

DECRETO NÚMERO 17006694 DO 20/07/2017

Ilma. Sra. Dona María del Carmen Basadre Vázquez, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua

Instruído o expediente relativo a: **PROCEDIMENTO DE LICITACIÓN PARA A AUTORIZACIÓN DE INSTALACIÓN DE ATRACCIÓNES NO RECINTO FEIRAL DE SAN FROILÁN PARA OS ANOS 2017, 2018, 2019. (EXP. REF. 28-2017).**-----

Examinado o expediente e vistos:

1º.- Informe-proposta do Servizo de Contratación, de data do 29 de xuño de 2017 , obrante no expediente, na parte expositiva da cal se fai consta-lo seguinte:

"ANTECEDENTES

- I. *Informe emitido polo enxeñeiro técnico industrial do Concello con data 13 de xuño de 2017 sobre as condicións acústicas esixibles ás atraccións a colocar no recinto feiral.*
- II. *Informe técnico emitido polo arquitecto técnico municipal con data 14 de xuño de 2017 en relación coa instalación do feiral de San Froilán para o período 2017-2019.*
- III. *Bases técnicas e administrativas para a autorización de instalación de atraccións no recinto feiral de San Froilán para o período 2017-2019 elaboradas pola sección de cultura do Concello en data 7 de xuño de 2017.*

LEXISLACIÓN APLICABLE

- *Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local.*
- *Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido de Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local.*
- *Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.*
- *Lei 33/2003, de 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas.*
- *Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.*
- *Real Decreto 1372/1986, de 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais.*
- *Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.*
- *Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas.*

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

- *Real Decreto 817/2009 do 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público.*
- *Calquera outra disposición que sexa de aplicación as Entidades Locais.*

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Primeiro. *O Concello de Lugo desexa outorgar as autorizacións ou licenzas de instalacións de atraccións no recinto feiral de San Froilán para o período 2017-2019 nos terreos de dominio público nos que tradicionalmente se veñen instalando e que no ano 2016 quedaron baleiras e sen adjudicar.*

Ó tratarse dun uso común especial pola intensidade deste que se realiza, e tal e como establece o RD 1372/1986, de 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais (RBEL), estará suxeito a licenza.

O artigo 77.2 do mesmo regulamento establece que estas licenzas se outorgarán directamente, salvo se por calquera circunstancia se limitase o uso das mesmas, en cuxo caso o serán por licitación e, se non fose posible, porque tódolos autorizados reuniran as mesmas condicións, mediante sorteo.

No suposto de referencia, o número de postos está limitado aos especificados nas bases técnicas e administrativas elaboradas conforme a esta normativa pola Sección de Cultura do Concello e que rexerán no procedemento de licitación.

En data 20 de xuño de 2017 remítese por parte da Sección de Cultura as Bases técnicas e administrativas definitivas que rexerán no procedemento de licitación convocado para a autorización de instalación de atraccións, sobre as cales se realizan pequenas correccións nesta proposta, en particular que os interesados indiquen un correo electrónico a efectos de notificacións para unha maior axilidade nas comunicacións entre o Concello e os adjudicatarios.

Segunda. *En canto ao órgano competente para a aprobación do procedemento de licitación para a concesión das autorizacións, o artigo 127 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, establece que corresponde á Xunta de Goberno Local a concesión de calquera tipo de licenzas, salvo que a lexislación sectorial a atribúa expresamente a outro órgano e sen prexuízo das delegacións que esta confira. Non obstante, este órgano adoptou o acordo número 15/358 en sesión celebrada o día 14 de xuño de 2017, polo que se aprobou a delegación da competencia na Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua para a resolución de tódolos actos de trámite e resolutivos dos expedientes administrativos de contratación así como de autorización para a utilización do dominio público, relativos ás festas do San Froilán 2017. “*

2º.- Informe do Servicio de Intervención ref. 449/2017 de data do 17/07/2017, correspondente á fiscalización das Bases cunha serie de consideracións

No uso das atribucións conferidas á Xunta de Goberno Local na disposición adicional segunda do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprogado polo Real Decreto Lexistativo 3/2011 de 14 de novembro, e en virtude do acordo da Xunta de Goberno Local número 15/358 en sesión celebrada o día 14 de xuño de 2017, polo que se aprobou a delegación da competencia na Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua para a resolución de tódolos actos de trámite e resolutivos dos expedientes administrativos de contratación así como de autorización para a utilización do dominio público, relativos ás festas do San Froilán 2017 RESOLVO:

PRIMEIRO.- Aprobar as bases técnicas e administrativas que rexerán no procedemento de licitación para a autorización da instalación de atraccións no recinto feiral de San Froilán para o período 2017, 2018 e 2019, do seguinte teor literal:

BASES TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS QUE REXERÁN NO CONCURSO PÚBLICO PARA A AUTORIZACIÓN DE INSTALACIÓN DE ATRACCIÓNES NO RECINTO FEIRAL, PERÍODO 2017-2018-2019

PRIMEIRA.- OBXECTO DO CONTRATO

O obxecto deste contrato é o outorgamento de autorizacións para a instalación dos postos de atraccións que se relacionan ao final destas Bases e identificadas nos Planos do Feiral que se achegan durante as Festas de San Froilán 2017, 2018 e 2019, que levarán aparellada a autorización para a instalación de caravanas no lugar habilitado para iso polo Concello.

SEGUNDA.- MODALIDADE, CANON E SITUACIÓN

1. As licenzas outorgaranse despois da licitación, que será convocada polo órgano competente do Concello conforme ao disposto na Lei 33/2003, do 3 de novembro, de patrimonio das administracións públicas, a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e o Real decreto 1372/1986, do 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de bens das entidades locais mediante un procedemento aberto de licitación, segundo o establecido nos artigos 157 e seguintes do Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro, que aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público.

2. A cantidade ofertada que as persoas titulares das autorizacións para a ocupación do terreo público están obrigadas a satisfacer constitúe unha contraprestación

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

económica que ten a natureza de taxa, e por obxecto compensarlle ao Concello polo aproveitamento especial do dominio público por parte das persoas beneficiarias das autorizacións, así como pola prestación dos servizos municipais inherentes a este tipo de utilización.

Os prezos de saída e dimensións, que se xuntan a estas bases, están elaborados de conformidade co parágrafo c) Festas de San Froilán, epígrafe e) artigo 4 da Ordenanza fiscal 152 "Taxas polo aproveitamento da vía pública".

3. Evitarase no posible a repetición de atraccións coa finalidade de dar unha maior vistosidade á feira, procurando separar entre si as atraccións que sexan similares. Para iso o Concello resérvase o dereito a determinar cales son as atraccións ou postos compatibles cos usos de cada parcela, que virán determinados no Proxecto de Feira.

Entenderase como "**atracción**" ou "**posto de atracción**" toda actividade localizada no feiral que teña por finalidade o espectáculo, o lecer ou o recreo das persoas usuarias, a práctica de xogos de azar, a demostración de habilidade do público usuario ou a venda de artigos en xeral; e o cal poderá estar, ou non, nun local ou habitáculo desmontable.

Enténdese por "**carrusel**" todo aparello dotado de movemento e de accionamento mecánico que permita a visión a través del e que non use fachadas de ningún tipo.

Enténdese por "**espectáculo**" toda actuación onde o público sexa mero espectador, ou ben que forme unha fachada que non permita ver as posibles instalacións que se puidesen localizar dentro del.

Enténdese por "**circuíto**" aquela atracción que comprende un percorrido previamente fixado por el que poden circular karts, sebway ou similares.

Enténdese por "**atracción de azar**" aquela onde se sortean agasallos, onde o azar é o que determina quen leva premio. As distintas variedades de atracción de azar que se recoñecen, entre outras, son as seguintes:

- a) "**Bingo**" é aquela atracción onde se sortean agasallos polo sistema de cubrir cartóns de acordo cunha sucesión aleatoria de números, marcados nas bólas que saen dun bombo ou dun dispositivo similar.
- b) "**Rifa**" é aquela atracción onde se sortean agasallos polos sistemas de "tiras", "táboas pequenas" ou "roda de cartas".
- c) "**Caseta de sobres**" é aquela atracción onde se sortean agasallos polo sistema de venda de sobres.
- d) "**Tómbola**" é aquela atracción onde se sortean agasallos polos sistemas de "rifa, venda de sobres e sempre toca", por calquera deles ou pola súa acumulación.

Os sistemas de sorteo de agasallos son especialidades exclusivas dos postos de atracción que os definen, e ningunha outra poderá utilizalos.

Enténdese por "**infantil**" a atracción carrusel que é utilizada polo público infantil e que asemella os carruseis, norias, montañas ou pistas de coches das e dos maiores.

Enténdese por "**atracción de habilidade**" aquela onde se obteñen agasallos, onde a habilidade é o que determina quen leva premio.

Enténdese por "**churrería**" a atracción de "posto de venda" e servizo de churros e de produtos similares.

Enténdese por "**mesón establecemento de frituras**" o espazo cuberto onde se expenden produtos enxebres, frituras e todo tipo de comidas, excepto polbo, xa que para a degustación do polbo están os postos e casetas de polbo.

Enténdese por "**degustación**" a atracción de "posto de venda" e servizo de bocado, alimentación, bebidas e similares.

Enténdese por "**mesa de venda**" o posto de venda de artigos de regalo, útiles e ferramentas, produtos artesanais, etc.

Enténdese por "**stand**" o posto de venda de artigos de regalo, útiles e ferramentas, produtos artesanais, etc., que estará situado nun espazo determinado acondicionado polo Concello.

