

MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, CONCELEIRO SECRETARIO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO,

CERTIFICO:

Que a Xunta de Goberno Local, na sesión ORDINARIA celebrada o vinte e cinco de novembro de dous mil quince, adoptou o seguinte acordo:

16/795 DESISTENCIA DO PROCEDEMENTO PARA A CONTRATACIÓN CONVOCADA PARA AS SUBMINISTRACIÓNS MEDIANTE LOTES DUN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) -LOTE 1- UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL -LOTE 2- E UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL- LOTE 3 -MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCEIRO (OPERACIÓN DE LEASING). PROPOSTA DE MODIFICACIÓN E APROBACIÓN DOS PREGOS DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS E DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, ASÍ COMO DO GASTO E A ADXUDICACIÓN POR PROCEDEMENTO ABERTO. APERTURA DUN NOVO PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN.- Examinado o expediente tramitado para os efectos e visto o informe proposta do Xefe de Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, do 19 de novembro de 2015 que, na súa parte expositiva, fai constar:

“ANTECEDENTES

I.- Acordo da Xunta de Goberno Local número 14/186, do 25 de marzo de 2015, polo que se aproba a contratación para a SUBMINISTRACIÓN MEDIANTE LOTES DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) -LOTE 1- UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL -LOTE 2- E UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL- LOTE 3 - MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCEIRO (OPERACIÓN DE LEASING).

II.- Anuncio de licitación no BOP de Lugo núm. 092, do 24 de abril de 2015.

III.- Acta da Mesa de Contratación de data 13 de maio de 2015 onde se comunica a presentación de ofertas de:

- LUGO MOTOR, S.L.U. (presenta oferta para o lote 2 e para o lote 3).
- INTURASA RUMBAO, S.A. (presenta oferta para o lote 1).
- BBVA (presenta oferta para o lote 1, 2 e 3).

IV.- Acta da Mesa de Contratación do 29 de maio na que se procede á lectura do informe do xefe do parque móbil en relación coa documentación (sobre B) presentadas polas empresas licitadoras e no que por parte da Intervención Municipal se informa da normativa existente na actualidade (Resolución do 5 de febreiro de 2015 da Secretaría Xeral do Tesouro e Política Financeira) no que se establecen unha serie de esixencias para as operacións de arrendamento financeiro polo que debe comprobarse se os requisitos establecidos nos pregos cumpren esta normativa.

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

V.- Informe da Intervención núm. ref. 288/2015, do 8 de xullo de 2015, onde, tras a oportuna explicación sobre as consecuencias da Resolución do 5 de febreiro de 2015 da Secretaría Xeral do Tesouro e Política Financeira en virtude do principio de prudencia financeira e tras a consulta remitida á Secretaria de Coordinación de Emisores Públicos, conclúe que *“non procedería a continuación do expediente nos termos e condicións vixentes por mor da súa consideración da operación financeira como operación prohibida ao abeiro da Resolución do 5 de maio de 2015, en base á imposibilidade de incluír no contrato “el ajuste de mercado del margen entre la referencia utilizada y la adecuada al período de liquidación de intereses” (Punto Quinto j)), e agás que se considerara que a modificación dos criterios de referencia do euribor establecidos no prego non supuxera alteracións das condicións esenciais (entendendo o funcionario que subscribe que non pode garantirse o mantemento das condicións de licitación respecto doutras eventuais ofertas)”*.

VI.- Acta da Mesa de Contratación de data 21 de agosto de 2015 na que tras a lectura do Informe da Intervención 288/2015, na que os membros da Mesa decide *“propoñer o desistimento do procedemento de contratación tendo en conta as razóns expostas no informe de intervención e, posteriormente, á vista das manifestacións do Xefe do Parque Móbil onde sinala que as ditas subministracións seguen a ser necesarias e moi urxentes, abrir unha nova licitación conforme aos novos pregos que se redacten recollendo as actualizacións e modificacións oportunas sobre os anteriores de cara a súa adaptación ás novas normativas vixentes”*.

VII.- Informe do xefe de Parque Móbil do 31 de agosto de 2015 que en relación coas posibles modificacións ou actualizacións do prego técnico, informa que si que é necesario modificar os pregos técnicos:

Lote 1. No apartado FREOS, debe suprimirse “disporá de intarder ou retardar “ e poñer “valorarase dispoña de freo eléctrico”

Lote 2 e 3. No apartado MOTOR onde pon “cilindrada indíquese mínimo 1.550 cc. Debe poñer “ mínimo 1.500 cc”

VIII.- Informe de Intervención núm. Ref. 371/2015 do 4 de setembro de 2015 onde se establecen as determinación das condicións financeira aplicables a esta operación de leasing ao abeiro da Resolución do 31 de xullo de 2015 polo que se define o principio de prudencia financeira.

IX.- Novo prego de cláusulas administrativas particulares e correspondente informe proposta que rexerá a contratación da subministración mediante lotes de tres vehículos a través dunha operación de leasing redactados, recollendo as modificacións indicadas polo Servizo de Intervención e polo Parque Móbil, en data 13 de outubro de 2015.

X.- Informe favorable da Asesoría Xurídica Municipal do 15 de outubro de 2015

XI.- Informe de fiscalización favorable da Intervención ref. 484/2015, do 19 de novembro de 2015, cunha serie de observacións.

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).



- Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público
- Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei de contratos do sector público
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Calquera outra disposición legal vixente que lles sexa de aplicación ás corporacións locais.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

PRIMEIRA.- Tal e como se expón nos antecedentes, a Resolución do 5 de febreiro de 2015 e a posterior do 5 de maio da Secretaría Xeral do Tesouro e Política Financeira que establece as condicións para a realización de operacións de leasing obrigou a considerar a legalidade das condicións establecidas no prego de cláusulas administrativas para a contratación da subministración mediante unha operación de leasing aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local número 14/186, do 25 de marzo de 2015, concluíndo a Intervención Municipal que non procedía a continuación do expediente e en consecuencia a Mesa de Contratación en sesión celebrada o 21 de agosto propón desistir do procedemento.

O xefe do Parque Móbil municipal informa en data 31 de agosto de 2015 unha serie de modificacións nas características técnicas esixidas nos pregos técnicos e urxe a contratación da subministración destes vehículos.

Así mesmo, a Intervención Municipal informa o 4 de setembro sobre a proposta de redacción da oferta económica que se debe ofertar así como sobre o custo máximo aplicable a este contrato comprensivo da determinación do tipo de xuro máximo aplicable conforme o principio de prudencia financeira.

SEGUNDA.- O artigo 155 do TRLCSP establece:

“A renuncia á celebración do contrato ou o desistimento do procedemento só poderá acordarse polo órgano de contratación antes da adxudicación. En ámbolos dous casos compensarase ós candidatos ou licitadores polos gastos en que houberan incorrido na forma prevista no anuncio ou no prego, ou de acordo cos principios xerais que rexen a responsabilidade da Administración.

Só poderá renunciarse á celebración do contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente. Neste caso, non poderá promoverse unha nova licitación do seu obxecto en tanto subsistan as razóns alegadas para fundamentar a súa renuncia.

O desistimento do procedemento deberá estar fundado nunha infracción non subsanable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento de adxudicación, debendo xustificarse no expediente a concorrencia

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

da causa. O desistimento non empecerá a iniciación inmediata dun novo procedemento de licitación.”

Neste caso e non sendo posible a continuación do expediente de contratación, ao non axustarse as condicións do prego de cláusulas administrativas á normativa de prudencia financeira, procede, a xuízo dos que subscriben, o desistimento do procedemento previsto no artigo 155 do TRLCSP xa que se trata dun erro na tramitación do procedemento de licitación, procedéndose a continuación á modificación inmediata dos pregos técnicos conforme o indicado polo xefe do Parque Móbil e do prego de cláusulas administrativas conforme o indicado pola Intervención Municipal e á unha nova licitación, quedando así subsanadas as razóns que motivan a desistencia do procedemento.

TERCEIRO.- O contrato pode ser cualificado como un contrato de subministración, que segundo o artigo 9 do TRLCSP serían aqueles *“que teñen por obxecto a adquisición, o arrendamento financeiro ou o arrendamento, con ou sen opción de compra, de produtos ou bens inmobles”*.

O obxecto do presente contrato é a subministración mediante unha operación de leasing e mediante TRES lotes de diversos vehículos, isto é, un equipo de bacheo (camión con cisterna de emulsión asfáltica e caixa basculante), un vehículo radio patrulla (5+2 prazas) para a policía local e un vehículo radio patrulla (5 prazas) para a policía local.

CUARTO.- O prego de condicións elaborado para disciplinar a licitación e o contrato recolle as esixencias legais sinaladas e adáptase á normativa aplicable. Contén, con carácter xeral, os aspectos que son de contido obrigatorio, segundo o disposto nos artigos 115 do TRLCSP e 67.2 e .5 do RXLCAP, salvo os que non son procedentes tendo en conta a modalidade de contrato elixida.

O prego de cláusulas administrativas particulares redactado por este Servizo trata de solucionar, como se veu facendo en contratacións anteriores, os problemas derivados da parquedade normativa coa que, tanto a lexislación xeral como o TRLCSP en particular, regulan a complexa figura do arrendamento financeiro ou leasing, e faino articulando un único contrato no que se teñen en conta, tanto no obxecto do contrato como nos criterios de avaliación e adxudicación do contrato, os dous elementos que satisfán a necesidade considerada polo órgano de contratación: a subministración dos vehículos a través de lotes e mediante operación de leasing cunhas especificacións técnicas determinadas, que diversas empresas fabricantes ou comercializadoras poden subministrar, e a forma de pagamento do mesmo mediante unha operación de leasing. Deste xeito selecciónanse simultaneamente o obxecto do contrato, o seu prezo e as condicións da operación de leasing, abrindo ademais a licitación a unha variedade de posibles licitadores (empresas comercializadoras do produto, entidades financeiras en xeral como Bancos e Caixas de aforro, entidades especializadas en arrendamento financeiro ou incluso dúas empresas das sinaladas en UTE).

QUINTO.- De conformidade co artigo 294 do TRLCSP establécese para o lote 1 que o pagamento do prezo se realice mediante a entrega do vehículo vello municipal matrícula LU-9280-K. Cúmprense os requisitos establecidos no dito artigo



e a formalización dos contratos correspondentes dará lugar á baixa do inventario de ditos vehículos así como á súa desafectación.

SEXTO.- O procedemento de adxudicación elixido é o **aberto**. No prego de cláusulas administrativas particulares determínanse os criterios e aspectos económicos e técnicos que serán obxecto de valoración, os cales respectan, a criterio deste servizo, os principios de obxectividade e proporcionalidade esixidos polo TRLCSP.

SÉTIMO.- Á vista do informe da Intervención de fiscalización do expediente é preciso realizar unha serie de modificacións nos pregos xa que non aparece a puntuación máxima que poden obter as ofertas presentadas para o leasing.

Así mesmo e dado que se realiza un novo estudo das condicións financeiras aplicables ás operacións de arrendamento financeiro con base nas novas táboas publicadas no BOE do 30/10/2015 parece oportuno reflectir a información máis actualizada.

Por este motivo se modifica a redacción das cláusulas terceira e a cláusula décimo segunda do prego administrativo.

OITAVO.- En canto ao órgano municipal competente para aprobar o desestímulo do procedemento así como a modificación dos pregos de referencia é a Xunta de Goberno Local por aplicación da Disposición Adicional Segunda do TRLCSP."

