

**MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO,**

**CERTIFICO: Que a Xunta de Goberno Local, en sesión ORDINARIA celebrada o vinte e catro de setembro de dous mil catorce, adoptou, entre outros, o seguinte acordo:**

**19/687 CONTRATACIÓN DA ADQUISICIÓN DUN VEHÍCULO CON AUTOESCALEIRA AUTOMÁTICA DE 42 METROS ARTICULADA PARA USOS MÚLTIPLES E SERVIZO DE EMERXENCIAS DO CONCELLO DE LUGO. APROBACIÓN DOS PREGOS DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS E DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES ASÍ COMO DO GASTO E A ADXUDICACIÓN POR PROCEDIMENTO ABERTO. APERTURA DO PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN.-** Examinado o expediente tramitado para os efectos e visto o informe proposta do Xefe de Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, do 14 de agosto de 2014 que, na súa parte expositiva, fai constar:

**“ANTECEDENTES**

- I. Prego de prescricións técnicas para a adquisición dunha autoescaleira automática de 42 metros articulada para usos múltiples e servizo de emerxencias do Concello de Lugo, elaborado polo Sarxento Xefe de Bombeiros e mailo Xefe do Parque Móbil do Concello de Lugo.
- II. Informe emitido polo Sarxento Xefe de Bombeiros e mailo Xefe do Parque Móbil do Concello de Lugo relativo aos criterios de adxudicación do contrato.
- III. Certificado de existencia de consignación orzamentaria na aplicación 93301.62400 do Orzamento xeral de 2014 para o importe de 949.850 euros.
- IV. Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá na contratación da adquisición dun vehículo con autoescaleira automática de 42 metros articulada para usos múltiples e servizo de emerxencias do Concello de Lugo, redactado polo servizo municipal de contratación, patrimonio e fomento.

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público
- Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei de contratos do sector público
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 1/30



**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

- Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRXPAC).
- Calquera outra disposición legal vixentes que lles sexa de aplicación ás corporacións locais.

**CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS**

**Primeira.** Este contrato debe ser cualificado como un contrato de subministración recollido e regulado no artigo 9 do TRCSP que ten por obxecto a adquisición dun vehículo con autoescaleira automática de 42 metros articulada para usos múltiples e servizo de emerxencias do Concello de Lugo. Tendo en conta o seu importe, trátase dun contrato suxeito a regulación harmonizada, de acordo co previsto no artigo 15 do TRLCSP.

**Segunda.** O prego de condicións elaborado para disciplinar a licitación e o contrato recolle as esixencias legais sinaladas e adáptase á normativa aplicable. Contén, con carácter xeral, os aspectos que son de contido obrigatorio, segundo o disposto no TRLCSP e no RXLCAP, salvo os que non son procedentes tendo en conta a modalidade de contrato elixida.


O procedemento de adxudicación elixido é o **aberto**, de acordo co previsto nos artigos 138 e seguintes do TRLCSP.

Os criterios de adxudicación recollidos na cláusula décimo segunda do prego respectan, a criterio deste servizo, os principios de obxectividade e proporcionalidade esixidos polo TRLCSP.

**Terceira.** En canto ó órgano municipal competente para aprobar o expediente da contratación de referencia, de acordo co disposto na disposición adicional segunda do texto refundido da Lei de contratos do sector público, á Xunta de Goberno Local correspóndelle as contratacións e concesións, incluídas as de carácter plurianual.”

A Xunta de Goberno Local, no uso das súas atribucións, con base na proposta do referido servizo conformada pola Ilma. Sra. Tenenta de Alcalde Delegada da área respectiva, e por unanimidade dos seguintes asistentes: Excmo. Sr. DON JOSÉ CLEMENTE LÓPEZ OROZCO, Alcalde Presidente do Concello de Lugo (Grupo Municipal Socialista -GMS-); Ilmo. Sr. DON LUIS MANUEL ÁLVAREZ MARTÍNEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Urbanismo e Medio Ambiente (GMS); Ilma. Sra. DONA MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua (GMS); Ilmo. Sr. DON MANUEL ENRIQUE CHAÍN FERNÁNDEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Infraestruturas e Medio Rural (GMS); Ilmo. Sr. DON JOSÉ MANUEL DÍAZ GRANDÍO, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Deportes (GMS); Ilma. Sra. DONA ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Benestar Social e Igualdade (GMS); o Ilmo. Sr. DON MANUEL NÚÑEZ LÓPEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Servizos Xerais e Participación Cidadá (GMS); e a Ilma. Sra. DONA ROSANA RIELO ROZAS, Tenenta de Alcalde e suplente da responsable da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación (GMS), **ACORDA:**

Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 2/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

PRIMEIRO.- Aprobar a CONTRATACIÓN DA ADQUISICIÓN DUN VEHÍCULO CON AUTOESCALEIRA AUTOMÁTICA DE 42 METROS ARTICULADA PARA USOS MÚLTIPLES E SERVIZO DE EMERXENCIAS DO CONCELLO DE LUGO.

SEGUNDO.- Aprobar os pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares que rexerán no procedemento de contratación que elaborados polo Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento a continuación e literalmente se transcriben:

**A) “PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁ NA CONTRATACIÓN DA ADQUISICIÓN DUN VEHÍCULO CON AUTOESCALEIRA AUTOMÁTICA DE 42 METROS ARTICULADA PARA USOS MÚLTIPLES E SERVIZO DE EMERXENCIAS DO CONCELLO DE LUGO**

**PRIMEIRA. OBXECTO DO CONTRATO**

É obxecto deste contrato a adquisición de un vehículo autoescaleira automática de 42 metros de altura articulada para o usos múltiples e servizo de emerxencias do Concello de Lugo segundo as características sinaladas no prego de prescricións técnicas elaborado polo xefe do Parque Móbil Municipal

CPV :

34144210-3 Vehículos de extinción de incendios

34913700-7 Escaleiras de vehículos contra incendios

CNAE 2009:


45.1 Venda de vehículos de motor

**SEGUNDA. NATUREZA E RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO**

Trátase dun contrato de subministración, recollido e regulado nos artigos 9 e 290 e seguintes do TRLCSP e que ten por obxecto a adquisición de un vehículo autoescaleira automática de 42 metros de altura articulada para usos múltiples e servizo de emerxencias do Concello de Lugo segundo as características sinaladas no prego de prescricións técnicas elaborado polo xefe do Parque Móbil Municipal Para a lexislación aplicable deberán terse en conta as seguintes disposicións:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público
- Real Decreto 817/2009 de 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a Lei de Contratos do Sector Público
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Lei 31/1995 do 8 de novembro de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 3/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común (LRJPAC).
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

O órgano de contratación, conforme o disposto no artigo 210 do TRLCSP e dentro dos límites e con suxeición ós requisitos e efectos sinalados nese texto legal e no resto da lexislación vixente, ten as prerrogativas de interpretar o contrato administrativo, resolver as dúbidas que presente o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, acadar a súa resolución e determinar os seus efectos. Expresamente faise constar que no caso de existir algunha discrepancia entre os pregos de prescricións técnicas e o previsto no presente prego de cláusulas administrativas, prevalecerá este último.

De conformidade coa Disposición Adicional Segunda do TRLCSP a Xunta de Goberno local do Concello de Lugo é o órgano de contratación deste contrato sen prexuízo das delegación que se confiran na Tenente de Alcalde Delegada da Área.

#### **TERCEIRA. PRAZO DE EXECUCIÓN**

O prazo máximo de entrega será de ONCE MESES dende a data de formalización do contrato administrativo sen prexuízo da redución do prazo ofertada polo licitador ( que deberá ofertarse en días naturais)

#### **CUARTA. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO**

O prezo máximo do contrato é de 785.000 euros ó que sumado o IVE do 21% ( 164.850 euros) resulta un prezo total de 949.850 euros IVE incluído.

O valor estimado do contrato é de 785.000 euros.

Faise constar a existencia de consignación orzamentaria na aplicación presupostaria 93301.62400 do orzamento xeral de 2014 ( RC 46617; C.P. 14RTSP12)

#### **QUINTA. PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN. CAPACIDADE DE LICITAR**


O presente contrato adxudicárase polo **procedemento aberto**, previsto e regulado polos artigos 138, 157 e seguintes do TRLCSP e **suxeito a regulación harmonizada**.

Están facultados para tomar parte na licitación e contratar con este Excmo. Concello as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estén incursas en prohibición de contratar, e acrediten a solvencia económica e técnica establecida na cláusula seguinte.

Ademais das condicións xerais esixidas pola Lei, a empresa adxudicataria deberá dispoñer dunha organización con elementos persoais e materiais suficientes para a debida execución do contrato.

