

MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO,

CERTIFICO: Que a Xunta de Goberno Local, en sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE celebrada o día vinte e oito de febreiro de dous mil catorce, adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

3/123 CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REXENERACIÓN DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RÚA SAN XILLAO. DESISTENCIA DO PROCEDIMENTO E CONVOCATORIA DE NOVA LICITACIÓN. TRAMITACIÓN DE URXENCIA.- Examinado o expediente tramitado para os efectos e visto o informe proposta do Xefe de Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, do 26 de febreiro de 2014 que, na súa parte expositiva, fai constar:

“ANTECEDENTES

I. Acordo nº 6/944 da Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión celebrada o día trinta de decembro de 2013, polo que se aprobou a contratación das obras de rexeneración de pavimento e renovación de servizos en Ronda das Fontiñas. Tramo carril de Caiñós - Rúa San Xillao, o proxecto técnico, o prego de cláusulas administrativas particulares así como o gasto e a adxudicación por procedemento aberto.

II. Tramitación regulamentaria do expediente de contratación.

III. Anuncio de licitación publicado no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do día 21 de xaneiro de 2014.

IV. Acta da mesa de contratación do día 19 de febreiro de 2014 na que se procede á apertura da documentación administrativa presentada polas seguintes empresas:

- 1.- OVISA PAVIMENTOS Y OBRAS S.L.
- 2.- CONSTRUCCIONES ALEA S.L.
- 3.- CONSTRUCCIONES CERNADAS S.L.
- 4.- CONSTRUCCIONES RAFER S.L.
- 5.- CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS S.L.
- 6.- UNIKA PROYECTOS Y OBRAS
- 7.- JOSE SAA S.L.
- 8.- CAFERLO
- 9.- T.A. ISIDRO HERMANOS BLANCO TRIGO S.L.
- 10.- CONSTRUCCIONES SANLE LUGO S.L.
- 11.- CONSTRUCCIONES LEONARDO MIGUELEZ S.L.
- 12.- ISIDRO OTERO S.L.
- 13.- CANALUGO S.L.
- 14.- ASOGAL CONSTRUCCIONES S.L.
- 15.- EXPLOTACIONES GALLEGAS S.L.
- 16.- FCO. GOMEZ Y CIA S.L.
- 17.-LACES PROYECTOS Y OBRAS S.A.
- 18.- OBRAS Y SANEAMIENTOS DE GALICIA S.L.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 1/26



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

- 19.- HORDESCON S.L.
- 20.- ESPINA OBRAS HIDRAULICAS S.A.
- 21.- CANARCA CONSTRUCCIONES
- 22.- COPCISA S.A.
- 23.- OBRAS Y VIALES DE GALICIA S.L.
- 24.- HIDROCON OBRAS S.L.
- 25.- CONSTRUCCIONES OREGA S.L.
- 26.- LAUDEMIO INVERSIONES DE GALICIA S.L.
- 27.- XESTION AMBIENTAL DE CONTRATAS S.L.
- 28.- URVIOS CONSTRUCCION Y SERVICIOS S.L.
- 29.- CONSTRUCCIONES J.MAURI E HIJOS S.L.
- 30.- CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO S.L.
- 31.- AGLOMERADOS Y CONSTRUCCIONES VALDEORRAS S.A.

V. Acta da mesa de contratación do día 26 de febreiro de 2014 na que se recolle á apertura dos sobres B (criterios avaliados automaticamente) das empresas que toman parte na licitación e na que se fai constar que ningunha das empresas participantes se axusta ao modelo de proposición aprobado no prego de cláusulas administrativas particulares, manifestando un dos asistentes ao acto público que se axustaron ao modelo incluído no prego de cláusulas que figuraba na documentación existente no perfil do contratante do Concello de Lugo.


LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Real Decreto 817/2009 do 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público.
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJPAC).
- Lei 31/1995 do 8 de novembro de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Real decreto 39/97 do 17 de xaneiro sobre regulamentación dos servizos de Prevención.
- Real decreto 486/97 do 14 de abril sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
- Real Decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

2

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 2/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

Primeira. Durante o acto público de apertura de ofertas no procedemento de contratación das obras de rexeneración de pavimento e renovación de servizos en Ronda das Fontiñas (tamo Carril de Caiños - rúa San Xillao), apréciase por parte dos membros da mesa de contratación que as ofertas presentadas responden a un modelo de proposición que inclúe un apartado que no se corresponde cos criterios de adxudicación establecidos no prego de cláusulas administrativas particulares aprobado polo órgano de contratación. Igualmente por parte dun dos asistentes a ese acto público pónse de manifesto que se axustaron ao modelo incluído no prego de cláusulas que figuraba na documentación existente no perfil do contratante do Concello de Lugo e que non coincide co obrante no expediente na cláusula relativa aos criterios de adxudicación.

Unha vez realizadas as necesarias comprobacións por parte do secretario da mesa de contratación, constátase que a documentación que aparece a disposición dos interesados no perfil do contratante -concretamente o prego de cláusulas administrativas particulares- non é o aprobado polo órgano de contratación, senón unha versión diferente subida por un erro humano e material ao perfil do contratante da páxina web do Concello de Lugo, o cal motivou que tódolos licitadores que usaron tal documentación presentaron ofertas sen axustarse ao establecido no prego de cláusulas administrativas particulares aprobado e obrante no expediente de contratación no relativo aos criterios de adxudicación.

Segunda. O artigo 155 do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público regula a renuncia á celebración do contrato e o desistimento do procedemento de adxudicación por parte da Administración. Concretamente, o seu apartado 4 sinala que *'o desistimento do procedemento deberá estar fundado nunha infracción non subsanable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento de adxudicación, debendo xustificarse no expediente a concorrencia da causa. O desistimento non impedirá a inciciación inmediata dun novo procedemento de licitación.'* No caso de que o órgano de contratación deicda reiniciar o procedemento para a adxudicación, notificaraos aos candidatos ou licitadores, informando tamén á Comisión Europea desta decisión cando o contrato teña sido anunciado no DOUE.

