PREGOS DE PRESCRIPCIÓNS TÉCNICAS QUE REGULAN A SUBMINISTRACIÓN DE ALIMENTOS E OUTROS PRODUTOS PARA AS INSTALACIÓNS MUNICIPAIS FOGAR DO TRANSEÚNTE (ALBERGUE MUNICIPAL)

O artigo 1 da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, establece que os poderes públicos galegos deben garantir como dereito recoñecible e exixible o dereito das persoas ós servizos sociais que lles correspondan en función da valoración obxectiva das súas necesidades, co fin de posibilitar que a súa liberdade e igualdade sexan reais e efectivas, removendo os atrancos que impiden ou dificultan a súa plenitude e facilitando a participación de todas e todos na vida política, económica, cultural e social.

Asimesmo dita Lei no seu artigo 2 define os servizos sociais como o conxunto coordinado de prestacións, programas e equipamentos destinados a garantir a igualdade de oportunidades no acceso á calidade de vida e a participación social de toda a poboación mediante intervencións que permitan o logro dos obxectivos establecidos na Lei de servizos sociais.

Coa finalidade de cumprir co exposto o Concello de Lugo dentro dos seus equipamentos conta co Fogar do Transeúnte, equipamento propio dos servizos sociais do Concello de Lugo adscrito á Area de Benestar Social Igualdade e Inclusión, a dita instalación ten a consideración de albergue, dado que o seu obxecto é procurar aloxamento temporal a persoas en situación de emerxencia social, persoas transeúntes e persoas que están sen fogar, proporcionándolles aloxamento e manutención por un período limitado de tempo.

O Fogar do Transeúnte atópase na r/ Deputación, nº 12 de Lugo e o modo de xestión de dito centro realízase de xeito directo. O servizos que está a prestar son os seguintes: servizo de aloxamento con manutención, servizo de manutención , servizo de hixiene e servizo de lavandería .

O servizo de manutención inclúe a obriga de atender as necesidades de alimentación entendendo por tales o almorzo, o xantar (menú) e a cea. Ademais das persoas usuarias do centro, poderán utilizar o servizo de comedor familias en situación de problemática conxuntural cando a/o correspondente profesional de referencia o considere como recurso complementario axeitado a súa situación, e cando teñan asignado este servizo familias con menores a cargo poderán optar por recoller a comida e levala para a casa.

CSV: 0nD1vHtEvMbv8fFCKH1wQw==
PAXINA: 1 / 6
SINATURAS | DATAS(UTC)
ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA - TENENTA DE ALCALDE - ÁREA DE GOBERNO DE BENESTAR SOCIAL, IGUALDADE E INCLUSIÓN 01/07/2016 11:47:34
M JESUS LOPEZ VAZQUEZ 01/07/2016 11:47:33

En consecuencia, propónselle ao Servizo de Contratación a tramitación de expediente de contratación para subministración de alimentos e outros productos para as instalacións municipais Fogar do Transeúnte (Albergue Municipal), tendo en conta as seguintes consideracións, que serán esixibles para todos os lotes:

CLÁUSULA PRIMEIRA.- CARACTERÍSTICAS E OBXECTIVOS DO SERVIZO.

O obxecto deste procedemento é a contratación da subministración de alimentos e outros produtos para o centro municipal FOGAR DO TRANSEÚNTE, equipamento propio dos servizos sociais do Concello de Lugo adscrito á Área de Benestar Social Igualdade e Inclusión.

Os produtos e as cantidades que deberá suministar a adxudicataria son os que requira o persoal municipal encargado da subministración ao Fogar do Transeúne en función das cantidades que estime conforme a demanda de persoas usuarias, e os pedidos estarán relacionados cos productos identificados nos correspondentes arquivos de Excel.
A identificación dos produtos para subministar dentro de cada lote así como as cantidades estimadas son as que figuran no arquivo de Excel anexos a este prego.

As cantidades de consumo para cada Lote son estimadas, polo que non supoñen obriga para o Concello da súa adquisición, aboándose exclusivamente os prezos correspondentes ao número de unidades efectivamente subministradas en cada lote. As categorías de produtos e a súa identificación non teñen un carácter cerrado, senón que poderán adquirir outro tipo de produtos de similares características cando as circunstancias o fagan necesario e a adxudicataria dispoña deles.

Non obstante, se ao final de cada anualidade se observase, en relación con cada un dos lotes, que a diferenza económica entre os produtos realmente solicitados nese ano e os estimados inicialmente non acada o 80 %, a empresa adxudicataria poderá solicitar a rescisión do contrato, sen que tal causa supoña perda da garantía definitiva depositada.

Prezo: O prezo máximo de cada produto dos incluídos nos correspondentes ANEXOS será aquel que figura na oferta da empresa que resulte adxudicataria para o cal as empresas licitadoras deberán cumprimentar os ditos anexos de Excel, na columna de prezos unitarios de cada produto.