Os empresarios deberán contar, asimesmo, coa habilitación empresarial ou profesional que, de ser o caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúa o obxecto do contrato.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 4/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

Poderán así mesmo, presentar proposicións as **unións de empresarios** que se constituán temporalmente de conformidade co artigo 59 do TRLCSP. Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, coa presentación da documentación a que fan referencia as cláusulas seguintes, debendo indicar en documento privado os nomes e circunstancias dos empresarios que subscriban, a participación de cada un deles e a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato posuirá a plena representación ante a administración e que asumen o compromiso de constituírse en unión temporal de empresas. O citado documento deberá estar firmado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da Unión.

**SEXTA. CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCEIRA E TÉCNICA**

6.1.-A xustificación da solvencia económica e financeira deberá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

- a) Declaracións apropiadas de entidades financeiras ou, se é o caso, xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais.
- b) Contas anuais presentadas no Rexistro Mercantil ou no Rexistro oficial que corresponda. Os empresarios non obrigados a presentar as contas en rexistros oficiais poderán achegar, como medio alternativo de acreditación, os libros de contabilidade debidamente legalizados.
- c) Declaración sobre o volume global de negocios e, se é o caso, sobre o volume de negocios no ámbito de actividades correspondente ó obxecto deste contrato, referido como máximo ós tres últimos exercicios dispoñibles en función da data de creación ou do inicio das actividades do empresario, na medida en que se dispoña das referencias do dito volume de negocio.

Se por razóns xustificadas un empresario non pode facilitar as referencias solicitadas, poderá acreditar a súa solvencia económica e financeira por calquera outra documentación considerada como suficiente pola Administración.

6.2 A solvencia técnica poderá ser xustificada por un ou varios dos medios seguintes:


- a) Relación das principais subministracións de vehículos similares aos do obxecto deste contrato ( vehículos autoescaleiras similares) realizadas nos últimos tres anos que inclúa o importe, datas e o destinatario, público ou privado, deles. As subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público, ou cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este, ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.

**SÉTIMA. GARANTÍAS.**

De conformidade co artigo 103 do TRCSP non resulta esixible a constitución de garantía provisional.

O licitador que presente a oferta economicamente máis ventaxosa estará obrigado a constituír unha garantía definitiva dun 5% do importe de adxudicación, excluído o

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 5/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

IVE, no prazo máximo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte a aquel en que recibese o requerimento a que se refire o artigo 151.2 do TRLCSP. De non cumprirse este requisito en prazo entenderase que o licitador retirou a súa oferta procedéndose neste caso a recabar a mesma documentación ó licitador seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

As garantías poderán prestarse nalgunha das formas sinaladas no artigo 96 do TRLCSP, esto é:

- a) En efectivo ou en valores de debida pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas no TRLCSP e normas de desenvolvemento.
- b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento do TRLCSP, por algún dos bancos, caixas de aforro, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberán depositarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.
- c) Mediante contrato de seguro de caución celebrado cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado de seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.

#### OITAVA. ANUNCIO DE LICITACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN. ACLARACIONES E DÚBIDAS

O Concello de Lugo publicará anuncios de licitación no Diario Oficial da Unión Europea, no Boletín Oficial do Estado e no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello ([www.lugo.es](http://www.lugo.es))

Tendo en conta que os anuncios se prepararán e enviarán por medios electrónicos e que se ofrecerá acceso por medios electrónicos ós pregos e á documentación complementaria, de conformidade co establecido no artigo 159 do TRLCSP, o prazo de presentación de proposicións será de **corenta días naturais** contados dende a data do envío do anuncio do contrato á Comisión Europea.


#### NOVENA. PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓN

As empresas presentarán a súa proposición en TRES sobres pechados, asinados polo proponente ou polo seu representante, facendo constar o título do procedemento, nome do licitador, dirección, teléfono, correo electrónico e fax, para os efectos de notificacións. Os ditos sobres denominaranse sobre A de DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA, sobre B de OFERTA TÉCNICA E SUXEITA A CRITERIOS NON AVALIABLES AUTOMÁTICAMENTE e sobre C de OFERTA ECONÓMICA E SUXEITA A CRITERIOS AVALIABLES AUTOMÁTICAMENTE.

Os sobres de que consta a proposición presentaranse, durante o prazo sinalado na cláusula oitava, antes sinalada, no Rexistro Xeral do Excmo. Concello de Lugo, en horario das 9 ás 14 horas (de luns a venres) ou enviadas por correo. No suposto que o último día de presentación das proposicións coincidise en sábado ou festivo prorrogarase ó seguinte día hábil. O mesmo tratamento terá en caso de coincidir nos días 24 ou 31 de decembro e 22 de maio que se prorrogará ó primeiro día hábil.

6

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 6/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

Cando as proposicións se envíen por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío e anunciarlle ó órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, telegrama ou fax no mesmo día. Sen a concorrencia de ambos os dous requisitos, non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de remate do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos, non obstante, 10 días naturais seguintes á dita data sen se recibir a proposición, esta non será admitida en ningún caso

**DÉCIMA. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, PROPOSTA TÉCNICA E PROPOSTA ECONÓMICA E DE REDUCCIÓN DE PRAZO.**

O sobre A, documentación administrativa, conterá, como mínimo, os seguintes documentos:

- 1.- Acreditativos da **personalidade e capacidade** do licitador, que serán:
  - a) Se se trata de empresario individual (persoa física), copia autentica do DNI
  - b) Os restantes empresarios (persoas xurídicas):
    - Escritura de constitución ou modificación se é o caso debidamente inscrita no seu correspondente rexistro mercantil cando este requisito fose esixible conforme á lexislación que lle sexa aplicable.
    - Se é o caso, mediante a presentación de escritura ou documento de constitución ou modificación dos estatutos ou acto fundacional no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos se é o caso, no correspondente Rexistro Oficial.
    - Copia do DNI da persoa representante asinante da proposición.

2.- Acreditativos da **extensión das facultades do representante ou apoderado**:  
 Cando o licitador actúe mediante representante ou se trate dunha sociedade ou persoa xurídica deberá presentar documento fidedigno acreditativo da existencia da representación e do ámbito das súas facultades para licitar inscrito no Rexistro Mercantil.


O dito documento ou poder de representación deberá estar bastanteado por funcionarios/as do servizo municipal de contratación do Concello habilitados ó efecto con anterioridade ó remate do prazo establecido para a presentación da documentación e ofertas. A taxa por este bastanteo ascende a **10,20 euros**

*\* No perfil do contratante figuran as instrucción que deben seguir os licitadores para proceden ó aboamento desta taxa así como doutros gastos derivados da licitación*

3.- **Declaración responsable** do licitador outorgada ante o Concello de Lugo, notario ou organismo profesional cualificado na que se faga constar **que non se atopa incurso en ningunha das prohibicións para contratar co Concello de Lugo previstas no artigo 60 do TRLCSP e de que se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias -incluídas tamén co Concello de Lugo- e de Seguridade Social** impostas polas disposicións vixentes. Nesta declaración farase constar asimesmo que o licitador esta dado de alta no IAE no epígrafe correspondente ó obxecto do contrato non habendo causado baixa neste.

Non obstante, os licitadores deberán ter en conta que, no caso de ser seleccionados para ser adxudicatarios, deberán acreditar debidamente estas circunstancias no prazo e coas formalidades previstas na Lei e neste prego.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 7/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo económico europeo e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén substituírse por declaración responsable ante unha autoridade xudicial.

O cumprimento das obrigas tributarias pode substituírse por certificacións expedidas pola Axencia Estatal da Administración Tributaria segundo se trate de tributos estatais e das obrigas de Seguridade Social mediante certificación expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

**4.- Presentación da alta e, no seu caso, do derradeiro recibo do Imposto sobre Actividades Económicas completado cunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do dito imposto.**

Sen prexuízo da obriga de acreditar a alta no dito imposto, no suposto de atoparse nalguna das exencións reguladas no artigo 82.1. do Real Decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, deberá xustificarse mediante unha resolución expresa da concesión da exención da Administración competente ou unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros.

Os suxeitos pasivos aos que se refire o artigo 82.1.a), d), g) e h) do Real Decreto lexislativo 2/2004 non estarán obrigados a presentar declaración de alta na matrícula do imposto

**Quedarán dispensados de presentar a documentación referida nos catro apartados anteriores os licitadores inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia** agás para o cumprimento do requisito de atoparse ó corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo por non ser de obrigada inscrición nos ditos Rexistros. **Para a acreditación deste requisito deberá achegar unha declaración responsable conforme o modelo do ANEXO deste prego de cláusulas administrativas.**


A efectos desta dispensa os licitadores deberán achegar no sobre A o número de inscrición e incluír a correspondente certificación onde se reflecta a información a que se refiren os parágrafos anteriores. Esta dispensa terá validez sempre e cando a información que facilite o dito certificado estea vixente na data límite do prazo sinalado para a presentación de ofertas.

Conforme o establecido no artigo 146 do TRLCSP deberá achegar unha **declaración responsable ( conforme modelo ANEXO II) no que se manifeste que as circunstancias reflectidas no correspondente certificado non experimentaron variación.** A dita declaración reiterarase no caso de resultar seleccionado e no documento no que se formalice o contrato.