Terceiro. No procedemento de contratación de continua referencia tense producido un erro involuntario por parte do Concello durante o procedemento de adxudicación que obriga a levar a cabo o desistimento do contrato e a convocatoria dunha nova licitación ao ser facilitada por erro aos licitadores interesados a través do perfil do contratante do Concello unha documentación incorrecta, distinta da que obra no expediente aprobado polo órgano de contratación (Acordo nº 6/944 da Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión celebrada o día trinta de decembro de 2013), o cal induxo a tódolos participantes a presentar ofertas en función duns criterios de adxudicación que non son os establecidos no prego de cláusulas administrativas particulares. Este erro pode producir unha conculcación dos principios de publicidade e transparencia dos procedementos e non discriminación e igualdade de trato entre os candidatos, todos eles fundamentais no ámbito da contratación do sector público.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 3/26



ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

Cuarto. O artigo 112 do TRLCSP establece que poderán ser obxecto de tramitación urxente os expedientes correspondentes aos contratos cuxa celebración responda a unha necesidade inaplazable ou cuxa adxudicación sexa preciso acelerar por razóns de interese público.

A necesidade inaplazable ven avalada polo acordo do Pleno do Concello de Lugo de data 27 de xuño polo que se acordaba a aprobación do expediente de modificación de créditos mediante a súa modalidade de suplemento de crédito 1/2013 de conformidade co sinalado no artigo 177 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 (Texto Refundido da lei reguladora das Facendas Locais).


Igualmente, o importante estado de deterioro no que se atopa o pavimento da calzada da Ronda das Fontiñas, os continuos problemas na rede de saneamiento municipal no tramo comprendido entre o Carril do Outono e a escalinata Paxariños, - circunstancias estas que se poñen de manifesto na memoria do proxecto técnico redactado polo servizo municipal de enxeñería-, unido todo esto ao retraso que se ten producido na tramitación do expediente de contratación por procedemento aberto como consecuencia do erro que motiva o desistimento do procedemento e a convocatoria dunha nova licitación, deben ser consideradas suficientes razóns de interese público para motivar a partires deste momento procedimental a tramitación de urxencia do expediente de contratación.

Esto supón a modificación do prazo de presentación de ofertas que se reduce á metade, isto é, 13 días naturais. Ademais os prazos máximos establecidos para a adxudicación, formalización do contrato e inicio da execución do contrato tamén se reducen á metade.

En consecuencia procede modificar as cláusulas oitava, décima, décimo terceira, décimo cuarta e décimo quinta dos pregos de cláusulas administrativas

A Xunta de Goberno Local, no uso das súas atribucións, con base na proposta do referido servizo conformada pola Ilma. Sra. Tenenta de Alcalde Delegada da área respectiva, e por unanimidade dos seguintes asistentes: Excmo. Sr. DON JOSÉ CLEMENTE LÓPEZ OROZCO, Alcalde Presidente do Concello de Lugo (Grupo Municipal Socialista -GMS-); Ilmo. Sr. DON LUIS MANUEL ÁLVAREZ MARTÍNEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Urbanismo e Medio Ambiente (GMS); Ilma. Sra. DONA SONIA MÉNDEZ GARCÍA, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación (GMS); Ilma. Sra. DONA MARÍA DEL CARMEN BASADRE VÁZQUEZ, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua (GMS); Ilmo. Sr. DON MANUEL ENRIQUE CHAÍN FERNÁNDEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Infraestruturas e Medio Rural (GMS); Ilmo. Sr. DON JOSÉ MANUEL DÍAZ GRANDÍO, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Deportes (GMS); Ilma. Sra. DONA ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Benestar Social e Igualdade (GMS), e o Ilmo. Sr. DON MANUEL NÚÑEZ LÓPEZ, Tenente de Alcalde Delegado da Área de Servizos Xerais e Participación Cidadá (GMS), **ACORDA:**

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 4/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

PRIMEIRO.- Acordar a desistencia do procedemento convocado polo Concello de Lugo para a contratación das obras de rexeneración de pavimento e renovación de servizos en Ronda das Fontiñas. Tramo carril de Caiños - Rúa San Xillao polos motivos expostos na parte expositiva e que se reproducen a efectos de fundamentación.

SEGUNDO.- Acordar a tramitación de urxencia do expediente de contratación de conformidade co artigo 112 do Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

TERCEIRO.- Aprobar a modificación do prego de cláusulas administrativas particulares que, elaborado polo Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, a continuación e literalmente se transcribe:

“PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁ NA CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REXENERACION DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVICIOS EN RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RUA SAN XILLAO

PRIMEIRA. OBXECTO DO CONTRATO.

É obxecto deste contrato a realización das OBRAS DE REXENERACION DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVICIOS EN RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RUA SAN XILLAO segundo o proxecto elaborado polo servizo municipal de enxeñería

CPV.- ... 45432100-5 Traballos de pavimentación e revestimento de solos
 CNAE 2009.-43.12Preparación de terreos.

Mediante a execución do contrato a que se refire este Prego de cláusulas administrativas particulares se satisface a seguinte necesidade:

Renovación do pavimento así como das redes de abastecemento e saneamento que se atopan moi deterioradas.


SEGUNDA. NATUREZA E RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO

Trátase dun contrato de obras, recollido e regulado no artigo 6 do TRLCSP e que ten por obxecto a realización das OBRAS DE REXENERACION DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVICIOS EN RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RUA SAN XILLAO segundo o proxecto elaborado polo servizo municipal de enxeñería.

Para a lexislación aplicable deberán terse en conta as seguintes disposicións:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 5/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

- Real Decreto 817/2009 do 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Lei 31/1995, de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

O órgano de contratación, conforme o disposto no artigo 210 do TRLCSP e dentro dos límites e con suxeición ós requisitos e efectos sinalados nese texto legal e no resto da lexislación vixente, ten as prerrogativas de interpretar o contrato administrativo, resolver as dúbidas que presente o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, acadar a súa resolución e determinar os seus efectos.

Expresamente faise constar que no caso de existir algunha discrepancia entre os pregos de prescricións técnicas e o previsto no presente prego de cláusulas administrativas, prevalecerá este último.

Ademáis deste prego, terán carácter contractual os seguintes documentos:

- O prego de prescricións técnicas.
- Os planos.
- A memoria do proxecto.
- O programa de traballo incluído no proxecto da obra.
- Os cadros de prezos.
- O documento no que se formalice o contrato.

De conformidade coa Disposición Adicional Segunda do TRLCSP a Xunta de Goberno local do Concello de Lugo é o órgano de contratación deste contrato sen prexuído das delegacións que teña conferida na Tenente de Alcalde Delegada.

TERCEIRA. PRAZO DE EXECUCIÓN

O prazo máximo para a execución das obras son SEIS MESES dende a acta de comprobación do replanteo.

CUARTA. PREZO DO CONTRATO

O valor estimado do contrato é de 471.901,51 polo que aplicado o IVA do 21% (99.099,32 euros), o presuposto total ascende a 571.000,83 euros.

Non obstante o prezo do contrato será o ofertado polos licitadores nas súas ofertas.