4. O recinto feiral, os usos de cada parcela, as súas medidas e a súa distribución queda determinado no plano do Proxecto de Feira, que se achega como anexo I a estas bases.

TERCEIRA.- CONCEPTO, FINS E DEFINICIÓNS

1. A intervención do Concello irá encamiñada, ademais da prestación dos servizos mínimos hixiénico-sanitarios e de enerxía eléctrica ás atraccións e ás vivendas das e dos feirantes, a asegurar o lecer e o recreo do público usuario, controlar a hixiene sanitaria dos produtos alimenticios, a impedir toda práctica restritiva do principio de libre competencia que menoscabe a liberdade de elección das persoas consumidoras e demais público usuario.

Tamén irá encamiñada a asegurar a tranquilidade e mais o sosego público, evitando no posible a produción de molestias á veciñanza e, finalmente, garantir con todos os medios ao seu alcance a seguridade integral do recinto feiral.

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

A seguridade dos postos e aparellos mecánicos que se utilicen será responsabilidade das persoas propietarias destes, as cales dispoñerán dos certificados técnicos que as avalen, e terán subscrita unha póliza de seguro de responsabilidade civil na contía suficiente.

Para cumprir coas súas obrigas, o Concello dotará o recinto feiral dos aseos públicos necesarios para uso do persoal feirante, repartíndoos por el, e montará un servizo de ambulancia e contraincendios (en colaboración cos servizos da Cruz Vermella e de Protección Civil), nos días e mais nas horas de maior aglomeración de público no feiral.

2. A xestión e prestación destes servizos será efectuada polo Concello de Lugo, a través do Servizo Municipal de Cultura, o cal contará coa debida colaboración da Policía Local e a dos servizos municipais que se consideren necesarios, ademais do/a Comisario/a do Feiral, que actuará como representante do Concello en todo o que se refira ao control das condicións e mais os requisitos que se establecen nestas bases.

3. O/A Comisario/a do Feiral, ademais de actuar como representante do Concello, asistido/a por un/unha Auxiliar Técnico/a, controlará que as atraccións se adapten ás autorizacións outorgadas, que cumpran con todos os requisitos esixidos para a súa posta en funcionamento e con estas bases.

Tamén se encargará de canalizar para a súa resolución os problemas que se poidan presentar no recinto feiral, xa sexa por parte das persoas feirantes, da veciñanza da zona do feiral ou do público en xeral.

O/A Comisario/a do Feiral será nomeado/a polo servizo de persoal a proposta da Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua, e será investido/a da autoridade suficiente para que poida cumprir o seu cometido.

O/A Comisario/a do Feiral comezará o seu traballo coa supervisión do Proxecto de Feira de San Froilán que será elaborado polo persoal técnico competente; logo do seu informe e sometido o proxecto á aprobación do Concello, o seu labor posterior consistirá no seguimento e control do cumprimento do proxecto de feira aprobado.

4. A Policía Local, en coordinación co/coa Comisario/a do Feiral, terá ao seu cargo a vixilancia do cumprimento dos requisitos para a posta en funcionamento das atraccións, o control do cumprimento das bases de funcionamento do Feiral de San Froilán; o referente á problemática do tráfico, a seguridade no recinto feiral e mais a disuasión para que as persoas vendedoras ambulantes non autorizadas non se instalen no recinto feiral nin nas súas proximidades.

Prohíbese a venda ambulante en todo o recinto feiral. A Policía Local deberá proceder ao desaloxo das persoas vendedoras; confiscaralles os medios de

exposición e transporte das mercadorías e comisarará a totalidade dos artigos expostos para a súa venda, e daralle coñecemento destas actuacións ao/á Comisario/a do Feiral.

A Policía Local terá facultades para proceder á retirada das mercadorías das persoas vendedoras ambulantes clandestinas do recinto feiral e deixalas en depósito nas dependencias municipais.

5. De conformidade co seu acordo de creación, a Comisión Especial de Festas será o órgano municipal competente en materia de organización e celebración das actividades relativas ás festas, así como as relativas ao patrimonio municipal.

CUARTA.- DURACIÓN DA OCUPACIÓN

1. As autorizacións para a instalación dos postos de atraccións terán unha duración de tres anos, isto é, para as Festas de San Froilán dos anos 2017, 2018 e 2019.

Tanto a data de montaxe e desmontaxe das atraccións como o tempo de funcionamento do feiral serán fixados polo Concello cada ano, tomando como base as datas de celebración das Festas de San Froilán.

2. Para o ano 2017, as atraccións poderán iniciar a montaxe o día 23 de setembro, comezar a actividade o día 29 de setembro e manterse en funcionamento ata o día 15 de outubro. A Comisión de Festas poderá ampliar estas datas. O/A Comisario/a do Feiral estará facultado/a para permitir a montaxe con anterioridade á data sinalada a aquelas atraccións que, tras solicitude, pola súa grande envergadura ou complexidade así o demanden. Para os anos 2018 e 2019, estas datas fixaranse oportunamente para cada anualidade por parte da Comisión de Festas do Concello de Lugo.

3. O primeiro día das festas, cando se proceda á inauguración do feiral, deberán estar montadas as atraccións obxecto de adxudicación. A partir dese día, o Concello non garante o acceso á parcela adxudicada, e no caso de que a persoa adxudicataria non puidera acceder a ela sen molestar as xa instaladas, perderá automaticamente os dereitos da ocupación dos terreos adxudicados, así como a devolución das cantidades satisfeitas na adxudicación e sen ningún tipo de indemnización.

4. Os accesos aos colexios e institucións permanecerán libres de obstáculos e garantidos en todo momento.

5. A persoa adxudicataria non poderá proceder á montaxe da atracción ata que o/a Comisario/a do Feiral lle sinala a localización e os límites da súa parcela.

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

6. Para proceder á desmontaxe das atracción as persoas adxudicatarias contarán cun período máximo de catro días, contados desde a data de finalización do funcionamento do feiral.

7. A montaxe das atraccións farase de acordo co proxecto de feira redactado polo persoal técnico competente, cada unha no espazo habilitado para iso. A orde de colocación das atraccións que se instalen nunha tira de terreo farase de acordo coa puntuación obtida no concurso e seguindo en todo caso as indicacións da ou do Comisario do Feiral.

QUINTA.- ANUNCIO DE LICITACIÓN, PRAZOS DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS E PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓNS

O Concello de Lugo publicará un anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello (www.lugo.gal)

O prazo de presentación de proposicións será de TRINTA días hábiles (art. 96 L33/2003 patrimonio) contados dende a publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

As e os interesados en participar, no prazo indicado anteriormente, **presentarán unha instancia ou escrito** conforme ao modelo do **ANEXO A "PRESENTACIÓN DE PLICAS"** onde se indican os seus datos persoais e o procedemento ao que concorre **acompañada de DOUS SOBRES PECHADOS**, asinados pola ou polo propoñente ou pola ou polo seu representante, facendo constar o título do procedemento (**PROCEDIMENTO PARA A AUTORIZACIÓN DA INSTALACIÓN DE ATRACCIÓNS NO RECINTO FEIRAL ANOS 2017 A 2019.- Exp. 28-2017**), así como o nome e o NIF da ou do interesado.

Os ditos sobres denominaranse coas letras A, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, e letra B, OFERTA ECONÓMICA.

A instancia xunto cos sobres de que consta a proposición presentaranse, durante o prazo sinalado anteriormente, no Rexistro Xeral do Excmo. Concello de Lugo, en horario das 9 ás 14 horas (de luns a venres) ou enviadas na forma indicada no artigo 38 da LRXPAC. No suposto que o último día de presentación das proposicións coincidirá en sábado ou festivo prorrogarase ó seguinte día hábil.

Cando as proposicións se envíen a través de lugar distinto ó Rexistro de Entrada do Concello de Lugo, o interesado deberá achegar o xustificante da data de imposición do envío en Correos e comunicarlle ó Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento mediante télex, telegrama ou fax no mesmo día a remisión da oferta (fax. 982.29 72 59) Sen a concorrencia de ámbolos dous requisitos, non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de remate do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos, non obstante, 10 días naturais

seguintes á dita data sen se recibir a proposición, esta non será admitida en ningún caso.

==> No caso de presentación por correo postal, os dous sobres pechados deberán á súa vez vir introducidos noutro sobre acompañados do mencionado Anexo A "PRESENTACIÓN DE PLICAS", é dicir, que se permita a identificación do licitador e o procedemento ao que concorre sen abrir os sobres da documentación administrativa (A) e da oferta (B).

No caso de que algunha das instancias e dos sobres presentados non conteñan os datos indicados nesta cláusula que permitan identificar correctamente á ou ao licitador, poderá ser rexeitada pola comisión de avaliación.

SEXTA. PROCEDEMENTO E FORMA DE LICITACIÓN. REQUISITOS

A autorización do uso especial do dominio público mediante ocupación temporal dos espazos sinalados realizarase mediante licitación pública a fin de garantir o principio de igualdade e concorrencia das e dos posibles interesados mediante procedemento aberto (art. 78.2 do Regulamento de bens das entidades locais).

Están facultadas para tomar parte no procedemento as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar e estean dadas de alta e ao corrente no pagamento no IAE na epígrafe correspondente ou se comprometan a darse de alta con anterioridade á celebración da festa.

Así mesmo, as e os licitadores deberán atoparse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias -incluídas tamén co Concello de Lugo- e de Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.