CSV: 0nD1vHtEvMbv8fFCKH1wQw==
PAXINA: 2 / 6
SINATURAS
DATAS(UTC)
ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA - TENENTA DE ALCALDE - ÁREA DE GOBERNO DE BENESTAR SOCIAL, IGUALDADE E INCLUSIÓN 01/07/2016 11:47:34
M JESUS LOPEZ VAZQUEZ 01/07/2016 11:47:33

CLÁUSULA SEGUNDA.- XESTIÓN DOS PEDIDOS, LUGAR E PRAZO DE ENTREGA

As entregas realizaranse, tras a petición do persoal municipal encargado da subministración ao Fogar do Transeúnte. Os pedidos realizaranse a través de teléfono ou correo electrónico, polo que a adxudicataria deberá de dispor durante a duración do contrato dunha liña de teléfono e dun correo electrónico de referencia para a súa utilización como medio de comunicación de pedidos e incidencias por parte do persoal municipal.

A empresa adxudicataria comprométese a entregar no Fogar do Transeúnte sito na R/ Deputación, nº 12 , de Lugo, os pedidos solicitados conforme aos seguintes prazos de entrega:

Lote 1: a entrega realizarase 3 veces á semana, de luns a venres, en horario das 9.00 ás 12.00 horas tras a petición do persoal municipal adscrito ao Fogar do Transeúnte.

Lote 2: a entrega realizarase todos os días da semana, de luns a domingo,incluídos festivos, en horario de 9.00 ás 12.00 horas, tras a petición do persoal municipal adscrito ao Fogar do Transeúnte.

Lote 3: a entrega realizarase unha vez cada 15 días, de luns a venres, en horario das 9.00 ás 12.00 horas, tras a petición do persoal municipal adscrito ao Fogar do Transeúnte.

Non obstante, naqueles supostos de extraordinaria e urxente necesidade, debidamente motivada e sempre que se trate de produtos incluídos nos anexos, a empresa deberá entregar o pedido nun prazo máximo de tres horas dende a recepción do pedido.

CLÁUSULA TERCEIRA.- MEDIOS DISPOÑIBLES POLA ADXUDICATARIA

A empresa adxudicataria deberá contar con establecemento permanente no termo municipal do Concello de Lugo dedicado á venda dos productos obxecto de contratación.

A empresa adxudicataria asumirá a disposición de persoal suficiente, incluído o persoal conductor, para atender o servizo. Deberá reunir todos os requisitos esixidos na lexislación vixente en materia de manipulación de alimentos e calquera outra exixible e que permita realizar o obxecto do contrato. .

O persoal que se empregue non terá ningún tipo de relación laboral, contractual ou de natureza ningunha co Concello de Lugo, e a empresa deberá ter debidamente informado ao seu persoal desta cuestión, e fará constar expresamente esta circunstancia nos contratos de persoal que subscriba.

MURALLA
patrimonio da humanidade

CSV: 0nD1vHtEvMbv8fFCKH1wQw==
PAXINA: 3 / 6

SINATURAS	DATAS(UTC)
ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA - TENENTA DE ALCALDE - ÁREA DE GOBERNO DE BENESTAR SOCIAL, IGUALDADE E INCLUSIÓN	01/07/2016 11:47:34
M JESUS LOPEZ VAZQUEZ	01/07/2016 11:47:33

Na prestación dos servizos para contratar, o contratista comprométese a respectar, nas relacións co seu persoal traballador, a lexislación laboral, de seguridade social e os convenios colectivos de aplicación.

Así mesmo, a empresa adxudicataria acepta someterse aos controis e inspeccións que determinen os servizos de inspección e /ou sanitarios.

A empresa adxudicataria disporá de unidades móbiles para a correcta prestación do servizo, segundo as seguintes especificacións:

Vehículos adaptados para transportar os alimentos en axeitadas condicións de hixiene e seguridade, frigorífico ou isotermo para os produtos frescos, cumprindo as normas hixiénico-sanitarias e que eviten calquera tipo de contaminación dos alimentos, garantíndose as ditas condicións en toda a cadena de transporte dende a orixe ata o punto de destino.

Vehículos en número suficiente que garanta a repartición da subministración en tempo e no lugar establecido.

Os vehículos utilizados para o transporte disporán dun sistema de refrixeración que permita transportar os alimentos cunhas condicións específicas de temperatura (garantindo a súa integridade e esterelidade).

Os gastos de desprazamento e de mantemento dos ditos vehículos serán por conta da empresa adxudicataria.

CLÁUSULA CUARTA.- CONDICIÓNS E REQUISITOS HIXIÉNICO-SANITARIAS E DE CALIDADE DOS PRODUTOS SUBMINISTRADOS OBXECTO DO CONTRATO

A empresa adxudicataria queda obrigada ao cumprimento de todas as disposicións vixentes que afecten ao obxecto do contrato e, en particular, as disposicións vixentes en materia hixiénico-sanitaria, de produción e comercialización dos produtos, e deberá cumprir a normativa vixente e referente ao etiquetado e presentación dos produtos. Naqueles lotes que proceda, deberán estar inscritas no correspondente rexistro xeral sanitario de empresas e establecementos alimentarios.