Faise constar a existencia de consignación orzamentaria na aplicación 15500.61100 do orzamento xeral de 2013 (RC 63457, C.P 13XX00010)


Dada a duración do contrato, non procederá a revisión de prezos.

QUINTA. PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN. CAPACIDADE DE LICITAR. TRAMITACIÓN URXENTE

O presente contrato adxudicarase polo **procedemento aberto** previsto e regulado polos artigos 138 e 157 e seguintes do TRLCSP e **tramitación de urxencia**.

Están facultados para tomar parte na licitación e contratar con este Excmo. Concello as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan

Código Seguro de verificación: bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 6/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

plena capacidade de obrar, non estén incursas en prohibición de contratar, e acrediten a solvencia económica e técnica establecida na cláusula seguinte.

Ademais das condicións xerais esixidas pola Lei, a empresa adxudataria deberá dispoñer dunha organización con elementos persoais e materiais suficientes para a debida execución do contrato.

Os empresarios deberán contar, asimesmo, coa habilitación empresarial ou profesional que, de ser o caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúa o obxecto do contrato.

Poderán así mesmo, presentar proposicións as **unións de empresarios** que se constitúan temporalmente de conformidade co artigo 59 do TRLCSP. Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, coa presentación da documentación a que fan referencia as cláusulas seguintes, debendo indicar en documento privado os nomes e circunstancias dos empresarios que subscriban, a participación de cada un deles e a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato posuirá a plena representación ante a administración e que asumen o compromiso de constituírse en unión temporal de empresas. O citado documento deberá estar firmado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da Unión.

SEXTA. CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCEIRA E TÉCNICA.

6.1.-A xustificación da **solvencia económica e financeira** deberá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

a) Declaracións apropiadas de entidades financeiras ou, no seu caso, xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais.


b) Contas anuais presentadas no Rexistro Mercantil ou no Rexistro oficial que corresponda. Os empresarios non obrigados a presentar as contas en rexistros oficiais poderán aportar, como medio alternativo de acreditación, os libros de contabilidade debidamente legalizados.

c) Declaración sobre o volume global de negocios e, no seu caso, sobre o volume de negocios no ámbito de actividades correspondente ó obxecto deste contrato, referido como máximo ós tres últimos exercizos dispoñibles en función da data de creación ou de inicio das actividades do empresario, na medida en que se dispoña das referencias de dito volume de negocio.

Se por razóns xustificadas un empresario non pode facilitar as referencias solicitadas poderá acreditar a súa solvencia económica e financeira por calquera outra documentación considerada como suficiente pola Administración.

6.2 A **solvencia técnica** xustificárase mediante a presentación de unha relación das obras executadas similares ás que son obxecto deste contrato por un importe mínimo en total de 1.100.000 euros IVE incluído no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución; estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e se levaron normalmente a bo término; no seu caso, os certificados serán comunicados directamente ó órgano de contratación pola autoridade competente.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 7/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

De conformidade cos artigos 74.2 do TRLCSP a documentación anteriormente relacionada anteriormente acreditativa da solvencia económica e financeira así como a solvencia técnica e profesional poderá substituírse pola correspondente clasificación para a celebración de contratos de obra do mesmo tipo, en particular pola clasificación no grupo G, subgrupo 4, categoría d)

SÉTIMA. GARANTÍAS.

De conformidade co artigo 103 do TRCSP non resulta esixible a constitución de garantía provisional.

O licitador que presente a oferta economicamente máis ventaxosa estará obrigado a constituír unha garantía definitiva dun 5% do importe de adjudicación, excluído o IVE, no prazo máximo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte a aquel en que recibese o requerimento a que se refire o artigo 151.2 do TRLCSP. De non cumprirse este requisito en prazo entenderase que o licitador retirou a súa oferta procedéndose neste caso a recabar a mesma documentación ó licitador seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

As garantías poderán prestarse nalgunha das formas sinaladas no artigo 96 do TRLCSP, esto é:

- En efectivo ou en valores de debida pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas no TRLCSP e normas de desenvolvemento.
- Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento do TRLCSP, por algún dos bancos, caixas de aforro, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberán depositarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.
- Mediante contrato de seguro de caución celebrado cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado de seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP

OITAVA.- ANUNCIO DE LICITACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS.

O Concello de Lugo publicará un anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello (www.lugo.es)


O prazo de presentación de proposicións será de **trece días naturais** contados dende a publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

NOVENA. PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓNS.

As empresas presentarán a súa proposición en DOUS sobres pechados, asinados polo propoñente ou polo seu representante, facendo constar o título do procedemento, nome do licitador, dirección, teléfono e fax, para os efectos de notificacións. Ditros sobres denominaranse coas letras A, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA e letra B de OFERTA ECONÓMICA E SUXEITA A CRITERIOS AVALIABLES AUTOMÁTICAMENTE

Os sobres de que consta a proposición presentaranse, durante o prazo sinalado na cláusula oitava, antes sinalada, no Rexistro Xeral do Excmo. Concello de Lugo, en

Código Seguro de verificación: bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 8/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

horario de 9 a 14 horas (de luns a venres) ou enviadas por correo. No suposto que o último día de presentación das proposicións coincidirá en sábado ou festivo prorrogarase ó seguinte día hábil.

Cando as proposicións se envíen por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío e anunciarlle ó órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, telegrama ou fax no mesmo día. Sen a concorrencia de ámbolos dous requisitos, non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de remate do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos, non obstante, 10 días naturais seguintes á dita data sen se recibir a proposición, esta non será admitida en ningún caso.

DÉCIMA. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA E PROPOSTA ECONÓMICA.

O sobre A, documentación administrativa, conterà, como mínimo, os seguintes documentos:


- 1.- Acreditativos da **personalidade e capacidade** do licitador, que serán:
 - a) Se se trata de empresario individual (persoa física), copia autentica do DNI.
 - b) Os restantes empresarios (persoas xurídicas):
 - Escritura de constitución ou modificación se é o caso debidamente inscrita no seu correspondente rexistro mercantil cando este requisito fose esixible conforme á lexislación que lle sexa aplicable.
 - Se é o caso, mediante a presentación de escritura ou documento de constitución ou modificación dos estatutos ou acto fundacional no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos se é o caso, no correspondente Rexistro Oficial.
 - Copia do DNI da persoa representante asinante da proposición.

2.- Acreditativos da **extensión das facultades do representante ou apoderado**:
 Cando o licitador actúe mediante representante ou se trate dunha sociedade ou persoa xurídica deberá presentar documento fidedigno acreditativo da existencia da representación e do ámbito das súas facultades para licitar inscrito no Rexistro Mercantil.