O Concello comprobará de oficio que se atopa ao corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo.

Así mesmo, o Concello de Lugo poderá comprobar de oficio – tras autorización das e dos interesados – que se atopan ao corrente coas obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria e coa Seguridade Social-

As e os autorizados deberán ter cuberta a responsabilidade que xere a súa actividade para o que deberán contar cos **seguro de responsabilidade civil** en vigor durante a Festa de San Froilán que a continuación se indican:

Para atraccións mecánicas de adultas/os:

Copia da póliza de responsabilidade civil xeral con inclusión da responsabilidade civil patronal, que cubra os riscos que puidesen producirse para a actividade

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓN SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

obxecto do contrato tanto para persoas traballadoras como para usuarias, por un valor mínimo de 2.000.000 euros por sinistro. O sublímite por vítima é de 250.000 €.

Para atraccións infantís:

Copia da póliza de responsabilidade civil xeral con inclusión da responsabilidade civil patronal, que cubra os riscos que puidesen producirse para a actividade obxecto do contrato tanto para persoas traballadoras como para usuarias, por un valor mínimo de 1.000.000 euros por sinistro. O sublímite por vítima é de 250.000 €.

Para instalacións destinadas a venda de alimentos e bebidas:

Copia da póliza de responsabilidade civil xeral con inclusión da responsabilidade civil patronal e da responsabilidade civil produtos-alimentos subministrados que cubra os riscos que puidesen producirse para a actividade obxecto do contrato tanto para persoas traballadoras como para usuarias, por un valor mínimo de 2.000.000 euros por sinistro. O sublímite por vítima é de 250.000 €.

Para casetas e resto de negocios con actividades non perigosas:

Copia da póliza de responsabilidade civil xeral con inclusión da responsabilidade civil patronal, que cubra os riscos que puidesen producirse para a actividade obxecto do contrato tanto para persoas traballadoras como para usuarias, por un valor mínimo de 600.000 euros por sinistro. O sublímite por vítima é de 200.000 €.

A seguridade dos postos e atraccións será responsabilidade das e dos propietarios destes que disporán dos certificados técnicos que o avalen.

SÉTIMA.- DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR POLAS PERSOAS INTERESADAS EN PARTICIPAR NO PROCEDIMENTO DE LICITACIÓN

Os licitadores e as licitadoras deberán presentar, no prazo indicado anteriormente, a seguinte documentación:

1.- DENTRO DO **SOBRE A** (CON IDENTIFICACIÓN NO EXTERIOR DO TÍTULO "AUTORIZACIÓN DE INSTALACIÓN DE ATRACCIÓN DURANTE AS FESTAS DE SAN FROILÁN 2017, 2018 e 2019" E NOME DA OU DO LICITADOR, ENDEREZO, TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO E FAX)

1.- **DNI da persoa licitadora**, se se trata de empresario ou empresaria individual, ou escritura de constitución de tratarse dunha persoa xurídica, debidamente inscrita no correspondente rexistro.

2.- **Poder bastanteado**: quen compareza ou firme proposicións representando a outra persoa ou entidade presentará poder debidamente bastanteado pola Asesoría Xurídica Municipal ou funcionario/a do Servizo de Contratación do Excmo. Concello de Lugo, habilitado/a para o efecto. Para isto, presentarse orixinal e fotocopia nas oficinas de Contratación do Excmo. Concello de Lugo, cunha anterioridade mínima

de dous días hábiles ao remate do prazo de presentación da documentación, das 9:30 ás 14:00 horas, de luns a venres. Se a empresa fose persoa xurídica, o poder deberá estar inscrito no Rexistro Mercantil.

3.- Certificado en vigor expedido pola Axencia Estatal da Administración Tributaria de non ter débedas con este organismo.

Este certificado deberá estar vixente no momento da celebración da Festa de San Froilán polo que se terá en conta a data da súa expedición para comprobar a súa vixencia (lémbrese que estes certificados teñen unha vixencia de seis meses dende a expedición). No caso de que a vixencia deste certificado caducase antes das datas de celebración das festas, deberá presentarse un certificado novo con anterioridade ao 5 de setembro do ano correspondente.

4.- Certificado en vigor expedido pola Seguridade Social de non ter débedas con este organismo.

Este certificado deberá estar vixente no momento da celebración da Festa de San Froilán polo que se terá en conta a data da súa expedición para comprobar a súa vixencia (lémbrese que estes certificados teñen unha vixencia de seis meses dende a expedición).

No caso de que a vixencia deste certificado caducase antes das datas de celebración das festas deberá presentarse un certificado novo con anterioridade ao 5 de setembro do ano correspondente.

A comprobación do cumprimento de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo realizaraa de oficio o Concello. Así mesmo, e logo da autorización das e dos interesados, as certificacións positivas da AEAT e da Seguridade Social poderán obterse de oficio polo Concello.

5.- Copia da alta na epígrafe correspondente do IAE e, se é o caso, copia do pagamento do último recibo do dito imposto.

Dada a especial natureza da actividade, admitiranse aquelas e aqueles licitadores que no momento da solicitude non estiveran dadas/os de alta por tratarse dunha actividade estacional, en cuxo caso deberán achegar unha **declaración responsable comprometéndose a estar dada/o de alta nas datas da festa** (conforme o modelo que se sinala no apartado 7).

6.- No caso de licitar para postos nos que se pretenda instalar atraccións mecánicas, á parte da documentación sinalada nos apartados anteriores, deberán achegar:

- Certificado expedido pola Consellería de Industria da Xunta de Galicia ou comunidade autónoma á que corresponda ou o Ministerio de Industria, acreditativo de que os mecanismos que se van montar cumpren todas as especificacións legais requiridas e que o seu uso non ofrece perigo para as persoas usuarias.

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

7.- Declaración xurada debidamente cuberta e asinada pola ou polo licitador conforme o seguinte modelo:

DECLARACIÓN XURADA

D.^a/D. _____ co NIF nº _____
en calidade de _____ da
empresa _____ con enderezo social en

_____ e con CIF nº _____ en relación co
PROCEDIMENTO PARA A AUTORIZACIÓN DE INSTALACIÓN DE
ATRACCIÓNS DURANTE AS FESTAS DE SAN FROILÁN 2017-2018-2019

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE :

1.- Aceptar total e incondicionalmente as obrigas e dereitos establecidos nas bases reguladoras do procedemento de autorización. Son coñecedor/a das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsidade do anteriormente manifestado.

2.- Comprométome a darme de alta no imposto de actividades económicas nas datas da festa de San Froilán 2017, 2018 e 2019.

3.- Cumprir coas disposicións vixentes en materia de protección da industria, en materia laboral, da Seguridade Social e hixiene no traballo.

4.- Comprométome a presentar a póliza do seguro de responsabilidade civil esixida nas bases reguladoras do procedemento así como a xustificación do pagamento do recibo correspondente.

5.- Que está ao corrente coas obrigas tributarias co coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, co Concello de Lugo e coa Seguridade Social **autorizando a acceder aos meus datos de carácter persoal** relativos ao cumprimento das miñas obrigas tributarias tanto co Concello de Lugo como coa Axencia Estatal da Administración Tributaria e coa Seguridade Social para a súa comprobación de oficio.

6.- Que acepto que tódalas notificacións e comunicacións relacionadas con esta contratación, tanto no procedemento de licitación como durante a execución do contrato no caso de resultar adxudicatario, se realicen no **seguinte enderezo de correo electrónico:** _____

Lugo, data e sinatura

As e os adxudicatarios deberán presentar anualmente, antes do inicio da montaxe das atraccións, a documentación requirida.

2.- DENTRO DO **SOBRE B** NO QUE INCLUIRÁN O MODELO DE SOLICITUDE SEGUINTE :

OFERTA ECONÓMICA

D./D.^a _____, con enderezo en _____ DNI _____, en plena posesión da súa capacidade xurídica de obrar, en nome propio (ou en representación de _____, con DNI ou CIF _____) fai constar:

- a) Que solicita tomar parte na licitación convocada polo Excmo. Concello de Lugo para a **AUTORIZACIÓN DE INSTALACIÓN DE ATRACCIÓNES DURANTE AS FESTAS DE SAN FROILÁN 2017-2018-2019.**
- b) Que solicito se me adxudique/n (indicar o número 1,2,3 das que desexe ser adxudicatario) parcela/s das sinaladas a continuación e por esta orde de preferencia, ofertando os seguintes prezos:

1º.- Parcela núm. _____ oferta _____ €

2º.- Parcela núm. _____ oferta _____ €

3º.- Parcela num. _____ oferta _____ €

...

...

Tipo de atracción _____
Potencia eléctrica que declara para cada aparello ou instalación solicitado

c) Acepta incondicionalmente cantas obrigas se deriven destas bases e das bases técnicas, como licitador/a e como adxudicatario/a, se é o caso; en particular para o caso de ser adxudicatario de

d) Que acepto que tódalas notificacións e comunicacións relacionadas con esta contratación, tanto no procedemento de licitación como durante a execución do contrato no caso de resultar adxudicatario, se realicen no **seguinte enderezo de correo electrónico:** _____

e) Reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

f) Indicar se necesita ou non parcela para caravana. SI NON

Medidas _____ potencia solicitada _____

Lugo, data e sinatura.

Xunto con esta solicitude achegarán DENTRO DO SOBRE B unha descrición con reportaxe fotográfica das atraccións para os efectos de valorar o criterio de adxudicación "innovación".

