

MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO,

CERTIFICO: Que a Xunta de Goberno Local, en sesión ORDINARIA celebrada o día vinte e seis de marzo de dous mil catorce, adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

17/201 CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE ROZA EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014. APROBACIÓN DOS PREGOS DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS E DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, ASÍ COMO DO GASTO E A ADXUDICACIÓN POR PROCEDEMENTO ABERTO. APERTURA DO PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.- Examinado o expediente tramitado para os efectos e visto o informe proposta do Xefe de Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, do 19 de marzo de 2014 que, na súa parte expositiva, fai constar:

“ANTECEDENTES

- I. Prego de prescricións técnicas para a prestación do servizo de roza en pistas de diversas parroquias da zona rural do Concello de Lugo elaborado polo Enxeñeiro Municipal da Zona Rural co conforme do Concelleiro de Infraestruturas e Zona Rural do 16 de xaneiro de 2014 xunto co correspondente estudo básico de seguridade e saúde
- II. Certificado de Tesourería Municipal do 27 de xaneiro de 2014 no que se fai constar a existencia de consignación orzamentaria na aplicación orzamentaria 45901.21000 do vixente orzamento xeral.
- III.- Informe do Enxeñeiro Municipal do 6 de febreiro de 2014.
- IV. Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación de referencia redactado polo servizo de contratación do Concello con data 10 de febreiro de 2014 co correspondente informe proposta
- V.- Informe favorable de Asesoría Xurídica do 13 de febreiro de 2014
- VI.- Informe de Intervención do 6 de marzo de 2014 de fiscalización favorable con observacións.
- VII.- Informe do Enxeñeiro Municipal do 14 de marzo de 2014 onde, á vista do informe da Intervención, propón unha duración de un ano prorrogable outro máis.

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das Disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público.
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	1/26



sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

- Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público.
- Lei 31/1995, de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Calquera outra disposición legal vixente que lles sexa de aplicación ás corporacións locais.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Primeira. Este contrato pode ser cualificado como un contrato de servizos, que segundo o artigo 10 do TRLCSP serían aqueles 'cuxo obxecto son prestacións de facer consistentes no desenvolvemento dunha actividade ou dirixidas á obtención dun resultado distinto dunha obra ou dunha subministración'. Este contrato ten por obxecto a CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESBROCE EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014

Segunda. O prego de condicións elaborado para disciplinar a licitación e o contrato recolle as esixencias legais sinaladas e adáptase á normativa aplicable. Contén, con carácter xeral, os aspectos que son de contido obrigatorio, segundo o disposto no TRLCSP e no RXLCAP, salvo os que non son procedentes tendo en conta a modalidade de contrato elixida.

O procedemento de adxudicación elixido é o **aberto**, de acordo co previsto nos artigos 138 e seguintes do TRLCSP.

Os criterios de adxudicación recollidos na cláusula décimo segunda do prego respectan, a criterio deste servizo, os principios de obxectividade e proporcionalidade esixidos polo TRLCSP xa que só se valora a baixa no prezo.

Terceira.- Á vista do informe de fiscalización da Intervención o Enxeñeiro Municipal propón unha duración dun ano prorrogable outro máis sen pronunciamento ningún sobre outras cuestións realizadas pola Intervención, en particular a estimación de ámbitos de actuación aínda xenéricos e sen prexuízo de posibles modificacións.

A este respecto sinalar que o Enxeñeiro non achega un plano coa ubicación de posibles pistas, non obstante a conveniencia de establecer un ámbito de actuación concreto choca coa dificultade de modificación deste ámbito habida conta as esixencias da normativa en canto as modificacións imprevistas, ademais da fixación dun prazo de duración máis amplo que dificulta a concreción a priori dun ámbito de actuación concreto tendo en conta as circunstancias manifestadas polo enxeñeiro como factores de priorización das pistas sobre as que actuar (climatoloxía, estado de conservación das pistas, etc.).

Á vista do informado procede modificar a cláusula terceira do prego de cláusulas administrativas relativa á duración do contrato e en consecuencia a cláusula cuarta no referente ó valor estimado do contrato.

Cuarta.- En canto ó órgano municipal competente para aprobar o expediente da contratación de referencia, de acordo co disposto na disposición adicional segunda do texto refundido da Lei de contratos do sector público, á Xunta de Goberno Local correspóndelle as contratacións e concesións, incluídas as de carácter plurianual."

A Xunta de Goberno Local, no uso das súas atribucións, con base na proposta do referido servizo conformada pola Ilma. Sra. Tenenta de Alcalde

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA 2/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

Delegada da área respectiva, e por unanimidade dos seguintes asistentes: Excmo. Sr. DON JOSÉ CLEMENTE LÓPEZ OROZCO, Alcalde Presidente do Concello de Lugo (Grupo Municipal Socialista -GMS-); Ilmo. Sr. DON LUIS MANUEL ÁLVAREZ MARTÍNEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Urbanismo e Medio Ambiente (GMS); Ilma. Sra. DONA MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua (GMS); Ilmo. Sr. DON MANUEL ENRIQUE CHAÍN FERNÁNDEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Infraestruturas e Medio Rural (GMS); Ilmo. Sr. DON JOSÉ MANUEL DÍAZ GRANDÍO, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Deportes (GMS); Ilma. Sra. DONA ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Benestar Social e Igualdade (GMS), e o Ilmo. Sr. DON MANUEL NÚÑEZ LÓPEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Servizos Xerais e Participación Cidadá (GMS), **ACORDA:**

PRIMEIRO.- Aprobar a CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE ROZA EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014.

SEGUNDO.- Aprobar os pregos de cláusulas administrativas particulares e de condicións técnicas que rexerán na licitación de referencia que, elaborados polo Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, sendo o teor literal o seguinte:

A) "PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁ NA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESBROCE EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014.-

PRIMEIRA. OBXECTO DO CONTRATO

É obxecto deste contrato a realización de traballos de desbroce de pistas de diversas parroquias do termo municipal de Lugo durante o ano 2014 , todo elo de acordo coas condicións técnicas elaboradas polo enxeñeiro municipal da Concellería de Infraestruturas e Medio Rural .

Con este contrato satisfácese a necesidade de eliminar a invasión de vexetacion nas pistas de titularidade municipal así como dar cumprimento á obriga de mantemento e conservacion delas e das condicions de seguridade vial na circulacion.

CNAE 2009: 43.12 Preparacion de terreos

CPV: 50200000-7 Servizos de reparación, mantemento e servizos asociados relacionados con aeronaves, vías férreas e carreteras.

SEGUNDA. NATUREZA E RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO

Trátase dun contrato de servizos recollido e regulado no artigo 10 do TRLCSP que ten por obxecto prestación do servizo de desbroce de pistas de diversas parroquias do termo municipal de Lugo durante o ano 2014, todo elo de acordo coas

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	3/26



sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

condicións técnicas polo enxeñeiro municipal da Concellería de Infraestructuras e Medio Rural .

