

MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO,

CERTIFICO: Que a Xunta de Goberno Local, en sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE celebrada o vinte e nove de decembro de dous mil catorce, adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

3/956 CONTRATACIÓN MEDIANTE LOTES DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3). APROBACIÓN DOS PROXECTOS DAS OBRAS, DO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, ASÍ COMO DO GASTO E A ADXUDICACIÓN POR PROCEDIMENTO ABERTO. APERTURA DO PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN.- Examinado o expediente tramitado para os efectos e visto o informe proposta do Xefe de Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, do 27 de novembro de 2014 que, na súa parte expositiva, fai constar:

“ANTECEDENTES

I.- Memorias Técnica-Económica de Investimentos financieramente sostibles correspondentes ós investimentos de PAVIMENTACIÓN EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3) conforme o Real Decreto-Lei 2/2014 elaboradas polo Enxeñeiro Xefe do Servizo de Enxeñería en data 30 de setembro de 2014

II.-Proxectos das obras de PAVIMENTACIÓN EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3, NICOMEDES PASTOR DÍAZ E MONFORTE elaboradas polo Servizo Municipal de Enxeñería.

III.- Certificación de existencia de crédito na aplicación 15500.61901 do vixente Orzamento Municipal (C.P. 14RTSP22; RC 77.458) para o LOTE 1 – Pavimentación en Ronda da Muralla tramo 2 e 3 ; (C.P. 14RTSP35; RC 77.469) para o LOTE 2 – Pavimentación en Nicomedes Pastor Díaz; (C.P. 14RTSP32; RC 77.472) para o LOTE 3 – Pavimentación en rúa Monforte.

IV.- Actas de replanteo asinada polo enxeñeiro municipal correspondente a cada unha das obras de referencia.


VIII.- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá na contratación da obra de referencia redactado polo servizo de contratación do Concello con data 27 de novembro de 2014

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).



Código Seguro de verificación:siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 1/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

- Real Decreto 817/2009 do 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público.
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJPAC).
- Lei 31/1995 do 8 de novembro de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Real decreto 39/97 do 17 de xaneiro sobre regulamentación dos servizos de Prevención.
- Real decreto 486/97 do 14 de abril sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
- Real Decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Primeira. Estes contratos poden ser cualificados como contratos recollidos e regulados no artigo 6 do TRLCSP que serían aqueles 'que teñen por obxecto a realización dunha obra ou a execución dalgún dos traballos enumerados no Anexo I ou a realización por calquera medio dunha obra que responda ás necesidades especificadas pola entidade do sector público contratante'. Neste caso se trata da execución de tres proxectos de obras de PAVIMENTACIÓN EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 , NICOMEDES PASTOR DÍAZ E MONFORTE elaboradas polo Servizo Municipal de Enxeñería.

Segunda.- Proponse a tramitación dun único procedemento de contratación mediante lotes de conformidade co artigo 80.3 do TRLCSP de modo que poden presentarse os licitadores a un, varios ou á totalidade dos lotes. Aplicase ó procedementos as normas de publicidade e procedimental que corresponde en función do valor estimado acumulado da totalidade dos lotes.


Terceira. O prego de condicións elaborado para disciplinar a licitación e o contrato recolle as esixencias legais sinaladas e adáptase á normativa aplicable. Contén, con carácter xeral, os aspectos que son de contido obrigatorio, segundo o disposto nos artigos TRLCSP e no RXLCAP, salvo os que non son procedentes tendo en conta a modalidade de contrato elixida.

O procedemento de adxudicación elixido é o **aberto**, de acordo co previsto nos artigos 157 e seguintes do TRLCSP.

No prego de cláusulas administrativas particulares determinanse os criterios e aspectos económicos e técnicos que serán obxecto de valoración, os cales respectan, a criterio deste servizo, os principios de obxectividade e proporcionalidade esixidos pola LCSP xa que é exclusivamente o prezo ofertado á baixa e o incremento do prazo de garantía da obra.

Cuarta.- En canto ó órgano municipal competente para aprobar o expediente da contratación de referencia, de acordo co disposto na disposición adicional segunda do Texto Refundido da Lei de contratos do sector público, á Xunta de Goberno Local correspóndenlle as contratacións e concesións, incluídas as de carácter plurianual."

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 2/27
			
siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

A Xunta de Goberno Local, no uso das súas atribucións, con base na proposta do referido servizo conformada pola Ilma. Sra. Tenenta de Alcalde Delegada da área respectiva, e por unanimidade dos seguintes asistentes: Excmo. Sr. DON JOSÉ CLEMENTE LÓPEZ OROZCO, Alcalde Presidente do Concello de Lugo (Grupo Municipal Socialista -GMS-); Ilmo. Sr. DON LUIS MANUEL ÁLVAREZ MARTÍNEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Urbanismo e Medio Ambiente (GMS); Ilma. Sra. DONA MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua (GMS); Ilmo. Sr. DON MANUEL ENRIQUE CHAÍN FERNÁNDEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Infraestruturas e Medio Rural (GMS); Ilmo. Sr. DON JOSÉ MANUEL DÍAZ GRANDÍO, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Deportes (GMS); Ilma. Sra. DONA ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Benestar Social e Igualdade (GMS); o Ilmo. Sr. DON MANUEL NÚÑEZ LÓPEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Servizos Xerais e Participación Cidadá (GMS); e a Ilma. Sra. DONA ROSANA RIELO ROZAS, Tenenta de Alcalde e suplente da responsable da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación (GMS), **ACORDA:**

PRIMEIRO.- Aprobar a contratación das obras de PAVIMENTACIÓN EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3)

SEGUNDO.- Aprobar os proxectos de obra de referencia elaborados polo Servizo Municipal de Enxeñería, así como o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá na licitación dos traballos sinalados no parágrafo anterior, e que, elaborado polo Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, a continuación literalmente se transcribe:

“PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁ A CONTRATACIÓN MEDIANTE LOTES DAS OBRAS DE PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3)

PRIMEIRA. OBXECTO DO CONTRATO

É obxecto deste contrato a realización das obras de :

- PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1)
- PAVIMENTACION EN NICOMEDES PASTOR DIAZ (LOTE 2)
- PAVIMENTACION RUA MONFORTE (LOTE 3)

Todo elo conforme os proxectos elaborados polo servizo municipal de enxeñería.


CPV.- ... 45432100-5 Traballos de pavimentación e revestimento de solos

CNAE 2009.-43.12Preparación de terreos.

Este procedemento de contratación consta de **TRES LOTES**, podendo presentarse ofertas a un lote, varios ou á totalidade do contrato:



Código Seguro de verificación:siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 3/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

Xustificase a necesidade da tramitación dun único procedemento de contratación mediante o seu fraccionamento en tres lotes xa que cada unha das obras conta co seu propio proxecto de obras sendo ademáis unha obra completa e, se ben son todas elas obras de pavimentación dentro dunha mesma área xeográfica, cada rúa ten a súa problemática concreta.

Este fraccionamento non implica eludir os requisitos de publicidade ou de procedemento toda vez tense en conta a totalidade dos importes de cada obra tramitándose o expediente de contratación mediante procedemento aberto que permite a máxima concorrencia.