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

Bosquexo acoutado da instalación onde se concreten as dimensións totais (longo, ancho e alto), dentro deste espazo para ocupar, estarán incluídos os despachos de billetes das atraccións (en todo caso, o/a Comisario/a do Feiral será quen indique a súa localización exacta, e poderá o Concello excepcionalmente autorizar unha ocupación maior dentro dos límites previstos, tras o pago do prezo estipulado polo Concello e o conforme do/a Comisario/a do Feiral).

No caso de aparatos, planos da instalación en seccións, en voo ou fotografías do referido aparato.

A presentación de documentación en sobres abertos ou a presentación dentro do sobre A da oferta e datos que deban ir dentro do sobre B implicará automaticamente a exclusión do procedemento.

A adxudicación do posto quedará **condicionada**, se é o caso, á presentación da copia da alta no IAE, da póliza e recibo do pagamento do seguro de responsabilidade civil esixida así como á acreditación de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

O cumprimento destas obrigas deberá acreditarse **no prazo que se indique na resolución pola que se autoriza a ocupación da parcela e como máximo antes do día 5 de setembro do ano correspondente.**

CARAVANAS

As persoas industriais feirantes que estean interesadas nunha parcela para a súa vivenda deberán facelo constar na solicitude para o efecto, e deberán indicar as medidas da caravana, incluída a terraza.

A cada caravana daráselle un número e instalarase no lugar fixado.

Cada persoa propietaria deberá instalar as correspondentes manguerías de desaugadoiro así como as de auga potable.

Así mesmo, deberá solicitar da empresa subministradora a enerxía eléctrica.

Todas as conexións serán comprobadas polo/a Comisario/a do Feiral.

A persoa solicitante deberá depositar, en concepto de fianza, a cantidade de 300 euros, co fin de responder a posibles danos ou deterioracións que puidesen orixinarse.

Para a súa devolución será necesario o informe do/a Comisario/a do Feiral.

OITAVA.- INDEMNIZACIÓN POR DANOS NO DOMINIO PÚBLICO. IMPOSICIÓN DE SANCIONS. GARANTÍA

Cando o aproveitamento especial levase consigo a destrución ou estrago do dominio público, a persoa beneficiaria estará obrigada a reparar os danos ocasionados á súa custa, e ademais poderanse impoñer as sancións establecidas no título XI da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local.

Se os danos fosen irreparables, a persoa beneficiaria indemnizará ao Concello de Lugo na contía igual ao valor dos bens destruídos ou ao importe do estrago causado, e quedará imposibilitada para participar nos procedementos para autorización da instalación de postos nas vindeiras edicións da Festa de San Froilán nos cinco anos seguintes.

De conformidade co artigo 92 da Lei 33/2003 de patrimonio das administracións públicas resulta esixible a constitución de **garantía definitiva que responda do uso do dominio público e da súa reposición ou reparación ou indemnización no caso de danos**. Esta garantía tamén responderá do cumprimento das obrigas derivadas destas bases.

O importe desta garantía é do 5% do importe anual ofertado cun mínimo de 100,00 € para todas as atraccións agás as mesas de venda e postos de venda nos que o importe da garantía será de 100,00 euros de acordo co artigo 92.6 da Lei 33/2003 de patrimonio das administracións públicas, e aboarase no prazo máximo de 10 días hábiles, contados a partir do seguinte a aquel en que se notifique a resolución pola que se autoriza a ocupación.

De non cumprirse este requisito en prazo, entenderase que a ou o licitador retirou a súa oferta, e neste caso procederase a obter a mesma documentación á ou ao licitador seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

As garantías poderán prestarse nalgunha das formas sinaladas no artigo 96 do TRLCSP, isto é:

- a) En efectivo ou en valores de débeda pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas no TRLCSP e normas de desenvolvemento.
- b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento do TRLCSP por algún dos bancos, caixas de aforro, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberán depositarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.
- c) Mediante contrato de seguro de caución celebrado cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado de seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.

A garantía estará en vigor ata o remate o período de autorización demanial (2017-2019) co fin de responder dos posibles danos ou deterioracións que poidan orixinarse.

Para a devolución da citada garantía definitiva será necesario o informe favorable do/a Comisario/a do Feiral, e esta será devolta ou ingresada en conta bancaria, unha vez rematado o período de adxudicación (2019), para o cal a persoa interesada deberá presentar, se é o caso, na oficina de Tesourería do Concello

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

certificado bancario a nome da persoa adxudicataria indicando que o número de conta corresponde coa persoa adxudicataria. No suposto de que a citada garantía teña que ser utilizada, o/a adxudicatario/a verase obrigado/a a repoñela.

NOVENA.- PERÍODO DE VIXENCIA DAS ADXUDICACIÓNS E PAGO DAS TAXAS

1. As licenzas terán unha vixencia de tres festas de San Froilán (2017, 2018 e 2019).

2. A taxa de ocupación correspondente ás festas de San Froilán 2017 ingresarase nalgunha das seguintes contas bancarias (ABANCA ES59 2080 0101 5631 1000 0947; BBVA ES02 0182 6219 5602 0027 0328; CAIXABANK ES08 2100 5850 0702 0001 4045), coa indicación do nome da persoa adxudicataria, DNI ou NIF e indicando expresamente "Adxudicación San Froilán e a atracción que representa", no prazo que a continuación se determina.

3. As taxas de ocupación correspondentes ás Festas de San Froilán 2017 ingresaranse da seguinte forma:

Deberá estar ingresado o total da taxa como data tope o 5 de setembro do 2017. A/O adxudicataria/o poderá fraccionar o pagamento da seguinte maneira: 50 por 100 do importe no mes de xullo e o 50 por 100 restante no mes de agosto.

As taxas correspondentes aos anos 2018 e 2019 no se verán modificadas respecto das adxudicacións concedidas, e ingresaranse con anterioridade ao 5 de setembro do ano correspondente. A/o adxudicataria/o fraccionará o pago do seguinte xeito: 50 por 100 do importe no mes de xullo e o 50 por 100 restante no mes de agosto. No mes de maio de cada ano notificaráselle á ou ao adxudicatario o importe da taxa correspondente requiríndolle ao mesmo tempo a documentación correspondente.

De non aboarse as taxas no prazo establecido, quedará extinguida e sen efecto a autorización sen prexuízo das consecuencias indemnizatorias que procedan, e a parcela quedará a libre disposición do Concello, que poderá adxudicala a outra persoa a través do procedemento regulamentario.

Cando por causas imputables á ou ao beneficiario o dereito á utilización privativa do dominio público autorizado non se leve a cabo non procederá a devolución do importe da taxa ofertada.

DÉCIMA: CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

1. Oferta económica (ata 80 puntos)

Obterá a máxima puntuación neste apartado (80 puntos) a persoa licitadora que oferte o prezo máis alto para cada parcela. Obterán 0 puntos aquelas persoas

licitadoras que non melloren o prezo da licitación, e o resto das ofertas valoraranse de forma proporcional.

2. Innovación (ata 20 puntos)

Obterán os 20 puntos deste apartado aquelas persoas licitadoras que presenten unha atracción que sexa innovadora. Considéranse innovadoras aquelas atraccións que se instalen por primeira vez e sexan novas no feiral ou que presenten algunha modificación ou mellora que supoña unha mellor atención e servizo á persoa usuaria e ao conxunto do feiral (innovar: mudar ou alterar algo introducindo novidades).

UNDÉCIMA: PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN

O acto de apertura do sobre B celebrarase o terceiro día hábil contado a partir do remate do prazo de presentación de proposicións. Procederase previamente á apertura e cualificación da documentación administrativa (sobre A). Se o dito día coincidise en sábado ou festivo, a apertura realizarase o seguinte día hábil. O devandito prazo ampliarase, no caso de ser necesario no suposto de recibirse regulamentariamente o aviso de presentación das proposicións por medio distinto ao rexistro de entrada do Concello.

No caso de que a apertura do sobre B se realice en día distinto ao sinalado así como nos casos de celebración pola Comisión Avaliadora de sesións que deban realizarse en acto público, as e os licitadores serán convocados mediante inserción da convocatoria no perfil do contratante do Concello de Lugo cunha antelación mínima de 48 horas respecto á data da celebración da sesión.

De conformidade cos criterios da Comisión de Festas e co ánimo de dotala dun perfil técnico, para o outorgamento da autorización para o uso especial do dominio público, o órgano competente estará asistido por unha comisión avaliadora integrada polos seguintes membros:

- Dous/Dúas traballadores/as da Sección de Cultura,
- O Arquitecto Técnico Municipal
- Un/Unha traballador/a do Servizo de Contratación
- O/A Comisario/a do Feiral

A comisión avaliadora cualificará a documentación presentada, e poderá conceder un prazo de dez días hábiles para a corrección de erros e/ou a falta de documentación esixida.

A comisión avaliará as ofertas presentadas e realizará, tendo en conta os criterios de adxudicación establecidos, unha proposta de adxudicación ao órgano competente do Concello elaborando a lista de solicitudes por cada categoría e dentro desta por orde de puntuación para utilizar en caso de adxudicación directa.

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

Aos efectos de adxudicación da/s parcela/s solicitadas terásese en conta as seguintes regras:

1º.- No caso de que o solicitante só estivese interesado na adxudicación dunha única parcela, será adxudicatario se obtén a maior puntuación total entre tódolos solicitantes que presentaran oferta para a dita parcela.