Para a lexislación aplicable, deberán terse en conta as seguintes disposicións:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Real Decreto 817/2009 de 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007 de 30 de outubro de Contratos do Sector Público.
- Lei 31/1995 do 8 de novembro de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Calquera outra disposición legal vixente que lle sexa de aplicación ás corporacións locais.

O órgano de contratación, conforme o disposto no artigo 210 do TRLCSP e dentro dos límites e con suxeición ós requisitos e efectos sinalados nese texto legal e no resto da lexislación vixente, ten as prerrogativas de interpretar o contrato administrativo, resolver as dúbidas que presente o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, acadar a súa resolución e determinar os seus efectos.

Expresamente faise constar que no caso de existir algunha discrepancia entre os pregos de prescricións técnicas e o previsto no presente prego de cláusulas administrativas, prevalecerá este último.

TERCEIRA. PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO

O prazo de execución do contrato terá lugar entre o 16 de xuño e o 12 de setembro de 2014.

O contrato poderá prorrogarse por mutuo acordo das partes para o exercizo 2014 nas datas concretas que se indiquen polo responsable do contrato entre os meses de xuño a setembro.

CUARTA. PREZO DO CONTRATO.VALOR ESTIMADO

4.1 Para a determinación do prezo estimado do contrato, establécese como compoñente básico da prestación o metro lineal de pista efectivamente desbrozado en ámbas marxes segundo se indica no parágrafo seguinte.

O prezo por quilómetro de desbroce é de 120 €/quilómetro máis o 21% IVE (25,20 euros) resultando un total de **145,20 euros/quilómetro IVE incluído**. O número estimado máximo de quilómetros a desbrozar son 700.

En consecuencia o valor estimado do contrato ascende á cantidade de 168.000 euros IVE excluído, sendo o orzamento máximo do contrato para a primeira anualidade de **101.640 euros IVE (21%) incluído**.

Esta estimación de quilómetros fixase exclusivamente a efectos de consignación orzamentaria polo que a empresa adxudicataria en ningún caso

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==, Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	4/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

teña dereito o ó aboamento da totalidade dos quilómetros previstos senón só ós efectivamente desbrozados ó abeiro deste contrato.

Faise constar a existencia de consignación orzamentaria na aplicación presupostaria 45901.21000 do vixente Orzamento para unha estimación de gasto de 101.640 euros (RC 4547)

4.2.- A tódolos efectos entenderase que nas ofertas e nos prezos ofertados se encontran incluídos tódolos gastos que a empresa debe realizar para o cumprimento das obrigas contratadas, como son os gastos xerais, financeiros, beneficios, seguro, transportes e desprazamentos, soldos do persoal ó seu cargo que leven a cabo a prestación dos servizos, taxas e toda clase de tributos, en especial o IVE, e en xeral, cantos gastos deba realizar a empresa para o cumprimento das obrigas contratadas.

QUINTA. PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN. CAPACIDADE DE LICITAR. COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS MATERIAIS

Este contrato adxudicarase polo **procedemento aberto**, previsto e regulado polos artigos 138, 157 e seguintes do TRLCSP.

Están facultados para tomar parte na licitación e contratar con este Excmo. Concello as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas en prohibición de contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica e profesional segundo o establecido nos artigos 54 e seguintes do TRLCSP

Ademais das condicións xerais esixidas pola Lei, a empresa adxudicataria deberá dispoñer dunha organización con elementos persoais e materiais suficientes para a debida execución do contrato.

Os empresarios deberán contar, así mesmo, coa habilitación empresarial ou profesional que, de ser o caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúa o obxecto do contrato.

Poderán, así mesmo, presentar proposicións as **unións de empresarios** que se constituán temporalmente de conformidade co artigo 59 do TRLCSP. Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, coa presentación da documentación a que fan referencia as cláusulas seguintes, e deberán indicar en documento privado os nomes e circunstancias dos empresarios que subscriban, a participación de cada un deles e a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato, posuira a plena representación ante a administración, e que asumen o compromiso de constituírse en unión temporal de empresas. O citado documento deberá estar firmado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da unión.

De conformidade co artigo 64 do TRLCSP esixese que os licitadores presenten o **compromiso de adscribir á execución do contrato obrigatoriamente os medios materiais esixidos nos pregos de prescricións técnicas (apartado quinto)** , isto é, dispoñer dun mínimo de OTO (8) tractores de dobre tracción e potencia non inferior a 90 CV en bó estado de conservación, dotados de máquina

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA 5/26



sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

de brazo ou combinada braxo-terrera e elementos de sinalización e seguridade regulamentarios.

Estes compromisos de adscripción de medios materiais presentarase mediante declaración conforme o modelo do ANEXO V que se incluírá dentro do sobre A

Este compromiso configúrase como unha **obriga contractual esencial** do contrato ós efectos do artigo 223 do TRLCSP.

No caso de que fose preciso a substitución dos tractores comprometido os novos deberá cumprir os requisitos esixidos.

SEXTA. CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCEIRA E TÉCNICA

6.1.-A xustificación da **solvenza económica e financeira** deberá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

- a) Declaracións apropiadas de entidades financeiras ou, se é o caso, xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais.
- b) Contas anuais presentadas no Rexistro Mercantil ou no Rexistro oficial que corresponda. Os empresarios non obrigados a presentar as contas en rexistros oficiais poderán achegar, como medio alternativo de acreditación, os libros de contabilidade debidamente legalizados.
- c) Declaración sobre o volume global de negocios e, se é o caso, sobre o volume de negocios no ámbito de actividades correspondente ó obxecto deste contrato, referido como máximo ós tres últimos exercicios dispoñibles en función da data de creación ou do inicio das actividades do empresario, na medida en que se dispoña das referencias do dito volume de negocio.

Se por razóns xustificadas un empresario non pode facilitar as referencias solicitadas, poderá acreditar a súa solvenza económica e financeira por calquera outra documentación considerada como suficiente pola Administración.

6.2 A **solvenza técnica** deberá ser xustificada mediante a presentación dunha **relación dos principais servizos ou traballos que deberán ser análogos ao obxecto deste contrato e realizados nos últimos tres anos que inclúa o importe, datas e o destinatario, público ou privado, deles**. Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público, ou cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este, ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ó órgano de contratación pola autoridade competente.

SÉTIMA. GARANTÍAS

De conformidade co artigo 103 do TRCSP non resulta esixible a constitución de garantía provisional.