Esta agrupación por lotes, ademáis de permitir axilizar o procedemento de contratación, permitirá unha maior facilidade de execución e/ou control de cada unha das obras por parte do Servizo de Enxeñería permitindo ademáis a ampliación do abano de empresas que poden concurrir á licitación que poden optar entre ir a un lote, dous ou á totalidade.

Por outra banda nas correspondentes Memorias dos proxectos elaborados xustifícase para cada obra a súa necesidade que básicamente consiste en reparar o desgaste da cara superficial da calzada das rúas nas que se va a actuar e que soportan un importante tráfico rodado renovando así as capas de rodadura para evitar o deterioro das capas inferiores ó firme.

SEGUNDA.- NATUREZA E RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO

Trátase dun contrato de obra, recollido e regulado no artigo 6 do TRLCSP que ten por obxecto a realización das obras de:


- **PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1)**
- **PAVIMENTACION EN NICOMEDES PASTOR DIAZ (LOTE 2)**
- **PAVIMENTACION RUA MONFORTE (LOTE 3)**

Todo elo conforme os proxectos elaborados polo servizo municipal de enxeñería

Para a lexislación aplicable deberán terse en conta as seguintes disposicións:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Real Decreto 817/2009 do 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público.
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJPAC).
- Lei 31/1995, do 8 de novembro de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Real decreto 39/97 do 17 de xaneiro sobre regulamentación dos servizos de Prevención.

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 4/27
			
siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

- Real decreto 486/97 do 14 de abril sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
- Real Decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.
- Real Decreto 614/2001 de 8 de xuño sobre disposicións comúns para la protección da saúde e seguridade dos traballadores para o risco eléctrico.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

O órgano de contratación, conforme o disposto no artigo 210 do TRLCSP e dentro dos límites e con suxeición ós requisitos e efectos sinalados nese texto legal e no resto da lexislación vixente, ten as prerrogativas de interpretar o contrato administrativo, resolver as dúbidas que presente o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, acadar a súa resolución e determinar os seus efectos.

Expresamente faise constar que no caso de existir algunha discrepancia entre os pregos de prescricións técnicas e o previsto neste prego de cláusulas administrativas, prevalecerá este último así como a normativa vixente en materia de contratación.

Ademáis deste prego, terán carácter contractual os seguintes documentos:

- O prego de prescricións técnicas.
- Os planos.
- A memoria do proxecto.
- O programa de traballo incluído no proxecto da obra.
- Os cadros de prezos.
- O documento no que se formalice o contrato.

De conformidade coa Disposición Adicional Segunda do TRLCSP a Xunta de Goberno local do Concello de Lugo é o órgano de contratación deste contrato sen prexuído das delegacións que teña conferida na Tenente de Alcalde Delegada.

TERCEIRA. PREZO DE LICITACIÓN DO CONTRATO. VALOR ESTIMADO

3.1.- O **valor estimado do contrato** tendo en conta a totalidade dos CATRO lotes e ó abeiro do artigo 88.7 do TRLCSP ascende a 290.082,62 euros IVE excluído.

3.2.- O **prezo de licitación** de cada LOTE é:

PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1)

Prezo sen IVE: 235.537,18 euros (gastos xerais e beneficio industrial incluído)

IVE (21%): 49.462,81 euros

Prezo de licitación: 284.999,99 euros IVE incluído

PAVIMENTACION EN NICOMEDES PASTOR DIAZ (LOTE 2)

Prezo sen IVE: 22.727,27 euros (gastos xerais e beneficio industrial incluído)

IVE (21%): 4.772,73 euros

Prezo de licitación: 27.500 euros IVE incluído


PAVIMENTACION RUA MONFORTE (LOTE 3)

Prezo sen IVE: 31.818,17 euros (gastos xerais e beneficio industrial incluído)

IVE (21%): 6.681,82 euros



Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 5/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

Prezo de licitación: 38.499,99 euros IVE incluído

3.3.- Faise contar a existencia de crédito suficiente na aplicación presupostaria 15500.61901 (C.P. 14RTSP22; RC 77.458) para o LOTE 1 – Pavimentación en Ronda da Muralla tramo 2 e 3 ; (C.P. 14RTSP35; RC 77.469) para o LOTE 2 – Pavimentación en Nicomedes Pastor Díaz; (C.P. 14RTSP32; RC 77.472) para o LOTE 3 – Pavimentación en rúa Monforte.

Non obstante , faise constar que a adxudicación quedará condicionada á existencia de crédito orzamentario adecuado e suficiente no exercizo económico que corresponda.

CUARTA. PRAZO DE EXECUCIÓN DE CADA LOTE

Cada unha das obras obxecto deste procedemento executaranse con suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e conforme ó correspondente proxecto técnico aprobado polo Concello e terán cada unha delas os seguintes prazos máximos de execución :

PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1):

DOUS MESES contados a partires do día seguinte ó da sinatura da acta de comprobación de replanteo

PAVIMENTACION EN NICOMEDES PASTOR DIAZ (LOTE 2)

UN MES contados a partires do día seguinte ó da sinatura da acta de comprobación de replanteo

PAVIMENTACION RUA MONFORTE (LOTE 3)

UN MES contados a partires do día seguinte ó da sinatura da acta de comprobación de replanteo

QUINTA. PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN. CAPACIDADE DE LICITAR

Este contrato adxudicarase polo procedemento **aberto**, previsto e regulado polos artigos 138, 157 e seguintes do TRLCSP.


Están facultados para tomar parte na licitación e contratar con este Excmo. Concello as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estén incursas en prohibición de contratar, e acrediten contar con solvencia económica e técnica.

Os empresarios deberán contar, así mesmo, coa habilitación empresarial ou profesional que, de ser o caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúa o obxecto do contrato.

Ademais das condicións xerais esixidas pola Lei, a empresa adxudicataria deberá dispoñer dunha organización con elementos persoais e materiais suficientes para a debida execución do contrato.

Poderán así mesmo, presentar proposicións as UNIÓNS DE EMPRESARIOS que se constitúan temporalmente de conformidade co artigo 59 do TRLCSP. Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a clasificación conforme o establecido no artigo 52 do RXLCAP coa presentación da documentación a que fan referencia as cláusulas seguintes, e deberán indicar en documento privado os nomes e circunstancias dos empresarios

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 6/27
			
siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

que subscriban, a participación de cada un deles e a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato, posuirá a plena representación ante a administración, e que asumen o compromiso de constituírse en unión temporal de empresas. O citado documento deberá estar firmado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da unión.

SEXTA. CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCEIRA E TÉCNICA.

6.1.- A xustificación da **solvencia económica e financeira** deberá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

- a) Declaracións apropiadas de entidades financeiras ou, no seu caso, xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais.
- b) Contas anuais presentadas no Rexistro Mercantil ou no Rexistro oficial que corresponda. Os empresarios non obrigados a presentar as contas en rexistros oficiais poderán aportar, como medio alternativo de acreditación, os libros de contabilidade debidamente legalizados.
- c) Declaración sobre o volume global de negocios e, no seu caso, sobre o volume de negocios no ámbito de actividades correspondente ó obxecto deste contrato, referido como máximo ós tres últimos exercizos dispoñibles en función da data de creación ou de inicio das actividades do empresario, na medida en que se dispoña das referencias de dito volume de negocio.

Se por razóns xustificadas un empresario non pode facilitar as referencias solicitadas poderá acreditar a súa solvencia económica e financeira por calquera outra documentación considerada como suficiente pola Administración.