Neste caso e para acreditar axeitadamente a representación perante o órgano de contratación o dito documento ou poder de representación deberá estar bastanteado pola Titular da Asesoría Xurídica do Concello ou por funcionarios/as do servizo de contratación do Concello habilitados ó efecto. Para isto, presentarase orixinal e fotocopia nas oficinas de contratación do Excmo. Concello de Lugo, cunha anterioridade mínima de dous días hábiles ó remate do prazo de presentación das proposicións, de 9,30 a 14,00 horas, de luns a venres e aboarase a correspondente taxa (10,20 euros)

3.- **Declaración responsable (conforme modelo do ANEXO III)** do licitador outorgada ante o Concello de Lugo, notario ou organismo profesional cualificado na que se faga constar **que non se atopa incurso en ningunha das prohibicións para contratar co Concello de Lugo previstas no artigo 60 do TRLCSP e de que se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias -incluídas tamén co Concello de Lugo- e de Seguridade Social** impostas polas disposicións vixentes. Nesta declaración farase constar asimesmo que o licitador esta dado de

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 9/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

alta no IAE no epígrafe correspondente ó obxecto do contrato non habendo causado baixa neste.

Non obstante, os licitadores deberán ter en conta que, no caso de ser seleccionados para ser adxudicatarios, deberán acreditar debidamente estas circunstancias no prazo e coas formalidades previstas na Lei e neste prego.

Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo económico europeo e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén substituírse por declaración responsable ante unha autoridade xudicial.

O cumprimento das obrigas tributarias pode substituírse por certificacións expedidas pola Axencia Estatal da Administración Tributaria segundo se trate de tributos estatais e das obrigas de Seguridade Social mediante certificación expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

4.- Presentación da alta e, no seu caso, do derradeiro recibo do Imposto sobre Actividades Económicas completado cunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do dito imposto.

Sen prexuízo da obriga de acreditar a alta no dito imposto, no suposto de atoparse nalguna das exencións reguladas no artigo 82.1. do Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, deberá xustificarse mediante unha resolución expresa da concesión da exención da Administración competente ou unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros.


Os suxeitos pasivos aos que se refire o artigo 82.1.a), d), g) e h) do Real Decreto legislativo 2/2004 non estarán obrigados a presentar declaración de alta na matrícula do imposto

Quedarán dispensados de presentar a documentación referida nos catro apartados anteriores os licitadores inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia agás para o cumprimento do requisito de atoparse ó corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo por non ser de obrigada inscrición nos ditos Rexistros. **Para a acreditación deste requisito deberá achegar unha declaración responsable conforme o modelo do ANEXO II deste prego de cláusulas administrativas.**

A efectos desta dispensa os licitadores deberán aportar no sobre A o número de inscrición e incluír a correspondente certificación onde se reflecta a información a que se refiren os parágrafos anteriores. Esta dispensa terá validez sempre e cando a información que facilite o dito certificado estea vixente. Se o certificado incluíse datos cuia vixencia estivese caducada ou non fora válida ós efectos desta licitación o licitador poderá presentar o certificado xunto cos documentos que actualicen a dita información.

Conforme o establecido no artigo 146 do TRLCSP deberá achegar unha **declaración responsable (conforme modelo ANEXO II) no que se manifeste que as circunstancias reflectadas no correspondente certificado non experimentaron variación.** A dita declaración reiterarase no caso de resultar seleccionado e no documento no que se formalice o contrato.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 10/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

5.- Acreditación da **solvencia económica e financeira** así como **solvencia técnica e profesional** polos medios indicados na cláusula sexta deste prego de cláusulas.

6.- No caso de que as propostas fosen **presentadas por estranxeiros**, ademais da anterior documentación, terán que aportar a seguinte:

a) Os licitadores estranxeiros de estados membros da Unión Europea ou asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo acreditarán a súa capacidade de obrar mediante a inscrición nos rexistros ou presentación das certificacións que se sinalan no Anexo I do Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro.

b) Os licitadores de estados non membros da Comunidade Europea e dos non asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo ademais de acredita-la súa capacidade para contratar e obrigarse conforme á lexislación do seu estado e a súa solvencia económica, financeira, deberán presentar os seguintes documentos:

- Informe expedido pola Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España no lugar de domicilio da empresa no que se faga constar, previa demostración pola empresa, que figura inscrita no Rexistro local, profesional, comercial ou análogo ou, no seu defecto, que actúan con habitualidade no tráfico local.

- Informe de reciprocidade da Misión Diplomática Permanente de España na que faga constar que o estado de procedencia da empresa admite pola súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa administración en forma sustancialmente análoga. Excepciónase deste requisito os casos de cotratos suxeitos a regulación harmonizada en relación coas emrpesas de Estados signatarios do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial do Comercio (artigo 55 do TRLCSP)

-Acreditación de ter aberta sucursal en España con designación de apoderados ou representantes e inscritas no Rexistro Mercantil,

En todo caso, as empresas estranxeiras deberán asinar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para a resolución de calquera das cuestións litixiosas que puideran xurdir durante a formalización e execución do contrato.


Os licitadores estranxeiros presentarán os documentos que teñan que aportar traducidos de forma oficial en calquera dos idiomas galego ou castelán.

7.- Declaración responsable da non existencia de empresas vinculadas co licitador ou, se é o caso, da relación de empresas vinculadas con el, en cumprimento do preceptuado no artigo 145 do TRLCSP (**conforme modelo do ANEXO IV**)

Os documentos a que se refire esta cláusula poderán ser orixinais ou presentarse mediante copia autenticada por notario ou polo/a funcionario/a encargado/a do Rexistro deste Excmo. Concello.

DE CONFORMIDADE CO ARTIGO 146.4 DO TRLCSP, OS LICITADORES PODERÁN SUSTITUIR A PRESENTACIÓN DA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA ANTERIORMENTE (apartados 1 a 6) DENTRO DO SOBRE A UNICAMENTE POR UNHA DECLARACIÓN RESPONSABLE INDICANDO QUE CUMPRE TODALAS CONDICIÓN ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 11/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

CONTRATAR COA ADMINISTRACIÓN CONFORME O MODELO DO ANEXO V DESTES PREGOS

A inclusión errónea de documentación que deba estar incluída no sobre B dentro do sobre A implicará automáticamente o rexeitamento da proposición O sobre B , OFERTA ECONÓMICA, conterá o seguinte modelo, debidamente cuberto.