O licitador que presente a oferta economicamente máis ventaxosa estará obrigado a constituir unha garantía definitiva dun 5% do importe de adjudicación, excluído o IVE, no prazo máximo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte a aquel en que recibese o requerimento a que se refire o artigo 151.2 do TRLCSP. De non

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==, Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	6/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

cumprirse este requisito en prazo entenderase que o licitador retirou a súa oferta procedéndose neste caso a recabar a mesma documentacion ó licitador seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

As garantías poderán prestarse nalgunha das formas sinaladas no artigo 96 do TRLCSP, esto é:

- a) En efectivo ou en valores de debeda pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas no TRLCSP e normas de desenvolvemento.
- b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento do TRLCSP, por algún dos bancos, caixas de aforro, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberán depositarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.
- c) Mediante contrato de seguro de caución celebrado cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado de seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.

OITAVA. ANUNCIO DE LICITACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS.

O Concello de Lugo publicará un anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello (www.lugo.es)

O prazo de presentación de proposicións será de **quinze días naturais** contados dende a publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

NOVENA. PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓNS

As empresas presentarán a súa proposición en dous sobres pechados, asinados polo propoñente ou polo seu representante, facendo constar o título do procedemento, nome do licitador, enderezo, teléfono e fax, para os efectos de notificacións. Os ditos sobres denominaranse coas letras A, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, e letra B, OFERTA ECONÓMICA

Os sobres de que consta a proposición presentaranse, durante o prazo sinalado na cláusula oitava, antes sinalada, no Rexistro Xeral do Excmo. Concello de Lugo, en horario das 9 ás 14 horas (de luns a venres) ou enviadas por correo. No suposto que o último día de presentación das proposicións coincidise en sábado ou festivo prorrogarase ó seguinte día hábil.

Cando as proposicións se envíen por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío e anunciarlle ó órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, telegrama ou fax no mesmo día. Sen a concorrencia de ambos os dous requisitos, non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de remate do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos, non obstante, 10 días naturais seguintes á dita data sen se recibir a proposición, esta non será admitida en ningún caso.

Faise constar expresamente a non admisibilidade de variantes ou alternativa nas proposicións por tratarse dun contrato cun obxecto perfectamente determinado.

DÉCIMA. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA E PROPOSTA ECONÓMICA



Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==, Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	7/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

O SOBRE DENOMINADO A - DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA - conterá, como mínimo, os seguintes documentos:

1.- Acreditativos da **personalidade e capacidade** do licitador, que serán:

a) Se se trata de empresario individual (persoa física), copia autentica do DNI

b) Os restantes empresarios (persoas xurídicas):

-Escritura de constitución ou modificación se é o caso debidamente inscrita no seu correspondente rexistro mercantil cando este requisito fose esixible conforme á lexislación que lle sexa aplicable.

Se é o caso, mediante a presentación de escritura ou documento de constitución ou modificación dos estatutos ou acto fundacional no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos se é o caso, no correspondente Rexistro Oficial.

-Copia do DNI da persoa representante asinante da proposición.

2.- Acreditativos da **extensión das facultades do representante ou apoderado:**

Cando o licitador actúe mediante representante ou se trate dunha sociedade ou persoa xurídica deberá presentar documento fidedigno acreditativo da existencia da representación e do ámbito das súas facultades para licitar inscrito no Rexistro Mercantil.

Neste caso e para acreditar axeitadamente a representación perante o órgano de contratación o dito documento ou poder de representación deberá estar bastanteado pola Titular da Asesoría Xurídica do Concello ou por funcionarios/as do servizo de contratación do Concello habilitados ó efecto. Para esto, presentárase orixinal e fotocopia nas oficinas de contratación do Excmo. Concello de Lugo, cunha anterioridade mínima de dous días hábiles ó remate do prazo de presentación das proposicións, de 9,30 a 14,00 horas, de luns a venres e aboarse a correspondente taxa (10,20 euros aprox).

3.- **Declaración responsable (Anexo I)** do licitador outorgada ante o Concello de Lugo, notario ou organismo profesional cualificado na que se faga constar **que non se atopa incurso en ningunha das prohibicións para contratar co Concello de Lugo previstas no artigo 60 do TRLCSP e de que se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias -incluídas tamén co Concello de Lugo- e de Seguridade Social** impostas polas disposicións vixentes. Nesta declaración farase constar asimesmo que o licitador esta dado de alta no IAE no epígrafe correspondente ó obxecto do contrato non habendo causado baixa neste.

Non obstante, os licitadores deberán ter en conta que, no caso de ser seleccionados para ser adxudicatarios, deberán acreditar debidamente estas circunstancias no prazo e coas formalidades previstas na Lei e neste prego.

Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo económico europeo e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén substituírse por declaración responsable ante unha autoridade xudicial.

O cumprimento das obrigas tributarias pode substituírse por certificacións expedidas pola Axencia Estatal da Administración Tributaria segundo se trate de tributos estatais e das obrigas de Seguridade Social mediante certificación expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	8/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

4.- Presentación da alta e, no seu caso, do derradeiro recibo do Imposto sobre Actividades Económicas completado cunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do dito imposto.

Sen prexuízo da obriga de acreditar a alta no dito imposto, no suposto de atoparse nalgunha das exencións reguladas no artigo 82.1. do Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, deberá xustificarse mediante unha resolución expresa da concesión da exención da Administración competente ou unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros.

Os suxeitos pasivos aos que se refire o artigo 82.1.a), d), g) e h) do Real Decreto legislativo 2/2004 non estarán obrigados a presentar declaración de alta na matrícula do imposto

Quedarán dispensados de presentar a documentación referida nos catro apartados anteriores os licitadores inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia agás para o cumprimento do requisito de atoparse ó corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo por non ser de obrigada inscrición nos ditos Rexistros. **Para a acreditación deste requisito deberá achegar unha declaración responsable conforme o modelo do ANEXO I deste prego de cláusulas administrativas.**

A efectos desta dispensa os licitadores deberán achegar no sobre A o número de inscrición e incluír a correspondente certificación onde se reflicta a información a que se refiren os parágrafos anteriores. Esta dispensa terá validez sempre e cando a información que facilite o dito certificado estea vixente na data límite do prazo sinalado para a presentación de ofertas.

Conforme o establecido no artigo 146 do TRLCSP deberá achegar unha **declaración responsable (conforme modelo ANEXO II) no que se manifeste que as circunstancias reflectidas no correspondente certificado non experimentaron variación.** A dita declaración reiterarase no caso de resultar seleccionado e no documento no que se formalice o contrato.

5.- Acreditación da solvencia económica e financeira así como **solvencia técnica e profesional** polos medios indicados na cláusula sexta deste prego de cláusulas.

Os licitadores con inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia deberán presentar - no caso de non reflectirse esta información no correspondente certificado - a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira así como a solvencia técnica e profesional agás nos casos que de conformidade cos artigos 62.2 e 74.2 do TRLCSP a xustificación da solvencia poda substituírse pola correspondente clasificación.

