

## NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN DE SUBVENCIÓN

Convocatoria: Orde do 6 de setembro de 2023 pola que se establecen as bases que rexerán a concesión de subvencións a entidades locais para programas de emerxencia social e inclusión social da poboación xitana, inmigrante e outras persoas en risco de exclusión social para os anos 2023 a 2025, cofinanciadas pola Unión Europea no marco dos programas operativos FSE + Galicia 2021-2027, e se procede a súa convocatoria.

**Entidade: Concello de Lugo - P2702800J**

**Expte nº: BS623C 2023/22**

**Código do Procedemento: BS623C 2023-2025**

**Forma de inicio:** solicitude do interesado

**Procedemento:** resolución da subvención solicitada de programas

### ANTECEDENTES

1.- A entidade Concello de Lugo presentou a solicitude de subvención arriba indicada.

A Subdirección Xeral de Prestacións e Programas de Inclusión unha vez consultada a base de datos do Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais dependente da Subdirección Xeral de Autorización e Inspección de Servizos Sociais, comprobou que as entidades cumprían os requisitos establecidos na orde de convocatoria.

2.- A Subdirección Xeral de Prestacións e Programas de Inclusión emite certificado no que se constata o cumprimento por parte das entidades dos requisitos establecidos para acceder ás subvencións.

3.- Conforme aos artigos 1 e 16 da orde reguladora da convocatoria, a determinación das concesións realízase mediante o procedemento de concorrencia competitiva, e as solicitudes serán valoradas e puntuadas por a Comisión de Valoración prevista no artigo 15. Deste xeito o pasado 17 de novembro, a Presidenta da Comisión elevou a esta dirección xeral proposta de valoración do conxunto de todas as solicitudes seguindo o procedemento establecido e a ponderación dos criterios de concesión establecidos no artigo 16 e 17 da orde.

4.- Unha vez fiscalizado o gasto en conformidade pola Intervención Delegada, o director xeral de Inclusión Social, en virtude do artigo 18 e disposición derradeira primeira, resolveu a concesión e denegación das subvencións.

Por todo o anterior,



## NOTIFÍCASE

A concesión e/ou denegación das subvencións solicitadas para as seguintes actuacións coas contías e motivos que se indican:



programa	actuación	puntos	horas 2023	concedido 2023	horas 2024	Concedido 2024	horas 2025	concedido 2025	estado	Causa de denegación
población inmigrante	Apoio á Inclusión Básica inmigración	64	1003	24.673,80 €	1720	42.312,00 €	174	4.280,40 €	concedida	
población gitana	Apoio á inclusión básica xitanos	61	1003	24.673,80 €	1720	42.312,00 €	717	17.638,20 €	concedida	
exclusión social	Inclusión e transición ao emprego	47	1003	28.786,10 €	1720	49.364,00 €	717	20.577,90 €	concedida	
población inmigrante	Inclusión Residencial e mantemento de vivenda	51	1003	28.786,10 €	1720	49.364,00 €	717	20.577,90 €	concedida	
población gitana	Inclusión residencial e mantemento vivenda	58	1003	28.786,10 €	902	25.887,40 €	0	0,00 €	concedida	
población gitana	Mediación xitanos	48	300	6.483,60 €	820	17.721,84 €	300	6.483,60 €	concedida	
familias en exclusión social	Programa de Intervención Familiar	47	1003	24.673,80 €	1720	42.312,00 €	717	17.638,20 €	concedida	



**SEGUNDO.-** As contías adxudicadas serán cofinanciadas polo Fondo Social Europeo Plus (FSE+), nunha porcentaxe do 60 %, a través do Programa FSE+ Galicia 2021-2027 e, en particular, dentro do obxectivo político 4 «Unha Europa máis social e inclusiva mediante a aplicación do pilar europeo de dereitos sociais»; prioridade 2 «Inclusión social e loita contra a pobreza»; obxectivos específicos ESO4.8 «Fomentar a inclusión activa ao obxecto de promover a igualdade de oportunidades, a non discriminación e a participación activa, e mellorar a empregabilidade, en particular para os colectivos desfavorecidos», ESO4.9 «Promover a integración socioeconómica dos nacionais de terceiros países, incluídos os inmigrantes», ESO 4.10 «Promover a integración socioeconómica das comunidades marxinadas, como os xitanos..»