Don, con domicilio en e DNI nº, expedido o, en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obrar, en nome propio (ou en representación de, con DNI ou CIF nº,), fai constar:

a) Que solicita tomar parte no procedemento convocado para a **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REXENERACION DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RUA SAN XILLO**

b) Propón como **prezo** :

..... euros máis o IVE 21 % (.....euros) resultando un prezo total de euros IVE incluído.

c) Propón un **incremento do prazo de garantía** de (meses) a maiores do mínimo de un ano esixido nos pregos de clausulas administrativas

d) Acepta incondicionalmente cantas obrigas se deriven do prego de cláusulas administrativas particulares e das condicións técnicas, como licitador e como adxudicatario, no seu caso.

e) Reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

(Lugar, data e sinatura)

DÉCIMO PRIMEIRA. MESA DE CONTRATACIÓN E APERTURA DAS PROPOSICIÓNS.

De conformidade co previsto no artigo 320 do TRLCSP a Mesa de Contratación estará integrada por:

PRESIDENTE: Sra Concelleira delegada da área de economía, emprendemento, autónomos e educacion.


VOCAIS:

- O Concelleiro de Infraestructuras e Zona Rural
- Un Concelleiro de cada un dos grupos políticos que forman a Corporación
- Interventor xeral ou funcionario/a que o substitúa
- A titular da asesoría xurídica do Concello ou funcionario/a que a substitúa.

SECRETARIO: O xefe do servizo de contratación ou funcionario/a que o substitúa.

O acto público de apertura do sobre B (oferta económica) celebrarase ó segundo día natural contado a partires do remate do prazo de presentación de proposicións, procedéndose previamente á apertura e cualificación da documentación administrativa (sobre A). Se dito día coincidise en sábado ou festivo, a apertura realizarase ó seguinte día hábil. O devandito prazo ampliarase, no caso de ser necesario, ata o undécimo día, no suposto de recibirse regulamentariamente o aviso de presentación das proposicións por correo.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 12/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

DÉCIMO SEGUNDA. CRITERIOS DE ADXUDICACION

1.- Menor prezo ofertado – Ata 8 puntos

Obterá a máxima puntuación neste apartado (8 puntos) a proposición da empresa que oferte o prezo máis baixo IVE excluído. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que oferten o prezo de licitación (IVE excluído) e as restantes valoraranse de xeito proporcional.

Consideraranse anormais ou desproporcionadas as ofertas económicas cunha porcentaxe de baixa que exceda en cinco unidades ou máis a media aritmética das porcentaxes de baixa de tódalas proposicións presentadas.

Os efectos da apreciación de ofertas temerarias ou desproporcionadas aplicarase o disposto no artigo 86 do RD 1098/2001 de 12 de outubro para o caso de presentación de ofertas por empresas pertencentes a un mesmo grupo.

2.- Incremento do prazo de garantía a maiores do mínimo de 12 meses que figura neste prego e ata un máximo de 48 meses – Ata 2 puntos

Valorarase o incremento do prazo de garantía que propoña a empresa ata un límite máximo de 48 meses a maiores dos 12 meses (1 ano) que figura no prego (1 ano). Obterá a máxima puntuación neste apartado (2 puntos) a proposición da empresa que oferte o maior incremento do prazo de garantía a maiores do mínimo . Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que non oferten incremento algún e as restantes valoraranse de xeito proporcional.

DÉCIMO TERCEIRA. ADXUDICACIÓN

A adxudicación do contrato será realizada polo órgano competente, a proposta da mesa de contratación. Unha vez seleccionada a oferta economicamente máis vantaxosa segundo os criterios de adxudicación establecidos neste prego, requirirase ao licitador que presentase esta oferta para que , dentro do prazo de **cinco días hábiles** contados dende o seguinte a aquel no que recibira o requirimento, presente a documentación acreditativa de estar ó corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e de Seguridade Social e de ter constituída a garantía definitiva que sexa procedente.

De conformidade co artigo 146.4 do TRLCSP, o organo de contratación requirirá ó licitador seleccionado para que, con anterioridade á adopción da proposta de adxudicación e para o caso de que non se presentase a documentación administrativa dentro do sobre A, achegue a documentación acreditativa do cumprimento das condicións esixidas para ser adxudicatario do contrato.

O momento decisivo para apreciar a concorrencia dos requisitos de capacidade e solvencia esixidos para contratar co Concello de Lugo será o de finalización do prazo de presentación das proposicións.

De non cumplimentarse axeitadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose nese caso a recabar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde na que que quedaran clasificadas as ofertas.

Código Seguro de verificación: bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 13/26



bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

O órgano de contratación adjudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Unha vez acordada a adjudicación do contrato, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante

Na notificación así como no perfil do contratante indicarse o prazo en que debe procederse á formalización do contrato

O órgano de contratación poderá renunciar á celebración do contrato así como desistir do procedemento de conformidade co establecido no artigo 139 da LCSP.

DÉCIMO CUARTA.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro do prazo máximo de **oito días hábiles** a contar dende o seguinte ó da notificación da adjudicación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

No caso de que o contrato fora adjudicado a unha agrupación de empresas, deberán estas acreditar a constitución da mesma, en escritura pública, dentro do prazo outorgado para a formalización do contrato.

Cando por causas imputables ó contratista non se puidese formalizar o contrato dentro do prazo sinalado, o Concello poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que se é o caso houbese esixido.

Antes da formalización do contrato a empresa adjudicataria deberá achegar xustificante de aboamento dos gastos de anuncios e do importe dos anuncios e do importe dos impostos, dereitos, taxas, prezos públicos e demais que orixine a licitación e formalización do contrato

DÉCIMO QUINTA. INICIO DA EXECUCIÓN DO CONTRATO. COMPROBACIÓN DO REPLANTEO

Dentro do prazo máximo de QUINCE DÍAS HÁBILES dende a data da súa formalización o director das obras procederá, en presenza do contratista, a efectuar a comprobación do replanteo feito previamente á licitación, estendéndose acta do resultado, que será asinada por ámbalas dúas partes interesadas, remitíndose un exemplar da mesma ó órgano que celebrou o contrato.


DÉCIMO SEXTA. EXECUCIÓN DO CONTRATO.

1. Os traballos executarase con estrita suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e no proxecto técnico aprobado polo Concello e conforme as instrucións que, en interpretación técnica deste dera ó contratista a Dirección facultativa ou o responsable municipal do contrato (enxeñeiro do servizo municipal de enxeñería) o cal terá as facultades sinaladas no artigo 52 do TRLCSP ademais das propias da dirección facultativa nos contratos de obras previstas na dita Lei.