A Xunta de Goberno Local, no uso das súas atribucións, con base na proposta do referido servizo conformada pola Ilma. Sra. Tenenta de Alcalde Delegada da área respectiva, e por unanimidade dos seguintes asistentes: Excm. Sra. D.ª LARA MÉNDEZ LÓPEZ, Alcaldesa Presidenta do Concello de Lugo (Grupo Municipal Socialista -GMS-); Ilma. Sra. D.ª ANA PRIETO NIETO, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Goberno de Economía, Emprego e Desenvolvemento Económico (GMS); Ilmo. Sr. D. MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Goberno de Medio Rural (GMS); Ilma. Sra. D.ª MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Goberno de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua (GMS); Ilma. Sra. D.ª ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Goberno de Benestar Social, Igualdade e Inclusión (GMS) e o Ilmo. Sr. D. XOSÉ DANIEL PIÑEIRO VILLARES, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Goberno de Desenvolvemento Sostible e Persoal (GMS), **ACORDA:**

PRIMEIRO.- Desistir do procedemento de licitación para a contratación da SUBMINISTRACIÓN MEDIANTE LOTES DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) -LOTE 1- UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL – LOTE 2- E UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL- LOTE 3 - MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCEIRO (OPERACIÓN DE LEASING) aprobado por acordo número 14/186 da Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 25 de marzo de 2015, polos motivos expostos na parte expositiva deste acordo.

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

SEGUNDO.- Aprobar a CONTRATACIÓN CONVOCADA PARA AS SUBMINISTRACIÓNS MEDIANTE LOTES DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) -LOTE 1- UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL – LOTE 2- E UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL- LOTE 3 - MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCEIRO (OPERACIÓN DE LEASING) de conformidade co novo prego de cláusulas administrativas particulares e coas novas memorias técnicas reguladoras das características mínimas que deben cumprir os vehículos e que rexerán na licitación sinalada no parágrafo anterior e que a continuación se transcriben:

“PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁ NA CONTRATACIÓN CONVOCADA PARA AS SUBMINISTRACIÓNS MEDIANTE LOTES DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) -LOTE 1- UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL –LOTE 2- E UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL- LOTE 3 - MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCEIRO (OPERACIÓN DE LEASING).

PRIMEIRA. OBXECTO DO CONTRATO.

O obxecto deste contrato é a subministración mediante lotes de varios vehículos para os servizos municipais mediante unha operación de arrendamento financeiro (leasing) coas características sinaladas nas memoria técnicas redactada polo Xefe do Parque Móbil Municipal.

CNAE 2009: 64.91 Arrendamento financeiro.

CPV: 66114000-2 83) Servizos de arrendamento financeiro.

Este contrato consta de TRES LOTES, podendo presentarse ofertas a cada un deles ou á totalidade do contrato:

Lote 1: Subministración (mediante leasing ou alugamento financeiro) dun EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE). *

** As empresas subministradoras que liciten a este LOTE 1 deberán recoller o vehículo municipal matrícula LU-9280-K por un importe non inferior a 6.000 euros (exento de IVE ou non suxeito e exento do imposto de transmisións patrimoniais nos termos do artigo 45.I.B.17 do Real Decreto Lexislativo 1/1993, de 24 de setembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Imposto sobre Transmisións Patrimoniais e Actos Xurídicos Documentados).*

Lote 2: Subministración (mediante leasing ou alugamento financeiro) dun VEHÍCULO RADIO PATRULLA CON DESTINO ao SERVIZO DE POLICÍA LOCAL (MONOVOLUMEN 5+2 PRAZAS).

Lote 3: Subministración (mediante leasing ou alugamento financeiro) dun VEHÍCULO RADIO PATRULLA CON DESTINO ao SERVIZO DE POLICÍA LOCAL (MONOVOLUMEN DE 5 PRAZAS).

SEGUNDA. NATUREZA E RÉXIME XURÍDICO.

6



Trátase dun contrato de subministracións, recollido e regulado nos artigos 9 e 290 e seguintes do TRLCSP e que ten por obxecto a adquisición mediante alugamento financeiro (operación de leasing) e por lotes de tres vehículos coas características sinaladas nas memorias técnicas redactada polo Xefe do Parque Móbil Municipal.

Para a lexislación aplicable deberán terse en conta as seguintes disposicións:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.
- Real Decreto 817/2009 de 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a Lei de Contratos do Sector Público.
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Lei 31/1995 do 8 de novembro de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

O órgano de contratación, conforme o disposto no artigo 210 do TRLCSP e dentro dos límites e con suxeición ós requisitos e efectos sinalados nese texto legal e no resto da lexislación vixente, ten as prerrogativas de interpretar o contrato administrativo, resolver as dúbidas que presente o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, acadar a súa resolución e determinar os seus efectos.

Expresamente faise constar que no caso de existir algunha discrepancia entre os pregos de prescricións técnicas e o previsto no presente prego de cláusulas administrativas, prevalecerá este último.

TERCEIRA. PREZO DO CONTRATO. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO.

3.1.- O valor estimado do contrato para a totalidade TRES lotes (que inclúe para cada lote 47 cotas e unha última de valor residual) é de 180.714,55 euros (importe sen IVE), incluído os gastos financeiros.

O orzamento total de cada lote é o seguinte:

Lote 1: Subministración (mediante leasing ou alugamento financeiro) dun EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE).

125.206,39 euros (incluíndo neste importe a recuperación do custo e a carga financeira) e que sumado o IVE 21% (26.293,34 euros) ascende a 151.499,73 euros.

Lote 2: Subministración (mediante leasing ou alugamento financeiro) dun VEHÍCULO RADIO PATRULLA CON DESTINO ao SERVIZO DE POLICÍA LOCAL (MONOVOLÚMEN 5+2 PRAZAS).

28.380,11 euros (incluíndo neste importe a recuperación do custo e a carga financeira) e que sumado o IVE 21% (5.959,82 euros) ascende a 34.339,93 euros.



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

Lote 3: Subministración (mediante leasing ou alugamento financeiro) dun VEHÍCULO RADIO PATRULLA CON DESTINO ao SERVIZO DE POLICÍA LOCAL (MONOVOLUMEN DE 5 PRAZAS).

27.128,05 euros (incluíndo neste importe a recuperación do custo e a carga financeira) e que sumado o IVE 21% (5.696,89 euros) ascende a 32.824,94 euros.

O valor máximo actual dos vehículos a subministrar ascende a:

LOTE 1: EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE).

123.966,94 euros .

IVE (21%) 26.033,06 euros.

Total: 150.000 euros IVE incluído.

LOTE 2: VEHÍCULO RADIO PATRULLA CON DESTINO ao SERVIZO DE POLICÍA LOCAL (MONOVOLUMEN 5+2 PRAZAS).

28.099,17 euros.

IVE (21%) 5.900,83 euros.

Total: 34.000 euros IVE incluído.

LOTE 3: VEHÍCULO RADIO PATRULLA CON DESTINO ao SERVIZO DE POLICÍA LOCAL (MONOVOLUMEN DE 5 PRAZAS).

26.859,50 euros.

IVE (21%) 5.640,50 euros.

Total: 32.500 euros IVE incluído.

Non obstante, o prezo do contrato será o ofertado polos licitadores nas súas propostas.

3.2.- O sistema de pago establécese mediante unha operación de leasing coas seguintes condicións iniciais básicas, conforme ao recollido no informe de Intervención Ref 371/2015 de 4/9/2015 (actualizado no informe 484/2015 de 19/11/15), facendo constar expresamente que **o cálculo do "custo máximo" deberá actualizarse ao momento de aprobación dos pregos que rexan o procedemento de licitación (Art. 3 Resolución da Secretaría General del Tesoro y Política Financiera de 31/07/2015), debéndose considerar polo tanto o que proceda a esa data para o cálculo das ofertas.**

Metodoloxía do cálculo do custo de financiamento máximo permitido.

Primeiro. Euribor a 1 mes publicado polo Banco de España: A efectos informativos, calcúlase o tipo de xuro máximo permitido aplicable, partindo do Euribor mensual de referencia no momento de cálculo, a data **5/11/2015**, que está en **- 0,123%**.

Segundo. Cálculo Vida Media: A vida media determínase a través da seguinte fórmula:

$$\text{Vida media} = \frac{\text{Prazo da operación} + \text{carenza} + (1/n^\circ \text{ amortizacións anuais})}{2}$$

Aplicando a fórmula, considerando un prazo de 4 anos, sen carencia e 12 amortizacións anuais, resultaría unha vida media de 2,04 anos, debendo transformar esta vida media en meses (2,04 x 12 meses = 24,50 meses).

Terceiro. Tipo de xuro segundo táboas prudencia financeira con interpolación: Unha vez calculada a **vida media**, en meses, da operación, o



diferencial máximo a aplicar sobre o euribor mensual, tomando as últimas táboas publicadas (BOE do 30/10/2015) e trala interpolación lineal entre os dous diferenciais máis próximos ao prazo medio da operación, sería de **28,4583 puntos básicos**.

Cuarto. Aplicación diferencial máximo permitido: A esto habería que incrementarlle o diferencial máximo permitido para as entidades locais, que neste caso ao tratarse de operacións concertadas por Entidades Locais que **cumpran** as condicións de elixibilidade ao Fondo de Impulso Económico (Resolución 31/08/2015-Anexo 3-2.iaa), correspóndelle **40 puntos básicos**.

En consecuencia, o tipo máximo autorizado sería do **0,562%**:

PRUDENCIA FINANCEIRA	Análise referencia mensual
Vida media estimada inicial (en anos)	2,04
Vida media estimada inicial (en meses)	24,50
Diferencial máx. táboa (BOE 30/10/15)	28,4583 pb
Diferencial máximo (Resoluc 31/8/15-Anexo 3-2.iaa)	40 pb
Diferencial máximo a engadir ao Euribor de referencia	68,4583 pb
Euribor mensual (a 5/11/2015) (en porcentaxe)	-0,123
Tipo xuro máximo aplicable Prudencia financeira	0,562%

Conclusión:

Polo tanto, nestas condicións e para unha vida media de 24,50 meses, o tipo máximo aplicable para unha operación destas características sería de 0,562% ou 56,2 puntos básicos máximos, coas premisas establecidas anteriormente, e sen prexuízo dos tipos de xuro e diferenciais máximos aplicables vixentes sobre cada referencia publicados mensualmente mediante Resolución da Secretaría General del Tesoro y Política Financiera.

Anexo a modo informativo: Simulación dos cadros de arrendamento financeiro (leasing):

Hipóteses:

-**Tipo de xuro máximo** calculado a día 5/11/2015 no marco da Resolución de Prudencia financeira de 31/07/2015: **0,562%**

-Prezo dos bens:

Lote 1: 150.000 €, IVE incluído, (123.966,94 € sen IVE).

Lote 2: 34.000 €, IVE incluído, (28.099,17 € sen IVE).

Lote 3: 32.500 € IVE incluído, (26.859,50 € sen IVE).

3.3.- Faise constar a existencia de crédito orzamentario na aplicación 92005.64800 do vixente Orzamento municipal de 2015 para un importe de 42.407,91 euros e na aplicación 92005.35800 para un importe de 6.165,47 euros (para unha estimación de dez meses) – RC 13355, RC13356, RC13357, RC13358, RC13359, RC13360),



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

comprometéndose a incluír as anualidades correspondentes nos Orzamentos 2016 e seguintes o crédito necesario para facer fronte ós gastos dos contratos.