DE CONFORMIDADE CO ARTIGO 146.4 DO TRLCSP, OS LICITADORES PODERÁN SUSTITUIR A PRESENTACIÓN DA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA ANTERIORMENTE (apartados 1 a 5) DENTRO DO SOBRE A UNICAMENTE POR UNHA DECLARACIÓN RESPONSABLE INDICANDO QUE

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	9/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

CUMPRE TODAS LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR COA ADMINISTRACIÓN CONFORME O MODELO DO ANEXO III DESTES PREGOS

6.- Compromiso de adscripción dos medios persoais e materiais esixidos no prego de prescripcións técnicas asinado polo licitador conforme o modelo do **ANEXO IV**

7.- Declaración responsable da non existencia de empresas vinculadas co licitador ou, se é o caso, da relación de empresas vinculadas con el, en cumprimento do preceptuado no artigo 145 do TRLCSP (conforme modelo do **ANEXO V** que se incluírá dentro do sobre A)

8.- No caso de que as propostas fosen presentadas por estranxeiros, ademais da anterior documentación, terán que aportar a seguinte:

a) Os licitadores estranxeiros de estados membros da Unión Europea ou asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo acreditarán a súa capacidade de obrar mediante a inscrición nos rexistros ou presentación das certificacións que se sinalan no Anexo I do Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro.

b) Os licitadores de estados non membros da Comunidade Europea e dos non asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo ademais de acredita-la súa capacidade para contratar e obrigarse conforme á lexislación do seu estado e a súa solvencia económica, financeira, deberán presentar os seguintes documentos:

- Informe expedido pola Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España no lugar de domicilio da empresa no que se faga constar, previa demostración pola empresa, que figura inscrita no Rexistro local, profesional, comercial ou análogo ou, no seu defecto, que actúan con habitualidade no tráfico local.

- Informe de reciprocidade da Misión Diplomática Permanente de España na que faga constar que o estado de procedencia da empresa admite pola súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa administración en forma sustancialmente análoga. Excepción deste requisito os casos de contratos suxeitos a regulación harmonizada en relación coas empresas de Estados signatarios do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial do Comercio (art. 55 do TRLCSP)

En todo caso, as empresas estranxeiras deberán asinar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para a resolución de calquera das cuestións litixiosas que puideran xurdir durante a formalización e execución do contrato.

Os licitadores estranxeiros presentarán os documentos que teñan que aportar traducidos de forma oficial en calquera dos idiomas galego ou castelán.

Os documentos a que se refire esta cláusula poderán ser orixinais ou presentarse mediante copia autenticada por notario ou polo/a funcionario/a encargado/a do Rexistro deste Excmo. Concello.

O sobre A non poderá conter información que permita coñecer a oferta económica dos licitadores ou determinar a puntuación que estes acadarían en base ós criterios do Sobre B. O incumprimento de esta condición, dará lugar a exclusión automática do procedemento de adxudicación.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	10/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

O SOBRE DENOMINADO B, OFERTA ECONÓMICA, conterá o seguinte modelo, debidamente cuberto.

Don, con domicilio en e DNI nº, expedido o, en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obrar, en nome propio (ou en representación de, con DNI ou CIF nº,), fai constar:

a) Que solicita tomar parte no procedemento convocado para a contratación do **SERVIZO DE DESBROCE EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014**

b) Propón como **prezo do contrato** a seguinte cantidade:

- Prezo por quilómetro: euros.

- IVE (21%): euros.

- TOTAL: euros, IVE incluído.

(As cantidades consignaranse en letra e número e se sinalará o que proceda, se é o caso)

c) Acepta incondicionalmente cantas obrigas se deriven do prego de cláusulas administrativas particulares e das condicións técnicas, como licitador e como adxudicatario, se é o caso.

d) Reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

(Lugar, data e sinatura)

DÉCIMO PRIMEIRA. MESA DE CONTRATACIÓN E APERTURA DAS PROPOSICIÓNS

De conformidade co previsto no artigo 320 do TRLCSP a Mesa de Contratación estará integrada por:

PRESIDENTA: Sra Concelleira Delegada da Area de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación.

VOCALIS:

- O Concelleiro Delegado de Infraestructuras e Zona Rural.

- Un Concelleiro de cada un dos grupos políticos que forman a Corporación

- Interventor Xeral ou funcionario/a que o substitúa

- Un representante da Asesoría Xurídica do Concello ou funcionario/a que a substitúa.

SECRETARIO: O xefe do servizo de contratación ou funcionario/a que o substitúa.

O acto de apertura dos sobres B celebrárase ó segundo día natural contado a partir do remate do prazo de presentación de proposicións, procedéndose previamente á apertura e cualificación da documentación administrativa (sobre A). Se dito día coincidise en sábado ou festivo, a apertura realizarase ó seguinte día hábil.

O devandito prazo ampliarase, no caso de ser necesario, ata o undécimo día, no suposto de recibirse regulamentariamente o aviso de presentación das proposicións por correo.

No caso de que a apertura do sobre B se realice en día distinto ó sinalado así como nos casos de celebración pola Mesa de Contratación de sesións que deban

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==, Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	11/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

realizarse en acto público, os licitadores serán convocados mediante inserción da convocatoria no perfil do contratante do Concello de Lugo cunha antelación mínima de 48 horas respecto á data da celebración da sesión.

DÉCIMO SEGUNDA. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

Os criterios para a adxudicación do contrato serán unicamente a OFERTA ECONÓMICA ata 10 puntos.

Valorarse neste apartado o prezo unitario por quilómetro de desbroce. Obterá a máxima puntuación a proposición da empresa que oferte o prezo/ quilómetro mais baixo. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que oferten o prezo de licitación (120 euros por quilómetro, sen IVE) e as restantes avaliaranse de xeito proporcional.

Consideraranse anormais ou desproporcionadas as ofertas que se atopen nalgún dos supostos previstos no artigo 85 do RD 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos.

Os efectos da apreciación de ofertas temerarias ou desproporcionadas aplicaranse o disposto no artigo 86 do RD 1098/2001 de 12 de outubro para o caso de presentación de ofertas por empresas pertencentes a un mesmo grupo.

DÉCIMO TERCEIRA. ADXUDICACIÓN

A adxudicación do contrato será realizada polo órgano competente, a proposta da mesa de contratación. Unha vez seleccionada a oferta economicamente mais vantaxosa segundo os criterios de adxudicación establecidos neste prego, requirirase ao licitador que presentase esta oferta para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel no que recibira o requirimento, presente a documentación acreditativa de estar ó corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e de Seguridade Social e de ter constituída a garantía definitiva que sexa procedente.

De conformidade co artigo 146.4 do TRLCSP, o órgano de contratación requirirá ó licitador seleccionado para que, con anterioridade á adopción da proposta de adxudicación e para o caso de que non se presentase a documentación sinalada nos apartados 1 a da cláusula décima destes pregos dentro do sobre A, achegue a documentación acreditativa do cumprimento das condicións esixidas para ser adxudicatario do contrato.

O momento decisivo para apreciar a concorrencia dos requisitos de capacidade e solvencia esixidos para contratar co Concello de Lugo será o de finalización do prazo de presentación das proposicións.