2º.- En caso de que o solicitante estivese interesado en varias parcelas, será adxudicatario de aquelas respecto as cales obtivera a maior puntuación total entre tódolos solicitantes que presentaran oferta para a/s dita/s parcela/s e pola orde de preferencia establecida na súa oferta.

3º.- Non obstante o anterior, no caso de que a unha parcela determinada só concurrise un licitador, ésta serálle asignada directamente sen respectar a orde de preferencia establecida na súa oferta e con independencia do número de parcelas ás que tivera optado ou presentado oferta, todo elo en beneficio dos intereses municipais para evitar a existencia de parcelas baleiras.

Se tras a selección pola comisión quedasen postos sen cubrir, esta invitará ás e aos interesados que presentaron oferta, pero non foron seleccionadas/os por calquera circunstancia para os efectos de que, se o estiman oportuno, presenten no prazo máximo de cinco días hábiles dende a invitación nova oferta de prezo para algún dos postos que quedaron vacantes.

A adxudicación directa farase ano a ano sobre o terreo que non resulte adxudicado, e terá unha vixencia dun ano. Se quedasen parcelas desertas, o Concello sacará cada ano a concurso estas, e o mesmo ocorrerá con aquelas parcelas ás que as e os seus adxudicatarios renunciaren.

O órgano municipal competente, á vista da proposta da Comisión Avaliadora, resolverá o procedemento. Este acordo ou resolución notificaráselles ás e aos interesados, e publicarase no perfil da e do contratante.

A adxudicación quedará condicionada, se é o caso, á presentación da correspondente alta no IAE e recibo de pagamento, á acreditación do cumprimento de todos os requisitos esixidos nestas bases, en particular a existencia de seguro de responsabilidade civil e cumprimento das obrigas tributarias coa AEAT e Concello de Lugo e da Seguridade Social.

Nestes casos na resolución de concesión da autorización, indícarase o prazo para a xustificación dos ditos requisitos que en todo caso terá como data límite o 5 de setembro de 2017

Na resolución pola que se adxudique a parcela, indicarse o importe da garantía que debe prestar (5% do importe anual ofertado cun mínimo de 100,00 € para todas as atraccións agás as mesas de venda e postos de venda, nos que o importe da garantía será de 100,00 euros) e que se depositará no prazo máximo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte ao da notificación da dita resolución.

O prezo ofertado (taxa) correspondente ás festas ingresarase nos prazos que se indiquen na resolución en virtude do cal se concede autorización para a instalación do posto.

De non aboarse o importe ofertado nos prazos establecidos, procederase á incautación da garantía, e quedará extinguida e sen efecto a autorización, e a parcela quedará a libre disposición do Concello, que poderá adxudicala a outra persoa a través do procedemento establecido para postos vacantes.

DUODÉCIMA: OBRIGAS XERAIS

- a) Quen resultase adxudicatario/a queda obrigado/a ao cumprimento deste prego e das disposicións que lle afecten en materia de lexislación social, policía sanitaria, policía de espectáculos e todas aquelas ditadas pola autoridade competente. Os/As adxudicatarios/as quedan, así mesmo, obrigados/as a respectar as indicacións que lles dirixan as e os axentes da autoridade (Policía Local e a/o Comisaria/o do Feiral).
- b) Para poder iniciar a montaxe, as persoas adxudicatarias deberán presentarlle ao/á Comisario/a do Feiral o xustificante de ingreso da taxa.
- c) Os aparatos mecánicos para iniciar o funcionamento deberán entregar no Concello o certificado de seguridade de montaxe emitido por un/unha técnico/a cualificado/a visado polo colexio profesional correspondente, unha vez visto e comprobado o aparato en movemento en presenza do/a Comisario/a do Feiral.
- d) No caso de que o adxudicatario non estea personalmente ao cargo da atracción deberá presentar relación de traballadores/as ou previsión dos necesarios para o funcionamento da/s instalación/s ao/á Comisario/a do Feiral antes de iniciar a actividade con copia dos contratos laborais correspondentes que xustifiquen a relación de dependencia co adxudicatario.
- e) O espazo autorizado deberá destinarse única e exclusivamente para a actividade declarada na solicitude e pola persoa interesada a nome de quen se realice a autorización. Así mesmo, queda prohibido dividir o espazo ou ceder o dereito de uso con ou sen prezo. En ningún caso poderá a persoa interesada transmitir a outra persoa a licenza nin variar a actividade que teña declarada.
- f) O Concello non permitirá ningunha instalación cuxas dimensión superen as recollidas na autorización de uso. Os aparatos voadores (norias, vikingos, nubes, etc.) deberán voar no espazo definido pola proxección en planta da parte do aparato que xira dentro dos límites da parcela, para evitar o paso do público por debaixo destes elementos nos primeiros cinco metros de desprazamento.

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

g) Todas as persoas titulares de autorizacións de uso deberán ter en perfectas condicións de hixiene e ornato as instalacións, así como os seus arredores.

h) Todas as instalacións deberán poñer á vista do público os prezos que rexan no seu negocio. Os prezos non poderán sufrir alteración ningunha durante os días de duración das festas, sen previa autorización do Concello.

i) O tempo de duración das atraccións non será nunca inferior a DOUS MINUTOS en marcha. Deberán constar en lugar visible os prezos e a duración mínima da atracción. En caso de incumprimento deste punto ou o anterior, o Concello poderá penalizar a persoa adxudicataria coa clausura da actividade por un período de ata vinte e catro horas.

l) Megafonía:

I. Mentres non se conte con normativa específica que regule esta materia, as barracas, atraccións e demais postos que se instalen no recinto feiral quedan suxeitos ás seguintes condicións:

1ª. Durante as franxas horarias que se especifican no apartado II (en adiante "*horarios restrinxidos*"), establécese para cada barraca, atracción e calquera outro posto que dispoña de megafonía a redución dos niveis sonoros na medida que se establece a Ordenanza xeral municipal reguladora da contaminación acústica.

2ª. O control dos niveis sonoros realizarase durante o *horario restrinxido* por parte da Policía Local, que dispón de 3 sonómetros portátiles. De ser necesario, as e os axentes indicaranlle ás e aos titulares de cada posto correccións no volume da megafonía. Complementariamente ao anterior, serán instalados 4 sonómetros fixos no contorno do recinto feiral mais outro na praza Horta do Seminario.

3ª. Será responsabilidade das e dos titulares das instalacións adoptar as indicacións que, de ser o caso, se lles indique por parte das e dos axentes da Policía Local, así como manter as condicións sonoras durante a vixencia do *horario restrinxido*. En caso de ser desobedecidos os requirimentos das e dos axentes de policía, formularase a correspondente denuncia.

II. Defínense como *horarios restrinxidos* os seguintes:

a) Días 4 e 5 de outubro, o "Domingo das Mozas" e o sábado véspera:

Entre as 24:00 e as 8:00 horas do día seguinte.

b) Resto de xornadas:

Entre as 22:00 e as 8:00 horas do día seguinte.

III. Co fin de atender "in situ" calquera demanda cidadá, instalarase un posto fixo no contorno do Parque Rosalía de Castro.

m) As e os solicitantes están obrigados a declarar a **potencia eléctrica real** dos seus aparellos ou postos e vivendas (caravanas), se é o caso.

n) As e os industriais barraquistas adxudicatarios, cuxa atracción sexa susceptible de producir residuos, están obrigados a manter nas debidas condicións de limpeza, durante o horario en que realicen a súa actividade, tanto as súas propias instalacións coma o espazo urbano sometido á súa influencia, e a deixalo no mesmo estado unha vez finalizada esta. O Concello disporá de colectores de depósito de residuos, nos que se deberá realizar a súa entrega. No caso de residuos voluminosos, disporanse ao carón dos colectores, pero debidamente embalados para evitar que se dispersen.

DÉCIMO TERCEIRA: REQUISITOS PARA CUMPRIR POLOS POSTOS DE VENDA DE ALIMENTOS E BEBIDAS

1.- En todas as instalacións destinadas á venda de artigos de comer e beber, deberán cumprirse as disposicións de sanidade vixentes e, en particular, as seguintes:

- Toda actividade de tipo alimentario esixe para o seu exercicio, inescusablemente, estar en posesión do carné de manipulador/a de alimentos.
- Os postos destinados a alimentación do tipo de churrerías, salchicherías, merendas e despacho de bebidas deberán dispor de auga corrente no mostrador e desaugadoiro á rede de sumidoiros.
- Disporán de capacidade frigorífica suficiente para manter a temperaturas inferiores aos 8º C a totalidade dos alimentos perecedoiros do consumo diario que serán así almacenados.
- A exposición de alimentos ao público sobre a barra ou mostrador farase unicamente coa protección adecuada que podería ser unha simple vitrina para os de consumo inmediato, debendo ser unha vitrina frigorífica para os produtos perecedoiros de exposición estable ou prolongada.
- Os produtos de confeitaría, caramelos e outros que se presenten sen envolver non poderán estar ao alcance do público, e disporán da protección ambiental adecuada.
- A vixilancia, especialmente no aseo e limpeza do persoal e o seu vestiario, así como a pulcritude e hixiene do posto de venda.
- Será responsabilidade da persoa titular de cada posto a perfecta limpeza do terreo lindeiro con recollida de toda clase de residuos.

2. Os mesmos requisitos serán esixibles para as instalacións que, aínda non tendo como obxecto principal a venda de alimentos e bebidas, inclúan este servizo na súa actividade.