En virtude do artigo 174 do TRLFL, a autorización ou realización dos gastos relativos á anualidade 2011 subordinase ao crédito que para cada exercicio autorice o respectivo Orzamento.

3.4.- De conformidade co artigo 89 do TRLCSP non procederá a revisión de prezos.

CUARTA.- DURACIÓN DO CONTRATO. PRAZOS DE ENTREGA.

A duración do contrato será de CATRO ANOS improrrogables (correspondendo o mes num. 48 ao pagamento do valor residual no caso de exercitarse a opción de compra) contados a partir do día seguinte ao da acta de recepción dos vehículos que deberán subministrarse nos prazos máximos establecidos nesta cláusula ou nos ofertados polo/s adxudicatario/s.

Os prazos de entrega dos vehículos ofertados serán:

LOTE 1: EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE).

150 DÍAS NATURAIS como máximo contados dende a data de formalización do contrato administrativo sen prexuízo da redución do prazo ofertado polo licitador que resulte adxudicatario.

LOTE 2: VEHÍCULO RADIO PATRULLA CON DESTINO AO SERVIZO DE POLICÍA LOCAL (MONOVOLUMEN 5+2 PRAZAS).

90 DÍAS NATURAIS como máximo contados dende a data de formalización do contrato administrativo sen prexuízo da redución do prazo ofertado polo licitador que resulte adxudicatario.

LOTE 3: VEHÍCULO RADIO PATRULLA CON DESTINO AO SERVIZO DE POLICÍA LOCAL (MONOVOLUMEN DE 5 PRAZAS).

90 DÍAS NATURAIS como máximo contados dende a data de formalización do contrato administrativo sen prexuízo da redución do prazo ofertado polo licitador que resulte adxudicatario.

QUINTA.- PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN. CAPACIDADE DE LICITAR.

5.1.- O presente contrato adxudicarase polo **procedemento aberto** previsto e regulado polos artigos 157 e seguintes do TRLCSP.

5.2.- Están facultados para tomar parte na licitación e contratar con este Excmo. Concello as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estén incursas en prohibición de contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica e profesional segundo o establecido nos artigos 54 e seguintes do TRLCSP.

Poderán concorrer a esta licitación en concreto:

1.- Empresas comercializadoras de vehículos co compromiso de cesión dos seus dereitos de cobro á entidade financeira seleccionada polo Concello de acordo coas condicións establecidas neste prego.

2.- Entidades financeiras en xeral, como Bancos ou Caixas de Aforro ou entidades especializadas en arrendamento financeiro co compromiso de adquirir para o



Concello o vehículo que este seleccione de acordo coas condicións establecidas neste prego e no de condicións técnicas.

3.-Empresas comercializadoras de vehículos co compromiso de cesión dos seus dereitos de cobro á entidade financeira que acompañe na súa oferta de acordo coas condicións establecidas neste prego.

4.- Entidades financeiras en xeral, como Bancos ou Caixas de Aforro ou entidades especializadas en arrendamento financeiro co compromiso de adquirir para o Concello o vehículo que acompañe na súa oferta de acordo coas condicións establecidas neste prego e no de condicións técnicas.

5.- Empresas de fabricación e/ou comercialización de vehículos que comercialicen os mesmos mediante operacións propias de leasing.

6.- Unións temporais de empresarios que se constituán aos efectos deste contrato, sen que sexa necesaria a formalización das mesmas en escritura pública ata que se efectuara a adxudicación ao seu favor, nos termos dos apartados anteriores

Os devanditos empresarios quedarán obrigados solidariamente ante a Administración e deberán nomear un representante ou apoderado único da unión con poderes bastantes para exercer os dereitos e cumprir as obrigas que do contrato se deriven ata a extinción do mesmo, sen prexuízo da existencia de poderes mancomunados que podan outorgar.

Cada un dos empresarios que compoñan a unión acreditarán a súa capacidade conforme ao establecido nesta cláusula.

SEXTA.- CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCEIRA E TÉCNICA.

A) Criterios de solvencia económica e financeira (para as empresas subministradoras dos vehículos e para as entidades financeiras)

A xustificación da solvencia económica e financeira poderá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

a) Volume anual de negocio ao peche do último exercicio económico para o que esta vencida a obriga de aprobación de contas anuais por importe igual ou superior a 250.000 € no caso do lote 1, a 56.000 € no caso do lote 2 e 54.000 € no caso do lote 3, ou a suma destes importes que correspondan no caso de concorrer a máis dun lote.

O volume anual de negocio acreditarase por medio das contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil se o empresario estivera inscrito no dito rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas a anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

b) Patrimonio neto positivo, ou ben ratio entre activos e pasivos superior á unidade, ao peche do último exercicio económico para o que esta vencida a obriga de aprobación de contas anuais.

B) Criterios de solvencia técnica (só para as empresas subministradoras)

A solvencia técnica das empresas acreditarase coa presentación dunha relación das principais subministracións similares as que son obxecto do lote ao que licita realizadas nos últimos cinco anos que inclúa o importe, datas e o destinatario,



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

público ou privado, dos mesmos. As subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público, ou cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por éste, ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.

Así mesmo e de conformidade **co artigo 64 do TRLCSP esíxese PARA LOTE 1 que a empresa subministradora dos vehículos asine un compromiso de dispoñer para a execución do contrato dun servizo de asistencia técnica post-venta que cubra as necesidades de asistencia e dispoñibilidade de repostos dentro do termo municipal de Lugo ou nos municipios lindeiros.**

SÉTIMA.- GARANTÍAS

Dada a natureza do contrato e as características dos posibles licitadores non se establecen garantías provisional nin definitiva para a contratación que regula este prego, de acordo co previsto nos artigos 95 e 103 do TRLCSP. Todo esto sen prexuízo das garantías e asistencia técnica que deberán ofertar as empresas subministradoras segundo o previsto nos pregos de condicións técnicas.

OITAVA. ANUNCIO DE LICITACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS.

O Concello de Lugo publicará un anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello (www.lugo.es – zona de servizos).

O prazo de presentación de proposicións será de **quinze días naturais** contados dende a publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

NOVENA.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS

1.- As empresas presentarán a súa proposición en sobres pechados, asinados polo proponente ou polo seu representante, facendo constar o título do procedemento e identificando o/os lotes ós que licita, nome do licitador, enderezo, teléfono, correo electrónico e fax, para os efectos de notificacións.

Os ditos sobres denominaranse coas letras A - DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, letra B - PROPOSTA TÉCNICA SUXEITA A CRITERIOS NON AVALIABLES AUTOMATICAMENTE- (só para as empresas que oferten a subministración) e letra C OFERTA ECONÓMICA E SUXEITA A CRITERIOS AVALIABLES AUTOMATICAMENTE.

Os licitadores deberán presentar as súas proposicións no Rexistro Xeral do Concello de Lugo, sito no Centro de Servizos Municipais da Ronda da Muralla, número 197- 27002- Lugo, dentro do prazo sinalado na cláusula anterior en horario de 9 a 14 horas (de luns a venres). No suposto que o último día de presentación das proposicións coincidirá en sábado ou festivo prorrogarase ao seguinte día hábil. Tamén poderán ser enviados por correo certificado, a través do Servizo de Correos. Cando a documentación se envíe por este medio, deberá xustificarse, no mesmo día da presentación, a data e hora da imposición do envío na oficina de Correos e

anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, fax ou telegrama.

Sen o cumprimento destes requisitos non será admitida a documentación, se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data e hora de remate do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos, non obstante, dez días sen terse recibido a documentación, esta non será admitida en ningún caso.

2.- FORMA DE PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓNS.

A documentación para o presente procedemento presentárase en tres sobres pechados, identificados, no seu exterior co nome da contratación a que llicitan e asinados polo llicitador ou persoa que o representa e a indicación do nome da empresa. No interior da cada sobre farase constar en forma independente o seu contido, enunciado e ordenado numericamente.

Cada llicitador non poderá presentar máis dunha proposición na que incluíra un ou varios modelos de vehículos coas características indicadas na memoria técnica. Tampouco poderá subscribir ningunha proposición en unión temporal con outros se o fai individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A contravención destas normas dará lugar á inadmisión das propostas por el subscritas.

Con independencia do anterior, os llicitadores poderán presentar as seguintes variantes ou alternativas dentro da súa única proposición:

- As empresas comercializadoras de vehículos poderán presentar unicamente oferta relativa a este (incluíndo un ou varios modelos) co compromiso de cesión dos seus dereitos de cobro á entidade financeira seleccionada polo Concello de acordo coas condicións establecidas neste prego ou, alternativa ou conxuntamente, co compromiso de cesión dos seus dereitos de cobro á entidade financeira que acompañe na súa oferta.

- As entidades financeiras en xeral, como Bancos ou Caixas de Aforro ou entidades especializadas en arrendamento financeiro poderán presentar oferta relativa ás condicións económicas da operación de leasing co compromiso de adquirir para o Concello o vehículo que este seleccione ou, alternativa ou conxuntamente, co compromiso de adquirir para o Concello o vehículo que acompañe na súa oferta (podendo acompañar un ou varios modelos).

DÉCIMA.- DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, PROPOSTA TÉCNICA E OFERTA ECONÓMICA.

O SOBRE A, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, conterá, como mínimo, os seguintes documentos:

1.- Acreditativos da **personalidade e capacidade** do llicitador, que serán:

a) Se se trata de empresario individual (persoa física), copia auténtica do DNI.

b) Os restantes empresarios (persoas xurídicas):

-Escritura de constitución ou modificación se é o caso debidamente inscrita no seu correspondente rexistro mercantil cando este requisito fose esixible conforme á lexislación que lle sexa aplicable.

Se é o caso, mediante a presentación de escritura ou documento de constitución ou modificación dos estatutos ou acto fundacional no que

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos se é o caso, no correspondente Rexistro Oficial.

-Copia do DNI da persoa representante asinante da proposición.

2.- Acreditativos da extensión das facultades do representante ou apoderado:

Cando o licitador actúe mediante representante ou se trate dunha sociedade ou persoa xurídica deberá presentar documento fidedigno acreditativo da existencia da representación e do ámbito das súas facultades para licitar inscrito no Rexistro Mercantil.

Neste caso e para acreditar axeitadamente a representación perante o órgano de contratación o dito documento ou poder de representación deberá estar bastanteado pola Titular da Asesoría Xurídica do Concello ou por funcionarios/as do servizo de contratación do Concello habilitados ao efecto. Para isto, presentarse orixinal e fotocopia nas oficinas de contratación do Excmo. Concello de Lugo, cunha anterioridade mínima de dous días hábiles ao remate do prazo de presentación das proposicións, de 9,30 a 14,00 horas, de luns a venres e aboarase a correspondente taxa (10,20 euros).

3.- Declaración responsable do licitador (conforme o modelo do **Anexo II** que figura neste prego) outorgada ante o Concello de Lugo, notario ou organismo profesional cualificado na que se faga constar **que non se atopa incurso en ningunha das prohibicións para contratar co Concello de Lugo previstas no artigo 60 do TRLCSP e de que se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias -incluídas tamén co Concello de Lugo- e de Seguridade Social** impostas polas disposicións vixentes. Nesta declaración farase constar así mesmo que o licitador esta dado de alta no IAE no epígrafe correspondente ao obxecto do contrato non habendo causado baixa neste.