6.2.- A **xustificación da solvencia técnica** acreditarase do seguinte modo:

Para o **LOTE 1 PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3** mediante a acreditación de experiencia na realización de obras de pavimentación por un importe total en conxunto de 570.000 euros IVE incluído no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución; estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e se levaron normalmente a bo término; no seu caso, os certificados serán comunicados directamente ó órgano de contratación pola autoridade competente.

De conformidade cos artigos 74.2 do TRLCSP a documentación anteriormente relacionada anteriormente acreditativa da solvencia económica e financeira así como a solvencia técnica e profesional podrá substituírse pola correspondente clasificación para a celebración de contratos de obra do mesmo tipo, como pode ser a clasificación no grupo G , subgrupo 6 categoría c).

Para o **LOTE 2 PAVIMENTACION NA RUA NICOMEDES PASTOR DÍAZ** mediante a acreditación de experiencia na realización de obras de pavimentación por un importe total en conxunto de 55.000 euros IVE incluído no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución; estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e se levaron normalmente a bo término; no seu caso, os certificados serán comunicados directamente ó órgano de contratación pola autoridade competente.

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 7/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

De conformidade cos artigos 74.2 do TRLCSP a documentación anteriormente relacionada anteriormente acreditativa da solvencia económica e financeira así como a solvencia técnica e profesional poderá substituírse pola correspondente clasificación para a celebración de contratos de obra do mesmo tipo, como pode ser a clasificación no grupo G , subgrupo 6 categoría a).

Para o **LOTE 3 PAVIMENTACION NA RUA MONFORTE** mediante a acreditación de experiencia na realización de obras de pavimentación por un importe total en conxunto de 77.000 euros IVE incluído no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución; estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e se levaron normalmente a bo término; no seu caso, os certificados serán comunicados directamente ó órgano de contratación pola autoridade competente.

De conformidade cos artigos 74.2 do TRLCSP a documentación anteriormente relacionada anteriormente acreditativa da solvencia económica e financeira así como a solvencia técnica e profesional poderá substituírse pola correspondente clasificación para a celebración de contratos de obra do mesmo tipo, como pode ser a clasificación no grupo G , subgrupo 6 categoría a).

SÉTIMA. GARANTÍAS

De conformidade co artigo 103 do TRCSP non resulta esixible a constitución de garantía provisional.


O licitador que presente a oferta economicamente máis ventaxosa estará obrigado a constituír unha garantía definitiva dun 5% do importe de adxudicación para cada lote, excluído o IVE, no prazo máximo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte a aquel en que recibese o requerimento a que se refire o artigo 151.2 do TRLCSP. De non cumprirse este requisito en prazo entenderase que o licitador retirou a súa oferta procedéndose neste caso a recabar a mesma documentación ó licitador seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

As garantías poderán prestarse nalgunha das formas sinaladas no artigo 96 do TRLCSP, esto é:

- a) En efectivo ou en valores de debeda pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas no TRLCSP e normas de desenvolvemento.
- b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento do TRLCSP, por algún dos bancos, caixas de aforro, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberán depositarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.
- c) Mediante contrato de seguro de caución celebrado cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado de seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.

OITAVA. ANUNCIO DE LICITACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS.

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 8/27
			
siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

O Concello de Lugo publicará un anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello (www.lugo.es)
O prazo de presentación de proposicións será de **vinte e seis días naturais** contados dende a publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

NOVENA. PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓNS

As empresas presentarán a súa proposición en DOUS sobres pechados, asinados polo proponente ou polo seu representante, facendo constar o título do procedemento, **lotes ós que licita**, nome do licitador, enderezo, teléfono e fax, para os efectos de notificacións. Ditros sobres denominaranse coas letras A Documentación Administrativa e letra B Oferta económica e relativa a criterios avaliados automaticamente.

Os sobres de que consta a proposición presentaranse, durante o prazo sinalado na cláusula sétima, antes sinalada, no Rexistro Xeral do Excmo. Concello de Lugo, en horario das 9 ás 14 horas (de luns a venres) ou enviadas por correo. No suposto que o último día de presentación das proposicións coincidise en sábado ou festivo prorrogarase ó seguinte día hábil.

Cando as proposicións se envíen por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío e anunciarlle ó órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, telegrama ou fax no mesmo día. Sen a concorrencia de ambos os dous requisitos, non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de remate do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos, non obstante, 10 días naturais seguintes á dita data sen se recibir a proposición, esta non será admitida en ningún caso.

DÉCIMA.- DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA E PROPOSTA ECONÓMICA

O sobre A - DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA - conterá, como mínimo, os seguintes documentos:

1.- Acreditativos da **personalidade e capacidade** do licitador, que serán:

- a) Se se trata de empresario individual (persoa física), copia auténtica do DNI
b) Os restantes empresarios (persoas xurídicas):

-Escritura de constitución ou modificación se é o caso debidamente inscrita no seu correspondente rexistro mercantil cando este requisito fose esixible conforme á lexislación que lle sexa aplicable.

Se é o caso, mediante a presentación de escritura ou documento de constitución ou modificación dos estatutos ou acto fundacional no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos se é o caso, no correspondente Rexistro Oficial.

-Copia do DNI da persoa representante asinante da proposición.

2.- Acreditativos da **extensión das facultades do representante ou apoderado:**

Cando o licitador actúe mediante representante ou se trate dunha sociedade ou persoa xurídica deberá realizar o Bastanteo do Poder para o que presentará documento fidedigno acreditativo da existencia da representación e do ámbito das súas facultades para licitar inscrito no Rexistro Mercantil.

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 9/27



ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

O bastanteo realizarase por funcionarios/as do servizo municipal de contratación do Concello habilitados ó efecto con anterioridade ó remate do prazo establecido para a presentación da documentación e ofertas.

A taxa por este bastanteo ascende a **10,20 euros**

Para proceder ó pagamento desta taxa deberá cubrir o **modelo 100 (Documento de ingreso-Taxa pola expedición de documentos administrativos) código 01** - e presentalo para o seu pagamento nalguna das entidades bancarias colaboradoras (NOVAGALICIA BANCO, BBVA, LA CAIXA)

No apartado "Observacións" do modelo 100 identificará claramente o procedemtno de licitación e o obxecto do contrato.

Un exemplar deste documento ("exemplar para o Concello") deberá unirse ó bastanteo realizado polos funcionarios municipais e incorporarse como documento dentro do Sobre A (Documentación administrativa)

3.- Declaración responsable (conforme o modelo do Anexo III) do licitador outorgada ante o Concello de Lugo, notario ou organismo profesional cualificado na que se faga constar **que non se atopa incursión en ningunha das prohibicións para contratar co Concello de Lugo previstas no artigo 60 do TRLCSP e de que se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias -incluídas tamén co Concello de Lugo- e de Seguridade Social** impostas polas disposicións vixentes. Nesta declaración farase constar asimesmo que o licitador esta dado de alta no IAE no epígrafe correspondente ó obxecto do contrato non habendo causado baixa neste.

Non obstante, os licitadores deberán ter en conta que, no caso de ser seleccionados para ser adxudicatarios, deberán acreditar debidamente estas circunstancias no prazo e coas formalidades previstas na Lei e neste prego.

Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo económico europeo e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén substituírse por declaración responsable ante unha autoridade xudicial.