**5.- Acreditación da solvencia económica e financeira** así como **solvencia técnica e profesional** polos medios indicados na cláusula sexta deste prego de cláusulas.

Os licitadores con inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia deberán presentar - no caso de non reflectirse esta información no correspondente certificado - a documentación acreditativa da

Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTLS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTLS1WE0wsg==	PÁGINA 8/30
 y11FwJ7+gVpZTLS1WE0wsg==			



solvencia económica e financeira así como a solvencia técnica e profesional agás nos casos que de conformidade cos artigos 62.2 e 74.2 do TRLCSP a xustificación da solvencia poda substituírse pola correspondente clasificación.

**6.- No caso de que as propostas fosen presentadas por estranxeiros, ademais da anterior documentación, terán que aportar a seguinte:**

a) Os licitadores estranxeiros de estados membros da Unión Europea ou asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo acreditarán a súa capacidade de obrar mediante a inscrición nos rexistros ou presentación das certificacións que se sinalan no Anexo I do Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro.

b) Os licitadores de estados non membros da Comunidade Europea e dos non asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo ademais de acredita-la súa capacidade para contratar e obrigarse conforme á lexislación do seu estado e a súa solvencia económica, financeira, deberán presentar os seguintes documentos:

- Informe expedido pola Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España no lugar de domicilio da empresa no que se faga constar, previa demostración pola empresa, que figura inscrita no Rexistro local, profesional, comercial ou análogo ou, no seu defecto, que actúan con habitualidade no tráfico local.

- Informe de reciprocidade da Misión Diplomática Permanente de España na que faga constar que o estado de procedencia da empresa admite pola súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa administración en forma sustancialmente análoga. Excepcíase deste requisito os casos de cotratos suxeitos a regulación harmonizada en relación coas emrpesas de Estados signatarios do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial do Comercio ( artigo 44 da LCSP)

En todo caso, as empresas estranxeiras deberán asinar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para a resolución de calquera das cuestións litixiosas que puideran xurdir durante a formalización e execución do contrato.

Os licitadores estranxeiros presentarán os documentos que teñan que aportar traducidos de forma oficial en calquera dos idiomas galego ou castelán.

Os documentos a que se refire esta cláusula poderán ser orixinais ou presentarse mediante copia autenticada por notario ou polo/a funcionario/a encargado/a do Rexistro deste Excmo. Concello.


**A inclusión errónea de documentación que deba estar incluída no sobre B e/ou no sobre C e que se atope dentro do sobre A implicará automaticamente o rexeitamento da proposición.**

**O sobre B – PROPOSTA TÉCNICA (RELATIVA A CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN NON AVALIABLES AUTOMÁTICAMENTE)**

Dentro deste sobre B presentarán a documentación necesaria para proceder á valoración da súa oferta conforme os criterios de adxudicación non avaliáveis automaticamente que se sinalan na cláusula décimo segunda ( apartado 12.2)

Dentro deste sobre B incluírase a documentación sinalada no apartado 28 do Prego de prescricións técnicas.

Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 9/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**O sobre B non poderá conter información que permita coñecer a oferta económica dos licitadores ou determinar a puntuación que éstos acadarían en base ós criterios do Sobre C**

**O incumprimento de esta condición, dará lugar a exclusión automática do procedemento de adxudicación.**

**O sobre C – OFERTA RELATIVA A CRITERIOS AVALIABLES AUTOMÁTICAMENTE** - conterá o seguinte modelo, debidamente cuberto.

Don ....., con enderezo en ..... e DNI número....., expedido o ....., en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obrar, en nome propio (ou en representación de ....., con DNI ou CIF número ....., fai constar:

a) Que solicita tomar parte no procedemento convocado para a **CONTRATACIÓN DA ADQUISICIÓN DUN VEHÍCULO CON AUTOESCALEIRA AUTOMÁTICA DE 42 METROS ARTICULADA PARA USOS MÚLTIPLES E SERVIZO DE EMERXENCIAS DO CONCELLO DE LUGO**

b) Oferta como prezo total do contrato:

- Prezo sen IVE: ..... euros.

- 21% IVE: ..... euros.

- Prezo total con IVE: ..... euros.

c) Oferta un prazo de entrega de .....dias naturais dende a formalización do contrato.

d) Oferta un prazo de garantía a maiores do mínimo esixido de 24 meses de ..... ( indicar número) de meses a maiores.

e) Acepta incondicionalmente cantas obrigas se deriven do prego de cláusulas administrativas particulares e das condicións técnicas, como licitador e como adxudicatario, se é o caso.

f) Reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

(Lugar, data e sinatura)

#### **DÉCIMO PRIMEIRA. MESA DE CONTRATACIÓN E APERTURA DAS PROPOSICIÓN**

De conformidade co previsto no artigo 320 do TRLCSP a Mesa de Contratación estará integrada por:

**PRESIDENTE:** Ilma Sra. Tenenta de Alcalde delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación.

**VOCAIS:**

- O Concelleiro delegado da Área de Urbanismo e Medio Ambiente.

- Un Concelleiro de cada un dos grupos políticos que forman a Corporación

- Interventor Xeral ou funcionario/a que o substitúa


- O titular da Asesoría Xurídica do Concello ou funcionario/a que o substitúa.

**SECRETARIO:** O xefe do servizo de contratación ou funcionario/a que o substitúa.

O acto de apertura do sobre B celebrarase ó segundo día natural contado a partires do remate do prazo de presentación de proposicións, procedéndose previamente á apertura e cualificación da documentación administrativa (sobre A). Se dito día

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 10/30

  
y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==

coincidise en sábado ou festivo, a apertura realizarase ó seguinte día hábil. O devandito prazo ampliarase, no caso de ser necesario, ata o undécimo día, no suposto de recibirse regulamentariamente o aviso de presentación das proposicións por correo.

**DÉCIMO SEGUNDA. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN**

Os **criterios para a valoración** das proposicións e a determinación da oferta economicamente mais vantaxosa serán os seguintes, os cales se sinalan por orde decrecente de importancia e ponderación:

12.1.- CRITERIOS AVALIABLES AUTOMÁTICAMENTE: Ata 60 puntos desglosados como segue:

**- Oferta económica (ata 30 puntos)**

Obterá a máxima valoración neste criterio a proposición que presente o prezo mais baixo. Obterán 0 puntos as proposicións que non oferten baixa sobre o prezo de licitación e as restantes valoraranse de xeito directamente proporcional á baixa ofertada sobre o prezo del icitación.

**- Prazo de entrega (ata 20 puntos).**

Obterá a máxima valoración neste criterio a proposición que presente o menor prazo de entrega. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que non oferten unha redución no prazo de entrega establecido neste prego e as restantes valoraranse de xeito directamente proporcional á redución do prazo ofertada.

As ofertas sobre o prazo de entrega deberán realizarse en días naturais.

**- Prazo de garantía (ata 10 puntos).**

Obterá a máxima valoración neste criterio a proposición que presente o maior incremento do prazo de garantía sobre o mínimo de 24 meses. Obterán 0 puntos as proposicións que non aumenten o prazo de garantía establecido neste prego e as restantes valoraranse de xeito directamente proporcional ao incremento do prazo de garantía ofertado.

As ofertas de incremento sobre o prazo mínimo de garantía realizarase en meses

12.2.- CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE XUÍZO DE VALOR: Ata 40 Puntos desglosados como segue.

**-Mellores prestacións técnicas e de equipamento (ata 25 puntos).**


Neste apartado valorarase exclusivamente as prestacións técnicas e de equipamento ofertadas que melloren e superen as características mínimas esixidas no prego de prescripcóns técnicas.

Os que presenten as mellores prestacións técnicas e de equipamento no seu conxunto obterán 25 puntos, os que non superen as características mínimas por este apartado obterán 0 puntos e as demais serán valoradas e puntuadas conforme o criterio motivado dun técnico municipal por comparación de ofertas.

**- Servizo técnico e de mantemento (ata 10 puntos).**

Valorarase neste criterio a proximidade ao término municipal de Lugo así como as características do servizo técnico e de mantemento que cubra as necesidades de asistencia técnica post-venta e dispoñibilidade de repostos que oferten os licitadores.

Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 11/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

Así terán a máxima puntuación ( 10 puntos) os que oferten un servizo técnico e de mantemento máis próximo e as demais serán valoradas e puntuadas conforme o criterio motivado dun técnico municipal por comparación de ofertas.

**- Rápidez de resposta nas reparacións (ata 5 puntos).**

Valorarase a rápida resposta na recollida e reparación do vehículo unha vez entregado por avaría.

Para a valoración dos criterios avaliábeis mediante xuízo de valor que se relacionan anteriormente as empresas licitadoras **deberán achegar unha memoria descriptiva e explicativa separadamente para cada un dos dous apartados** que se valoran, de xeito que facilite o estudo da oferta sen prexuízo de presentación, a maiores, de dossieres fotográficos, catálogos , etc... que permitan unha maior comprensión da oferta.