Asimesmo e dentro deste prazo de dez días hábiles deberá presentar a **documentación xustificativa que permita acreditar a disposición efectiva dos medios materiais que se comprometeu a adscribir** para a execución do contrato, para isto deberá xuntar a correspondentes fichas técnicas dos tractores que permitan comprobar as características técnicas esixidas e fotografías recentes dos ditos vehículos.

De non cumplimentarse axeitadamente estes requirimentos no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose nese

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	12/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

caso a recabar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde na que quedaran clasificadas as ofertas.

O órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Unha vez acordada a adxudicación do contrato, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante

Na notificación así como no perfil do contratante indicarse o prazo en que debe procederse á formalización do contrato

De non cumpríntase axeitadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose nese caso a recabar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde na que quedaran clasificadas as ofertas.

O órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Unha vez acordada a adxudicación do contrato, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante

Na notificación así como no perfil do contratante indicarse o prazo en que debe procederse á formalización do contrato

DÉCIMO CUARTA. FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro do prazo máximo de quince días hábiles a contar dende o seguinte ó da notificación da adxudicación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

No caso de que o contrato fora adxudicado a unha agrupación de empresas, deberán estas acreditar a constitución da mesma, en escritura pública, dentro do prazo outorgado para a formalización do contrato.

Cando por causas imputables ó contratista non se puidese formalizar o contrato dentro do prazo sinalado, o Concello poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que se é o caso houbese esixido.

Antes da formalización do contrato a empresa adxudicataria deberá achegar xustificante de aboamento dos gastos de anuncios e do importe dos anuncios e do importe dos impostos, dereitos, taxas, prezos públicos e demais que orixine a licitación e formalización do contrato

DÉCIMO QUINTA. EXECUCIÓN DO CONTRATO

1. Os traballos executaranse con estrita suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e no prego de prescricións técnicas aprobado polo Concello e conforme as instrucións que, en interpretación técnica deste dera ó contratista o responsable do contrato (enxeñeiro municipal de zona rural ou o que se designe ó efecto), o cal terá as facultades sinaladas no artigo 52 do TRLCSP.

Cando as instrucións fosen de carácter verbal, deberán ser ratificadas por escrito, o máis axiña posible, para que sexan vinculantes ás partes.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	13/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x160170201

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 26-3-2014

O responsable do contrato velará pola axeitada xestión contractual de modo que na súa execución non se dean situacións que poidan propiciar a existencia dunha cesión ilegal de traballadores. En concreto velará porque:

- O contratista achegue a súa propia dirección e xestión ao contrato e sexa responsable da organización do servizo
- O contratista a través dos seus delegados se responsabilice de impartir ós traballadores adscritos a este contrato as correspondentes ordes, criterios de realización do traballo e directrices de modo que o Concello de Lugo sexa alleo a estas relacións laborais
- O contratista canalice a través dos seus delegados as posibles incidencias de cara a prestar adecuadamente o servizo.

O responsable municipal do contrato deberá correxir inmediatamente calquera incidencia ou desviación na execución que poida supoñer infracción das anteditas regras propoñendo se é o caso o oportuno expediente sancionados ou de resolución do contrato.

2. Se durante o desenvolvemento dos traballos se detectase a conveniencia ou necesidade da súa modificación ou a realización de actuacións non contratadas, actuarase na forma prevista nos artigos 105 e seguintes do TRLCSP.

3. Os dereitos e obrigacións dimanantes do contrato poderán ser cedidos a un terceiro sempre que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 226 do TRLCSP e que as calidades técnicas ou persoais do cedente non foran razón determinante da adxudicación do contrato.

4. Faise constar expresamente que a contratación polo adxudicatario da realización parcial do contrato con terceiros estará suxeita ós requisitos establecidos no artigo 227, así como o pagamento a subcontratistas e subministradores deberá axustarse ó disposto no artigo 228 do TRLCSP.

5.- O contratista achega a súa propia dirección e xestión ao contrato sendo responsable da organización do servizo, da calidade técnica dos traballos que desenvolve a das prestacións e servizos realizados.

A empresa contratista disporá para a execución do contrato dunha estrutura xerarquizada que se fará responsable de impartir aos seus traballadores as correspondentes ordes, criterios e directrices de realización de traballo.

A empresa contratista **designará un coordinador/a** que se encargará da dirección e organización da actividade dos traballadores da empresa adscritos á execución deste contrato así como do control da vixianza do horario e xornada de traballo deles correspondéndolle á empresa a concesión de licenzas, horarios, permisos ou calquera outra manifestación das facultades do empregador sendo o Concello de Lugo de todo alleo a estas relacións laborais. En todo caso o servizo quedará sempre convenientemente cuberto.

Corresponde exclusivamente a este delegado relacionarse co responsable municipal do contrato a efectos de coordinación e seguemento do contrato. A través deste delegado canalizaranse as posibles incidencias que se detecten por parte do responsable municipal.

DÉCIMO SEXTA. GASTOS

14

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==, Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	14/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

Os gastos derivados da contratación e da formalización do contrato, incluíndose anuncios de licitación e taxas (300 euros aproximadamente), serán por conta do contratista adxudicatario.

Encontrarase, así mesmo, obrigado ó pagamento de tódolos xéneros de tributos estatais, locais e autonómicos e a solicitar a concesión das autorizacións e licencias que lle fosen necesarias das administracións ou organismos públicos ou privados, sendo da súa conta as xestións e gastos que se ocasionen.

DÉCIMO SÉTIMA. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS SOCIAIS E LABORAIS

- O contratista estará obrigado a cumprir as disposicións vixentes en materia de protección da industria.

-O contratista está obrigado, igualmente, a cumprir as obrigas impostas nas disposicións vixentes en materia laboral en particular o pagamento dos salarios e cotizacións a que veña obrigado, así como a cumprir as obrigas en materia de seguridade social e de seguridade e Hixiene no traballo impostas nas disposicións vixentes.

Para o cumprimento da Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais, a empresa deberá de achegarlle ó Gabinete de Prevención de Riscos Laborais do Concello con carácter previo ó inicio da prestación de que se trate a seguinte documentación:

1.- Xustificación da modalidade de desenvolvemento da actividade preventiva na empresa.

a) No suposto de que esta concertase un servizo de prevención alleo, deberá presentar certificación del, comprensiva das especialidades concertadas e vixencia do concerto.

b) No suposto de que sexa membro dun servizo mancomunado, deberá presentar a acta da súa constitución.

c) Se existe un traballador designado, haberá de indicarse o seu nome, así como a súa aceptación.

2.- Certificación de que a avaliación e plan de acción están feitas ou en procedemento, así como acreditar que foi realizada a información e formación dos traballadores, ou ben que se está realizando.