Non obstante, os licitadores deberán ter en conta que, no caso de ser seleccionados para ser adxudicatarios, deberán acreditar debidamente estas circunstancias no prazo e coas formalidades previstas na Lei e neste prego.

Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo económico europeo e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén substituírse por declaración responsable ante unha autoridade xudicial.

O cumprimento das obrigas tributarias pode substituírse por certificacións expedidas pola Axencia Estatal da Administración Tributaria segundo se trate de tributos estatais e das obrigas de Seguridade Social mediante certificación expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

4.- Presentación da alta e, no seu caso, do derradeiro recibo do Imposto sobre Actividades Económicas completado cunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do dito imposto.

Sen prexuízo da obriga de acreditar a alta no dito imposto, no suposto de atoparse nalgunha das exencións reguladas no artigo 82.1. do Real Decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, deberá xustificarse mediante unha resolución expresa da concesión da exención da Administración competente ou unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros. Os suxeitos



pasivos aos que se refire o artigo 82.1.a), d), g) e h) do Real Decreto legislativo 2/2004 non estarán obrigados a presentar declaración de alta na matrícula do imposto

Quedarán dispensados de presentar a documentación referida nos catro apartados anteriores os licitadores inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia agás para o cumprimento do requisito de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo por non ser de obrigada inscrición nos ditos Rexistros. **Para a acreditación deste requisito deberá achegar unha declaración responsable conforme o modelo do ANEXO I deste prego de cláusulas administrativas.**

A efectos desta dispensa os licitadores deberán achegar no sobre A o número de inscrición e incluír a correspondente certificación onde se reflicta a información a que se refiren os parágrafos anteriores. Esta dispensa terá validez sempre e cando a información que facilite o dito certificado estea vixente na data límite do prazo sinalado para a presentación de ofertas.

Conforme o establecido no artigo 146 do TRLCSP deberá achegar unha **declaración responsable (conforme modelo ANEXO I) no que se manifeste que as circunstancias reflectidas no correspondente certificado non experimentaron variación.** A dita declaración reiterarase no caso de resultar seleccionado e no documento no que se formalice o contrato.

5.- Acreditación da **solvencia económica e financeira** así como **solvencia técnica e profesional** polos medios indicados na cláusula sexta deste prego de cláusulas.

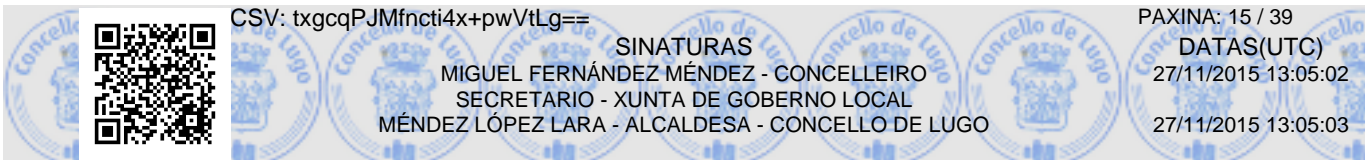
Os licitadores con inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia deberán presentar - no caso de non reflectirse esta información no correspondente certificado - a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira así como a solvencia técnica e profesional agás nos casos que de conformidade cos artigos 62.2 e 74.2 do TRLCSP a xustificación da solvencia poda substituírse pola correspondente clasificación.

6.- Para o caso de licitar ao LOTE 1: Compromiso de adscrición de medios materiais conforme o modelo do **ANEXO III** consistente na dispoñibilidade dun servizo de asistencia técnica post-venda que cubra as necesidades de asistencia e de repostos dentro do termo municipal de Lugo ou nos municipios lindeiros segundo o establecido na cláusula sexta deste prego de cláusulas administrativas con indicación do seu enderezo e descrición.

7.- No caso de que as propostas fosen presentadas por estranxeiros, ademais da anterior documentación, terán que aportar a seguinte:

a) Os licitadores estranxeiros de estados membros da Unión Europea ou asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo acreditarán a súa capacidade de obrar mediante a inscrición nos rexistros ou presentación das certificacións que se sinalan no Anexo I do Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro.

b) Os licitadores de estados non membros da Comunidade Europea e dos non asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo ademais de acredita-la



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

súa capacidade para contratar e obrigarse conforme á lexislación do seu estado e a súa solvencia económica, financeira, deberán presentar os seguintes documentos:

- Informe expedido pola Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España no lugar de domicilio da empresa no que se faga constar, previa demostración pola empresa, que figura inscrita no Rexistro local, profesional, comercial ou análogo ou, no seu defecto, que actúan con habitualidade no tráfico local.

- Informe de reciprocidade da Misión Diplomática Permanente de España na que faga constar que o estado de procedencia da empresa admite pola súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa administración en forma substancialmente análoga. Exceptúase deste requisito os casos de contratos suxeitos a regulación harmonizada en relación coas empresas de Estados signatarios do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial do Comercio (artigo 44 da LCSP).

En todo caso, as empresas estranxeiras deberán asinar unha declaración de sometemento á xurisdicción dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para a resolución de calquera das cuestións litixiosas que puideran xurdir durante a formalización e execución do contrato.

Os licitadores estranxeiros presentarán os documentos que teñan que aportar traducidos de forma oficial en calquera dos idiomas galego ou castelán.

Os documentos a que se refire esta cláusula poderán ser orixinais ou presentarse mediante copia autenticada por notario ou polo/a funcionario/a encargado/a do Rexistro deste Excmo. Concello.

A inclusión errónea de documentación que deba estar incluída dentro do sobre B ou do sobre C dentro do sobre A implicará automaticamente o rexeitamento da proposición por supoñer unha vulneración dos principios de igualdade de trato e non discriminación.

O sobre B – PROPOSTA TÉCNICA SUXEITA A CRITERIOS NON AVALIABLES AUTOMATICAMENTE- (só para as empresas que oferten a subministración):

Neste sobre incluírase a documentación que permita a comprobación do cumprimento dos requisitos mínimos do vehículo establecidos na memoria técnica así como a documentación comprensiva das prestacións técnicas e de equipamento que superen estes mínimos, a proposta de servizo técnico e de mantemento, todo elo ós efectos da valoración da oferta conforme os **criterios de valoración non avaliados automaticamente que se sinalan na cláusula décimo segunda.**

O sobre “B” non poderá conter información que permita coñecer a oferta económica dos licitadores nin determinar a puntuación que estes acadarían en base ós criterios avaliados automaticamente.

O incumprimento de esta condición, dará lugar a exclusión automática do procedemento de adxudicación por supoñer unha vulneración dos principios de igualdade de trato e non discriminación.

O sobre C – OFERTA ECONÓMICA E SUXEITA A CRITERIOS AVALIABLES AUTOMATICAMENTE -:

Conterá o modelo que se indica a continuación e ademais e **exclusivamente** o resto de documentación necesaria para a valoración dos **criterios avaliábeis automaticamente**.

O modelo, cumprimentando en todo caso o encabezamento e os apartados 1º e 2º e en canto ao apartado 3º, cumprimentarase o 3 A ou o 3 B en función das posibles variantes da súa oferta previstas neste prego, ou 3 C no caso das empresas de fabricación e/ou comercialización de vehículos que comercialicen os mesmos mediante operación de leasing.

Don....., maior de idade, con DNI núm. en representación decon enderezo a efectos de notificación en, tendo coñecemento do procedemento convocado polo Excmo. Concello de Lugo para a **CONTRATACION CONVOCADA PARA AS SUBMINISTRACIÓNS MEDIANTE LOTES DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) -LOTE 1- UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL –LOTE 2- E UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL- LOTE 3 - MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCEIRO (OPERACIÓN DE LEASING)** fai constar:

1º.- Que cumpre todas e cada unha das condicións esixidas nos pregos de cláusulas económico-administrativas e na memoria técnica para a adxudicación do contrato.

2º.- Que acepta plenamente tódalas cláusulas dos pregos de cláusulas económico-administrativas e da memoria técnica que rexen este contrato e tódalas demais obrigas que se deriven do mesmo no caso de resultar adxudicatario.

3º.- Que se compromete a tomar ao seu cargo a contrata nas seguintes condicións:
3.A.- O prezo ofertado para a subministración do vehículo é: *(Indicar soamente o/os lote/s ao/s que licita).

LOTE 1 EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE)

Oferta un prezo do vehículo de euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

LOTE 2: UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL :

Oferta un prezo do vehículo de..... euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

LOTE 3: VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL:

Oferta un prezo do vehículo de..... euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

No suposto de resultar adxudicatario comprométome expresamente á cesión dos meus dereitos de cobro á entidade financeira seleccionada polo Concello de Lugo de acordo coas condicións establecidas neste prego.

*No caso de presentar oferta propia de leasing:



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

No suposto de resultar adxudicatario comprométome expresamente a cesión dos meus dereitos de cobro a (entidade financeira) nas seguintes condicións:

Oferta un tipo de xuro de% , que será o custo total máximo (art. 3 da Resolución da Secretaría General del Tesoro y Política Financiera de 31/07/2015, BOE 185 de 04/08) da operación.

Valor residual: euros aos que se engadirán euros en concepto de IVE.

(*) O custo máximo (tipo de xuro ofertado) aplicable ao presente contrato deberá actualizarse ó momento de elaboración e aprobación dos pregos que rexan o procedemento de licitación (Art 3 Resolución da Secretaría General del Tesoro y Política Financiera de 31/07/2015).

(*) O "custo máximo", a efectos informativos, calculado a día 5/11/2015 no marco da Resolución de Prudencia financeira de 31/07/2015, será de 0,562% (Euribor 1 mes + 68,4583 puntos básicos máximos autorizados: Tómase de referencia o Euribor a 1 mes do ...%, publicado polo Banco de España, a data .././.. (data de aprobación dos pregos), máis 68,4583 puntos básicos máximos permitidos, segundo Resolución do 31/08/2015).

A esta oferta acompañarase como anexo o cadro de financiamento que incluírá cota mensual neta, impostos, carga financeira, recuperación de custo e capital pendente.

Lugo, data e sinatura.

3.B.- As condicións da operación de leasing ofertada para a subministración do vehículo/s..... (indicar o lote ou lotes ao que concorre) son as que se relacionan a continuación:

Oferta un tipo de xuro de% , que será o custo total máximo (art. 3 da Resolución da Secretaría General del Tesoro y Política Financiera de 31/07/2015, BOE 185 de 04/08) da operación.

Valor residual: euros aos que se engadirán euros en concepto de IVE.

(*) O custo máximo (tipo de xuro ofertado) aplicable ao presente contrato deberá actualizarse ó momento de elaboración e aprobación dos pregos que rexan o procedemento de licitación (Art 3 Resolución da Secretaría General del Tesoro y Política Financiera de 31/07/2015).

(*) O "custo máximo", a efectos informativos, calculado a día 5/11/2015 no marco da Resolución de Prudencia financeira de 31/07/2015, será de 0,562% (Euribor 1 mes + 68,4583 puntos básicos máximos autorizados: Tómase de referencia o Euribor a 1 mes do ...%, publicado polo Banco de España, a data .././.. (data de aprobación dos pregos), máis 68,4583 puntos básicos máximos permitidos, segundo Resolución do 31/08/2015).