A documentación deberá proporcionar a información necesaria e clara para a comprobación do cumprimento dos requisitos mínimos de prestacións técnicas esixidos e aparte os ofertados a maiores.

**DÉCIMO TERCEIRA. ADXUDICACIÓN**

A adxudicación do contrato será realizada polo órgano competente, a proposta da mesa de contratación. Unha vez seleccionada a oferta economicamente máis vantaxosa segundo os criterios de adxudicación establecidos neste prego, requirirase ao licitador que presentase esta oferta para que , dentro do prazo de dez días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel no que recibira o requirimento, presente a documentación acreditativa de estar ó corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e de Seguridade Social e de ter constituída a garantía definitiva que sexa procedente.

De non cumprimentarse axeitadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose nese caso a recabar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde na que que quedaran clasificadas as ofertas.

O órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.


Unha vez acordada a adxudicación do contrato, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante

Na notificación así como no perfil do contratante indicarse o prazo en que debe procederse á formalización do contrato.

**DÉCIMO CUARTA. FORMALIZACIÓN DO CONTRATO..**

A formalización do contrato en documento administrativo non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles dende que se remita a notificación da adxudicación ós licitadores e candidatos. O órgano competente requirirá ó adxudicatario para que formalice o contrato no prazo non superior a cinco días contados dende o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, unha vez transcorrido o prazo anterior sen interpoñerse o recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 12/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

Cando por causas imputables ó contratista non se puidese formalizar o contrato dentro do prazo sinalado, o Concello poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional ue ,se é o caso houberese esixido.

Antes da formalización do contrato a empresa adxudicataria deberá achegar xustificante de aboamento dos gastos de anuncios e do importe dos anuncios e do importe dos impostos, dereitos, taxas, prezos públicos e demais que orixine a licitación e formalización do contrato

**DÉCIMO QUINTA. EXECUCIÓN DO CONTRATO.**

1. Os traballos executaranse con estrita suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e no prego de prescricións técnicas aprobado polo Concello e conforme as instrucións que, en interpretación técnica deste, dera ó contratista o responsable do contrato (o xefe do parque móbil ) o cal terá as facultades sinaladas no artigo 41 da LCSP.

Cando as instrucións fosen de carácter verbal deberán ser ratificadas por escrito, o máis axiña posible, para que sexan vinculantes ás partes.

2. A modificación deste contrato suxeitarase ó disposto no artigo 202 da LCSP así como polo disposto no título V do Libro I ( artigos 92 bis a 92 quinquies) da LCSP.

3. Os dereitos e obrigacións dimanantes do contrato poderán ser cedidos a un terceiro sempre que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 209 da LCSP e que as calidades técnicas ou persoais do cedente non foran razón determinante da adxudicación do contrato.

4. Faise constar expresamente que a contratación polo adxudicatario da realización parcial do contrato con terceiros estará suxeita ós requisitos establecidos no artigo 210 da LCSP, así como o pagamento a subcontratistas e subministradores deberá axustarse ó disposto no artigo 211 da LCSP.

5.- Os gastos que se deriven dos embalaxes, portes , certificados, etc... serán por conta do adxudicatario.

**DÉCIMO SEXTA. GASTOS**


Os gastos derivados da contratación e da formalización do contrato serán por conta do contratista adxudicatario.

Encontrarase así mesmo obrigado, se fose necesario, ó pagamento de tódolos xéneros de tributos estatais, locais e autonómicos e a solicitar a concesión das autorizacións e licencias que lle fosen necesarias das administracións ou organismos públicos ou privados, sendo da súa conta as xestións e gastos que se ocasionen.

**DÉCIMO SÉTIMA.- RECEPCIÓN . LUGAR E PRAZO DE ENTREGA. PRAZO DE GARANTÍA**

O contratista esta obrigado a entregar e poñer a disposición do Excmo.Concello de Lugo o vehículo obxecto deste contrato no prazo indicado na cláusula terceira deste prego ou se é o caso o ofertado, nas dependencias municipais do Parque Móbil. A tal efecto deberá notificar por escrito ó responsable do servizo (xefe do Parque Móbil) cunha antelación mínima de 48 horas o día e hora e lugar de entrega, non



Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <a href="http://intranet.lugo.es/verifica">http://intranet.lugo.es/verifica</a> Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.			
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 13/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

sendo responsable o Concello dos vicios ou defectos que tiveran os bens motivada pola entrega dos mesmos sen previo aviso.

O vehículo será recibido polo Xefe do Parque Móbil Municipal trala realización das probas oportunas e conforme o apartado 34 do prego de prescricións técnicas. No momento da entrega levantarase a correspondente acta de recepción. Se os vehículos non se atopan en estado de ser recibido farase constar así na acta de recepción dando as instrucións precisas ó contratista para que amañe os defectos observados ou proceda a unha nova subministración axustada ó contratado

Os gastos de entrega e transporte dos bens obxecto do subministro ó lugar indicado serán de conta do contratista.

A mora do adxudicatario non precisará de previa intimación por parte do Concello.

O adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías ou perxuízos ocasionados ós bens antes da súa entrega ó Concello.

O prazo de garantía sobre o conxunto do vehículo e equipamento será de 24 meses dende a data de recepción. Neste apartado estarase ao establecido no apartado 35 do prego de prescricións técnicas

Asimesmo e durante os cinco primeiros anos dende a recepción será de conta do adxudicatario a revisión anual en cumprimento das normas UNE ( agás recambios)

Non procederá a devolución da garantía definitiva ata transcorrido este prazo de cinco anos.

**DÉCIMO OITAVA. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS SOCIAIS E LABORAIS**

O contratista estará obrigado a cumprir as disposicións vixentes en materia de protección da industria e obrigado, igualmente, a cumprir as disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de seguridade e hixiene no traballo.


O incumprimento das obrigas sinalada nesta cláusula ou calquera outra que lle veña imposta polo carácter de empregador non implicará responsabilidade ningunha para a Administración contratante. En calquera caso, o contratista indemnizará ó concello de Lugo por toda cantidade que se vira obrigada a pagar por incumprimento das obrigas establecidas nesta cláusula xa se impoña por resolución xudicial ou administrativa.

Os efectos do establecido no artigo 206 as obrigas establecidas nesta clausula teñen o carácter de **obrigas contractuais esenciais** cuxo incumprimento dará lugar a resolución. Para o cumprimento desta obriga a empresa contratista deberá manter actualizado en todo momento ó longo da vida do contrato os correspondentes certificados de atoparse ó corrente coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria estatal que se presentarán, cando proceda, xunto coas correspondentes facturas para a súa tramitación polo responsable do contrato.

Asimesmo poderá esixirse calquera documentación que o Concello estime oportuna para a comprobación do cumprimento das obrigas laborais.

A autorización para acceder ós datos de carácter persoal que consten na Seguridade Social -que se achegará polo contratista previamente á formalización do contrato- no excusará da obriga de presentar os certificados anteriormente sinalados.

Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 14/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

### DÉCIMO NOVENA. PAGAMENTO

O pagamento efectuarase contra factura unha vez asinada a acta de recepción e efectuados os controles regulamentarios correspondentes e conformada polo responsable do contrato, o responsable da Área de Réxime Interior e Protección da Comunidade e a Concelleira delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación.

### VIXÉSIMA.- PENALIDADES

O subministrador seleccionado queda obrigado ó cumprimento do prazo de execución do contrato establecido nestes pregos ou no ofertado, se é o caso.

Se chegado o remate do prazo fixado, o subministrador incorrera en demora por causas imputables ó mesmo, o Concello poderá optar pola resolución do contrato ou pola imposición de penalidades económicas.

Por cada día natural de retraso na entrega, por causas imputable ó contratista, impoñerase unha penalidade diaria en proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros do prezo ofertado polo vehículo ( IVE incluído)

**Asimesmo** poderanse impoñer ao contratista penalidades por incumprir os criterios de adjudicación, isto é, por incumprimento dalgun ou algúns dos compromisos asumidos na súa oferta. En particular, impoñerase unha penalidade diaria de 0,20 euros por cada 1000 euros do prezo ofertado polo vehículo polo incumprimento do criterio de rapidez de resposta ante averías.

### VIXÉSIMO PRIMEIRA. EXTINCIÓN DO CONTRATO.

Ademais de polo seu cumprimento, o contrato poderá extinguirse polas causas previstas nos artigos 223 e 299 do TRLCSP, así como polo incumprimento por parte do adjudicatario das condicións técnicas establecidas na memoria técnica ou das condicións ofertadas así como polo incumprimento do prazo de entrega.

A Administración estará facultada para proceder á resolución do contrato polas causas sinaladas no parágrafo anterior e cos efectos previstos nos artigos 224,225 e 300 do TRLCSP.