3.- No caso de que a empresa contratista subcontrate todos ou parte dos traballos con outras empresas, estas deberán de achegarlle a documentación esixida ó contratista principal, e este será responsable en caso de non levarlos a cabo.

4.- En todo caso o Concello, en calquera momento durante o prazo de vixencia do contrato, poderá solicitar da empresa contratista ou subcontratista os requisitos legalmente establecidos na lexislación de prevención de riscos laborais.

5.- No caso de non achegar a dita documentación, non poderá realizarse a contratación. E no mantemento de tales requisitos durante o prazo de vixencia do contrato dará lugar á súa rescisión sen que iso xere ningún tipo de indemnización a favor da empresa.

Xúntase anexo ó presente prego para que sexa cuberto pola empresa e enviado ó Concello.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA 15/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==			

O incumprimento destas obrigas por parte do contratista ou a infracción das disposicións sobre seguridade por parte do persoal técnico designado por el non implicará responsabilidade ningunha para a Administración contratante.

Os efectos do establecido no artigo 223 as obrigas establecidas nesta clausula teñen o carácter de **obrigas contractuais esenciais** cuxo incumprimento dará lugar a resolución. Para o cumprimento desta obriga a empresa contratista deberá manter actualizado en todo momento ó longo da vida do contrato os correspondentes certificados de atoparse ó corrente coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria estatal que se presentarán, cando sexa procedente, xunto coas correspondentes facturas para a súa tramitación polo responsable do contrato.

Asimesmo poderá esixirse calquera documentación que o Concello estime oportuna para a comprobación do cumprimento das obrigas laborais e demais sinaladas.

A autorización para acceder ós datos de carácter persoal que consten na Seguridade Social así como na Axencia Estatal da Administración Tributaria-que se achegará polo contratista previamente á formalización do contrato- no excusará da obriga de presentar os certificados anteriormente sinalados.

DÉCIMO OITAVA. RESPONSABILIDADE DO ADXUDICATARIO E OBRIGAS ESPECIAIS

O adxudicatario asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ó Excmo. Concello de Lugo, axustándose estritamente a este prego, ás condicións técnicas particulares e demais aspectos contractuais, así como o previsto no TRLCSP en relación coa subcontratación de calquera tipo de servizos, obras ou actividades propias desta.

O persoal propio da empresa adxudicataria non terá vinculación laboral, administrativa nin de calquera outra modalidade co Excmo. Concello de Lugo.

Para os efectos da responsabilidade que puidese derivarse para o adxudicatario por danos fronte a terceiros, por causa imputable á empresa ou a calquera dos seus elementos adscritos ó contrato, presentase, previamente á formalización do contrato administrativo, seguro de responsabilidade civil para a cobertura dos riscos que puidesen derivarse da relación contractual co Excmo. Concello de Lugo. Malia o anterior, o contratista non será responsable dos danos e perdas ocasionados cando sexan consecuencia dunha orde directa da Administración.

O contratista adxudicatario estará obrigado a gardar sxiilo sobre o contido do contrato e a non facer uso dos datos que coñeza ou dos que dispoña, para outras finalidades distintas do obxecto da contratación.

DÉCIMO NOVENA. PAGAMENTO

O pagamento efectuarase contra facturas mensuais unha vez efectuados os controis regulamentarios e conformada polo responsable do contrato, o Concelleiro Delegado de Infraestructuras e Zona Rural e maila Concelleira Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación.

O contratista xuntará con cada factura o documento que acredite o número e ubicación de quilómetros desbrozados.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	16/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

VIXÉSIMA.- PENALIDADES.

Impoñeranse penalidades ó contratista cando incurra nalguna das causas previstas no prezo de prescricións técnicas (faltas leves, graves e moi graves). Ademais podránse impoñer penalidades polo incumprimento das obrigas contractuais esenciais establecidos neste prego (cláusula décimosétima). Neste suposto a súa contía será un 1% do prezo total adxudicación do contrato (IVE incluído), agás que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, en cuio caso poderán acadar ata un 5% ou ata o máximo legal do 10%, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para valorar a gravidade.

En todo caso, a imposición das penalidades non eximirá ó contratista da obriga que legalmente lle incumbe en canto á reparación dos defectos.

As penalidades faranse efectivas mediante deducción das cantidades que deban aboarse ó contratista ou sobre a garantía definitiva cando non podan deducirse das facturas correspondentes.

VIXÉSIMO PRIMEIRA. EXTINCIÓN DO CONTRATO

Ademais de polo seu cumprimento, o contrato poderá extinguirse polas causas previstas no artigo 223 e 308, así como polo incumprimento por parte do adxudicatario das obrigas sinaladas nas condicións de execución do contrato establecido no prego de prescricións técnicas en particular o incumprimento da obriga de dispoñer durante todo o prazo de execución do contrato dos medios materiais esixidos.

A Administración estará facultada para proceder á resolución do contrato polas causas sinaladas no parágrafo anterior e cos efectos previstos nos artigos 224 e 225 do TRLCSP.

Os efectos do artigo 223.f) do TRLCSP consideranse **obrigas contractuais esenciais** cuio incumprimento dará lugar á resolución do contrato as sinaladas na cláusula quinta e décimo sétima destes pregos.

Asimesmo poderá dar lugar á resolución do contrato a comisión das infraccións graves e/ou moi graves sinaladas no prego de prescricións técnicas.

Para os efectos de resolución do contrato incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgue audiencia ó contratista para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente en defensa dos seus dereitos.

A resolución do contrato por incumprimento culpable do contratista implicará a incautación da garantía definitiva sen perxuízo da indemnización, se é o caso, polos danos e perxuízos causados no que exceda do importe da garantía definitiva.

VIXESIMA PRIMEIRA.- RÉXIME DE RECURSOS

Contra os actos que se relacionan no artigo 40 do TRLCSP relativos a contratos que non sexan susceptibles de recurso especial en materia de contratación por non atoparse nos supostos descritos no dito artigo, e de conformidade co establecido nos artigos 116 e seguintes da Lei 30/1992, de 26 de novembro, caberá a

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==, Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	17/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

interposición do recurso potestativo de reposición, no prazo de un mes, contado a partir do seguinte ó da notificación ou publicación do acto ante a Xunta de Goberno Local, ou ser impugnados directamente ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo.