A esta oferta acompañarase como anexo o cadro de financiamento que incluírá cota mensual neta, impostos, carga financeira, recuperación de custo e capital pendente.



No suposto de resultar adxudicatario comprométome expresamente a adquirir para o Concello de Lugo o/os vehículo/s obxecto deste procedemento de licitación que resulte seleccionado de acordo coas condicións establecidas neste prego.

Lugo, data e sinatura.

*No caso de presentar ofertas de vehículo:

No suposto de resultar adxudicatario comprométome expresamente á adquisición dos vehículo obxecto deste procedemento polos seguintes importe:

Lote 1: :..... euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

Lote 2: :..... euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

Lote 3: :..... euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

Lugo, data e sinatura.

3.C.-O prezo ofertado para a subministración do vehículo será:

*(Indicar soamente ao lote ao que licita)

Lote 1: :..... euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

Lote 2: :..... euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

Lote 3: :..... euros aos que se engadiráeuros en concepto de IVE (21%) sendo a suma total de ... euros.

As condicións da operación de leasing propias ofertadas para dita subministración son as seguintes, segundo o establecido na cláusula TERCEIRA deste prego:

Oferta un tipo de xuro de% , que será o custo total máximo (art. 3 da Resolución da Secretaría General del Tesoro y Política Financiera de 31/07/2015, BOE 185 de 04/08) da operación.

Valor residual: euros aos que se engadirán euros en concepto de IVE.

(*) O custo máximo (tipo de xuro ofertado) aplicable ao presente contrato deberá actualizarse ó momento de elaboración e aprobación dos pregos que rexan o procedemento de licitación (Art 3 Resolución da Secretaría General del Tesoro y Política Financiera de 31/07/2015).

(*) O "custo máximo", a efectos informativos, calculado a día 5/11/2015 no marco da Resolución de Prudencia financeira de 31/07/2015, será de 0,562% (Euribor 1 mes + 68,4583 puntos básicos máximos autorizados: Tómasse de referencia o Euribor a 1 mes do ...%, publicado polo Banco de España, a data .././.. (data de aprobación dos pregos), máis 68,4583 puntos básicos máximos permitidos, segundo Resolución do 31/08/2015).

A esta oferta acompañarase como anexo o cadro de financiamento que incluírá cota mensual neta, impostos, carga financeira, recuperación de custo e capital pendente.

Lugo, data e sinatura



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

Así mesmo e dentro do sobre C deberán achegar:

A oferta de redución de **prazo de entrega para cada LOTE** se o estiman oportuno, e o **importe ofertado pola adquisición do vehículo vello municipal para o caso de concorrer ao LOTE 1.**

DÉCIMO PRIMEIRA.- MESA DE CONTRATACIÓN E APERTURA DE PLICAS.

De conformidade co previsto no artigo 320 do TRLCSP a Mesa de Contratación estará integrada polos seguintes membros:

PRESIDENTE: Xefe do servizo de contratación, patrimonio e fomento do Concello ou funcionario/a do servizo que o substitúa.

VOCAIS:

- A Xefe do Parque Móbil do Concello ou persoal do servizo que a substitúa.
- O Secretario Xeral do Pleno ou funcionario/a que o substitúa.
- A titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local (Vicesecretario) ou funcionario/a que a substitúa.
- Interventor xeral ou funcionario/a que o substitúa.
- O titular da Asesoría Xurídica do Concello ou funcionario/a que o substitúa.

SECRETARIO: Técnico/a do servizo de contratación, patrimonio e fomento do Concello.

O acto público de apertura dos sobres B celebrarase ao segundo día natural contado a partires do remate do prazo de presentación de proposicións, procedéndose previamente á apertura e cualificación da documentación administrativa (sobre A). Se dito día coincidise en sábado ou festivo, a apertura realizarase ao seguinte día hábil. O devandito prazo ampliarase, no caso de ser necesario, ata o undécimo día, no suposto de recibirse regulamentariamente o aviso de presentación das proposicións por correo.

Posteriormente, e tras a valoración da documentación contida no sobre B, convocarase ós licitadores a un acto público de lectura do informe de valoración e apertura da documentación incluída nos sobre C, tralo cal se producirá a valoración final e realización da proposta de adxudicación por parte da mesa de contratación.

No caso de que a apertura do sobre B se realice en día distinto ao sinalado así como nos casos de celebración pola Mesa de Contratación de sesións que deban realizarse en acto público, os licitadores serán convocados mediante inserción da convocatoria no perfil do contratante do Concello de Lugo cunha antelación mínima de 48 horas respecto á data da celebración da sesión.

DÉCIMO SEGUNDA. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN.

Os criterios de adxudicación do contrato serán os seguintes:

A.- CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN PARA A SUBMINISTRACIÓN.

Para aqueles licitadores que presenten como única oferta ou como variante exclusivamente o vehículo, co compromiso de cesión dos seus dereitos de cobro á entidade financeira que seleccione o Concello, serán obxecto de valoración os seguintes aspectos:



PARA O LOTE 1: EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSION ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE).

A.1.- Criterios avaliados automaticamente: Total 60 puntos.

-Menor prezo do/s vehículo/s a subministrar: ata 20 puntos.

As ofertas que igualem o prezo de licitación (150.000 euros IVE incluído) serán valoradas con 0 puntos, as que oferten o prezo máis baixo con 20 puntos e as restantes de xeito proporcional.

-Maior prezo ofertado pola entrega do vehículo vello municipal LU-9280-K: ata 20 puntos.

Os que oferten maior prezo polo vehículo serán valoradas con 20 puntos, as que oferten 6.000 euros obterán 0 puntos xa que é o importe mínimo da venda e as restantes de xeito proporcional.

- Menor prazo de entrega (a oferta de prazo de entrega realizarase en días naturais): ata 20 puntos.

Os que oferten o menor prazo de entrega serán valorados con 20 puntos, os que non oferten redución do prazo respecto ao prazo máximo de entrega esixido (150 días naturais) serán valorados con 0 puntos, e o resto de xeito proporcional.

A.2.- Criterios non avaliados automaticamente (proposta técnica): Total 40 puntos.

-Mellores prestacións técnicas e de equipamento: ata 20 puntos.

Neste apartado valorarase exclusivamente as prestacións técnicas e de equipamento ofertadas que melloren e superen as características mínimas esixidas no prego de prescricións técnicas. Os que presenten as mellores prestacións técnicas e de equipamento no seu conxunto obterán 20 puntos, os que non oferten melloras por este apartado obterán 0 puntos e as demais serán valoradas e puntuadas conforme o criterio motivado dun técnico municipal por comparación de ofertas.

- Servizo técnico e de mantemento: ata 20 puntos.

Neste apartado valorarase o servizo técnico e de mantemento que cubra as necesidades de asistencia técnica post-venda e dispoñibilidade de repostos que oferten os licitadores e que deberá respectar en todo caso o compromiso de prestación en Lugo ou municipios limieiros (caso contrario excluírase da licitación). Os que presenten o mellor servizo técnico e de mantemento obterán 20 puntos, os que non oferten un servizo de asistencia técnica post-venda adecuado obterán 0 puntos e as demais serán valoradas e puntuadas conforme o criterio motivado dun técnico municipal por comparación de ofertas.

Para a valoración dos criterios non avaliados automaticamente que se relacionan anteriormente as empresas licitadoras deberán achegar unha memoria descriptiva e explicativa separadamente para cada un dos dous apartados anteriores que se valoran, de xeito que facilite o estudo da oferta sen prexuízo de presentación, a maiores, de dossieres fotográficos, catálogos, etc. que permitan unha maior comprensión da oferta.

Para facilitar a avaliación das ofertas os licitadores presentarán unha táboa onde por un lado se indiquen as características que son de obrigado cumprimento



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

conforme a memoria técnica e por outro lado se indiquen as características que superen os mínimos e que serán obxecto de valoración.

PARA OS LOTES 2 E 3: VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) E VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA POLICÍA LOCAL.

Para cada lote terase en conta os seguintes criterios.

A.1.- Criterios avaliados automaticamente: Total 60 puntos.

-Menor prezo do/s vehículo/s a subministrar: ata 40 puntos.

As ofertas que igualen o prezo de licitación para cada lote serán valoradas con 0 puntos, as que oferten o prezo máis baixo con 40 puntos e as restantes de xeito proporcional.

- Menor prazo de entrega (a oferta de prazo de entrega realizarase en días naturais): ata 20 puntos.

Os que oferten o menor prazo de entrega serán valorados con 20 puntos, os que non oferten redución do prazo respecto ao prazo máximo de entrega esixido (90 días naturais) serán valorados con 0 puntos, e o resto de xeito proporcional.

A.2.- Criterios non avaliados automaticamente (proposta técnica).

-Mellores prestacións técnicas e de equipamento: ata 30 puntos.

Neste apartado valorarase exclusivamente as prestacións técnicas e de equipamento ofertadas que melloren e superen as características mínimas esixidas no prego de prescricións técnicas. Os que presenten as mellores prestacións técnicas e de equipamento no seu conxunto obterán 30 puntos, os que non oferten melloras por este apartado obterán 0 puntos e as demais serán valoradas e puntuadas conforme o criterio motivado dun técnico municipal por comparación de ofertas.

- Servizo técnico e de mantemento: ata 10 puntos.

Neste apartado valorarase o servizo técnico e de mantemento que cubra as necesidades de asistencia técnica post-venda e dispoñibilidade de repostos que oferten os licitadores. Os que presenten o mellor servizo técnico e de mantemento obterán 10 puntos, os que non oferten un servizo de asistencia técnica post-venda adecuado obterán 0 puntos e as demais serán valoradas e puntuadas conforme o criterio motivado dun técnico municipal por comparación de ofertas.

Para a valoración dos criterios non avaliados automaticamente que se relacionan anteriormente as empresas licitadoras deberán achegar unha memoria descriptiva e explicativa separadamente para cada un dos apartados que se valoran (mellores prestacións e servizo técnico), de xeito que facilite o estudo da oferta sen prexuízo de presentación, a maiores, de dossiers fotográficos, catálogos, etc... que permitan unha maior comprensión da oferta.

Para facilitar a avaliación das ofertas os licitadores presentarán unha táboa onde por un lado se indiquen as características que son de obrigado cumprimento conforme a memoria técnica e aparte as características que superen os mínimos e que serán obxecto de valoración.

B.- CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN PARA O LEASING (ALUGAMENTO FINANCIERO). Total 10 puntos.

Para aqueles licitadores que presenten como única oferta ou variante exclusivamente condicións económicas para a operación de leasing, será obxecto de valoración o **tipo de xuro** presentado polos licitadores.

A oferta que presente un tipo de xuro máis vantaxoso obterá a máxima puntuación (10 puntos) , a oferta que presente o tipo de xuro coincidente co custo total máximo aplicable conforme ao disposto na cláusula TERCEIRA obterá 0 puntos e as restantes valoraranse de xeito proporcional.

C.- Para aquelas empresas que presenten como única opción ou como variante o vehículo acompañado de condicións de leasing, propias ou dunha entidade financeira (ou viceversa) aplicarase **os anteriores criterios de forma conxunta**.

DÉCIMO TERCEIRA. ADXUDICACIÓN.

A adxudicación do contrato será realizada polo órgano competente, a proposta da mesa de contratación. Unha vez seleccionada a oferta economicamente máis vantaxosa segundo os criterios de adxudicación establecidos neste prego, requirirase ao licitador que presentase esta oferta para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel no que recibira o requirimento, presente a documentación acreditativa de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e de Seguridade Social e de ter constituída a garantía definitiva que sexa procedente.