**TERCEIRO.-** O método utilizado para a estimación dos custos será, para aquelas axudas cofinanciadas con Fondo Social Europeo Plus (FSE+) e as correspondes as tipoloxías 4.1b.1 é o de custos simplificados.

**CUARTO.-** A aceptación da axuda implica a aceptación da inclusión das entidades beneficiarias na lista de operacións que se publicará no portal da Dirección Xeral de Fondos Comunitarios do Ministerio de Facenda, co contido previsto no número 1 do anexo XII e no artigo 115.2 do Regulamento (UE) 1303/2013, así como na Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

Así mesmo as entidades beneficiarias quedan deben observar as obrigas do artigo 24 das bases da convocatoria.

**QUINTO.-** A recepción deste documento implica aceptar a obriga de aplicar medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión e cumprir a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións (RDC art.125.4.c). A detección de feitos que puideran ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación con proxectos ou operacións financiados total ou parcialmente con cargo a fondos procedentes da Unión Europea, no marco da presente convocatoria, poderá pór os citados feitos en coñecemento do Servicio Nacional de Coordinación Antifraude da Intervención Xeral da Administración do Estado, por medios electrónicos a través da canle habilitada para o efecto <http://www.conselleriadefacenda.es/areas-tematicas/planificacion-e-fondos/periodo-comunitario-2014-2020/medidas-antifraude/snca-olaf>.

**SEXTO.-** Dispón de 10 días para comunicar a súa aceptación. No caso de non comunicación entenderase tacitamente aceptada en todas as súas condicións.

**SETIMO.-** O pagamento das axudas farase unha vez xustificada cada anualidade nos prazos e forma previstos no artigo 25 e 26 da orde de convocatoria.

As entidades beneficiarias deberán xustificar cada anualidade de maneira independente:

- O primeiro período comprende as actuacións realizadas entre o 1.5.2023 e o 30.11.2023, ambos os incluídos, e a xustificación presentarase con data límite do 5.12.2023.
- A segunda anualidade comprende as actuacións realizadas entre o 1.12.2023 e o 30.11.2024, ambos os incluídos, e a xustificación presentarase con data límite do 5.12.2024.
- A terceira anualidade comprende as actuacións realizadas entre o 1.12.2024 e o 30.4.2025, e a xustificación presentarase con data límite do 15.5.2025.



**OITAVO.-** Cando o importe da axuda sexa inferior o solicitado, de conformidade co previsto no artigo 25 da lei 9/2007, do 13 de xuño e 19 da Orde reguladora da convocatoria, poderase instar á entidade beneficiaria a que, nun prazo de dez días, reformule a solicitude para axustar os compromisos e as condicións á subvención proposta e/o formule as alegacións que estime pertinentes. En calquera caso, a reformulación de solicitudes deberá respectar o obxecto, as condicións e a finalidade da subvención, así como os criterios de valoración establecidos e que deron lugar ao seu outorgamento. Así mesmo, dita reformulación non poderá comprometer a viabilidade do programa, polo que se deberán manter os gastos necesarios para o seu correcto desenvolvemento.

**NOVENO.-** En xeral as axudas concedidas condicionaranse ao cumprimento das obrigas establecidas na orde polo que deberá:

- a) Executar e acreditar a realización da actuación que fundamenta a concesión da subvención e o cumprimento dos requisitos e das condicións desta ante o órgano concédente. En todo caso as actuacións se prestarán de acordo co establecido na Carteira de Servizos Sociais de Inclusión definida no Decreto 61/2016, de 11 de febreiro, en todos os aspectos que sexan de aplicación.
- b) Manter un sistema de contabilidade separado ou un código contable adecuado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados.
- c) En todo caso deberán manter unha pista de auditoría suficiente, dispoñer dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos exixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, e manter de forma separada na contabilidade os ingresos da axuda percibida e conservar toda a documentación relativa á subvención durante, polo menos, un período de cinco anos, partir do 31 de decembro do ano en que a Autoridade de Xestión, ou no seu caso o Organismo Intermedio, do Programa FSE+ Galicia 2021-2027 efectúe o último pago ao beneficiario.
- d) Os beneficiarios comprométese a asumir a responsabilidade de adoptar as medidas necesarias para facer chegar ao público información sobre as operacións financiadas. Deberá darse cumprimento á obriga de dar adecuada publicidade do carácter público do financiamento en todas as actuacións que deriven da execución do programa, que se establezan en aplicación dos artigos 74 e 81 do Regulamento (UE) 2021/1060 do Parlamento Europeo e Do Consello de 24 de xuño de 2021. Así, en todo tipo de publicidade e información relativos ás actuacións subvencionadas, terá que constar a condición de subvencionadas pola Consellería de Política Social e Xuventude e pola Unión Europea no marco do Programa FSE+ Galicia 2021-2027. En particular, en todas as medidas de información e comunicación que leve a cabo, o beneficiario deberá recoñecer o apoio recibido dos fondos ao proxecto debendo figurar o emblema da Unión Europea e a referencia ao Fondo Social Europeo. Durante a realización do proxecto informarase do apoio dos fondos a través dun cartel dun tamaño mínimo A3 nun lugar destacado e visible. Tamén se informará na páxina web, no caso de dispoñer dela, sobre a actuación e a axuda financeira recibida da Unión Europea e sobre os obxectivos e resultados da operación financiada. Na páxina web da Consellería de Política Social e Xuventude estará dispoñible a información, os emblemas da Unión Europea e do órgano concedente, así como un modelo coas características do cartel, emblemas e contido de obrigada inclusión.



- e) Informar, no seu caso, ás persoas destinatarias de que as actuacións nas que participan están financiadas pola Xunta de Galicia (Consellería de Política Social e Xuventude) pola Unión Europea no marco do Programa FSE+ Galicia 2021-2027, debendo figurar os emblemas correspondentes como mínimo nos partes de asistencia/participación, enquisas de avaliación ou certificados de asistencia.
- f) Adecuar a metodoloxía das actuacións, así como a de recollida e proceso de datos de seguimento e acreditación da realización da actividade de persoas beneficiadas ás fórmulas que, no seu caso, propoña a Consellería de Política Social e Xuventude e, se así é requirido, incorporarse como usuarias da aplicación informática deseñada e implantada para a xestión da Estratexia de inclusión social de Galicia 2014-2020. En particular deberán adecuar a metodoloxía de recollida e proceso de datos de seguimento e de acreditación da realización da actividade de persoas beneficiarias ás fórmulas requiridas a través da aplicación Participa 1420, realizando as actuacións precisas para recoller a información suficiente relativa ao desenvolvemento das actuacións que permita dar cumprimento aos requisitos de información a través de indicadores de realización e de resultados os que fai referencia o artigo 17 do Regulamento (UE) 2021/1027, de 24 de xuño de 2021. Neste senso, na súa cobertura deberá respectarse o principio de integridade dos datos.
- g) Con respecto ás persoas participantes recadará información sobre os indicadores de realización e de resultados. Para a acreditación deste extremo, a entidade deberá recadar e custodiar unha declaración das persoas participantes ou outra documentación análoga que lle permita responsabilizarse da súa declaración conxunta perante a Dirección Xeral de Inclusión Social. Esta mesma obriga contraerase cos servizos sociais comunitarios de referencia da persoa participante, cando sexa solicitado para o seguimento da súa intervención social. Estes indicadores deberá cumprimentalos e telos a disposición da Consellería de Política Social e Xuventude cando sexan requiridos.
- Para dar cumprimento a estes requisitos de información, as entidades beneficiarias deberán introducir os datos do perfil cos indicadores de produtividade e de resultado das persoas participantes na aplicación Participa 1420. Así mesmo, as entidades beneficiarias deberán custodiar a ficha individualizada de seguimento e os cuestionarios de indicadores de cada unha das persoas participantes, asinada pola participante, segundo os modelos dispoñibles na aplicación Participa 1420.
- h) Comunicar as variacións das datas de inicio e remate das actuacións previstas na solicitude, así como os informes e demais documentación que reclamen os órganos competentes da Consellería de Política Social e Xuventude, en especial, os relativos ao subministro de información nos termos establecidos no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, toda a información necesaria para o cumprimento por aquela das obrigas previstas no Título I da citada lei, e certificado no que se indique o número estimado da poboación beneficiada para a actuación no período subvencionado pola orde de convocatoria.
- i) Controlar a asistencia ás accións formativas e expedir certificado de finalización da acción formativa para os participantes que teñan asistido como mínimo ao 60 % do total das súas horas.