DÉCIMO CUARTA: PROHIBICIÓNS

1. Ao montar e desmontar as instalacións e durante todo o período de vixencia da licenza, queda totalmente prohibido:

- Invadir, pisar e/ou amontoar materiais nas zonas verdes, o mesmo que ancorar nelas elementos de sustentación ou de apoio das atraccións ou dos seus accesorios, a excepción daqueles supostos que estean contemplados nos planos do feiral.

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

- Estragar, arrincar ou pisar as especies vexetais existentes, así como despuntar, cortar ou desgarrar ramas de calquera índole de desenvolvemento vexetativo nas árbores e arbustos existentes.
- Cravar elementos punzantes así como colocar carteis, tomas de auga, instalar abrazadeiras ou calquera elemento de sustentación ou apoio sobre o arboredo existente, así como cravar elementos punzantes no pavimento cando este non sexa de terra.
- Todos os equipamentos de xardín (puntos de luz, bancos, papeleiras, fontes, bordos perimetrais, etc.) manteranse perfectamente conservados para que e en calquera momento poidan cumprir a súa función específica.
- A instalación de carros, caravanas e casetas de vivenda fóra dos lugares habilitados para o efecto.
- A venda ou sorteo de calquera tipo de animal vivo.
- A venda de bebidas alcohólicas en todo o recinto feiral excepto nas parcelas destinadas a degustación, mesón establecemento de frituras e casetas de polbo.
- A colocación de máis dunha actividade dentro dos límites da parcela autorizada, ou de actividades non autorizadas, e a venda de calquera produto non autorizado pola correspondente licenza de actividade.
- Iniciar a montaxe da actividade sen ter verificado o trazado de planta e a autorización polo/a Comisario/a do Feiral da modificación da localización da actividade unha vez verificado este.

2. O incumprimento dos puntos anteriores obrigará á persoa adxudicataria a compensar os danos e perdas ocasionados, de acordo coa valoración que efectúe o Servizo Municipal de Parques e Xardíns, e poderá ser penalizado coa perda de todos os dereitos de adxudicación, obrigándoa a levantar inmediatamente a instalación.

DÉCIMO QUINTA: INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

A reiteración no incumprimento ou desobediencia ás instrucións terase en conta para avaliar a gravidade.

A/O Comisaria/o do Feiral adoptará as medidas oportunas para tentar corrixir inmediatamente calquera incidencia ou desviación do estipulado nas instalacións que poida supoñer infracción das anteditas regras propoñendo, se é o caso, o oportuno expediente de resolución do contrato ou expediente sancionador cando esta medida alternativa á resolución da autorización contribúa a satisfacer en maior medida o interese público ou de protección das e dos traballadores.

A inobservancia doutros preceptos destas bases, agás previsión distinta, será sancionada segundo se determina a continuación:

1. Serán consideradas como incumprimentos **leves**:

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNES SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

- Invadir, pisar e amontoar materiais nas zonas verdes, así como suxeitar nelas calquera elemento de sustentación ou apoio.
 - A inobservancia dos prezos máximos de venda de artigos alimenticios ou de utilización da atracción, cando así estea establecido nestas bases.
 - Trato desconsiderado ao público e persoas usuarias.
 - Inobservancia da débeda limpeza e decoro do posto e na zona de asentamento da súa caravana.
 - Calquera outra conduta non tipificada expresamente como grave ou moi grave que supoña un incumprimento dos deberes/obrigas establecidos nestas bases.
2. Serán consideradas como incumprimentos **graves**:
- A comisión por segunda vez dunha falta leve.
 - Falsear as necesidades de subministración eléctrica.
 - Ocupar máis espazo do adxudicado ou darlle un destino distinto.
 - Estragar, arrincar ou pisar sebes vexetais existentes, así como despuntar, cortar ou desgarrar ramas de calquera índole de desenvolvemento vexetativo nas árbores ou arbustos existentes.
 - Mal uso dos danos do mobiliario urbano, tal como bancos, papeleiras, fontes, bordos, etc.
 - Cravar elementos punzantes, colocar carteis, instalar abrazadeiras, tomas de auga ou calquera outro elemento de sustentación ou apoio sobre o arboredo existente, así como cravar elementos punzantes no pavimento cando este non sexa de terra.
 - Cobro de prezos abusivos (fóra dos prezos de mercado).
 - Non instalar as correspondentes manguerías de desaugadoiro así como as de auga potable, tanto nas atraccións coma nas caravanas.
 - Non contratar a subministración de servizo eléctrico para as atraccións e caravanas.
3. Serán considerados incumprimentos **moi graves**:
- A comisión por segunda vez dunha falta grave o por terceira vez dunha falta leve.
 - Non observar as medidas de prudencia necesarias para salvagardar a seguridade, hixiene ou sanidade das atraccións, casetas ou postos.
 - Non cumprir as ordes do/a Comisario/a do Feiral e das e dos axentes da Policía Local relativas ao cumprimento destas bases.
 - Montaxe anticipada sen permiso municipal.
 - Permanencia no uso do posto máis do límite permitido
 - Desmontaxe do posto ou atracción, abandono no lugar de colocación do lixo ou desperdicios.
 - Por incumprimento das condicións de limitación sonora, con multas dende 601 ata 12.000 euros e/ou suspensión da autorización municipal (segundo o artigo 28.3-b da Lei 37/2003).

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

4. Sancións:

- As infraccións leves serán sancionadas con multas de ata 750 euros.
- As infraccións graves serán sancionadas co peche ou precinto da atracción ou posto por un período non inferior a 24 horas ou extinción da autorización e con multas de ata 1.500,00 euros.
- As infraccións moi graves poderán ser sancionadas co peche ou precinto da atracción ou posto por un período non inferior a 36 horas, e con multas ata 3.000,00 euros.

5. As sancións anteriores entenderanse, sen prexuízo de esixirle á persoa adxudicataria a compensación de danos e perdas causados, tanto aos bens do Concello como ás persoas ou os bens das persoas usuarias, e a resolución do contrato se procedese.

6. En calquera caso, para a imposición de sancións incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgará audiencia á persoa adxudicataria para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente na defensa dos seus dereitos.

7. As sancións e a compensación dos danos farase efectiva sobre a fianza, e no caso de insuficiencia desta atenderase ao disposto no artigo seguinte.

Para a graduación do importe das sancións, consideraranse, entre outros, os seguintes criterios:

- a) O incumprimento espontáneo das obrigas ou dos deberes formais e o atraso naquel.
- b) A reparación voluntaria dos danos
- c) Os prexuízos ocasionados ás persoas particulares.
- d) O beneficio ilícito obtido.
- e) A transcendencia social da infracción.
- f) As repercusións negativas para a imaxe das festas do San Froilán.
- g) Reincidencia ou intencionalidade

DÉCIMO SEXTA: EXTINCIÓN DAS LICENZAS

A autorización poderá extinguirse polas causas previstas no artigo 100 da Lei 33/2003 de patrimonio das administracións públicas así como polo incumprimento por parte da ou do adxudicatario das obrigas sinaladas expresamente nas condicións técnicas e administrativas reguladoras do procedemento.

Para os efectos de resolución do contrato, incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgue audiencia á ou ao contratista para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente en defensa dos seus dereitos.

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓNS SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

A extinción da autorización por causa imputable á ou ao autorizado levará implícita a perda da garantía sen prexuízo da indemnización de danos e perdas que se produzan.

O prazo de garantía será o da duración da autorización e SEIS meses dende a finalización do prazo de vixencia da autorización. Durante este prazo, a ou o autorizado deberá colaborar co Concello en todas as cuestións e incidencias que se deriven da autorización e nas aclaracións ou reclamacións que poidan presentar as e os usuarios. Transcorrido o dito prazo, devolverase a garantía definitiva.”

1. Declararase a anulación da adxudicación:

a) De mutuo acordo co Concello, cando non lle cause prexuízo ao propio Concello nin a outras persoas adxudicatarias. Neste caso a persoa considérase renunciante e NON perderá a garantía.

b) Por resolución do Concello cando:

- Por falla de pagamento das taxas nos prazos establecidos.
- Cando a persoa ou entidade adxudicataria non aboe os danos causados nin as sancións impostas, para os casos nos que a garantía non cubra o seu importe.
- Se se comproba a existencia dunha causa sobrevida ou oculta que aconselle o peche do posto por comprometer a seguridade, hixiene ou sanidade das persoas usuarias; cando se deba a negligencia culpable ou dolo da persoa adxudicataria.
- Cando a persoa adxudicataria se negue reiteradamente a cumprir as ordes do/a Comisario/a.
- Exista incumprimento grave ou moi grave das obrigacións da persoa adxudicataria.
- Cando exista un incumprimento das obrigacións xerais ou dos requisitos establecidos nas bases 12 e 13, así como a comisión de infracción grave ou moi grave.

2. A extinción da autorización ou peche da atracción ou posto será efectuada polo/a Concelleiro/a Delegado/a de Cultura, despois do informe do/a Comisario/a do Feiral, sen prexuízo do trámite de audiencia á persoa adxudicataria (no caso de ser ordenado o peche ou precinto, este será efectuado pola Policía Local).

3. A extinción culpable da autorización dará lugar á incautación da garantía, á inhabilitación da persoa industrial feirante para ser adxudicataria dun posto nesta feira durante os próximos CINCO ANOS e a orde de levantamento ou desmontaxe

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓN SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:

do posto, todo isto sen prexuízo de esixirle á persoa adxudicataria, ante as instancias xudiciais competentes, as responsabilidades que procedesen.