Os productos subministrados deberán cumprir todas as normas hixiénico-sanitarias legalmente esixibles e aplicables na orixe, elaboración, composición, manipulación e conservación, así como na distribución e transporte, e deberán cumprir os estándares de calidade de aplicación habitual nos produtos para subministrar, identificándose coa correspondente etiqueta, cumprindo coas normas de comercialización vixentes.

As empresas adxudicatarias deberán dispor de procedementos de control de calidade, de xeito que se garanta que os produtos subminsitrados non alcanzaron a

CSV: 0nD1vHtEvMbv8fFCKH1wQw==
PAXINA: 4 / 6
SINATURAS
DATAS(UTC)
ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA - TENENTA DE ALCALDE - ÁREA DE GOBERNO DE BENESTAR SOCIAL, IGUALDADE E INCLUSIÓN 01/07/2016 11:47:34
M JESUS LOPEZ VAZQUEZ 01/07/2016 11:47:33

data de caducidade indicadas na súa embalaxe de fábrica ou orixe ou calquera outra que resulte de aplicación, que non sufriron danos ou defectos, que non foron danados, conservando o seu grao de frescura e a súa integridade, que non foron infectados ou manipulados, que se almacenaron e transportaron a temperatura axeitada, e que en definitiva son aptos para o consumo humano no momento da súa subministración e entrega.

A Adminsitración municipal resérvase a comprobación, no momento da recepción, da calidade dos produtos subministrados, e no caso de desconformidade ou discrepancia comunicaráselle a correspondente incidencia á empresa adxudicataria para súa resolución e/ou emenda.

CLÁUSULA QUINTA.- DESIGNACIÓN DE PERSOAL COORDINADOR

Para a corecta coordinación do servicio, a entidade adxudicataria de cada un dos lotes asignará **un/unha delegado/a ou responsable do contrato** que será a persoa responsable da coordinación. Manterá constantemente informado ao persoal técnico municipal responsable da marcha do servizo coa finalidade de lograr unha axeitada implantación e realización do servizo, e que deberá estar localizable de xeito permanente, que será o/a responsable do contrato e o seu desenvolvemento, así como de todo o persoal da empresa asignado ao contrato.

CLÁUSULA SEXTA.- FACTURACIÓN E FORMA DE PAGAMENTO

A cada entrega de produtos acompañarase un xustificante de entrega ou albarán no que se detallaran os artigos comprendidos na entrega, coas súas respectivas unidades, prezos unitarios, tipo, contía do IVE.

Se unha determinada entrega de produtos non se corresponde de forma exacta e completa coa relación de produtos obxecto do pedido que motivou a dita entrega, farase constar e comunicaráraselle á empresa adxudicataria indicando a relación de produtos solicitados pendentes de entrega.

O albará deberá ser selado e asinado pola persoa responsable do departamento receptor do pedido. As facturas, que se emitirán mensualmente, deberán facer mención ós albarás correspondentes.

O pago do servizo efectuarase, logo de que o contratista presente as correspondentes facturas, con carácter mensual e nelas deberá facerse constar:

Relación de productos subministrados identificando tipo, cantidades entregadas e prezo de cada un deles.

As ditas facturas deberán ser conformadas pola responsable do Albergue Municipal.

MURALLA
patrimonio da humanidade

CSV: 0nD1vHtEvMbv8fFCKH1wQw==
PAXINA: 5 / 6

SINATURAS	DATAS(UTC)
ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA - TENENTA DE ALCALDE - ÁREA DE GOBERNO DE BENESTAR SOCIAL, IGUALDADE E INCLUSIÓN	01/07/2016 11:47:34
M JESUS LOPEZ VAZQUEZ	01/07/2016 11:47:33

CLÁUSULA SETIMA.- RESPONSABILIDADE CIVIL

A entidade adxudicataria deberá presentar, antes da sinatura do contrato;

-Copia da póliza de responsabilidade civil xeral para a actividade obxeto do contrato con inclusión da responsabilidade civil patronal e da responsabilidade civil productos-alimentos suministrados que cubra os riscos que puidesen producirse durante a execución do contrato tanto para traballadores como para persoas usuarias, por un valor mínimo de 1.000.000 euros por siniestro, sendo o sublímite por víctima de 300.000 €.

-Copia recibos ingresados en relación ás pólizas de referencia.
Ademáis dos seguros obrigatorios por lei pola prestación da actividade obxecto do contrato.

CSV: 0nD1vHtEvMbv8fFCKH1wQw==
PAXINA: 6 / 6

SINATURAS	DATAS(UTC)
ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA - TENENTA DE ALCALDE - ÁREA DE GOBERNO DE BENESTAR SOCIAL, IGUALDADE E INCLUSIÓN	01/07/2016 11:47:34
M JESUS LOPEZ VAZQUEZ	01/07/2016 11:47:33