Para os efectos de resolución do contrato incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgue audiencia ó contratista para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente en defensa dos seus dereitos.

A resolución do contrato por incumprimento culpable do contratista implicará a **incautación da garantía definitiva** sen perxuízo da indemnización, se é o caso, polos danos e perxuízos causados no que exceda do importe da garantía definitiva.

### VIXÉSIMO PRIMEIRA.- RÉXIME DE RECURSOS

Contra os actos a que se refire o artigo 40 do TRLCSP poderáse interpoñer **recurso administrativo especial en materia de contratación** ante a Xunta de Goberno Local ou ante o Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuais ( Avda. General Perón 38; 28020 Madrid) sen que proceda a interposición de recurso potestativo de reposición, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado contencioso adminsitrativo de Lugo.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 15/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

A interposicion deste recurso especial en materia de contratación suxeitarase ó disposto no artigo 44 do TRLCSP e presentarse no prazo de quince días hábiles contados a partir do seguinte a aquel en que se remita a notificación do acto impugnado sen prexuízo do disposto no no parágrafo segundo do artigo 44.2.

## ANEXO II

### DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIXENCIA DOS DATOS ANOTADOS NO REGISTRO DE LICITADORES DE PRESENTACIÓN OBRIGATORIA XUNTO COA CERTIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN REXISTRAL

D./D.<sup>a</sup> .....co D.N.I. n.º: ....., en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores co n.º ....., en calidade de ....., co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DA ADQUISICIÓN DUN VEHÍCULO CON AUTOESCALEIRA AUTOMÁTICA DE 42 METROS ARTICULADA PARA USOS MÚLTIPLES E SERVIZO DE EMERXENCIAS DO CONCELLO DE LUGO** declaro baixo a miña **responsabilidade:**

1º.- Que os datos desta empresa que constan no Registro de Licitadores ..... ( indicar cal é o rexistro) non foron alterados en ningunha das súas circunstancias e que se corresponden coa certificación do Rexistro que se achega a esta declaración.

Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores referentes a:

1. ....
2. ....
3. ....

sufriron alteración segundo se acredita mediante os documentos que se achegan a esta declaración e que estas circunstancias foron comunicadas ó Rexistro con data ....., mantendose o resto dos datos sen alteración algunha respecto do contido da certificación do Rexistro

2º.- Que a empresa que represento atópase ó corrente coas obrigas tributarias co Excmo. Concello de Lugo.

En ....., a ..... de ..... de 2012


Asdo:

## ANEXO I

### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D.<sup>a</sup> .....co D.N.I. n.º: ....., en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de ....., co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DA ADQUISICIÓN DUN VEHÍCULO CON AUTOESCALEIRA AUTOMÁTICA DE 42 METROS ARTICULADA PARA USOS MÚLTIPLES E SERVIZO DE EMERXENCIAS DO CONCELLO DE LUGO** declaro baixo a miña **responsabilidade:**

Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 16/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			



Que o asintante desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Que a empresa se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ó corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para esto.

Asimismo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos conflitos de interés dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 dexuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescricións Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsedade do anteriormente manifestado.


Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

..... de..... de.....  
 (Lugar, data e sinatura do licitador)”

**B) “PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA (1) AUTOESCALERA AUTOMÁTICA DE 42 METROS ARTICULADA , PARA USOS MÚLTIPLES Y SERVICIO DE EMERGENCIAS DEL AYUNTAMIENTO DE LUGO.**

1. OBJETO DEL SUMINISTRO.
2. NORMATIVA TÉCNICA
3. DIMENSIONES.
4. MOTOR.
5. BASTIDOR.
6. SUSPENSIÓN.
7. DIRECCIÓN.
8. TRANSMISIÓN.
9. CAJA DE CAMBIOS.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 17/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

10. TOMA DE FUERZA.
11. FRENOS.
12. DEPÓSITO DE COMBUSTIBLE.
13. CARROCERÍA.
14. INSTRUMENTOS Y MANDOS EN CABINA.
15. KIT DE MANTENIMIENTO Y ARRANQUE EN FRÍO.
16. GANCHOS DE REMOLQUE.
17. SISTEMA ELÉCTRICO.
18. SEGURIDAD VIAL.
19. RUEDAS.
20. EQUIPAMIENTO COMPLEMENTARIO.
21. GENERADOR ELÉCTRICO.
22. COMPARTIMENTOS DE MATERIAL.
23. PLATAFORMA DEL TRABAJO.
24. SISTEMA DE APOYO. PUNTO 1.
25. CONJUNTO DE RESCATE EN ALTURA.
26. INSTALACIÓN ELÉCTRICA ( EQUIPOS DE ILUMINACIÓN Y ALARMA ACÚSTICA ).
27. ROTULACIÓN Y PINTURA.
28. EQUIPO Y DOTACIÓN DEL VEHÍCULO.
29. APORTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN POR LOS LICITADORES.
30. DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR EL ADJUDICATARIO.
31. EQUIPO DE COMUNICACIONES.
32. PRUEBAS Y ENSAYOS PREVIOS A LA ENTREGA.
33. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN O RECHAZO.
- 34.) MATRICULACIÓN PLAZO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN.
- 35.) PLAZO DE GARANTÍA.
- 36.) FORMACIÓN.
- 37 ) PRECIO BASE.
- 38 ) CRITERIOS BASE DE ADJUDICACIÓN


**1) OBJETO DEL SUMINISTRO:**

El objeto del contrato es el suministro de UNA (1) AUTOESCALERA AUTOMÁTICA de 42 metros de altura de trabajo articulada que se pretende adquirir para destinar a usos múltiples y servicio de emergencias del Ayuntamiento de Lugo. Con el fin de conseguir altura en edificaciones ya que la actual que disponemos en el servicio tiene un alcance máximo de 30 metros.

La adquisición de la autoescalera viene determinada por la necesidad inmediata y urgente de dotar al Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento del Ayuntamiento de Lugo de los medios precisos y necesario para poder garantizar las labores de rehabilitación y reparación de inmuebles e infraestructuras municipales (cubiertas, canalones, bajantes, medianeras, fachadas, etc) e incluso privadas en casos de emergencias, siniestros, incendios, rescates y labores de prevención, riesgos de desprendimientos materiales de cubiertas, fachadas, etc, hasta una

18

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 18/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

altura nominal de 42 m., dando cumprimento de esta maneira a la normativa vigente a nivel estatal y europeo tanto a nivel de medios y equipos como en lo determinado en las disposiciones mínimas de seguridad y salud en la materia. Por otra parte, la utilización de este tipo de escalera viene obligada por ley, teniendo en cuenta el tipo de edificaciones existentes en la ciudad, para garantizar en condiciones óptimas los inmuebles tanto de titularidad municipal (pabellones, polideportivos, auditorio, edificios, etc) como ajena, tanto a nivel de estabilidad, como de seguridad y obviamente en lo referente a las personas, animales y usuarios, incluyendo posibles rescates motivados por incendios u otro tipo de emergencias (temporales, siniestros, etc).

**2) NORMATIVA TÉCNICA:**

Los elementos objeto de este Pliego deberán cumplir, además de los requisitos contemplados en el presente pliego de prescripciones técnicas, la legislación vigente en España y la Unión Europea, así como los requisitos mínimos y condiciones técnicas de las normativas.- El vehículo y equipos instalados cumplirán la norma UNE-EN 1846-2 y cumplirá la clasificación de categoría 1 conforme a la norma UNE-EN 1846-1, la designación conforme a dicha norma será : Camión con equipo elevador AEA con cabina con capacidad como mínimo para tres personas con altura nominal de rescate 42 metros y con cesta de rescate para cuatro personas y con capacidad de carga como mínimo 400 kgr.

El vehículo cumplirá la norma UNE-EN 14043:2007+A1:2009 e igualmente todas las normas sobre la seguridad de las máquinas en relación a los distintos aspectos y componentes de las mismas

Las máquinas y equipos instalados en el vehículo cumplirán las disposiciones mínimas de seguridad y salud según el R.D. 1215/1997, de 18 de Julio, así como los requisitos esenciales establecidos en el R.D. 1644/2008, de 10 de Octubre, por el que se regulan las normas para la comercialización y puesta en servicio de las máquinas.

**3) DIMENSIONES :**

Para garantizar la maniobrabilidad del vehículo en las mejores condiciones en el trazado urbano, se requiere que las dimensiones y pesos máximos, con chasis y escalera montada, en orden de marcha, sean :


Longitud total .....inferior a 11.100 mm.  
 Distancia entre ejes .....inferior a 5.700 mm.  
 Anchura total.....inferior a 2.650 mm.  
 Altura total ( cesta recogida ).....inferior a 3.360 mm.

**4) MOTOR :**

Diesel de cuatro tiempos cumpliendo la Norma Euro 6 vigente en el momento de adjudicación con potencia mínima de 295 CV.