DISPOSICIÓN FINAL:

Para todo o non disposto nestas bases, serán de aplicación as disposicións legais vixentes en materia de réxime local.

RELACIÓN DE PARCELAS PARA CONCURSO 2017

LUGAR PARCELA	ATRACCIÓN	METROS	PREZO
Costa do Parque 83 (40x10)	Espectáculo/Carrusel	15,5	189,97 €/ml
Lonxa Pavillón 93 (90x16)	Espectáculo/Carrusel	10	335,23 €/ml
Lonxa Pavillón 96 (16x12/d=15)	Espectáculo/Carrusel	16x12	5.721,28 €
García Portela 78 (150x8)	Carrusel Infantil	12x8	335,23 €/ml
Pavillón 99	Circuito		1.000,00 €
García Portela 75 (56x3)	Habilidade	4,5X3	219,42 €/ml
García Portela 75 (56x3)	Habilidade	4x3	219,42 €/ml
García Portela 75 (56x3)	Habilidade	2,5x3	219,42 €/ml
García Portela 75 (56x3)	Habilidade	2x3	219,42 €/ml
Rguez. Mourelo 12	Stand de Venda	3,4x2,1	911,78 €
Rguez. Mourelo 27	Stand de Venda	3,4x2,1	911,78 €
Rguez. Mourelo 133	Mesa de Venda	2x1,5	162,54 €
Gracia Portela 107	Mesa de Venda	3x2,5	853,29 €
Vila de Foz 134	MV/Degustación	3x2,5	292,56 €
Praza Maior 3	Stand de Venda	4,20x2,15	1.137,72 €
Praza Maior 9	Stand de Venda	4,20x2,15	1.137,72 €
Banca Intermedio 86 (4X2)	MV/Degustación	4x2	81,27 €/ml
García Portela 76 (1,5X1)	Mesa de Venda	1,5x1	121,91 €
Camiño das Costas 114	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 115	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 116	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 117	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 118	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 119	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 120	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 121	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 122	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 130	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 131	Mesa de Venda	3x2	243,81 €
Camiño das Costas 132	MV/Degustación	9x1,75	81,27 €/ml

CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓN SAN FROILÁN 2017_2019

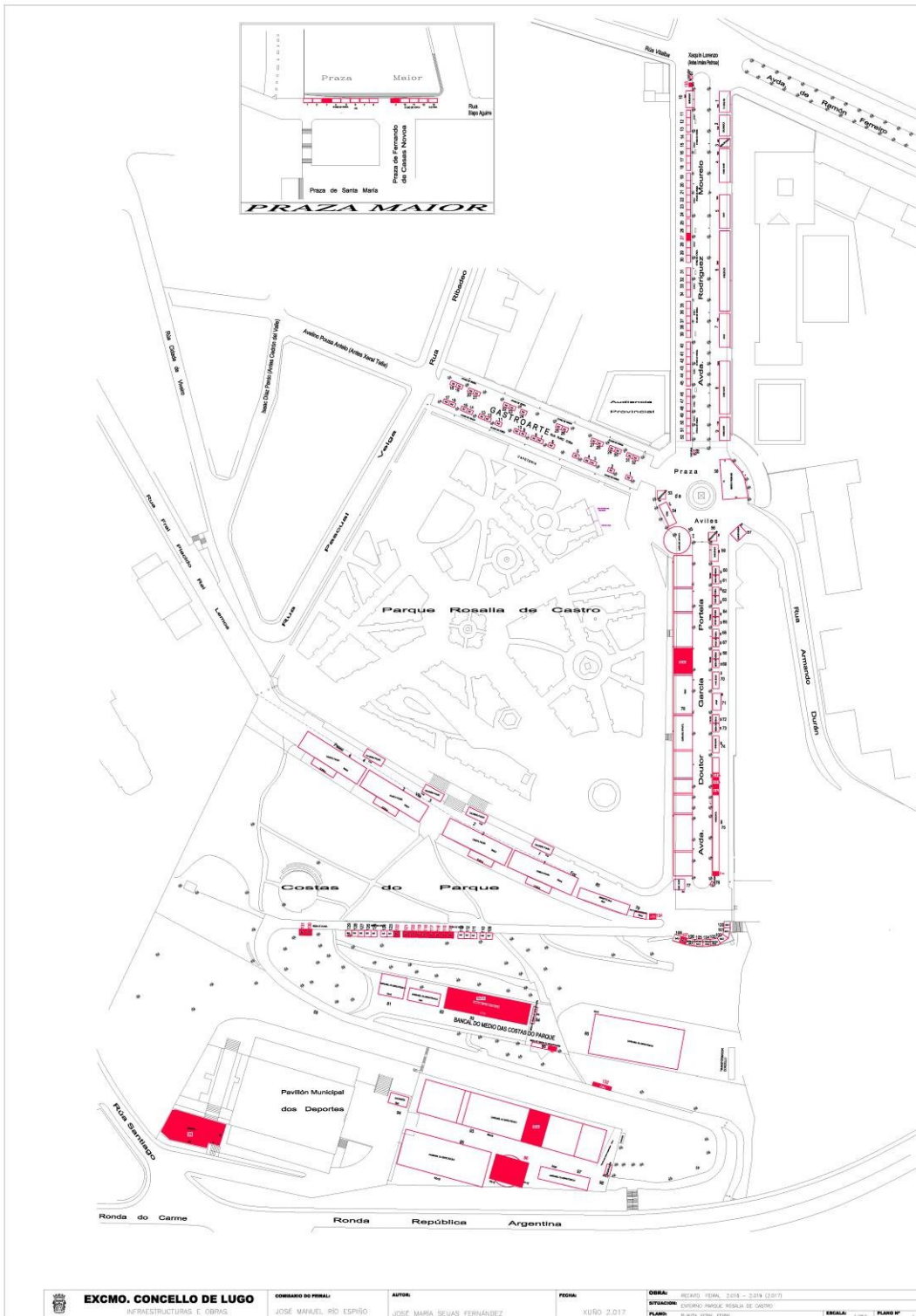
Asunto:

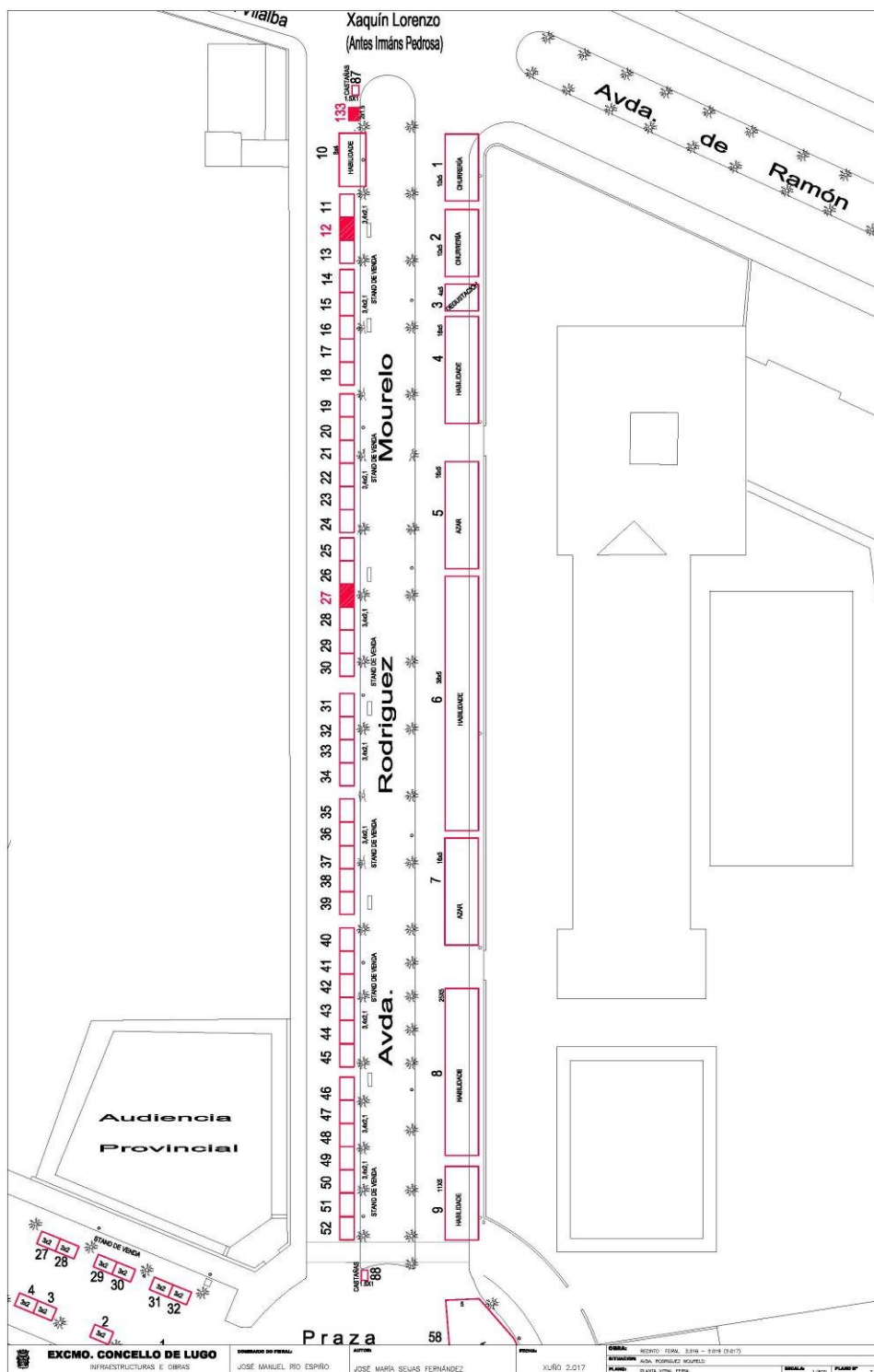
CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓN SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:



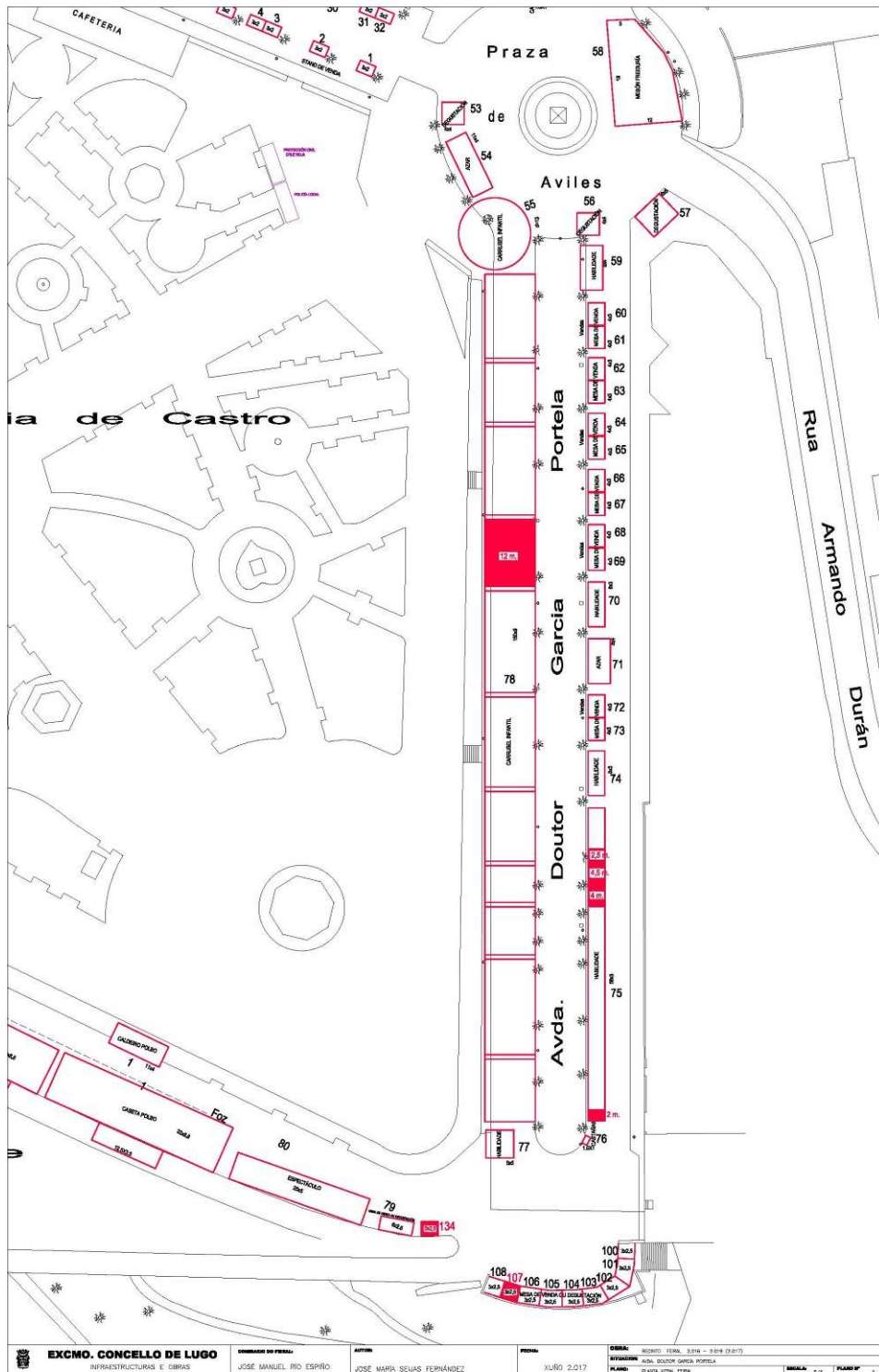


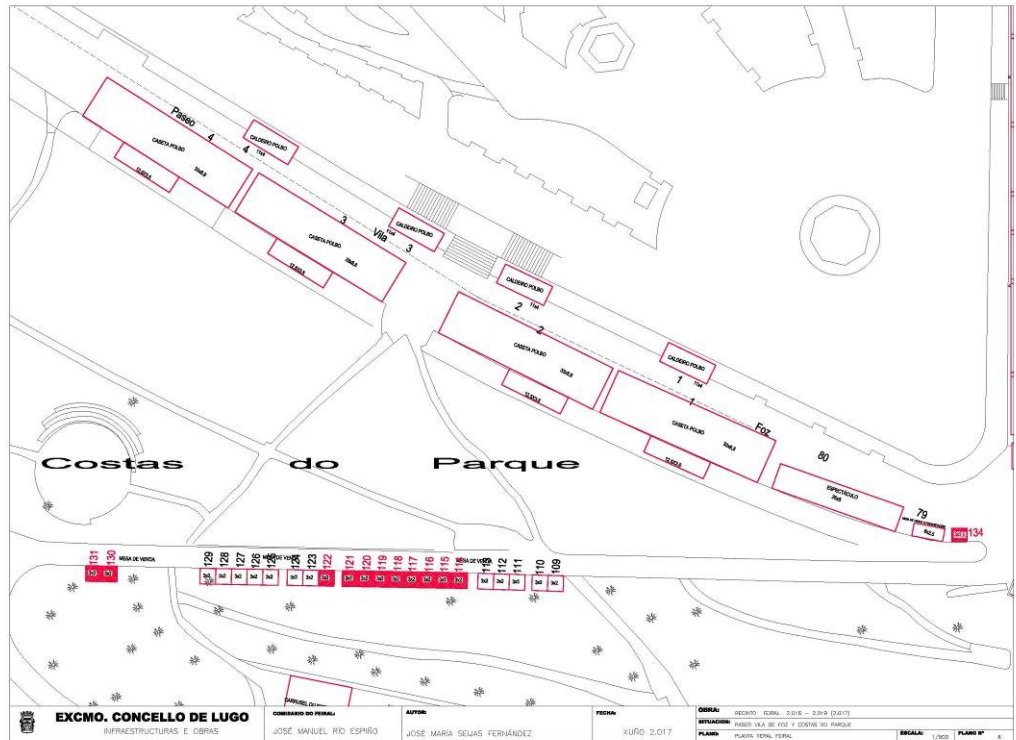
CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓN SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:



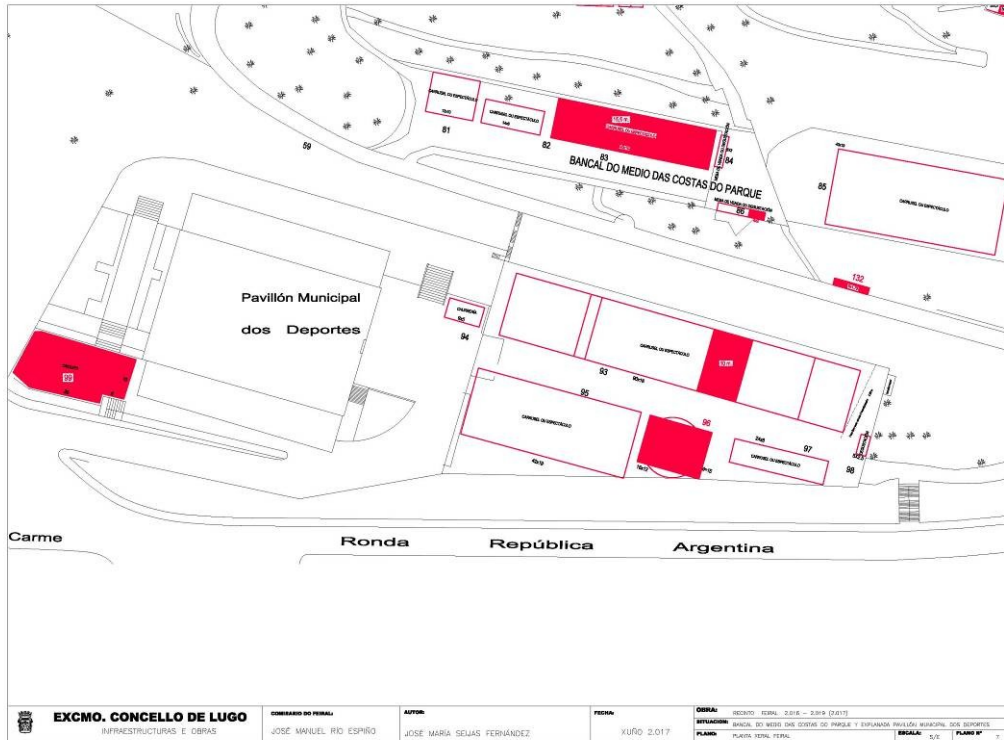


CONTRATACIÓN

XMCR/rdi

Ref: BASES ATRACCIÓN SAN FROILÁN 2017_2019

Asunto:





SEGUNDO.- Publicar un anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no perfil do contratante do Concello de Lugo e continuar a tramitación do expediente.

Cúmprase