De non cumprimentarse axeitadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose nese caso a recabar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde na que quedaran clasificadas as ofertas.

O órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Unha vez acordada a adxudicación do contrato, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante. Na notificación así como no perfil do contratante indicarse o prazo en que debe procederse á formalización do contrato.

DÉCIMO CUARTA. FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

A formalización dos contratos en documento administrativo efectuarase dentro do prazo de quince días hábiles contados dende o seguinte ao da notificación da adxudicación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

Cando por causas imputables ao contratista non se puidese formalizar o contrato dentro do prazo sinalado, o Concello poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, se é o caso houbera esixido.

Previamente á formalización do contrato o adxudicatario deberá achegar o xustificante de aboamento dos gastos dos anuncios e do importe dos impostos, dereitos, taxas, prezos públicos e demais que orixine a licitación e formalización do contrato.

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

DECIMO QUINTA.- RECEPCIÓN E PAGAMENTO.

- O contratista esta obrigado a entregar e poñer a disposición do Excmo.Concello de Lugo o vehículo obxecto deste contrato no prazo indicado na cláusula cuarta deste prego ou se é o caso o ofertado, nas dependencias municipais do Parque Móbil. Os gastos de entrega e transporte ata os lugares indicados serán por conta do contratista.

- Unha vez formalizado o contrato o contratista do LOTE 1, fará efectivo o importe ofertado pola adquisición do vehículo vello municipal para o cal disporá dun prazo de cinco días hábiles sendo os gastos de transferencia do vehículo así como as xestións necesarias para esto de conta do contratista.

- O vehículo será recibido polo Xefe do Parque Móbil Municipal; se este non se atopa en estado de ser recibido farase constar así na acta de recepción dando as instrucións precisas ao contratista para que amañe os defectos observados ou proceda a unha nova subministración axustada ao contratado.

- O Concello aboará o prezo total do arrendamento mediante CORENTA E SETE COTAS mensuais do importe resultante da oferta que resulte adxudicataria do contrato. Estas cotas serán xiradas polo arrendador á conta da que é titular o Concello dentro dos dez primeiros días de cada mes. A primeira cota xirarase dentro dos primeiros dez días do mes seguinte ao da recepción dos vehículos. Finalmente xirarase a derradeira cota co núm. 48 que corresponderá ao valor residual do vehículo para o caso no que o Concello opte por facer efectiva a opción de compra. A decisión de exercitar a opción de compra corresponderalle ao órgano de contratación, previo informe técnico do Xefe do Parque Móbil municipal.

DECIMO SEXTA.- DEREITOS E OBRIGAS DAS PARTES.

1.- O/s adxudicatario/s virán obrigado/s a asumir os gastos e impostos derivados da formalización dos contratos (300 euros aprox.) e as taxas que resulten de aplicación segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen.

2.- O/s adxudicatario/s virá/n obrigado/s ao pagamento de todo xénero de tributos estatais, locais e autonómicos, e a solicitar a concesión das autorizacións e licencias que lle fosen necesarias das AA.PP. ou organismos públicos ou privados, e serán da súa conta as xestións e gastos que ocasionen.

3.- A sociedade arrendadora, propietaria do/s vehículo/s, cede o seu uso ao arrendatario polo período de 47 meses con carácter irrevogable; ao remate deste prazo, o arrendatario ven obrigado a súa restitución salvo que exercite a opción de compra que se lle reconece no seguinte apartado.

4.- A sociedade arrendadora constitúe a favor do arrendatario opción de compra dos vehículos que poderá exercitarse ao remate do período de cesión de uso pagando como prezo da compravenda a cantidade fixada como valor residual na oferta adxudicataria. Para exercitarse a opción de compra, o arrendatario deberá estar ao corrente no pagos das obrigas asumidas no presente contrato.

5.- A sociedade arrendadora, na súa condición de compradora do material subroga expresamente ao arrendatario en cantos dereitos e accións lle correspondan fronte ao subministrador do vehículo obxecto do presente contrato.



6. Dadas a natureza e condicións do contrato, o mesmo deberá ser executado directamente polo adxudicatario, non sendo posible a subcontratación.

DÉCIMO SÉTIMA. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS SOCIAIS E LABORAIS.

- O adxudicatario estará obrigado a cumprir as disposicións vixentes en materia de protección da industria así como as disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de Seguridade e Hixiene no traballo.

O incumprimento destas obrigas por parte do adxudicatario ou a infracción das disposicións sobre seguridade por parte do persoal técnico designado por el non implicará responsabilidade ningunha para a Administración contratante.

DÉCIMO OITAVA.- GARANTÍAS E ASISTENCIA TÉCNICA.

O prazo de garantía do vehículo e os seus accesorios contra todo defecto de fabricación (tanto do vehículo como do equipamento, en pezas e man de obra) será de 24 meses como mínimo contados a partir da entrega do mesmo, sen prexuízo das ofertas presentadas polos licitadores.

DECIMO NOVENA.- PENALIDADES POR DEMORA.

O subministrador seleccionado queda obrigado ao cumprimento do prazo de execución do contrato establecido nestes pregos ou no ofertado, se é o caso.

Se chegado o remate do prazo fixado, o subministrador incorrera en demora por causas imputables ao mesmo, o Concello poderá optar pola resolución do contrato ou pola imposición de penalidades económicas.

Por cada día de retraso na entrega, por causas imputable ao contratista, impoñerase unha penalidade diaria en proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros do prezo ofertado polo vehículo (IVE incluído).

VIXÉSIMA. EXTINCIÓN DO CONTRATO.

Ademais de polo seu cumprimento, o contrato poderá extinguirse polas causas previstas nos artigos 223 e 299 do TRLCSP, así como polo incumprimento por parte do adxudicatario das condicións técnicas establecidas na memoria técnica ou das condicións ofertadas.

Así mesmo poderase resolver o contrato polo incumprimento do prazo de entrega establecido ou ofertado así como pola falta da pagamento do importe ofertado pola adquisición do vehículo vello municipal no prazo establecido.

A Administración estará facultada para proceder á resolución do contrato polas causas sinaladas no parágrafo anterior e cos efectos previstos nos artigos 224, 225 e 300 do TRLCSP.

Para os efectos de resolución do contrato incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgue audiencia ao contratista para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente en defensa dos seus dereitos.

A resolución do contrato por incumprimento culpable do contratista implicará a **incautación da garantía definitiva** sen prexuízo da indemnización, se é o caso, polos danos e prexuízos causados no que exceda do importe da garantía definitiva.



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- RÉXIME DE RECURSOS.

Contra os actos que se relacionan no artigo 40 do TRLCSP relativos a contratos que non sexan susceptibles de recurso especial en materia de contratación por non atoparse nos supostos descritos no dito artigo, e de conformidade co establecido nos artigos 116 e seguintes da Lei 30/1992, de 26 de novembro, caberá a interposición do recurso potestativo de reposición, no prazo de un mes, contado a partir do seguinte ao da notificación ou publicación do acto ante a Xunta de Goberno Local, ou ser impugnados directamente ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo.

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIXENCIA DOS DATOS ANOTADOS NO REXISTRO DE LICITADORES DE PRESENTACIÓN OBRIGATORIA XUNTO COA CERTIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN REXISTRAL.

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores co n.º, en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACION CONVOCADA PARA AS SUBMINISTRACIÓNS MEDIANTE LOTES DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) -LOTE 1- UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL -LOTE 2- E UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL- LOTE 3 - MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCEIRO (OPERACIÓN DE LEASING) declaro baixo a miña responsabilidade:**

1º.- Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores (indicar cal é o rexistro) non foron alterados en ningunha das súas circunstancias e que se corresponden coa certificación do Rexistro que se achega a esta declaración.

Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores referentes a:

1.
2.
3.

sufriron alteración segundo se acredita mediante os documentos que se achegan a esta declaración e que estas circunstancias foron comunicadas ao Rexistro con data, manténdose o resto dos datos sen alteración algunha respecto do contido da certificación do Rexistro.

2º.- Que a empresa que represento atópase ao corrente coas obrigas tributarias co Excmo. Concello de Lugo.

En, a de de 2015

Asdo.:

ANEXO II

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE.

26

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACION CONVOCADA PARA AS SUBMINISTRACIONES MEDIANTE LOTES DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) -LOTE 1- UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5+2 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL -LOTE 2- E UN VEHÍCULO RADIO PATRULLA (5 PRAZAS) PARA A POLICÍA LOCAL- LOTE 3 - MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCIERO (OPERACIÓN DE LEASING) declaro baixo a miña responsabilidade:**

Que o asinante desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Que a empresa se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ao corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para isto.

Así mesmo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, Lei 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos conflitos de interese dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 de xuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescricións Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsidade do anteriormente manifestado.

Así mesmo **autorizo** ao órgano de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

..... de..... de 2015
(Lugar, data e sinatura do licitador)

ANEXO III
COMPROMISO DE ADSCRICIÓN DE MEDIOS PERSOAIS.
*** So para os licitadores do LOTE 1**

27



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATAción CONVOCADA PARA AS SUBMINISTRACIÓNS MEDIANTE LOTES DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMIÓN CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA E CAIXA BASCULANTE) – LOTE 1- MEDIANTE ALUGAMENTO FINANCEIRO (OPERACIÓN DE LEASING)** comprométeme a poñer a disposición do Concello de Lugo un servizo de asistencia técnica post-venta que cubra as necesidades de asistencia e dispoñibilidade de repostos dentro do termo municipal de Lugo ou nos municipios lindeiros

En, a de de 2015

Asdo.:

LOTE 1

MEMORIA TÉCNICA PARA EL CONCURSO DE ALQUILER CON OPCION DE COMPRA PARA EL SERVICIO DE PARQUE MOVIL DE UN EQUIPO DE BACHEO (CAMION CON CISTERNA DE EMULSIÓN ASFÁLTICA + CAJA BASCULANTE).

Las características técnicas que debe reunir el camión objeto de esta contratación son la que se indican a continuación:

CHASIS Y CABINA.-

- La distancia ente ejes será de alrededor de 4 m.
- La longitud total será de alrededor de 8 m.
- La carrocería y el chasis serán de alta rigidez.
- La cabina deberá ser sencilla, metálica, dos puertas, tres plazas, asiento para conductor ajustable y con suspensión, cinturones de seguridad, paredes y techos guarnecidos, todos los cristales deberán ser de seguridad y el parabrisas laminado, estará suspendida elasticamente, será abatible hacia delante y tendrá una inclinación superior a los 50º mediante bomba hidráulica y cilindros de doble efecto, ha de ir dotada de mecanismo de seguridad tanto en posición levantada como normal.

INSTRUMENTOS DE CONTROL.-

- Velocímetro, con cuenta kilometros total y parcial.
- Cuenta revoluciones.
- Indicadores de: nivel de combustible, nivel de aceite, temperatura agua radiador, presión de aire de frenos.
- Mandos de: arranque y parada de motor, luces, limpiaparabrisas, avisador acústico de presión de aire de frenos, avisador acústico de marcha atrás, avisador óptico y acústico de exceso de temperatura de motor.

EQUIPAMIENTO.-

- Aire acondicionado para el enfriamiento y la calefacción.