Podrá ser refrigerado por aire o por agua y el sistema de refrigeración tendrá suficiente eficacia para no permitir la elevación de la temperatura por encima de la admisible, aún en situación estacionaria.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 19/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

Los tubos de escape se prolongarán hasta el exterior de la carrocería, dejándolos visibles, de modo que sea factible de fácil manera conectar el boquerel de los enrolladores de la instalación de extracción de humos.

No serán admitidos aquellos motores que hayan sufrido cambios o modificaciones para aumentar su potencia ( sobrealimentación de inyectores y bomba de inyección .etc ) si no han sido homologados o garantizados simultáneamente por los constructores del motor y del chasis, mediante la presentación de los certificados originales correspondientes, en caso de no estar en español se aportará traducción jurada.

**5 ) BASTIDOR :**

El conjunto de dos ejes, estará calculado y dimensionado para poder transportar las cargas máximas fijadas por el fabricante, sin sobrepasar en ningún instante los valores límites establecidos. No serán admitidos aquellos bastidores que hayan sufrido modificaciones tales como, taladro, soldado, cortado etc., si no se han realizado de acuerdo con las normas fijadas por la firma constructora del chasis.

**6 ) SUSPENSIÓN :**

Suspensión delantera y trasera mediante ballestas parabólicas o sistemas de superiores prestaciones ej: neumáticas los dos ejes estarán dotados de estabilizadores y amortiguadores telescópicos reuniendo las características adecuadas para sopòrtar en todo momento la carga total especificada en este pliego sin deformación permanente, aún en las más duras condiciones de utilización previstas y sin detrimento de la estabilidad del vehículo.

**7 ) DIRECCIÓN:**

El sistema de dirección será asitida hidraulicamente por accionamiento manual.

**8 ) TRANSMISIÓN :**

El tipo de tracción será trasera y los puntos de engrase del sistema serán perfectamente accesibles y practicables para la realización de las operaciones de inspección y mantenimiento.

**9 ) CAJA DE CAMBIOS :**

Cambio de cambios automatica con convertidor de par adecuada a las características del vehículo. Dispondrá de freno motor.


**10 ) TOMA DE FUERZA :**

Permitirá obtener la potencia necesaria para el accionamiento de los dispositivos que lo precisen, su conexión se realizará desde la cabina con accionamiento de mando electro-neumático el cuál estará al alcance del conductor, existiendo además indicador luminoso y acústico en el salpicadero del puesto de conducción . Deberá estar homologada por el organismo competente.

**11 ) FRENOS :**

20

Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 20/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

La unidad irá provista de frenos de disco en eje delantero y trasero, siendo el sistema neumático de doble circuito. Estará equipado con sistema antibloqueo de frenos ( ABS), dispositivo anti derrapaje y de control de estabilidad . El freno de estacionamiento actuará sobre las cuatro ruedas, contará con sistema de apoyo a la frenada ESP.

El sistema neumático de frenos ha de estar garantizado ante pérdidas de presión, por un período superior a 10 horas, sin necesidad de recarga. La ubicación de los calderines de aire estarán en lugar que no dificulte o entorpezca la posterior colocación de armarios para equipamiento de material, dichos calderines tendrán fácil accesibilidad para su mantenimiento.

12) DEPÓSITO DE COMBUSTIBLE :  
 Capacidad mínima 120 litros.

13) CARROCERÍA :  
 Tendrá una disposición tal que no presente, en ninguno de sus componentes, lugares donde puedan quedar retenidos humedad o concentraciones de agua procedente de lluvia o de maniobras hidráulicas.

No se permitirá el uso de madera para piezas soportantes de la carrocería y si se emplea para otros fines deberá estar protegida contra la humedad. No existirá ninguna superficie inaccesible o que requiera operaciones complicadas de desmontaje para dejarlas al descubierto, para proceder a pintarla con fines de conservación.

14 ) INSTRUMENTOS Y MANDOS EN CABINA


Con capacidad mínima para tres personas ( incluido conductor ), se admite doble cabina, cumplirá con lo establecido por la Norma EN 1846, los asientos contarán con cinturón de seguridad y estarán diseñados para incorporar los equipos de respiración ( E.R.A ) . A excepción del asiento del conductor, irá provista de aire acondicionado y todos los vidrios de la cabina serán de seguridad. El asiento del conductor será regulable en altura, distancia a pedales e inclinación del respaldo, contará con dos espejos retrovisores laterales, espejo de aproximación y gran angular.

El volante será ajustable tanto en ángulo como en altura.

Además del equipo de serie contará al menos, con los siguientes dispositivos de medición y control:

- Nivel de combustible.
- Cuenta kilometros graduado en km/h.
- Cuenta horas.
- Cuenta revoluciones graduado en r.p.m.
- Manómetro doble presión de frenos en ambos circuitos.
- Lámpara de advertencia presión en calderin.
- Termómetro de agua.
- Nivel de burbuja en cabina u otro sistema de control con indicación de posibilidad de trabajo, junta a la toma de fuerza.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 21/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

- Manómetro indicador de la presión de aceite.
- Indicador de carga de baterías.
- Luz piloto freno de mano puesto.
- Mando y luz piloto de toma de fuerza conectada.
- Mando e indicadores de luces prioritarias.
- Mando de sirena acústica.
- Luz indicadora de persianas elevadas.
- Indicador de desgaste de pastillas de frenos.
- Luz indicadora de escalera en situación de trabajo.

**15 ) KIT DE MANTENIMIENTO Y ARRANQUE EN FRÍO:**

El vehículo estará equipado con calentador eléctrico del bloque de motor, cargador de baterías automático y compresor auxiliar, conectados a red exterior de 220 V de corriente alterna con testigo luminoso de vehículo conectado en salpicadero, con enclavamiento electromecánico que impida el arranque del vehículo estando conectado a la red exterior, de forma tal, que mantenga una temperatura adecuada del motor para arranque rápido, un grado de llenado de los calderines del sistema de frenos que permita la salida inmediata, así como un óptimo estado de todas las baterías del vehículo.- Se colocará un enchufe de alimentación 220 V AC en un lugar protegido con clavija exterior de suelta automática.

**16 ) GANCHOS DE REMOLQUE :**

El vehículo estará provisto de dispositivos de remolque delanteros y traseros con grilletes anclados a los perfiles resistentes del bastidor y anclados debidamente capaces de soportar el arrastre y elevación del vehículo en plena carga.

**17 ) SISTEMA ELÉCTRICO :**

El sistema eléctrico básico del vehículo estará compuesto de dos baterías 2 X 12 V - 140 Ah como mínimo con desconectador de baterías. Todos los circuitos estarán protegidos por fusibles calibrados y fácilmente accesibles. Así mismo debidamente apantallados y aislados para evitar interferencias con los equipos de comunicación.


**18 ) SEGURIDAD VIAL :**

El vehículo dispondrá de todos los elementos de seguridad vial obligatorios, según la legislación actual como barra antiempotramiento, luces de gálibo, cinturones de seguridad, apoya cabezas, triangulos de señalización de averías y todos aquellos que garanticen el correcto y seguro funcionamiento del mismo.

**19 ) RUEDAS :**

Las ruedas serán las recomendadas por el fabricante del chasis para el PMA del vehículo y el uso al que irá destinado el mismo .- El vehículo se suministrará con

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 22/30
			
y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

una rueda de repuesto de idénticas características que las de las ruedas montadas se dispondrá conveniente anclada a la superestructura.

Las presiones de servicio de cada una de las ruedas quedarán reflejadas con claridad sobre cada uno de los guardabarros correspondientes ( placa grabada o rotulada ), y de manera complementaria sobre una placa situada en el interior de la puerta delantera izquierda.

20) EQUIPAMIENTO COMPLEMENTARIO .

Se incorporará el siguiente material :

- Caja herramientas equipada con:
- 1 juego de llaves fijas planas del 5 mm hasta 24 mm.
- 1 juego de llaves pipa del 5 mm hasta el 27 mm.
- 1 juego de llaves estrella planas de 5 al 27 mm
- 1 juego de llaves de tubo de 5 al 27mm.
- 1 juego de destornilladores del 3 al 8 mm.
- 1 juego de destornilladores estrella del 2 al 7 mm.
- 1 juego de llaves allen del 2 al 10 mm

21) GENERADOR ELECTRICO PORTATIL

El vehículo estará equipado con un generador eléctrico con una potencia mínima de 5 KVA ubicado en lugar protegido y fácilmente extraíble y maniobrable por una sola persona, con arranque desde el puesto de mando de la escalera.


Dispondrá de los siguientes accesorios:

- Toma de tierra con dispositivo.
- Conexión trifásica con devanadera de 25 metros y correspondientes conexiones.
- Recipiente para combustible 20 litros.