- j) Solicitar, de ser o caso, á Dirección Xeral de Inclusión Social a autorización das modificacións que afecten ás actuacións subvencionadas cunha antelación de cinco días respecto á data na que se produzan. Á autorización considerase outorgada tacitamente unha vez transcorrido o prazo de quince días desde que recibíuse a solicitude.
- k) Remitir no prazo de dez días os informes e demais documentación que reclamen os órganos competentes da Consellería de Política Social e Xuventude.
- l) Someterse ás actuacións de comprobación e control que poidan realizar os órganos competentes, tanto autonómicos como estatais ou comunitarios, e facilitar toda a información requirida pola Dirección Xeral de Inclusión Social e polos órganos verificadores que se establezan en aplicación dos artigos 72, 73 e 74 do Regulamento (UE) núm. 1303/2013, do Parlamento europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, así como pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Tribunal de Contas, o Consello de Contas, e outros órganos de control impostos pola normativa comunitaria no exercicio das súas funcións de fiscalización e control.
- m) En particular a entidade beneficiaria quedará sometida ás verificacións que poidan realizar os organismos implicados na xestión e seguimento do FSE, que incluírán as oportunas visitas sobre o terreo.
- n) Entre a información e a documentación que debe conservarse incluíranse os contratos laborais e os mercantís se se trata de persoal externo; información da situación de alta na Seguridade Social das persoas traballadoras adscritas, das horas dedicadas polos traballadores a cada unha das prestacións e do lugar de impartición. Ademais, deberase conservar a documentación relativa ao control horario, ás verificacións de asistencia e aquela de que dispoñan nos casos en que a titulación exixida poida ser suplida por coñecementos adquiridos no desempeño da súa profesión e complementados con formación específica.
- o) Contratar un seguro para o alumnado ou participantes nas actuacións que cubra os riscos que poidan ter durante o desenvolvemento das actividades e os dos desprazamentos para a asistencia a elas.
- p) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos, total ou parcialmente, no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión ou nos supostos previstos no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño.
- q) Todas aquelas obrigas e requisitos que se desprendan do articulado desta orde e dos artigos 10 e 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e da súa normativa de desenvolvemento.

**DECIMO.-** Os servizos da Consellería de Política Social e Xuventude poderán efectuar as comprobacións que consideren oportunas en canto ao cumprimento dos requisitos esixidos pola Lei 13/2008, do 3 de decembro, e pola súa normativa de desenvolvemento.

**DECIMO PRIMEIRO.-** No que respecta ás obrigas previstas no apartado d) de comunicar e informar aos cidadáns de que as actuacións foron subvencionadas pola Unión Europea no marco do Programa FSE+ Galicia



2021-2027, para xustificar o cumprimento dos indicadores de comunicación previstos no programa operativo, a Dirección Xeral de Inclusión Social solicitará proba documental do cumprimento desta obriga, que deberá ser facilitada no prazo de 10 días. O incumprimento desta obriga ou non proporcionar a proba documental nos prazos exixidos poderá supoñer unha minoración da contía total da axuda na forma prevista no artigo 28 da orde reguladora da convocatoria.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, pode interpoñerse recurso contencioso administrativo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no prazo de dous meses a partir do día seguinte ao da notificación da resolución ou, no caso das actuacións da tipoloxía B1, B2 e B3, sexa publicado no DOGA, e potestativamente, e con anterioridade a interposición do referido recurso contencioso administrativo, poderá interpoñerse recurso de reposición ante o órgano que ditou o acto no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da notificación de dita resolución ou, no caso das actuacións da tipoloxía B1, B2 e B3, publicación no DOGA.

Neste caso, non poderá interpoñerse recurso contencioso administrativo ata que sexa resolto, expresamente ou por desestimación presunta, o recurso de reposición.

Subdirectora Xeral de Prestacións e Programas de Inclusión  
Ana M<sup>a</sup> Aboy Fernández