- Radio CD.
- Control de cruceiro.
- Elvalunas eléctrico.

MOTOR.-

- Diesel, mínimo euro 6 de cuatro tiempos
- Potencia mínima de 275 CV.
- Par máximo en Kgm. Indíquese, así como el nº de revoluciones a que se alcanza.
- Relación de compresión. Indíquese.
- Cilindrada. Indíquese.

REFRIGERACIÓN.-

- Por líquido ao aire.

TRANSMISION.-

- Embregue, tipo del mismo y superficie de fricción.
- Caja de cambios de al menos 6 velocidades.

EJES.-

- Será de dos ejes y tracción 4x2.

SUSPENSIÓN.-

- Será mediante ballestas ao neumática, dispondrá de barras estabilizadoras y estará proyectada para no sufrir deformaciones permanentes ni en el caso de carga constante.

FRENOS.-

- Podrán ser neumáticos ao hidráulicos con asistencia neumático, con doble circuito independente. Dispondrán de ABS y regulación automática de frenada en función de la carga.
- [Valorarás que dispoña de freno eléctrico](#)

DIRECCIÓN.-

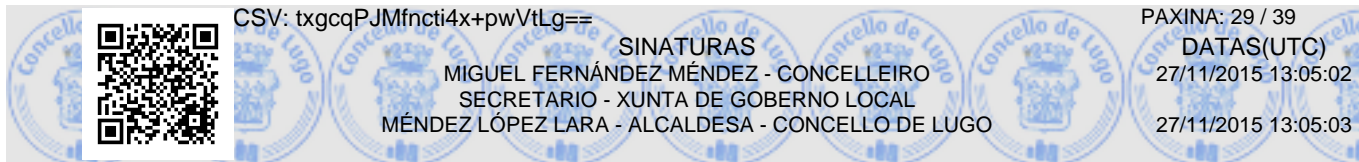
- Será servo asistida.

RODAS Y NEUMÁTICOS.-

- Características
- Todos los neumáticos serán iguales, incluido los de repuesto.

CISTERNA DE RIEGO.-

- Cisterna calorifugada, montada sobre chasis-cabina del camión.



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

- Capacidad útil 1.500 litros. Boca de hombre para llenado y inspecciones, con cirre rápido. Rompeolas. Aislante térmico. Termómetro. Equipo calefactor. Indicador de nivel etc..
- Lanza de riego (funcionamiento tanto a motor embragado como desembragado), de al menos 5 m. de manguera, control de riego y soporte giratorio en plataforma.
- Sistema de limpieza de bache con aire a presión, enchufe rápido, manguera y pistola.
- Extintor de 12 Kg. en chasis exterior.

CAJA BASCULANTE.-

- De al menos 4 m3 de capacidad.
- Partida al centro con tabique, para el transporte de 2 tipos de áridos.
- 2 bocas de salida.
- Franjas en espina de pez en la tolva general.

ACABADO EXTERIOR.-

- La camión ha de rotularse con el anagrama identificativo del Ayto. de Lugo, en los laterales y en la parte frontal, de acuerdo con las directrices del Parque Móvil Municipal.

ACCESORIOS.-

- Juego de lámparas de repuesto, alfombrillas, triangulos de señalización, chaleco reflectante y extintor (polivalente) de 3 Kg. Instalado en cabina.
- Dotado de las señales V-2, tanto en la parte anterior como posterior legalizadas en Itv.

DOCUMENTOS TÉCNICOS.-

- Deberá acompañarse memoria descriptiva de todas las partes del camión y de las características del mismo, así como todas aquellas peculiaridades que el Licitador considere interesante resaltar para la mejor comprensión de la oferta.
- Planos, fotografías ao catálogos con los detalles necesarios para da idea de todas las características del camion y gravillador.
- Cuantos documentos contribuyan en general a un mejor conocimiento de la máquina, haciendo especial hincapié en la asistencia post-venta.

PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR.-

- Máximo de 150 días naturales desde la fecha de FORMALIZACION, con todos los requisitos legales establecidos.
- El vehiculo se entregará en el Parque Móvil del Ayto. de Lugo.

GARANTÍA.-

30



- Mínimo de 24 meses, contra todo defecto de fabricación tanto del vehículo como la cisterna, en piezas y mano de obra.

ASISTENCIA TÉCNICA POST-VENTA.-

- El licitador ha de comprometerse a disponer en el municipio de Lugo ao municipios colindantes de un servicio de asistencia técnica post-venta, que cubra las necesidades de asistencia y disponibilidad de repuestos.

LEGALIZACIONES.-

- El vehículo se entregará oportunamente legalizado (ITV. Etc.) y matriculado incluidas reformas, siendo los gastos que esto pueda acarrear por cuenta del licitador.

IMPORTE DE LICITACION.-

- Máximo de 150.000 €, que serán pagados por el sistema LEASING, en 48 mensualidades incluida la cuota residual (gastos financeiros no incluidos).
- El licitador que resulte adjudicatario de este concurso, ha de recoger el vehículo viejo a sustituir LU-9280-K, por un importe no inferior a 6.000 €, IVA. incluido, que hará efectivo a esta Entidad en el momento de la firma del contrato, siendo los gastos de transferencia del vehículo viejo por cuenta del licitador.

CRITERIOS BASE PARA LA ADJUDICACIÓN.-

- Mejor oferta económica.....20 puntos
- Mejor valoración vehículo viejo.....20 puntos
- Mejores prestaciones técnicas y de equipamiento (en este apartado, se valorará exclusivamente las prestaciones técnicas y de equipamiento ofertadas para el equipo, que mejoren y superen las carecterísticas mínimas exigidas en el Pliego de Condiciones Técnicas; los que no oferten mejoras obtendran 0 puntos en este apartado).20 puntos
- Servicio técnico y de mantenimiento(en este apartado se valorará exclusivamente el servicio técnico y de mantenimiento ofertado para cada equipo, que supuere el esigido en el Pliego de Condiciones).....20 puntos
- Menor plazo de entrega.....20 puntos

LOTE 2

MEMORIA TÉCNICA PARA EL CONCURSO DE ALQUILER CON OPCION DE COMPRA DE 1 VEHICULOS RADIO PATRULLA CON DESTINO AL SERVICIO DE POLICIA LOCAL. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MINIMAS A CUMPLIR POR LOS VEHICULOS.

1.-Carrocería y chasis:

- **Monovolumen (5+2 plazas).**
- Vehículo de reciente fabricación (indíquese año de salida al mercado)



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

-Se especificarán sus dimensiones, estructura y capacidad de carga etc. de longitud no inferior a 450 cm.

2.-Motor:

- Diesel de 4 tiempos (inyección directa).
- Potencia mínima 115 C.V..
- Par máximo en Kgm. indíquese, así como el nº de revoluciones a que se alcanza.
- Relación de compresión.
- Cilindrada indíquese (**mínimo 1.500 cc.**).
- Emisiones CO2 (indíquese).

3.-Refrigeración:

- Indíquese sistema.

4.-Transmisión:

- Embrague, tipo del mismo y superficie de fricción.
- Caja de velocidades manual, mínimo 5 y retromarcha.

5.-Frenos:

- Tipo de frenos de servicio, indispensable SERVOFRENO Y ABS.
- Tipo de frenos de estacionamiento.

6.-Dirección:

- Características de la misma, especifíquese radio de giro, indispensable disponga de SERVODIRECCIÓN.

7.-Suspensión:

- Tipo y características.

8.-Ruedas y neumáticos:

- Características.
- Rueda de repuesto normal, igual a las demás.

9.-Equipamiento

- Instrumentos de control (relacionar).
- Aire acondicionado (se valorara climatizador).
- Airbag conductor y pasajero.
- Faros antiniebla delanteros al menos.
- Equipo musical.
- Punte de señalización prioritaria de 1.100mm., de longitud en forma ovalada, con dos niveles de luces, nivel superior de color azul, nivel inferior de color cristal, 12 V., con la siguiente configuración:

NIVEL SUPERIOR



- 26 módulos de 3 leds cada uno de 3 W. de emisión de luz azul, como luces prioritarias homologadas según Reglamento R 65. Cada módulo dispondrá de un reflector semiparabólico de policarbonato metalizado, dispuestos perimetralmente sobre una placa horizontal de circuito impreso.
- 1 amplificador de sirena de 100 W., con tres tonos de sirena y megafonía, con CAMBUS, incorporado en el puente.
- 1 altavoz de 100 W., incorporado en el puente.

NIVEL INFERIOR

- 4 módulos de tres leds de 3 W., cada uno, frontales con emisión de luz blanca.
- 2 módulos de tres leds de 3 W., cada uno, laterales con emisión de luz blanca.
- 2 módulos de tres leds de 3 W., cada uno, con emisión de luz roja intermitente en la parte frontal del puente para la función de "Luz de pare".
- 9 módulos de tres leds de 3 W., cada uno, traseros con emisión de luz ámbar para desvío del tráfico.
- El puente incorporará un sistema de conector techo estanco para una conexión rápida y fijaciones a techo del vehículo.
- El control del puente, luces perimetrales, amplificador sirena, serán controlados mediante tecnología CAN BUS, a través de una botonera única, con 15 teclas de fácil manejo, con teclado retro iluminado y zumbador al activar las teclas de control.
- Señalización perimetral formada por dos focos compactos de 3 leds de 2 W., cada uno, luz azul, instalados en las aletas delanteras, cumpliendo con el Reglamento R65.
- 2 unidades de linterna recargables con lámpara halógena de 6 V., 8 W., corona de 20 leds de alta intensidad (10 leds de color ámbar y 10 en color rojo), enfoque regulable, carga rápida y carga normal.
- 2 conos difusores de luz linterna incoloros.
- 2 soportes de conos en color negro.
- 1 transceptor de radio comunicación banda de UHF, mínimo 20 canales, altavoz interno, 6 teclas mínimo, señalización de 5 tonos, compatible con los existentes en la actualidad en la Policía Local de Lugo, antena adaptada a la frecuencia del radio teléfono.
- 1 extintor de polvo polivalente de 3 Kg. Con soporte instalado en el maletero (sujeto).
- 1 botiquín de primeros auxilios sujeto en el maletero.
- 1 Kit manos libres universal de teléfono móvil.
- 1 Soporte en cada una de las puertas delanteras para radio teléfono portátil.
- 2 Soportes para tonfas.
- Todo el material será instalado en el vehículo.

10.-Acabado exterior:

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

-Rotulado de acuerdo con el ANEXO I del Diario Oficial de Galicia nº 1 de fecha 3 de Enero de 2011. (Orden de 29 de Diciembre de 2.010 de la Consellería de Presidencia, Administraciones Públicas y Justicia de la Xunta de Galicia).

11.-Legalizaciones:

-Los vehículos se entregaran oportunamente legalizados y matriculados incluidas reformas y puente prioritario (I.T.V.) .

12.-Garantía:

-Mínimo de 24 meses contra todo defecto de fabricación tanto vehículo como equipamiento.

13.-Plazo de entrega:

-Máximo de 90 días naturales desde la fecha de FORMALIZACION, con todos los requisitos legales establecidos.

-El vehiculo se entregará en el Parque Móvil del Ayto. de Lugo.

14.-Importe de licitación:

-Máximo de 34.000 € (leasing 48 mensualidades incluida cuota residual).