Cando as instrucións fosen de carácter verbal, deberán ser ratificadas por escrito, o máis axiña posible, para que sexan vinculantes ás partes.

2. A modificación deste contrato suxeitarase ó disposto no artigo 219 do TRLCSP así como polo disposto no título V do Libro I (artigos 105 a 108) do TRLCSP.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 14/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

3. Os dereitos e obrigacións dimanantes do contrato poderán ser cedidos a un terceiro sempre que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 226 do TRLCSP e que as calidades técnicas ou persoais do cedente non foran razón determinante da adxudicación do contrato.

4. Faise constar expresamente que a contratación polo adxudicatario da realización parcial do contrato con terceiros estará suxeita ós requisitos establecidos no artigo 227 do TRCSP, así como o pagamento a subcontratistas e subministradores deberá axustarse ó disposto no artigo 228 do TRLCSP.

A falta de comunicación da celebración de subcontratos así como a infracción dos requisitos establecidos no artigo 227.2 do TRLCSP dará lugar a la imposición de penalidad del 50% del importe del subcontrato.

A los efectos del artículo 223.h) del TRLCSP faise constar que a falta de pagamento a provedores e subcontratistas para a execución desta obra poderá dar lugar á resolución deste contrato.

De conformidade co artigo 228 bis do TRLCSP o Concello de Lugo poderá comprobar o estricto cumprimento dos pagamentos do contratista cos seus subcontratistas e subministradores. En consecuencia o contratista está obrigado a pagar ós subcontratistas e/ou subministradores os prezos pactados nos prazos legalmente establecidos e xustificar esta circunstancia ó Concello de Lugo cando así se requira.

Esta obriga ten a consideración de **condición esencial de execución** e o seu incumprimento dará lugar á imposición de penalidades previstas neste prezo así como á resolución do contrato de conformidade co artículo 223.h) del TRLCSP.

5.- De conformidade coa Resolución sobre afección ao patrimonio cultural ditada en pola Directora Xeral do Patrimonio Cultural , e en virtude do cal se autoriza a execución desta obra se ben coa consideración que textualmente dí: *'O proxecto contempla a necesidade de manter os pasos existentes para os peóns durante o desenvolvemento das obras así como a sinalización provisional que sexa precisa. Porén, e posto que existe unha incidencia, aínda que puntual coa traza do Camiño incoada, deberá garantirse que a sinalización e o paso dos peregrinos se indique explícitamente. Así mesmo, recomñendase indicar dalgún xeito o feito do cruce co Camiño de Santiago'*, será obriga do contratista o cumprimento destes requisitos conforme as indicacións do responsable municipal do contrato


DÉCIMO SETIMA. GASTOS.

Os gastos derivados da contratación (anuncios de licitación) e da formalización do contrato, (300 euros aproximadamente) serán por conta do contratista adxudicatario.

Encontrarase, así mesmo, obrigado ó pagamento de todos os xéneros de tributos estatais, locais e autonómicos e a solicitar a concesión das autorizacións e licenzas que lle fosen necesarias das administracións ou organismos públicos ou privados, e serán da súa conta as xestións e gastos que se ocasionen.

DÉCIMO OITAVA. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS SOCIAIS E LABORAIS. CONSIDERACION DE OBRIGAS CONTRACTUAIS ESENCIAIS

Código Seguro de verificación: bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 15/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

- O contratista estará obrigado a cumprir as disposicións vixentes en materia de protección da industria.

- O contratista está obrigado, igualmente, a cumprir as obrigas impostas nas disposicións vixentes en materia laboral en particular o pagamento dos salarios e cotizacións a que veña obrigado, así como a cumprir as obrigas en materia de seguridade social e de seguridade e Hixiene no traballo impostas nas disposicións vixentes.


A Lei 31/95, de prevención de riscos laborais, o R.d. 39/97 que aproba o Regulamento dos servicios de prevención, a normativa concordante e complementaria que a desenvolve e especificamente o R.d. 1627/97, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción, obrigan á contrata como empresa a elaborar e conservar a disposición da autoridade laboral, a seguinte documentación:

- Avaliación dos riscos para a seguridade e saúde no traballo e planificación da acción preventiva.
- Medidas de protección e de prevención que se van adoptar e material de protección que deba empregarse.
- Resultado dos controis periódicos das condicións de traballo e da actividade dos traballadores, de acordo co disposto no terceiro parágrafo da alínea 1, do artigo 16 da Lei 31/95.
- Práctica dos controis do estado de saúde dos traballadores previstos no artigo 22 da Lei 31/95 e conclusións obtidas nestes, nos termos recollidos no último parágrafo da alínea 4 do citado artigo.
- Relación dos accidentes de traballo e enfermidades profesionais que lle causaran ó traballador unha incapacidade laboral superior a un día de traballo.

Deberá, ademais do sinalado anteriormente:


- Redactar o Plan de seguridade e saúde, de acordo co R.d. 1627/97, que será aprobado polo coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución ou pola dirección facultativa, en ausencia deste.
- Manter unha organización de prevención, mediante calquera das modalidades indicadas no R.d. 39/97, contando obrigatoriamente (salvo que concerte cun servizo de prevención alleo, e neste caso sería só recomendable) cun traballador designado cunha formación mínima de 50 horas (nivel básico), (o criterio, no escrito, ata a data de redacción deste texto, é que un traballador con formación de nivel básico non pode facer avaliacións de riscos en empresas do Anexo I do R.d. 39/97, polo que habería que concertar cun servizo de prevención alleo ou contratar a un técnico de nivel superior ou intermedio), ó que o coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución da obra ou a dirección facultativa, en ausencia deste, transmitirá por escrito, a través do Libro de ordes, do Libro de incidencias ou, en ausencia deste, de calquera outro medio que acredite de xeito fidedigno a comunicación realizada, toda deficiencia que sexa detectada en materia de seguridade e saúde, aínda cando a responsabilidade directa deste control recaia sobre a organización de prevención da empresa contratista.