A N E X O

DATOS:

EMPRESA:			
ENDEREZO:			
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	
PERSOA DE CONTACTO:			
TELÉFONO:		FAX.:	

MODALIDADE DE ACTIVIDADE PREVENTIVA

1º ☐ CONCERTO CON SERVIZO DE PREVENCIÓN ALLEO OU MUTUA			
NOME:			
ENDEREZO:			
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	
PERSOA DE CONTACTO:			
TELÉFONO:		FAX:	
ESPECIALIDADES CONTRATADAS:			
PERÍODO DE VIXENCIA DO CONCERTO:			

*** XUNTAR O CERTIFICADO DE QUE REALIZOUSE A AVALIACIÓN E O PLAN DE ACCIÓN ASÍ COMO A INFORMACIÓN E FORMACIÓN DOS TRABALLADORES.**

2º ☐ COMO MEMBRO DO SERVIZO MANCOMUNADO

*** Xuntar a acta de Constitución.**

3º ☐ TRABALLADOR DESIGNADO

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 36/2006, de 30 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	18/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

Nome e Apelidos:

Cargo:

NOME EMPRESARIO:

SELO DA EMPRESA

D.N.I.:

FIRMA:

DATA:

ANEXO I

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DO SERVIZO**

DE DESBROCE EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO 2014, declaro baixo a miña responsabilidade:

Que o asintante desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Que a empresa se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ó corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para isto.

Asimismo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos conflitos de interés dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 de xuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescricións Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsedade do anteriormente manifestado.

Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

..... de..... de.....

(Lugar, data e sinatura do licitador)

ANEXO II

19



Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	19/26



sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIXENCIA DOS DATOS ANOTADOS NO REGISTRO DE LICITADORES DE PRESENTACIÓN OBRIGATORIA XUNTO COA CERTIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN REXISTRAL

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores co n.º, en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESBROCE EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO 2014** declaro baixo a miña responsabilidade:

1º.- Que os datos desta empresa que constan no Registro de Licitadores (indicar cal é o rexistro) non foron alterados en ningunha das súas circunstancias e que se corresponden coa certificación do Rexistro que se achega a esta declaración.

Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores referentes a:

1.
2.
3.

sufriron alteración segundo se acredita mediante os documentos que se achegan a esta declaración e que estas circunstancias foron comunicadas ó Rexistro con data, mantendose o resto dos datos sen alteración algunha respecto do contido da certificación do Rexistro

2º.- Que a empresa que represento atópase ó corrente coas obrigas tributarias co Excmo. Concello de Lugo.

En, a de de 2014

Asdo:

ANEXO III

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS LEGALMENTE ESTABLECIDAS PARA PODER CONTRATAR CO CONCELLO DE LUGO

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESBROCE EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014** declaro baixo a miña responsabilidade:

Que o asistente desta declaración así como a compañía mercantil á que represento reúne tódolos requisitos legalmente establecidos para poder contratar co Concello de Lugo as obras de referencia, en particular os requisitos de capacidade e solvencia económica e técnica esixibles na Lei e no prego de cláusulas administrativas para poder ser adxudicatario do contrato de referencia.

Que o asistente desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	20/26
				
sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Que a empresa se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ó corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Asimismo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos conflitos de interés dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 dexuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescripcións Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsedade do anteriormente manifestado.

Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para esto.

..... de..... de.....
(Lugar, data e sinatura do licitador)

ANEXO IV

COMPROMISO DE ADSCRIPCION DE MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESBROCE EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014** comprométome a adscribir á execución do contrato os medios materiais esixidos na cláusula quinta do prego de prescripcións técnicas, esto é, dun mínimo de OITO (8) tractores de dobre tracción e potencia non inferior a 90 CV en bó estado de conservación, dotados de máquina de brazo ou combinada braxo-terra e elementos de sinalización e seguridade regulamentarios.

En, a de de 2014
Asdo:

ANEXO V

MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS.



21

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA 21/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==			

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores co n.º, en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESBROCE EN PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014** en cumprimento do establecido no artigo 145 do Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Tefundido da Lei de Contratos do Sector Público

DECLARO:

Opción A: Que non existen empresas vinculadas coa empresa oferente.

Opción B: Que son empresas vinculadas coa empresa oferente as incluídas na relación que se xunta, sen que exista ningunha outra empresa na que concorran os requisitos sinalados no dito precepto legal.

RELACIÓN EMPRESAS VINCULADAS COA EMPRESA OFERENTE

Nome o razón socialNIF/CIF.....

1.-

2.-

3.-

En a de de 2013

Asdo:

Nota: As opcións A e B son incompatibles entre si, sinala soamente a que corresponda."

B) "PREGO DE PRESCRIPCIÓNS TÉCNICAS PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE ROZA DE PISTAS EN DIVERSAS PARROQUIAS DA ZONA RURAL DO CONCELLO DE LUGO DURANTE O ANO 2014

1. OBXECTO

O Presente prego ten por obxecto a definición das condicións e características técnicas que definirán a execución do servizo de rozas de pistas de diversas parroquias do termo municipal durante a anualidade de 2014.

2. XUSTIFICACIÓN DO CONTRATO

A obriga de mantemento e conservación das pistas municipais e das condicións de seguridade vial na circulación correspóndelle ao Concello.

A roza ten como fin evitar o efecto prexudicial que a vexetación ocasiona nas pistas de titularidade municipal, non só á vida do firme, polo feito de impedir unha rápida evacuación das augas, senón tamén polas graves dificultades que orixina ao tránsito como consecuencia da redución de visibilidade que ocasiona.

Por tanto, é necesario acometer os traballos de roza, co obxecto de proceder á eliminación da vexetación herbácea e arbustiva que medra tanto nas gabias como nas zonas contiguas.

Debido á gran lonxitude do conxunto de pistas do Concello de Lugo, é precisa a contratación destes traballos.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 39/2006, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	22/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

3. DESCRICIÓN DO SERVIZO

Consiste na roza mecánica ou manual de maleza polas dúas marxes, atinxindo a paseos, gabias e noiros contiguos, ben en terraplén ou en desmonte e mesmo a pólas de árbores ata obter un gálibo libre mínimo de 5,00 m en todo o ancho da estrada ou camiño.

A altura máxima de calquera tipo de vexetación, despois da sega, non deberá superar nunca os 7 cm.

Ademais das pistas, tamén se actuará naqueles elementos que indiquen o Responsable do Contrato ou ben o Concelleiro de Infraestruturas e Zona Rural (explanadas, etc.)

O servizo executarase de xeito que cause o menor transtorno posible aos usuarios das vías. En todo caso, o contratista estará obrigado a manter a sinalización permanente regulamentaria namentres duren os traballos ou riscos derivados. Adoptaranse cantas medidas sexan necesarias para evitar que pequenas pedras saian despedidas e poidan causar lesións ou danos a persoas ou cousas.

Os traballos realizaranse por treitos de como máximo 2 km, e deberá haber sinalización de preaviso nos inicios, no remate e de cada 500 m.

Os días de néboa, chuvia intensa, etc. nos que as condicións de visibilidade non sexan as axeitadas, deberán suspenderse os traballos que supoñan perigo para o tráfico rodado.

Deberán adoptarse as pertinentes medidas de seguridade e saúde no traballo.

4. PREZO DO CONTRATO

Para a determinación do prezo estimado do contrato, establécese como compoñente básico da prestación o metro lineal de pista efectivamente rozado en ambas marxes segundo se indica no parágrafo seguinte.