CRITERIOS BASE PARA LA ADJUDICACIÓN.-

- Mejor oferta económica.....40 puntos
- Mejores prestaciones técnicas y de equipamiento (en este apartado, se valorará exclusivamente las prestaciones técnicas y de equipamiento ofertadas para el equipo, que mejoren y superen las características mínimas exigidas en el Pliego de Condiciones Técnicas; los que no oferten mejoras obtendrán 0 puntos en este apartado).
.....30 puntos
- Servicio técnico y de mantenimiento(en este apartado se valorará exclusivamente el servicio técnico y de mantenimiento ofertado para cada equipo, que supere el exigido en el Pliego de Condiciones).....10 puntos
- Menor plazo de entrega.....20 puntos

LOTE 3

MEMORIA TÉCNICA PARA EL CONCURSO DE ALQUILER CON OPCION DE COMPRA DE 1 VEHICULOS RADIO PATRULLA CON DESTINO AL SERVICIO DE POLICÍA LOCAL. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS A CUMPLIR POR LOS VEHÍCULOS.

1.-Carrocería y chasis:



- Monovolumen tamaño pequeño (5 plazas).

- Vehículo de reciente fabricación (indíquese año de salida al mercado).
- Se especificarán sus dimensiones, estructura y capacidad de carga etc. de longitud no inferior a 420 cm.

2.-Motor:

- Diesel de 4 tiempos (inyección directa).
- Potencia mínima 105 C.V..
- Par máximo en Kgm. indíquese, así como el nº de revoluciones a que se alcanza.
- Relación de compresión.
- Cilindrada indíquese (**mínimo 1.500 cc.**).
- Emisiones CO2 (indíquese).

3.-Refrigeración:

- Indíquese sistema.

4.-Transmisión:

- Embrague, tipo del mismo y superficie de fricción.
- Caja de velocidades manual, mínimo 5 y retromarcha.

5.-Frenos:

- Tipo de frenos de servicio, indispensable SERVOFRENO Y ABS.
- Tipo de frenos de estacionamiento.

6.-Dirección:

- Características de la misma, especifíquese radio de giro, indispensable disponga de SERVODIRECCIÓN.

7.-Suspensión:

- Tipo y características.

8.-Ruedas y neumáticos:

- Características.
- Rueda de repuesto normal, igual a las demás.

9.-Equipamiento

- Instrumentos de control (relacionar).
- Aire acondicionado (se valorara climatizador)
- Airbag conductor y pasajero.
- Faros antiniebla delanteros al menos.
- Equipo musical.
- Asientos y acabados de la parte trasera de ubicación de detenidos, en materiales que permitan el lavado por chorro de agua y sustancias



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

desinfectantes, con almohadillas de quita y pon en la banqueta y respaldo trasero.

- Mampara separadora entre habitáculo trasero y delantero en policarbonato transparente en la parte superior, parte inferior en chapa de acero de 2 mm., situada en la cota máxima de recorrido de los asientos delanteros, formando cuerpo con la mampara, con una altura de 1/3 total del habitáculo desde los fondos del vehículo.
- La apertura desde el interior de las puertas traseras, así como los dispositivos para subir y bajar las ventanillas traseras se hará únicamente desde la posición del conductor.
- Puente de señalización prioritaria de 1.100mm., de longitud en forma ovalada, con dos niveles de luces, nivel superior de color azul, nivel inferior de color cristal, 12 V., con la siguiente configuración:

NIVEL SUPERIOR

- 26 módulos de 3 leds cada uno de 3 W. de emisión de luz azul, como luces prioritarias homologadas según Reglamento R 65. Cada módulo dispondrá de un reflector semiparabólico de policarbonato metalizado, dispuestos perimetralmente sobre una placa horizontal de circuito impreso.
- 1 amplificador de sirena de 100 W., con tres tonos de sirena y megafonía, con CAMBUS, incorporado en el puente.
- 1 altavoz de 100 W., incorporado en el puente.

NIVEL INFERIOR

- 4 módulos de tres leds de 3 W., cada uno, frontales con emisión de luz blanca.
- 2 módulos de tres leds de 3 W., cada uno, laterales con emisión de luz blanca.
- 2 módulos de tres leds de 3 W., cada uno, con emisión de luz roja intermitente en la parte frontal del puente para la función de "Luz de pare".
- 9 módulos de tres leds de 3 W., cada uno, traseros con emisión de luz ámbar para desvío del tráfico.
- El puente incorporará un sistema de conector techo estanco para una conexión rápida y fijaciones a techo del vehículo.
- El control del puente, luces perimetrales, amplificador sirena, serán controlados mediante tecnología CAN BUS, a través de una botonera única, con 15 teclas de fácil manejo, con teclado retro iluminado y zumbador al activar las teclas de control.
- Señalización perimetral formada por dos focos compactos de 3 leds de 2 W., cada uno, luz azul, instalados en las aletas delanteras, cumpliendo con el Reglamento R65.
- 2 unidades de linterna recargables con lámpara halógena de 6 V., 8 W., corona de 20 leds de alta intensidad (10 leds de color ámbar y 10 en color rojo), enfoque regulable, carga rápida y carga normal.

36



CSV: txgcqPJMfncti4x+pwVtLg==

SINATURAS

MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ - CONCELLEIRO
SECRETARIO - XUNTA DE GOBERNO LOCAL
MÉNDEZ LÓPEZ LARA - ALCALDESA - CONCELLO DE LUGO

PAXINA: 36 / 39

DATAS(UTC)

27/11/2015 13:05:02

27/11/2015 13:05:03



- 2 conos difusores de luz linterna incoloros.
- 2 soportes de conos en color negro.
- 1 transceptor de radio comunicación banda de UHF, mínimo 20 canales, altavoz interno, 6 teclas mínimo, señalización de 5 tonos, compatible con los existentes en la actualidad en la Policía Local de Lugo, antena adaptada a la frecuencia del radio teléfono.
- 1 extintor de polvo polivalente de 3 Kg. Con soporte instalado en el maletero (sujeto).
- 1 botiquín de primeros auxilios sujeto en el maletero.
- 1 Kit manos libres universal de teléfono móvil.
- 1 Soporte en cada una de las puertas delanteras para radio teléfono portátil.
- 2 Soportes para tonfas.
- Todo el material será instalado en el vehículo.

10.-Acabado exterior:

-Rotulado de acuerdo con el ANEXO I del Diario Oficial de Galicia nº 1 de fecha 3 de Enero de 2011. (Orden de 29 de Diciembre de 2.010 de la Conselleria de Presidencia, Administraciones Públicas y Justicia de la Xunta de Galicia).

11.-Legalizaciones:

-Los vehículos se entregaran oportunamente legalizados y matriculados incluidas reformas y puente prioritario (I.T.V.).

12.-Garantía:

-Mínimo de 24 meses contra todo defecto de fabricación tanto vehículo como equipamiento.

13.-Plazo de entrega:

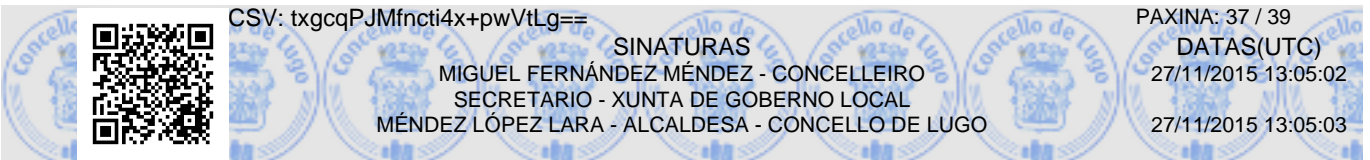
-Máximo de 90 días naturales desde la fecha de FORMALIZACION, con todos los requisitos legales establecidos.
-El vehiculo se entregará en el Parque Móvil del Ayto. de Lugo.

14.-Importe de licitación:

-Máximo de 32.500 €.

CRITERIOS BASE PARA LA ADJUDICACIÓN.-

- Mejor oferta económica.....40 puntos.
- Mejores prestaciones técnicas y de equipamiento (en este apartado, se valorará exclusivamente las prestaciones técnicas y de equipamiento ofertadas para el equipo, que mejoren y superen las características mínimas exigidas en el Pliego de Condiciones Técnicas; los que no oferten mejoras obtendrán 0 puntos en este apartado).30 puntos.



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

- Servicio técnico y de mantenimiento(en este apartado se valorará exclusivamente el servicio técnico y de mantenimiento ofertado para cada equipo, que supere el exigido en el Pliego de Condiciones).....10 puntos.
- Menor plazo de entrega.....20 puntos.”

TERCEIRO.- Aprobar o gasto de 6.165,47 euros con cargo á aplicación 92005.35800 e un gasto de 42.407,91 euros con cargo á aplicación 92005.64800, comprometéndose a incluír as anualidades correspondentes nos Orzamentos 2016 e seguintes ata a finalización do contrato. (RC 13355, RC13356, RC13357, RC13358, RC13359, RC13360) – C.P. 14XX00013.

Ter en conta a observación recollida no informe de fiscalización Ref. 484/2015 do teor literal seguinte:

“- Cuestións contables: Anualidade 2015: Deberá procederse á anulación dos saldos de retencións de crédito por mor da dispoñibilidade dos mesmos, en función da mensuralidade que se devengue a final de exercicio e o custo de financiamento máximo permitido:

Lote 1: Importe de 3.090,76 € (importe correspondente á amortización decembro 2015), con cargo á aplicación orzamentaria 92005.64800, e Código de proxecto 14XX000013, e importe de 68,72 € (importe correspondente aos xuros decembro 2015), con cargo á aplicación orzamentaria 92005.35800 e Código de proxecto 14XX000013.

Lote 2: Importe de 700,57 € (importe correspondente á amortización decembro 2015), con cargo á aplicación orzamentaria 92005.64800, e Código de proxecto 14XX000013, e importe de 15,59 € (importe correspondente aos xuros decembro 2015), con cargo á aplicación orzamentaria 92005.35800 e Código de proxecto 14XX000013.

Lote 3: Importe de 669,66 € (importe correspondente á amortización decembro 2015), con cargo á aplicación orzamentaria 92005.64800, e Código de proxecto 14XX000013, e importe de 14,90 € (importe correspondente aos xuros decembro 2015), con cargo á aplicación orzamentaria 92005.35800 e Código de proxecto 14XX000013.”.

CUARTO.- Aprobar a adxudicación por procedemento aberto, de acordo co disposto nos artigos 138, 157 e seguintes do TRLCSP.

QUINTO.- Publicar o anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello de Lugo.

E para que así conste no expediente, coa expresa advertencia prevista no artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais de que a acta da sesión na que foi adoptado o acordo transcrito aínda non foi aprobada, e a reserva dos termos que resulten da aprobación desta, expídese esta certificación de orde da Excma. Sra.



Concello de Lugo

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 15x550160795

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 25-11-2015

Alcaldesa, dona Lara Méndez López, coa súa sinatura e a do Secretario da Xunta de Goberno Local, don Miguel Fernández Méndez.



MURALLA
patrimonio da humanidade

CSV: txgcqPJMfnci4x+pwVtLg==

SINATURAS

MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ - CONCELLEIRO
SECRETARIO - XUNTA DE GOBERNO LOCAL
MÉNDEZ LÓPEZ LARA - ALCALDESA - CONCELLO DE LUGO

PAXINA: 39 / 39

DATAS(UTC)

27/11/2015 13:05:02

27/11/2015 13:05:03