Código Seguro de verificación: bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 16/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

- A empresa contratista deberá contar cun plan de emerxencia, de acordo co artigo 20 da Lei 31/95, no que se analizarán as posibles situacións de emerxencia e se adoptarán as medidas necesarias en materia de primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación do persoal ó seu servizo. Para isto designará o persoal encargado de poñer en práctica estas medidas coa formación axeitada, suficiente en número, dispoñendo de material axeitado e comprobando periodicamente o correcto funcionamento das medidas adoptadas. Ademais, o empresario contratista deberá organizar as relacións que sexan necesarias con servizos externos á empresa, en particular en materia de primeiros auxilios, asistencia médica de urxencia, salvamento e loita contra incendios, de xeito que quede garantida a rapidez e eficacia das destas, no suposto en que os medios propios non sexan suficientes.
- ◆ Coordinación de actividades empresariais.
 No suposto de realización de actividades mediante subcontratas:
 - O empresario principal deberá vixiar o cumprimento da normativa de Prevención de Riscos Laborais.
 - O empresario principal deberá informar sobre a utilización, manipulación, riscos e medidas de protección e prevención ós contratistas e subcontratistas cando estes operen con maquinaria, equipos, produtos, materias primas ou útiles proporcionados pola empresa principal, pero fóra do seu centro de traballo.
- ◆ Ademais, a empresa contratista, con relación ó artigo 18 da Lei 31/95, deberá redactar unha normativa interna, que distribuirá ós seus traballadores e que conterá as informacións necesarias relacionadas con:
 - Os riscos para a seguridade e a saúde dos traballadores no traballo, tanto aquilo que afecta á empresa no seu conxunto como a cada tipo de posto de traballo ou función.
 - As medidas e actividades de protección e prevención aplicables ós riscos sinalados no parágrafo anterior.
 - As medidas adoptadas de conformidade co disposto no artigo 20 (medidas de emerxencia) da Lei 31/95.
- ◆ Antes do comezo da obra, a empresa contratista achegará a documentación sinalada nos parágrafos anteriores, que será comprobada polo Coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución da obra ou pola dirección facultativa, en ausencia do Coordinador, o cal emitirá un informe que, posteriormente, por referirse a obras da Administración pública será aprobado polo órgano competente, como nos indica o R.d. 1627/97 no seu artigo 7, alínea 2.
- ◆ De igual xeito, comprobarase a alta dos traballadores no réxime da Seguridade Social e que a empresa está o corrente do pago das cotas, e informarase da posible existencia de traballadores procedentes de empresas de traballo temporal, actualmente prohibidos en obras de construción, ou autónomos.

Código Seguro de verificación: bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 17/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

- ◆ Sinalarase a forma do aboamento das partidas do orzamento do Plan de seguridade e saúde que será incluído expresamente nos pagos que realicen por certificación de obra.

Xúntase anexo ó presente prego para que sexa cuberto pola empresa e enviado ó Concello.

O incumprimento das obrigas sinalada nesta cláusula ou calquera outra que lle veña imposta polo carácter de empregador ou a infracción das disposicións sobre seguridade por parte do persoal técnico designado por el non implicará responsabilidade ningunha para a Administración contratante. En calquera caso, o contratista indemnizará ó Concello de Lugo por toda cantidade que se vira obrigada a pagar por incumprimento das obrigas establecidas nesta cláusula xa se impoña por resolución xudicial ou administrativa.

Os efectos do establecido no artigo 223 do TRLCSP, as obrigas establecidas nesta cláusula teñen o carácter de **obrigas contractuais esenciais** cuxo incumprimento dará lugar a resolución. Para o cumprimento desta obriga a empresa contratista deberá manter actualizado en todo momento ó longo da vida do contrato os correspondentes certificados de atoparse ó corrente coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria estatal que se presentarán, cando sexa procedente, xunto coas correspondentes facturas para a súa tramitación polo responsable do contrato.

Asimesmo poderá esixirse calquera documentación que o Concello estime oportuna para a comprobación do cumprimento das obrigas laborais e demais sinaladas.

A autorización para acceder ós datos de carácter persoal que consten na Seguridade Social -que se achegará polo contratista previamente á formalización do contrato- no excusará da obriga de presentar os certificados anteriormente sinalados.

Calquera incumprimento das obrigas sinaladas nesta cláusula que supoña un dano ou perxuízo ó Concello de Lugo deberá ser compensado polo contratista sen perxuízo da resolución do contrato.


DÉCIMO NOVENA. RESPONSABILIDADE DO ADXUDICATARIO E OBRIGAS ESPECIAIS.

O adxudicatario asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ó Excmo. Concello de Lugo, axustándose estrictamente a este prego, ao proxecto técnico e demais aspectos contractuais, así como o previsto no TRLCSP en relación coa subcontratación de calquera tipo de servizos, obras ou actividades propias desta.

O persoal propio da empresa adxudicataria non terá vinculación laboral, administrativa nin de calquera outra modalidade co Excmo. Concello de Lugo.

Para os efectos da responsabilidade que puidese derivarse para o adxudicatario por danos fronte a terceiros, por causa imputable á empresa ou a calquera dos seus elementos adscritos ó contrato, presentarse, previamente á formalización do contrato administrativo, seguro de responsabilidade civil para a cobertura dos riscos que puidesen derivarse da relación contractual co Excmo. Concello de Lugo.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 18/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

Malia o anterior, o contratista non será responsable dos danos e perdas ocasionados cando sexan consecuencia dunha orde directa da Administración. Asimesmo o contratista deberá achegar con carácter previo á formalización do contrato unha autorización para que o Concello de Lugo poda acceder ós seus datos de carácter persoal que figuren na Seguridade Social durante toda a execución do contrato.


VIXÉSIMA. RECEPCIÓN E PAGAMENTO

Ó remate das obras subscribirase a oportuna acta de recepción, sendo o período de garantía, como mínimo de UN ANO contado a partires da data da sinalada acta. O pagamento efectuarase mediante facturas mensuais, unha vez emitidas e presentadas as correspondentes certificacións polo Director facultativo e que serán aprobadas previa comprobación e conformidade do responsable do contrato así como polo Concelleiro de Deportes e maila Concelleira Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educacion. Os efectos sinalados no artigo 218 do TRLCSP, entenderase cumprida a notificación fehaciente do acordo de cesión relativa á transmisión do dereito de cobro, previa solicitude expresa do interesado, pola toma de razón dos responsables municipais no documento xustificativo do gasto debidamente aprobado polo órgano competente.