Estímase un orzamento máximo de 84.000 euros mais o 21% de IVE (17.640 euros), polo que o prezo total máximo ascende a 101.640 euros, IVE incluído.

O prezo por quilómetro de roza é de 120 €/km máis o 21% IVE (25,20 euros) e o número máximo considerado de quilómetros é de 700.

Esta estimación de quilómetros fíxase exclusivamente para os efectos de consignación orzamentaria. A empresa adxudicataria en ningún caso terá dereito ao aboamento da totalidade dos quilómetros previstos, senón únicamente aos axeitadamente rozados ao abeiro deste contrato.

5. PRESTACIÓNS DO CONTRATO

O Contratista adxudicatario para executar os traballos de roza mecánica terá que dispór dun **mínimo de OITO (8) tractores** de dobre tracción e potencia non inferior a 90 CV, en bó estado de conservación. Asemade, irán dotados de máquina de brazo ou combinada brazo-terrera e dos elementos de sinalización e seguridade regulamentarios.

O contratista deberá presentar, durante a fase de concurso, documentación que acredite a dispoñibilidade de oito tractores destas características.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	23/26



sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

Os traballos incluírán todas as actuacións precisas para o corte e trituración da vexetación por medios mecánicos, eliminación de pólas, limpeza posterior da vía e das gabias, de xeito que quede un gálbo libre de 5,00 m en todo o ancho da vía. Unha vez finalizado, a vía debe quedar en perfectas condicións de presenza e uso. O contratista está obrigado, durante ou prazo de execución deste contrato, a ter permanentemente (en xornada habitual de traballo) e de forma inmediata a disposición do Concello e en condicións de funcionamento todos os medios materiais (tractores) e persoais esixidos neste prego. E, se é o caso, os ofertados para que de modo simultáneo se realicen os traballos obxecto deste contrato. Para tal efecto **o Responsable do Contrato, ou ben o Concelleiro de Infraestruturas e Zona Rural, darán a coñecer á empresa, cunha antelación dunha semana, o plan de traballo, indicando lugar de actuación, quilómetros estimados, etc.**

Do mesmo xeito, semanalmente, a empresa contratista comunicará ao Responsable do Contrato os traballos executados.

O contratista estará en posesión de seguro de responsabilidade civil para eventuais danos a terceiros. Tamén terá os vehículos convenientemente asegurados para a súa circulación e traballos na vía pública, tendo ou seu cargo a adopción de todas cantas medidas fosen precisas para garantir a execución dos traballos nas debidas condicións de seguridade para os traballadores e para os usuarios das infraestruturas. Asemade, será obriga do contratista garantir as condicións de circulación e seguridade vial para os usuarios das infraestruturas viarias.

Como documento Anexo, acompáñase o ESTUDO BASICO DE SEGURIDADE E SAÚDE que prescribe o apartado 2 do artigo 4 do Real Decreto 1627/1997 do 24 de Outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción.

6. PRAZO DE EXECUCIÓN

A execución deste contrato terá lugar entre o 16 de xuño e o 12 de setembro de 2014.

7. ABONO

O abono dos traballos realizarase contra factura mensual presentada pola empresa, que será abonada unha vez efectuados os controis regulamentarios correspondentes e conformada polo Responsable do Contrato, o Concelleiro Delegado de Infraestruturas e Zona Rural e máis pola Concelleira Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación.

8. RÉXIME DE PENALIDADES.

8.1 Procedemento para a imposición de penalidades.

A penalidade será imposta ao Contratista, logo de audiencia a este por prazo de dez días hábiles, previo informe do Responsable do Contrato, polo Órgano de Contratación, sen prexuízo dos posteriores recursos que poida interpoñer nos termos establecidos na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	24/26


sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==

Administracións Públicas e Procedemento Administrativo Común e demais disposicións de aplicación.

O importe da penalidade será descontado na primeira factura presentada con posterioridade á imposición da penalidade.

8.2. Infraccións e penalidades.

a) Leves:

- Non manter a sinalización, balizamento ou medidas de protección necesarias.
- Orixinar molestias innecesarias á veciñanza.
- Non retirar os materiais sobrantes, ou realizar os traballos sen a limpeza aconsellable.
- Utilización de vehículos non autorizados ou en mal estado de conservación exterior.
- A execución de forma incorrecta dun tramo ou parte del, implicará a nova execución da devandita parte defectuosa, con cargo ao contratista.
- Tamén se consideran infraccións leves todas aquelas actuacións cometidas polo adxudicatario que, implicando falta de calidade na prestación, supoñan que esta non se realiza de acordo coas estipulacións do contrato.

b) Graves.

- A non realización do servizo no prazo ordenado para o seu comezo.
- A utilización de elementos materiais ou persoais sen autorización expresa.
- Ocultamento ou falseamento de información que sobre controis e partes de traballo.
- A realización das prestacións en forma defectuosa, con repercusión para a seguridade e salubridade.
- O abandono do servizo por causas non xustificadas por un prazo de ata catro días.

c) Moi graves.

- Desacato ás ordes do Responsable do Contrato ou do Concelleiro de Infraestruturas e Zona Rural.
- O abandono do servizo por causas non xustificadas durante cinco ou máis días.
- Aqueles incumprimentos que se produzan por negligencia grave e mala fe así como todos aqueles que se consideren así especificamente neste Prego.
- Non dispoñer dos medios materiais esixidos neste Prego

d) Penalidades.

Á proposta do Responsable de Contrato, segundo a seguinte escala:

- Penalidade por infracción leve: ata 50 euros.
- Penalidade por infracción grave: entre 51,00 e 500,00 euros.
- Penalidade por infracción moi grave: entre 501,00 e 2.000,00 euros ou resolución do contrato.

8.3 Causas de resolución do contrato:

- As faltas moi graves poden ser motivo de incoación de expediente de resolución contractual.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==, Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	25/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x160170201

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 26-3-2014

- As demais establecidas no artigo 223 do Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.”

TERCEIRO.- Aprobar o gasto de 101.640 euros con cargo á partida 45901.21000 do vixente orzamento xeral de 2014 (RC 4547)

CUARTO.- Aprobar a adxudicación por procedemento aberto, de acordo co disposto nos artigos 157 e seguintes do Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público.

QUINTO.- Publicar o anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello de Lugo.

E para que así conste no expediente, coa expresa advertencia prevista no artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais de que a Acta da sesión na que foi adoptado o acordo transcrito aínda non foi aprobada, e a reserva dos termos que resulten da aprobación desta, expídese esta certificación de orde do Excmo. Sr. Alcalde, don José Clemente López Orozco, coa súa sinatura e a da Ilma. Sra. Dona María del Carmen Basadre Vázquez, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua e Secretaria da Xunta de Goberno Local.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Código Seguro de verificación:sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.				
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo		FECHA	31/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura			
ID. FIRMA	afirma.pro	sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==	PÁGINA	26/26
 sp4YJB3qccJJgBpyx740yg==				