O cumprimento das obrigas tributarias pode substituírse por certificacións expedidas pola Axencia Estatal da Administración Tributaria segundo se trate de tributos estatais e das obrigas de Seguridade Social mediante certificación expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

4.- Presentación da alta e, no seu caso, do derradeiro recibo do Imposto sobre Actividades Económicas completado cunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do dito imposto.

Sen prexuízo da obriga de acreditar a alta no dito imposto, no suposto de atoparse nalguna das exencións reguladas no artigo 82.1. do Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, deberá xustificarse mediante unha resolución expresa da concesión da exención da Administración competente ou unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros.

Os suxeitos pasivos aos que se refire o artigo 82.1.a), d), g) e h) do Real Decreto legislativo 2/2004 non estarán obrigados a presentar declaración de alta na matrícula do imposto

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 10/27
			
siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

Quedarán dispensados de presentar a documentación referida nos catro apartados anteriores os licitadores inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia agás para o cumprimento do requisito de atoparse ó corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo por non ser de obrigada inscrición nos ditos Rexistros. **Para a acreditación deste requisito deberá achegar unha declaración responsable conforme o modelo do ANEXO III deste prego de cláusulas administrativas.**

A efectos desta dispensa os licitadores deberán achegar no sobre A o número de inscrición e incluír a correspondente certificación onde se reflecta a información a que se refiren os parágrafos anteriores. Esta dispensa terá validez sempre e cando a información que facilite o dito certificado estea vixente na data límite do prazo sinalado para a presentación de ofertas.

Conforme o establecido no artigo 146 do TRLCSP deberá achegar unha **declaración responsable (conforme modelo ANEXO II) no que se manifeste que as circunstancias reflectidas no correspondente certificado non experimentaron variación.** A dita declaración reiterarase no caso de resultar seleccionado e no documento no que se formalice o contrato.

5.- Acreditación da **solvencia económica e financeira** así como **solvencia técnica e profesional** polos medios indicados na cláusula sexta deste prego de cláusulas.

Os licitadores con inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia deberán presentar - no caso de non reflectirse esta información no correspondente certificado - a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira así como a solvencia técnica e profesional agás nos casos que de conformidade cos artigos 62.2 e 74.2 do TRLCSP a xustificación da solvencia poda substituírse pola correspondente clasificación.

6.- No caso de que as propostas fosen presentadas por estranxeiros, ademais da anterior documentación, terán que aportar a seguinte:

a) Os licitadores estranxeiros de estados membros da Unión Europea ou asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo acreditarán a súa capacidade de obrar mediante a inscrición nos rexistros ou presentación das certificacións que se sinalan no Anexo I do Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro.

b) Os licitadores de estados non membros da Comunidade Europea e dos non asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo ademais de acredita-la súa capacidade para contratar e obrigarse conforme á lexislación do seu estado e a súa solvencia económica, financeira, deberán presentar os seguintes documentos:

- Informe expedido pola Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España no lugar de domicilio da empresa no que se faga constar, previa demostración pola empresa, que figura inscrita no Rexistro local, profesional, comercial ou análogo ou, no seu defecto, que actúan con habitualidade no tráfico local.

- Informe de reciprocidade da Misión Diplomática Permanente de España na que faga constar que o estado de procedencia da empresa admite pola súa vez



ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

a participacion de empresas españolas na contratación coa administración en forma sustancialmente análoga. Exceptúase deste requisito os casos de cotrnatos suxeitos a regulación harmonizada en relacion coas emrpesas de Estados signatarios do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial do Comercio (artigo 55 do TRLCSP)

En todo caso, as empresas estranxeiras deberán asinar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para a resolución de calquera das cuestións litixiosas que puideran xurdir durante a formalización e execución do contrato.

Os licitadores estranxeiros presentarán os documentos que teñan que aportar traducidos de forma oficial en calquera dos idiomas galego ou castelán.

Os documentos a que se refire esta cláusula poderán ser orixinais ou presentarse mediante copia autenticada por notario ou polo/a funcionario/a encargado/a do Rexistro deste Excmo. Concello

DE CONFORMIDADE CO ARTIGO 146.4 DO TRLCSP, OS LICITADORES PODERÁN SUSTITUIR A PRESENTACIÓN DA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA ANTERIORMENTE (apartados 1 a 6) DENTRO DO SOBRE A UNICAMENTE POR UNHA DECLARACIÓN RESPONSABLE INDICANDO QUE CUMPRE TODALAS CONDICIÓN S ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR COA ADMINISTRACIÓN CONFORME O MODELO DO ANEXO IV DESTES PREGOS

7.- Declaración responsable da non existencia de empresas vinculadas co licitador ou, se é o caso, da relación de empresas vinculadas con el, en cumprimento do preceptuado no artigo 145 do TRLCSP (**conforme modelo do ANEXO V**)

A inclusión errónea de documentación que deba estar incluída no sobre B dentro do sobre A implicará automaticamente o rexeitamento da proposición.

O sobre B, Oferta económica e relativa a criterios avaliados automaticamente, conterá o seguinte modelo, debidamente cuberto.

Don, con domicilio en e DNI número, expedido o, en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obrar, en nome propio (ou en representación de, con DNI ou CIF número, fai constar:

a) Que solicita tomar parte no procedemento convocado para a **CONTRATACIÓN MEDIANTE LOTES DAS OBRAS DE PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3)**

b) Que se compromete á execución das obras conforme a seguinte **oferta económica:**

- LOTE 1 PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3

Prezo sen IVE:..... euros

IVE (21%) :euros

Prezo total IVE incluído:..... Euros


-LOTE 2 PAVIMENTACION EN RUA NICOMEDES PASTOR DÍAZ

Prezo sen IVE:..... euros

IVE (21%) :euros

Código Seguro de verificación:siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 12/27



siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==

Prezo total IVE incluído:..... euros
 - LOTE 3 PAVIMENTACIÓN NA RUA MONFORTE
 Prezo sen IVE:..... euros
 IVE (21%) :euros
 Prezo total IVE incluído:..... euros

c) Que oferta os seguintes **incrementos do prazo de garantía:**

LOTE 1 PAVIMENTACION NA RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 Un incremento do prazo de garantía de meses a maiores do mínimo de doce meses establecidos nos pregos de cláusulas administrativas

-LOTE 2 PAVIMENTACION NA RUA NICOMEDES PASTOR DÍAZ : Un incremento do prazo de garantía de meses a maiores do mínimo de doce meses establecidos nos pregos de cláusulas administrativas

- LOTE 3 PAVIMENTACION NA RUA MONFORTE : Un incremento do prazo de garantía de meses a maiores do mínimo de doce meses establecidos nos pregos de cláusulas administrativas

d) Comunico que a empresa que represento SI/NON (sinalar o que proceda) **ten previsto subcontratar** a realización parcial deste contrato por un importe de euros á empresa sen perxuízo da comunicación que se realizará no caso de realizar outras subcontratacións durante a execución da obra de conformidade co artigo 227 do TRLCSP

e) Acepta incondicionalmente cantas obrigas se deriven do prego de cláusulas administrativas particulares e das condicións técnicas, como licitador e como adxudicatario, se é o caso.

f) Reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

(Lugar, data e sinatura)

DÉCIMO PRIMEIRA. MESA DE CONTRATACIÓN E APERTURA DE PLICAS

De conformidade co previsto no artigo 320 así como na disposición adicional segunda do TRLCSP, a Mesa de Contratación estará integrada por:

PRESIDENTA: Sra Concelleira Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación


VOGAIS:

- O Concelleiro Delegado da Área de Infraestructuras e Zona Rural
- Un Concelleiro de cada un dos grupos políticos que forman a corporación.
- Interventor xeral ou funcionario/a que legalmente o substitúa.
- Un representante da asesoría xurídica ou funcionario/a que a substitúa.