22) COMPARTIMENTOS DE MATERIAL :

Se construirán armarios a ambos lados dependiendo del espacio con capacidad libre para alojar material mayor de 3,5 m3. El más próximo a la cabina tendrá configuración alta ( quedando por debajo el nivel de cabina si se trata de cabina simple y será pasante. Los restantes quedarán integrados en el espacio disponible bajo la plataforma. Estarán provistos de elementos de cerramiento, formados por persianas de laminas de aluminio de alta resistencia y con superficie lisa en el interior, debiendo ser a prueba de agua y polvo, así como insensibles a la congelación . Se enrollarán en su parte superior, debiendo quedar alojados por el interior en un cajón hermético, permitiendo el acceso sin obstáculos a todos los compartimentos, siendo registrables desde la parte superior para mantenimiento y reparación . Para facilitar su utilización dispondrá de una correa o material de alta resistencia, sujeta a la parte inferior de la persiana que sirva de ayuda para tirar de ella cuando ésta esté en la parte más alta. El sistema de cierre será de tipo tirador. Los armarios estarán forrados interiormente con chapa de aluminio por todas sus caras, evitando así cualquier saliente que pueda dificultar la retirada del material. Todas las chapas serán de aluminio e irán debidamente selladas con silicona

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 23/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

especial y remachadas con elementos de alta resistencia, debiendo colocarse los remaches a una distancia idónea en base a la función que desempeñen, ya sea transitable o de separación.

Los armarios llevarán bandejas, cajones y soportes necesarios para la colocación de todo el material especificado en el presente documento, y estarán construidos en aluminio los cajones y bandejas, y en material inoxidable los soportes. Además, en su parte inferior dispondrán de una serie de orificios que faciliten la salida del agua al exterior. En todo caso, se tomarán las precauciones necesarias para evitar los roces con los racores de los rollos de manguera u otras piezas con superficies rugosas y/o cantos. Todos los compartimentos tendrán alumbrado de conexión automática con lámpara de control en la cabina de conducción, debiendo ir conectados a la luz de posición del vehículo.

Las bandejas extraíbles sobre carriles, y ubicadas en los armarios, que sobresalgan de la proyección horizontal del vehículo incorporarán marcado retrorreflectante a 45 ° blanco-rojo o material reflectante en el perfil base y por ambos laterales. Todos los cajones irán rotulados con placa identificativa del material/equipamiento que contienen en su interior.

La escalera de acceso rápido a cesta, se instalará en una zona superior, en disposición horizontal se instalará también el soporte para la camilla de rescate de la cesta.

La empresa adjudicataria facilitará plano de la distribución del material durante la construcción del vehículo.

**23) PLATAFORMA DEL TRABAJO :**

La estructura de base de la plataforma de trabajo estará ejecutada a base de perfiles de aluminio atornillados, sobre los que se montarán paneles antideslizantes del mismo material.

La plataforma de trabajo será accesible desde el nivel del suelo por ambos lados del vehículo, permitiendo a su vez el acceso al puesto de mando de la escalera.

Todos los puntos importantes de inspección, control y engrase, tanto del vehículo, como del conjunto de elevación ( eléctrico, hidráulico, mecánico ) serán fácilmente accesibles .


La plataforma de trabajo dispondrá de armarios forrados en chapa de aluminio , para la colocación de distinto material, con plafones de iluminación que permitan la visión de todos los elementos de dotación , accionados por la apertura de las persianas, con un volumen total libre no inferior a 3 m3.

Dichos armarios se cerrarán mediante persianas de lamas de aluminio, estancas al agua y al polvo, y estarán provistos de las sujeciones idóneas, seguras y fáciles de operar, para cada elemento que integra la dotación de material prevista

**24) SISTEMA DE APOYO :**

Con el fin de proporcionar a la escalera máxima estabilidad y una amplia base de apoyo , llevará un dispositivo de bloqueo de ballestas ( que anulará totalmente la suspensión en el eje trasero ) y dispondrá de cuatro apoyos dispuestos de forma cruzada, solidarios al chasis , y capaces de soportar ampliamente los esfuerzos

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 24/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			



producidos por el trabajo de la escalera. Serán de accionamiento hidráulico con extensión y elevación independientes y de tipo variable - progresivo. Los cilindros y tubos hidráulicos quedarán alojados en el interior del tubo de apoyo, lo que evita la exposición y desprotección de los elementos ( no existirán latiguillos hidráulicos expuestos ). El sistema ha de permitir que la estabilización de los cuatro apoyos pueda realizarse a diferentes alturas y con distintas longitudes. Los soportes se pueden extender en pares o de forma individual para adaptarse de forma óptima al espacio disponible. El sistema de apoyo contará con un dispositivo que mantenga las ruedas en contacto con el terreno.

**25 ) CONJUNTO DE RESCATE EN ALTURA :**

El conjunto de rescate en altura del vehículo autoescalera estará compuesto por los siguientes elementos: Sistema de estabilización y apoyo, plataforma giratoria, mecanismos de maniobra y control, escalera telescópica, cesta de salvamento y dispositivos de seguridad.

El conjunto ofrecerá como mínimo, las siguientes prestaciones:

- Altura de trabajo mínima 400 kgr en cesta ..... 40,00 m.
- Cota de trabajo bajo rasante mínimo 90 kgr en cesta..... -4,00 m.
- Ángulo de trabajo mínimo en elevación..... +70º
- Ángulo de trabajo mínimo bajo rasante..... - 15º.
- Proyección horizontal mínimo 300 kg en cesta..... 10,00 m.

Los tiempos de maniobra serán, como máximo los siguientes:

- Extensión apoyos y estabilización del vehículo..... 75 seg.
- Elevación 0º - 70º máxima ..... 50 seg.
- Extensión total a los 40 metros..... 50 seg.

El conjunto estará provisto de los siguientes sistemas .

- Suministro eléctrico emergencia exterior a 220 v.
- Recogida automática de : Cesta, escalera y apoyos estabilizadores.
- Memorización de movimientos.
- Movimiento automático rescate vertical.

**26 ) INSTALACIÓN ELÉCTRICA : ( EQUIPOS DE ILUMINACIÓN Y ALARMA ACÚSTICA ).**


La autoescalera contará, al menos, con las siguientes instalaciones de iluminación:

- Un foco orientable con lámpara de xenón, ubicado en el extremo superior del primer tramo de escalera, maniobrable desde el puesto de mando de la escalera y desde la cesta, mediante un motor eléctrico.
- Foco frontal de xenón insalado en cesta.
- Instalación para dos focos de 1000 w o equivalente, que podrá instalarse en la cesta, con alimentación de corriente alterna de una fuente exterior o de un generador complementario.

La autoescalera contará con los equipos de iluminación y acústicos exigidos por la Ley de Seguridad Vial y Reglamentos que la desarrollan, y además estará equipada con:

- Cuatro trompetas bitono de accionamiento neumático por compresor eléctrico.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 25/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

- Equipo de megafonía exterior con sirena eléctrica de tres tonos, cambio en el claxon.
- Dos faros rotativos delanteros en cabina y un rotativo trasero, del color establecido por la normativa vigente en el momento de entrega del vehículo.
- Luces estroboscópicas delanteras y traseras.
- Iluminación de los armarios, con encendido automático al abrir las puertas, y testigo de puerta abierta en cabina.
- Iluminación perimetral de la carrocería 5 plafones.
- Avisador acústico de marcha atrás.

**27 ) ROTULACIÓN Y PINTURAS :**

El vehículo deberá ser rotulado conforme a las indicaciones de los servicios municipales competentes del Ayuntamiento de Lugo, pintura roja RAL 3000 y blanca en las partes indicadas por el servicio.

En un lugar de la carrocería y cercano a las ruedas se pintarán los datos correspondientes a la presión de inflado de los neumáticos.

Las zonas ocultas irán protegidas por doble capa de pintura especial protectora. Todos los elementos de mando y control irán debidamente identificados con rótulos en castellano.

**28 ) EQUIPO Y DOTACIÓN DEL VEHÍCULO :**

El equipo y dotación material del vehículo, será suministrado por el adjudicatario, debiendo realizar la soportería, bandejas y cajones necesarios para ubicar el mismo. El equipamiento a suministrar por el adjudicatario será:

- Monitor de agua manual con lanza caudal mínimo 1.600 l/m.
- Generador eléctrico trifásico de al menos 5 kv, instalado en la plataforma.
- Soportería para dos equipos de respiración autónoma.
- Una tabla de rescate de fibra.
- Dos lanzas de 45 mm.
- Dos lanzas de 25 mm de alta presión.
- Dos bifurcaciones de 45 - 25 mm.
- Dos reducciones de 45 - 25 mm.
- Cuatro tramos de manguera de 45 y 15 metros de longitud de cuatro capas con racor barcelona en ambos extremos.
- Cuatro tramos de manguera de 25 y 20 metros de longitud de cuatro capas con racor barcelona en ambos extremos.
- Dos extintores : Agua + aditivo
- Dos extintores de CO2 de 5 kgr.
- 1 motosierra de 2,3 cv y 35 cm de corte. Bidón de gasolina y aceite.
- Una caja de herramientas. Con equipamiento estándar del servicio.
- Una caja de balizas luminosas.
- Dos mazas de 3 kgr.
- Un pico.
- Dos palas
- Un hacha.