SECRETARIO: O Xefe do Servizo de Contratación ou funcionario deste servizo que o substitúa.

O acto de apertura da documentación incluída no sobre B celebrarase ó segundo día natural contado a partires do remate do prazo de presentación de proposicións, procedéndose previamente á apertura e cualificación da documentación administrativa (sobre A). Se dito día coincidise en sábado ou festivo, a apertura realizarase ó seguinte día hábil. O devandito prazo ampliarase, no caso de ser

Código Seguro de verificación:siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 13/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

necesario, ata o undécimo día, no suposto de recibirse regulamentariamente o aviso de presentación das proposicións por correo.

No caso de que a apertura do sobre B se realice en día distinto ó sinalado así como nos casos de celebración pola Mesa de Contratación de sesións que deban realizarse en acto público, os licitadores serán convocados mediante inserción da convocatoria no perfil do contratante do Concello de Lugo cunha antelación mínima de 48 horas respecto á data da celebración da sesión.

DÉCIMO SEGUNDA.- CRITERIOS DE ADXUDICACION

Os criterios de adxudicación PARA CADA LOTE serán os seguintes:

1.- Menor prezo ofertado: Ata 8 puntos.

Obterá a máxima puntuación neste apartado (8 puntos) a proposición da empresa que oferte para cada lote o prezo máis baixo. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que oferten o prezo de licitación de cada lote e as restantes valoraranse de xeito proporcional.

Consideraranse anormais ou desproporcionadas as ofertas económicas presentadas ós LOTES 2 e 3 que representen unha porcentaxe de baixa que exceda en 10 unidades ou máis a media aritmética das porcentaxes de baixa de tódalas proposicións presentadas.

Consideraranse anormais ou desproporcionadas as ofertas económicas presentadas ó LOTE 1 que representen unha porcentaxe de baixa que exceda en 5 unidades ou máis a media aritmética das porcentaxes de baixa de tódalas proposicións presentadas.

2. Ampliación do Prazo de Garantía a maiores do mínimo de 12 meses que figura neste prego e ata un máximo de 48 meses a maiores– Ata 2 puntos.

Será valorado o incremento o prazo de garantía que propoña a empresa ata un límite máximo de 48 meses a maiores dos doce meses (1 ano) que figura no prego a partir da data de recepción da obra.


Obterá a máxima puntuación neste apartado (2 puntos) a proposición da empresa que oferte o maior incremento do prazo de garantía a maiores do mínimo de doce meses e ata 48 meses como tope ofertado. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que non oferten incremento algún e as restantes valoraranse de xeito proporcional.

DÉCIMO TERCEIRA. ADXUDICACIÓN

A adxudicación do contrato será realizada polo órgano competente, a proposta da mesa de contratación. Unha vez seleccionada a oferta economicamente máis vantaxosa segundo os criterios de adxudicación establecidos neste prego, requirirase ao licitador que presentase esta oferta para que , dentro do prazo de déz días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel no que recibira o requirimento, presente os correspondentes certificados de estar ó corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e de Seguridade Social e de ter constituída a garantía definitiva que sexa procedente.

De conformidade co artigo 146.4 do TRLCSP, o organo de contratación requirirá ó licitador seleccionado para que, con anterioridade á adopción da

Código Seguro de verificación:siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 14/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

proposta de adjudicación e para o caso de que non se presentase a documentación administrativa dentro do sobre A, achegue a documentación acreditativa do cumprimento das condicións esixidas para ser adjudicatario do contrato.

De non cumpríntase axeitadamente o requerimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose nese caso a recabar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde na que quedaran clasificadas as ofertas.

O órgano de contratación adjudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Unha vez acordada a adjudicación do contrato, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante

Na notificación así como no perfil do contratante indicárase o prazo en que debe procederse á formalización do contrato.

DÉCIMO CUARTA. FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro do prazo máximo de quince días hábiles a contar dende o seguinte ó da notificación da adjudicación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

No caso de que o contrato fora adjudicado a unha agrupación de empresas, deberán estas acreditar a constitución da mesma, en escritura pública, dentro do prazo outorgado para a formalización do contrato.

Cando por causas imputables ó contratista non se puidese formalizar o contrato dentro do prazo sinalado, o Concello poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional ue ,se é o caso houberse esixido.


Previamente á formalización do contrato o adjudicatario deberá achegar o xustificante de aboamento dos gastos dos anuncios e do importe dos impostos, dereitos, taxas, prezos públicos e demais que orixine a licitación e formalización do contrato.

DÉCIMO QUINTA. COMPROBACIÓN DO REPLANTEO.

Dentro do prazo que se consigne no contrato, que non poderá ser superior a UN MES dende a data da súa formalización, o director das obras procederá, en presenza do contratista, a efectuar a comprobación do replanteo feito previamente á licitación estendéndose acta do resultado, que será asinada por ámbalas dúas partes interesadas, remitiéndose un exemplar da mesma ó órgano que celebrou o contrato.

No poderá iniciarse a obra sen a previa aprobación do **Plan de Seguridade e Saude** en virtude do real Decreto 1627/1997 de 24 de outubro polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción. A tal efecto e no prazo máximo de quince días naturais dende a formalización do contrato o contratista presentará ante o Concello de Lugo o plan de seguridade e saúde que se pasará a informe do coordinador durante un prazo de sete días

Código Seguro de verificación:siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 15/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

naturais. En todo caso o prazo máximo para a aprobación do plan será de un mes dende a sinatura do contrato.

DÉCIMO SEXTA. EXECUCIÓN DO CONTRATO.

1. Os traballos executaranse con estrita suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e no proxecto técnico aprobado polo Concello e conforme as instrucións que, en interpretación técnica deste dera ó contratista a Dirección facultativa (Servizo Municipal de Enxeñería).

Cando as instrucións fosen de carácter verbal, deberán ser ratificadas por escrito, o máis axiña posible, para que sexan vinculantes ás partes.

2. A modificación deste contrato suxeitarase ó disposto no artigo 219 do TRLCSP así como polo disposto no título V do Libro I (artigos 105 a 108) do TRLCSP.

3. Os dereitos e obrigacións dimanantes do contrato poderán ser cedidos a un terceiro sempre que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 226 do TRLCSP e que as calidades técnicas ou persoais do cedente non foran razón determinante da adxudicación do contrato.

4. Faise constar expresamente que a contratación polo adxudicatario da realización parcial do contrato con terceiros estará suxeita ós requisitos establecidos no artigo 227 do TRCSP, así como o pagamento a subcontratistas e subministradores deberá axustarse ó disposto no artigo 228 do TRLCSP.

DÉCIMO SETIMA.- SUBCONTRATACION. CONDICION ESENCIAL DE EXECUCIÓN.

De conformidade co artigo 227 do TRLCSP a empresa contratista **non poderá** subcontratar prestacións parciais con terceiros que superen **o 60% do importe de adxudicación IVE incluído**

O licitador deberá indicar na súa oferta a parte do contrato que teñan previsto contratar, sinalando o importe, o nome e perfil empresarial definido por referencia ás súas condicións de solvencia profesional ou técnicas.


En todo caso o contratista deberá comunicar anticipadamente e por escrito ó Concello de Lugo a súa intención de celebrar subcontratos o seu importe e indentidade do subcontratista.

A falta de comunicación da celebración de subcontratos así como a infracción dos requisitos establecidos no artigo 227.2 do TRLCSP dará lugar a la imposición de penalidad de ata o 50% del importe del subcontrato.

A los efectos del artículo 223.h) del TRLCSP faise constar que a falta de pagamento a provedores e subcontratistas para a execución desta obra poderá dar lugar á resolución deste contrato.

De conformidade co artigo 228 bis do TRLCSP o Concello de Lugo poderá comprobar o estricto cumprimento dos pagamentos do contratista cos seus subcontratistas e subministradores. En consecuencia o contratista está obrigado a pagar ós subcontratistas e/ou subministradores os prezos pactados nos prazos legalmente establecidos e xustificar esta circunstancia ó Concello de Lugo cando así se requira.

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 16/27
			
siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

Esta obriga ten a consideración de **condición esencial de execución** e o seu incumprimento dará lugar á imposición de penalidades previstas neste prego así como á resolución do contrato de conformidade co artigo 223.h) del TRLCSP.

DÉCIMO OITAVA.- GASTOS.

Os gastos derivados da contratación e da formalización do contrato, (300 euros aproximadamente) serán por conta do contratista adxudicatario.

Encontrarase, así mesmo, obrigado ó pagamento de todos os xéneros de tributos estatais, locais e autonómicos e a solicitar a concesión das autorizacións para a ocupación do dominio público e licenzas que lle fosen necesarias das administracións ou organismos públicos ou privados, e serán da súa conta as xestións e gastos que se ocasionen.

DÉCIMO NOVENA. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS SOCIAIS E LABORAIS. OBRIGAS CONTRACTUAIS ESENCIAIS

- O contratista estará obrigado a cumprir as disposicións vixentes en materia de protección da industria.

- O contratista está obrigado, igualmente, a cumprir as obrigas impostas nas disposicións vixentes en materia laboral en particular o pagamento dos salarios e cotizacións a que veña obrigado, así como a cumprir as obrigas en materia de seguridade social e de seguridade e Hixiene no traballo impostas nas disposicións vixentes.


A Lei 31/95, de prevención de riscos laborais, o R.d. 39/97 que aproba o Regulamento dos servizos de prevención, a normativa concordante e complementaria que a desenvolve e especificamente o R.d. 1627/97, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción, obrigan á contrata como empresa a elaborar e conservar a disposición da autoridade laboral, a seguinte documentación:

- Avaliación dos riscos para a seguridade e saúde no traballo e planificación da acción preventiva.
- Medidas de protección e de prevención que se van adoptar e material de protección que deba empregarse.
- Resultado dos controis periódicos das condicións de traballo e da actividade dos traballadores, de acordo co disposto no terceiro parágrafo da alínea 1, do artigo 16 da Lei 31/95.
- Práctica dos controis do estado de saúde dos traballadores previstos no artigo 22 da Lei 31/95 e conclusións obtidas nestes, nos termos recollidos no último parágrafo da alínea 4 do citado artigo.
- Relación dos accidentes de traballo e enfermidades profesionais que lle causaran ó traballador unha incapacidade laboral superior a un día de traballo.

Deberá, ademais do sinalado anteriormente:

- Redactar o Plan de seguridade e saúde, de acordo co R.d. 1627/97, que será aprobado polo coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución ou pola dirección facultativa, en ausencia deste.

Código Seguro de verificación: `siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	<code>siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==</code>	PÁGINA 17/27
 <code>siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==</code>			

ACTAS E GOBERNO


MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

- Manter unha organización de prevención, mediante calquera das modalidades indicadas no R.d. 39/97, contando obrigatoriamente (salvo que concerte cun servizo de prevención alleo, e neste caso sería só recomendable) cun traballador designado cunha formación mínima de 50 horas (nivel básico), (o criterio, no escrito, ata a data de redacción deste texto, é que un traballador con formación de nivel básico non pode facer avaliacións de riscos en empresas do Anexo I do R.d. 39/97, polo que habería que concertar cun servizo de prevención alleo ou contratar a un técnico de nivel superior ou intermedio), ó que o coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución da obra ou a dirección facultativa, en ausencia deste, transmitirá por escrito, a través do Libro de ordes, do Libro de incidencias ou, en ausencia deste, de calquera outro medio que acredite de xeito fidedigno a comunicación realizada, toda deficiencia que sexa detectada en materia de seguridade e saúde, aínda cando a responsabilidade directa deste control recaia sobre a organización de prevención da empresa contratista.
- A empresa contratista deberá contar cun plan de emerxencia, de acordo co artigo 20 da Lei 31/95, no que se analizarán as posibles situacións de emerxencia e se adoptarán as medidas necesarias en materia de primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación do persoal ó seu servizo. Para isto designará o persoal encargado de poñer en práctica estas medidas coa formación axeitada, suficiente en número, dispoñendo de material axeitado e comprobando periodicamente o correcto funcionamento das medidas adoptadas. Ademais, o empresario contratista deberá organizar as relacións que sexan necesarias con servizos externos á empresa, en particular en materia de primeiros auxilios, asistencia médica de urxencia, salvamento e loita contra incendios, de xeito que quede garantida a rapidez e eficacia das destas, no suposto en que os medios propios non sexan suficientes.
- ◆ Coordinación de actividades empresariais.
No suposto de realización de actividades mediante subcontratas:
 - O empresario principal deberá vixiar o cumprimento da normativa de Prevención de Riscos Laborais.
 - O empresario principal deberá informar sobre a utilización, manipulación, riscos e medidas de protección e prevención ós contratistas e subcontratistas cando estes operen con maquinaria, equipos, produtos, materias primas ou útiles proporcionados pola empresa principal, pero fóra do seu centro de traballo.
- ◆ Ademais, a empresa contratista, con relación ó artigo 18 da Lei 31/95, deberá redactar unha normativa interna, que distribuirá ós seus traballadores e que conterá as informacións necesarias relacionadas con:
 - Os riscos para a seguridade e a saúde dos traballadores no traballo, tanto aquilo que afecta á empresa no seu conxunto como a cada tipo de posto de traballo ou función.
 - As medidas e actividades de protección e prevención aplicables ós riscos sinalados no parágrafo anterior.

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 18/27
			
siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

- As medidas adoptadas de conformidade co disposto no artigo 20 (medidas de emerxencia) da Lei 31/95.
- ◆ Antes do comezo da obra, a empresa contratista achegará a documentación sinalada nos parágrafos anteriores, que será comprobada polo Coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución da obra ou pola dirección facultativa, en ausencia do Coordinador, o cal emitirá un informe que, posteriormente, por referirse a obras da Administración pública será aprobado polo órgano competente, como nos indica o R.d. 1627/97 no seu artigo 7, alínea 2.
- ◆ De igual xeito, comprobarase a alta dos traballadores no réxime da Seguridade Social e que a empresa está o corrente do pago das cotas, e informarse da posible existencia de traballadores procedentes de empresas de traballo temporal, actualmente prohibidos en obras de construción, ou autónomos.
- ◆ Sinalarase a forma do aboamento das partidas do orzamento do Plan de seguridade e saúde que será incluído expresamente nos pagos que realicen por certificación de obra.