26

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 26/30



y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==

- Dos palanquetas.
- Una cizalla manual de pico de loro.
- Una cubeta de goma flexible.
- Escobon.

Todo el material estará distribuido con sujección en el vehículo.

**29) APORTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN POR LOS LICITADORES:**

Junto a la propuesta económica cada licitador entregará el resto de la documentación y el pliego de cláusulas administrativas del contrato, una memoria descriptiva del vehículo ofertado, instalaciones y dotaciones, que recoja convenientemente toda la información sobre sus características y prestaciones.

Incluirá plano general del vehículo carrozado, indicando sus cotas fundamentales, diagramas decargas, posiciones de los centros de gravedad y estudios de vuelco, especificará la masa en vacío, la masa total en carga y la masa total autorizada en carga, tal como vienen definidas por la UNE-EN 1846-2.

Dentro de la memoria el licitador informará sobre la organización de que disponen en España, en referencia a la ubicación de sus instalaciones industriales propias, oficinas técnicas, talleres, almacén de respuestos y, en su caso, de los servicios, propios o concertados, de mantenimiento y reparaciones.

Incluirá una relación de los vehículos autoescaleras que haya suministrado en los últimos tres años a otras entidades, con indicación, en cada caso, de éstas, de la fecha de suministro y de las características básicas de los mismos..

La memoria se presentará por duplicado y en castellano.

**30) DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR EL ADJUDICATARIO.**

A la entrega del vehículo presentará toda la documentación o información prevista en las normas UNE-EN 1846-2 Y UNE-EN 14043, y también en relación con las máquinas instaladas en el vehículo incluidas dentro del ámbito de aplicación del R.D. 1644/2008, de 10 de octubre, presentará la documentación complementaria necesaria.

Deberá entregar la siguiente documentación :


- Certificados y documentos técnicos de fabricación del chasis y el motor, y de fabricación y montaje de las instalaciones, expedidos por sus constructores.
- Certificados de las pruebas y ensayos.
- Manual del curso de formación.

Además de los documentos mencionados, el SEIS del Ayuntamiento de Lugo podrá pedir otros complementarios para el mejor conocimiento de aquellos aspectos que requiera.

**31) EQUIPO DE COMUNICACIONES:**

El vehículo se entregará equipado con los sistemas que se describen a continuación y estos sistemas estarán operativos en el momento de la recepción, conforme a los criterios operativos del servicio e integrados con las correspondientes infraestructuras ya existentes.

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 27/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014

Sistema de radio: Se suministrará instalado, operativo e integrado en la red de radio del servicio, conforme a los criterios de instalación y especificaciones técnicas que definan los responsables del servicio. Este sistema estará formado por:

- Un equipo de radio móvil, de iguales características y prestaciones que los utilizados por el servicio en ese momento.
- El equipo estará configurado y parametrizado para ser operativo en la red de radio del servicio.
- La instalación y mecanización del equipo permitirá que en caso de necesidad, pueda sustituirse este equipo por otro existente, sin modificación alguna de la instalación .

- Altavoces externos en cabina, que garanticen un nivel de audio adecuado a las condiciones de trabajo habituales del vehículo, conforme a especificaciones definidas por el servicio para estas instalaciones.

Sistema de navegación : Se suministrará instalado, operativo e integrado con los sistemas de navegación y de gestión de emergencias, conforme a los criterios de instalación y especificaciones técnicas y operativas que definan los responsables del servicio. Este sistema estará formado por:

Un monitor, una unidad de proceso, cartografía navegable, el equipo estará configurado y parametrizado para ser operativo con la red de radio del servicio e integrado con los sistemas de navegación operativos en el servicio.

La instalación y mecanización del equipo permitirá que en caso de necesidad, pueda sustituirse cualquier elemento del equipo suministrado, por otro existente en el repuesto, sin modificación alguna de la instalación.

Altavoces externos en cabina, con regulación de volumen y que garanticen un nivel de audio adecuado a las condiciones de trabajo habituales del vehículo.

Sistema de alimentación : Todos los equipos instalados estarán alimentados desde la batería del vehículo, a través de los adecuados convertidores de tensión y con las protecciones eléctricas necesarias.

Asimismo , deberá entregar la siguiente documentación :

**32) PRUEBAS Y ENSAYOS PREVIOS A LA ENTREGA.**

Los servicios técnicos competentes del Ayuntamiento de Lugo podrá solicitar la comprobación del cumplimiento de las condiciones exigidas en este pliego sobre las prestaciones y/o cumplimiento de las normas y condiciones técnicas requeridas.

Las pruebas podrán ejecutarse, bien en las propias instalaciones del adjudicatario, en presencia, en este caso, de personal del Ayuntamiento de Lugo o de técnicos designados al efecto, o bien, a juicio del adjudicatario, en las instalaciones de un organismo independiente que sea competente para ello. Alternativamente, en función de los medios que posea el adjudicatario, parte de las pruebas podrán realizarse en las instalaciones, y las restantes en las de un organismo independiente.

**33 ) CRITERIOS DE ACEPTACIÓN O RECHAZO**

Si todas las pruebas efectuadas satisfacen las condiciones, el vehículo será aceptado.

Código Seguro de verificación:y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 28/30



y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==

Si no supera alguna de las pruebas, se realizarán las reparaciones o sustituciones que procedan, por cuenta del adjudicatario y en el plazo que se le asigne, que será proporcional a la importancia de los trabajos a realizar. Finalizados éstos, se repetirán las pruebas afectadas y, en el caso de que las supere, el vehículo será aceptado.

Si nos la supera, el vehículo será rechazado, salvo que el motivo de la disconformidad afecte únicamente a un componente, módulo, conjunto o circuito determinado, caso en el que habrá de ser sustituido el elemento concreto afectado.

**34) MATRICULACIÓN PLAZO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN.**

La entrega del vehículo, conjuntamente con la documentación se realizará en las dependencias que indiquen los servicios técnicos competentes del Ayuntamiento de Lugo en fecha y hora concertada, previa superación favorable de todas las pruebas y ensayos.

En el momento de la entrega vendrá equipado con la totalidad de los materiales que conforman su dotación y que deban ser suministrados por el adjudicatario, colocados en sus soportes o ubicaciones correspondientes.

El vehículo debe ser entregado matriculado a cargo del propio adjudicatario, y autorizado legalmente para realizar las tareas a las que estará encomendado.

Hecho esto y en un plazo no superior a 15 días naturales desde la entrega, se procederá a formalizar la recepción .

El plazo máximo de entrega será de 12 meses a partir de la fecha de formalización del contrato.

**35) PLAZO DE GARANTÍA:**

El plazo de garantía sobre el conjunto será de veinticuatro meses y empezará a contar desde la fecha de recepción. Durante este plazo será de cuenta del adjudicatario todas las reparaciones que sean precisas, incluyendo material y mano de obra, tanto por deficiencias del material como por defectuosa construcción, así como los mantenimientos que procedan en el chasis del vehículo, en el cuerpo de escala y en los accesorios.

Así mismo durante los 5 primeros años la revisión anual en cumplimiento de las normas UNE, ha de ser por cuenta del adjudicatario (excepto recambios).


**36) FORMACIÓN :**

Curso de 5 días de duración, de forma que se cubran todos los turnos de trabajo del parque, formación a toda la plantilla de este parque en : Terminología, características y accesorios del vehículo, operación de la plataforma, dispositivos de control, formación práctica y mantenimiento.

**37) PRECIO BASE**

El presupuesto para el mencionado suministro es de novecientos cuarenta y nueve mil ochocientos cincuenta euros (949.850 e ).”

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 29/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			

**ACTAS E GOBERNO**

JACA/cvr

Refª: 14x480190687

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 24-9-2014


TERCEIRO.- Aprobar o gasto de 949.850 euros con cargo á aplicación 93301.62400 do vixente Orzamento xeral de 2014 (RC 46617) (C.P: 14RTSP12).

CUARTO.- Aprobar a adxudicación por procedemento aberto, de acordo co disposto nos artigos 157 e seguintes do Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público.

QUINTO.- Publicar o anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello de Lugo.

**E para que así conste no expediente, coa expresa advertencia prevista no artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais de que a Acta da sesión na que foi adoptado o acordo transcrito aínda non foi aprobada, e a reserva dos termos que resulten da aprobación desta, expídese esta certificación de orde do Excmo. Sr. Alcalde, don José Clemente López Orozco, coa súa sinatura e a da Ilma. Sra. dona María del Carmen Basadre Vázquez, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cutura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua e Secretaria da Xunta de Goberno Local.**

Código Seguro de verificación: y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	02/10/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==	PÁGINA 30/30
 y11FwJ7+gVpZTlS1WE0wsg==			