Xúntase anexo ó presente prego para que sexa cuberto pola empresa e enviado ó Concello.

O incumprimento das obrigas sinalada nesta cláusula ou calquera outra que lle veña imposta polo carácter de empregador ou a infracción das disposicións sobre seguridade por parte do persoal técnico designado por el non implicará responsabilidade ningunha para a Administración contratante. En calquera caso, o contratista indemnizará ó concello de Lugo por toda cantidade que se vira obrigada a pagar por incumprimento das obrigas establecidas nesta cláusula xa se impoña por resolución xudicial ou administrativa.

Os efectos do establecido **no artigo 223.f) do TRLCSP** as obrigas establecidas nesta cláusula teñen o carácter de **obrigas contractuais esenciais** cuxo incumprimento dará lugar a resolución. Para o cumprimento desta obriga a empresa contratista deberá manter actualizado en todo momento ó longo da vida do contrato os correspondentes certificados de atoparse ó corrente coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria estatal que se presentarán, cando sexa procedente, xunto coas correspondentes facturas para a súa tramitación polo responsable do contrato.

Asimesmo poderá esixirse calquera documentación que o Concello estime oportuna para a comprobación do cumprimento das obrigas laborais e demais sinaladas.

A autorización para acceder ós datos de carácter persoal que consten na Seguridade Social así como na Axencia Estatal da Administración Tributaria- que se achegará polo contratista previamente á formalización do contrato- no excusará da obriga de presentar os certificados anteriormente sinalados.

VIXÉSIMA. RESPONSABILIDADE DO ADXUDICATARIO E OBRIGAS ESPECIAIS

O adxudicatario asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ó Excmo. Concello de Lugo, axustándose estrictamente a este prego, á memoria técnica e demais aspectos contractuais, así como o previsto na LCSP e nestes

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 19/27



siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==

ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

pregos en relación coa subcontratación de calquera tipo de servizos, obras ou actividades propias desta.

O persoal propio da empresa adjudicataria non terá vinculación laboral, administrativa nin de calquera outra modalidade co Excmo. Concello de Lugo.

Para os efectos da responsabilidade que puidese derivarse para o adjudicatario por danos fronte a terceiros, por causa imputable á empresa ou a calquera dos seus elementos adscritos ó contrato, presentárase, previamente á formalización do contrato administrativo, seguro de responsabilidade civil para a cobertura dos riscos que puidesen derivarse da relación contractual co Excmo. Concello de Lugo.

Malia o anterior, o contratista non será responsable dos danos e perdas ocasionados cando sexan consecuencia dunha orde directa da Administración.

VIXÉSIMO PRIMEIRA. RECEPCIÓN E PAGAMENTO

Ó remate das obras subscribírase a oportuna acta de recepción, sendo o período de garantía, como mínimo de UN ANO (DOCE MESES) contado a partires da data da sinalada acta. Non obstante este período poderá ser aumentado polo adjudicatario na súa oferta. A garantía definitiva non será devolta ata que remate o prazo de garantía establecido ou ofertado.

Ó tempo da recepción comprobarase en particular o cumprimento polo contratista das seguintes obrigas:

- O despexe final das obras, debendo o contratista restituir á súa situación inicial as zonas afectadas polas obras e non ocupadas por elas.
- O cumprimento non defectuoso do contrato.
- O cumprimento das condicións especiais de execución.

O pagamento efectuarase mediante facturas mensuais unha vez presentadas as correspondentes certificacións polo Director facultativo do contrato, e conformadas polo responsable municipal se o houbese e se nomease, así como polo concelleiro delegado de infraestructuras e zona rural e maila Concelleira Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educacion e aprobadas polo órgano municipal competente.

Ós efectos sinalados no artigo 218 do TRLCSP, entenderase cumprida a notificación fehaciente do acordo de cesión relativa á transmisión do dereito de cobro, previa solicitude expresa do interesado, pola toma de razón dos responsables municipais no documento xustificativo do gasto debidamente aprobado polo órgano competente.


VIXÉSIMO SEGUNDA.- PENALIDADES

Impoñeranse penalidades ó contratista cando incurra nalgunha das causas previstas a continuación:

a) Por incumprimentos contractuais ou cumprimento defectuoso.

Poderáanse impoñer penalidades polos incumprimentos das **condicións esenciais de execución así como das obrigas contractuais esenciais establecidas nas cláusula décimo sétima e décimo novena** destes pregos, polo incumprimento das condicións establecidas na memoria técnica de execución da obra así como pola reiterada obstrucción ou falla de colaboración para facer efectivas as facultades de

Código Seguro de verificación:siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 20/27
			
siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

dirección, inspección e supervisión da obra recoñecidas a esta Administración previamente advertidas por escrito.

- Como regra xeral, a súa contía será un 1% do importe de adjudicación do contrato (IVE incluído), agás que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, en cuio caso poderán acadar ata un 5% ou ata o máximo legal do 10%, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para valorar a gravidade

En todo caso, a imposición das penalidades non eximirá ó contratista da obriga que legalmente lle incumbe en canto á reparación dos defectos.

b) **Por incumprir as obrigas, condicións e demais requisitos para a subcontratación establecidos no artigo 227 do TRLCSP.**

O importe da penalidade será de ata o 50% do importe do subcontrato

c) **Por demora.** Cando o contratista, por causas que lle foran imputables incurrixe en demora en relación co **prazo total ou dos prazos parciais** establecidos no programa de traballo do proxecto de obra estarase ó disposto no artigo 212 do TRLCSP en canto á imposición destas penalidades se ben o importe das penalidades diarias será en proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato.

En todo caso, a imposición das penalidades non eximirá ó contratista da obriga que legalmente lle incumbe en canto á reparación dos defectos.

As penalidades faranse efectivas mediante deducción das cantidades que deban aboarse ó contratista ou sobre a garantía definitiva cando non podan deducirse das certificacións correspondentes.

VIXÉSIMO TERCEIRA. EXTINCIÓN DO CONTRATO

Ademais de polo seu cumprimento, o contrato poderá extinguirse polas causas previstas nos artigos 223 e 237 do TRLCSP, así como polo incumprimento por parte do adxudicatario das estipulacións contidas no prego de cláusulas administrativas, no prego de prescricións técnicas do proxecto e nos documentos que teñen carácter contractual que se sinalan na cláusula segunda, incluído o incumprimento do prazo total ou dos prazos parciais dos proxectos de obras

Os efectos do artigo 223.f), consideranse **obrigas contractuais esenciais** cuio incumprimento poderá dar lugar á resolución do contrato as obrigas e condicións sinaladas na cláusula **décimo sétima e décimo novena** deste prego. Asimesmo poderá dar lugar á resolución do contrato a reiterada obstrucción ou falla de colaboración para facer efectivas as facultades de dirección, inspección e supervisión da obra recoñecidas a esta Administración previamente advertidas por escrito.

A los efectos del artículo 223.h) del TRLCSP faise constar que a falta de pagamento a provedores e subcontratistas para a execución desta obra poderá dar lugar á resolución deste contrato

A Administración estará facultada para proceder á resolución do contrato polas causas sinaladas no parágrafo anterior e cos efectos previstos nos artigos 224, 225 e 239 do TRLCSP.

Código Seguro de verificación: `siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	<code>siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==</code>	PÁGINA 21/27



`siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==`

Para os efectos de resolución do contrato incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgue audiencia ó contratista para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente en defensa dos seus dereitos.

A resolución do contrato por incumprimento do contratista implicará a incautación da garantía definitiva sin perjuicio de la indemnización, en su caso, por los daños y perjuicios causados, en lo que excedan del importe de la garantía definitiva.

VIXÉSIMO CUARTA.- RÉXIME DE RECURSOS

Contra os actos que se relacionan no artigo 40 do TRLCSP relativos a contratos que non sexan susceptibles de recurso especial en materia de contratación por non atoparse nos supositos descritos no dito artigo, e de conformidade co establecido nos artigos 116 e seguintes da Lei 30/1992, de 26 de novembro, caberá a interposición do recurso potestativo de reposición, no prazo de un mes, contado a partir do seguinte ó da notificación ou publicación do acto ante a Xunta de Goberno Local, ou ser impugnados directamente ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo.

A N E X O I


DATOS:

EMPRESA:			
ENDEREZO:			
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	
PERSOA DE CONTACTO:			
TELÉFONO:		FAX:	

MODALIDADE DE ACTIVIDADE PREVENTIVA

1º <input type="checkbox"/> CONCERTO CON SERVIZO DE PREVENCIÓN ALLEO OU MUTUA			
NOME:			
ENDEREZO:			
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	
PERSOA DE CONTACTO:			

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	PÁGINA	22/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

TELÉFONO:		FAX:	
ESPECIALIDADES CONTRATADAS:			
PERÍODO DE VIXENCIA DO CONCERTO:			

* XUNTAR O CERTIFICADO DE QUE SE REALIZOU A AVALIACIÓN E O PLAN DE ACCIÓN ASÍ COMO A INFORMACIÓN E FORMACIÓN DOS TRABALLADORES.

2º COMO MEMBRO DO SERVIZO MANCOMUNADO

* Xuntar a acta de constitución.

3º TRABALLADOR DESIGNADO

Nome e apelidos:

Cargo:

NOME EMPRESARIO:

SELO DA EMPRESA

DNI:

FIRMA:

DATA:

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIXENCIA DOS DATOS ANOTADOS NO REXISTRO DE LICITADORES DE PRESENTACIÓN OBRIGATORIA XUNTO COA CERTIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN REXISTRAL

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores de (indicar o Rexistro) co n.º, en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN MEDIANTE LOTES DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3) declara baixo a súa responsabilidade:**

1º.- Que as circunstancias e datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores (indicar cal é o rexistro) **non** experimentaron variación en ningunha das súas circunstancias e que se corresponden coa certificación do Rexistro que se achega a esta declaración.

2º.- Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores referentes a:

1.
2.
3.

sufriron alteración segundo se acredita mediante os documentos que se achegan a esta declaración e que estas circunstancias foron comunicadas ó Rexistro con data, mantendose o resto dos datos sen alteración algunha respecto do contido da certificación do Rexistro



Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 23/27



siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==

ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

2º.- Que a empresa que represento atópase ó corrente coas obrigas tributarias co Excmo. Concello de Lugo.

3º.- Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

En, a de de 2014

Asdo:

Nota: As opcións 1º e 2º son incompatibles entre sí, sinala soamente a que corresponda.

ANEXO III

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE (só para os casos de non acreditar os requisitos mediante certificado de inscrición en Rexistro de licitadores)

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN MEDIANTE LOTES DAS OBRAS DE PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3) declaro baixo a miña responsabilidade:**

Que o asintante desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.


Que a empresa se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ó corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para esto.

Asimismo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos conflitos de interés dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 dexuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescricións Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsedade do anteriormente manifestado.

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 24/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

..... de..... de.....
 (Lugar, data e sinatura do licitador)

ANEXO IV

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS LEGALMENTE ESTABLECIDAS PARA PODER CONTRATAR CO CONCELLO DE LUGO

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN MEDIANTE LOTES DAS OBRAS DE PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3) declaro baixo a miña responsabilidade:**

Que o asintante desta declaración así como a compañía mercantil á que represento reúne tódolos requisitos legalmente establecidos para poder contratar co Concello de Lugo as obras de referencia, en particular os requisitos de capacidade e solvencia económica e técnica esixibles na Lei e no prego de cláusulas administrativas para poder ser adxudicatario do contrato de referencia.

Que o asintante desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.


Que a empresa se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ó corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Asimismo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos conflitos de interés dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 dexuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescricións Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsidade do anteriormente manifestado.



Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 25/27
 siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/mbfc

Refª: 14x640030956

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 29-12-2014

Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para esto.

..... de..... de.....

(Lugar, data e sinatura do licitador)

ANEXO V

MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS.

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores co n.º, en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN MEDIANTE LOTES DAS OBRAS DE PAVIMENTACION EN RONDA MURALLA TRAMO 2 E 3 (LOTE 1), NICOMEDES PASTOR DÍAZ (LOTE 2) E MONFORTE (LOTE 3)** en cumprimento do establecido no artigo 145 do Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Tefundido da Lei de Contratos do Sector Público **DECLARO:**

Opción A: Que non existen empresas vinculadas coa empresa oferente.

Opción B: Que son empresas vinculadas coa empresa oferente as incluídas na relación que se xunta, sen que exista ningunha outra empresa na que conorra os requisitos sinalados no dito precepto legal.

RELACIÓN EMPRESAS VINCULADAS COA EMPRESA OFERENTE

Nombre o razón socialNIF/CIF.....

1.-

2.-

3.-

En a de de 2014

Asdo:


Nota: As opcións A e B son incompatibles entre sí, **sinale soamente a que corresponda.**

TERCEIRO.- Aprobar o gasto total de 350.999,98 euros con cargo á aplicación 15500.61901 do vixente Orzamento Municipal (C.P. 14RTSP22; RC 77.458) para o LOTE 1 – Pavimentación en Ronda da Muralla tramo 2 e 3; (C.P. 14RTSP35; RC 77.469) para o LOTE 2 – Pavimentación en Nicomedes Pastor Díaz; (C.P. 14RTSP32; RC 77.472) para o LOTE 3 – Pavimentación en rúa Monforte.

CUARTO.- Publicar o anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello de Lugo.

Código Seguro de verificación: **siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.


FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==	PÁGINA 26/27



siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==

E para que así conste no expediente, coa expresa advertencia prevista no artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais de que a Acta da sesión na que foi adoptado o acordo transcrito aínda non foi aprobada, e a reserva dos termos que resulten da aprobación desta, expídese esta certificación de orde do Excmo. Sr. Alcalde, don José Clemente López Orozco, coa súa sinatura e a da Ilma. Sra. Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua e Concelleira-Secretaria da Xunta de Goberno Local, dona María del Carmen Basadre Vázquez e Secretaria da Xunta de Goberno Local.

Código Seguro de verificación: `siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	09/01/2015
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	<code>siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==</code>	PÁGINA 27/27
 <code>siGX2khQTMsyZ4ForB2G0g==</code>			