VIXÉSIMO PRIMEIRA. PENALIDADES

O contratista estará obrigado a cumprir o contrato dentro dos prazos parciais establecidos no plan de obra do proxecto así como o prazo total establecido para a súa realización procedéndose en caso de demora respecto a ámbolos dous prazos á opción de impoñer o réxime de penalidades previsto na Lei. Poderá impoñer asimesmo penalidades polos incumprimentos das condicións esenciais de execución así como das obrigas contractuais esenciais establecidas nas **cláusula décimo sexta e décimo oitava** destes pregos así como pola reiterada obstrucción ou falla de colaboración para facer efectivas as facultades de dirección, inspección e supervisión da obra recoñecidas a esta Administración previamente advertidas por escrito. Nestes casos a contía da penalidade será un 1% do importe de adxudicación do contrato IVE incluído, agás que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, en cuio caso poderán acadar ata un 5% ou ata o máximo legal do 10%, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para valorar a gravidade. As penalidades por incumprimento de prazos totais ou parciais serán as establecidas no artigo 212 do TRLCSP. A falta de comunicación da celebración de subcontratos así como a infracción dos requisitos establecidos no artigo 227.2 do TRLCSP dará lugar a la imposición de penalidad del 50% del importe del subcontrato. En todo caso, a imposición das penalidades non eximirá ó contratista da obriga que legalmente lle incumbe en canto á reparación dos defectos.

Código Seguro de verificación: bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 19/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

As penalidades faranse efectivas mediante deducción das cantidades que deban aboarse ó contratista ou sobre a garantía definitiva cando non podan deducirse das certificacións correspondentes.

VIXÉSIMO SEGUNDA. EXTINCIÓN DO CONTRATO

Ademais de polo seu cumprimento, o contrato poderá extinguirse polas causas previstas nos artigos 223 e 237 do TRLCSP, así como polo incumplimento por parte do adjudicatario das estipulacións contidas no prego de prescricións técnicas do proxecto e neste prego de cláusulas administrativas, incluído o incumplimento do prazo total ou dos prazos parciais sinalados no programa de traballo do proxecto.

Os efectos do artigo 223.f), consideranse **obrigas contractuais esenciais** cuio incumplimento poderá dar lugar á resolución do contrato as obrigas e condicións esenciais sinaladas na cláusula **décimo sexta e décimo oitava** deste prego. Asimesmo poderá dar lugar á resolución do contrato a reiterada obstrucción ou falla de colaboración para facer efectivas as facultades de dirección, inspección e supervisión da obra recoñecidas a esta Administración previamente advertidas por escrito.

Aos efectos do artigo 223.h) do TRLCSP faise constar que a falta de pagamento a provedores e subcontratistas para a execución desta obra poderá dar lugar á resolución deste contrato

A Administración estará facultada para proceder á resolución do contrato polas causas sinaladas nos parágrafos anteriores e cos efectos previstos nos artigos 224, 225 e 239 do TRLCSP.

Para os efectos de resolución do contrato incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgue audiencia ó contratista para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente en defensa dos seus dereitos.


A resolución do contrato por incumplimento do contratista implicará a incautación da garantía definitiva sin perjuicio de la indemnización, en su caso, por los daños y perjuicios causados, en lo que excedan del importe de la garantía definitiva.

VIXÉSIMO TERCEIRA.- RÉXIME DE RECURSOS

Contra os actos que se relacionan no artigo 40 do TRLCSP relativos a contratos que non sexan susceptibles de recurso especial en materia de contratación por non atoparse nos supostos descritos no dito artigo, e de conformidade co establecido nos artigos 116 e seguintes da Lei 30/1992, de 26 de novembro, caberá a interposición do recurso potestativo de reposición, no prazo de un mes, contado a partir do seguinte ó da notificación ou publicación do acto ante a Xunta de Goberno Local, ou ser impugnados directamente ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo.

A N E X O**DATOS:**

20

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.			
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura	FECHA	06/03/2014
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 20/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

EMPRESA:			
ENDEREZO:			
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	
PERSOA DE CONTACTO:			
TELÉFONO:		FAX.:	

MODALIDADE DE ACTIVIDADE PREVENTIVA

1º **CONCERTO CON SERVICIO DE PREVENCIÓN ALLEO OU MUTUA**

NOME:			
ENDEREZO:			
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	
PERSOA DE CONTACTO:			
TELÉFONO:		FAX:	
ESPECIALIDADES CONTRATADAS:			
PERÍODO DE VIXENCIA DO CONCERTO:			

* XUNTAR O CERTIFICADO DE QUE REALIZOUSE A AVALIACIÓN E O PLAN DE ACCIÓN ASÍ COMO A INFORMACIÓN E FORMACIÓN DOS TRABALLADORES.

2º **COMO MEMBRO DO SERVICIO MANCOMUNADO**

* Xuntar a acta de Constitución.

3º **TRABALLADOR DESIGNADO**

Nome e Apelidos:

Cargo:

NOME EMPRESARIO:

D.N.I.:

FIRMA:

SELO DA EMPRESA

Código Seguro de verificación: bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 21/26



bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

DATA:

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIXENCIA DOS DATOS ANOTADOS NO REXISTRO DE LICITADORES DE PRESENTACIÓN OBRIGATORIA XUNTO COA CERTIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN REXISTRAL

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores de (indicar o Rexistro) co n.º, en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REXENERACION DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RUA SAN XILLAO** declara baixo a súa **responsabilidade:**

1º.- Que as circunstancias e datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores (indicar cal é o rexistro) **non** experimentaron variación en ningunha das súas circunstancias e que se corresponden coa certificación do Rexistro que se achega a esta declaración.

2º.- Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores referentes a:

1.
2.
3.

sufriron alteración segundo se acredita mediante os documentos que se achegan a esta declaración e que estas circunstancias foron comunicadas ó Rexistro con data, mantendose o resto dos datos sen alteración algunha respecto do contido da certificación do Rexistro

2º.- Que a empresa que represento atópase ó corrente coas obrigas tributarias co Excmo. Concello de Lugo.

3º.- Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

En, a de de 2013

Asdo:


Nota: As opcións 1º e 2º son incompatibles entre sí, sinala soamente a que corresponda.

ANEXO III

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE (só para os casos de non acreditar os requisitos mediante certificado de inscrición en Rexistro de licitadores)

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REXENERACION DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN**

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 22/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

**RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RUA SAN XILLAO
 declaro baixo a miña responsabilidade:**

Que o asintante desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Que a empresa se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ó corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para isto.

Asimismo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos conflitos de interés dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 de xuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescricións Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsedade do anteriormente manifestado.

Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

..... de..... de.....
 (Lugar, data e sinatura do licitador)


ANEXO IV

MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS.

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores co n.º, en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REXENERACION DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVICIOS EN RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RUA SAN XILLAO** en cumprimento do establecido no artigo 145 do Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Tefundido da Lei de Contratos do Sector Público **DECLARO:**



Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 23/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO

MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

Opción A: Que non existen empresas vinculadas coa empresa oferente.

Opción B: Que son empresas vinculadas coa empresa oferente as incluídas na relación que se xunta, sen que exista ningunha outra empresa na que concorran os requisitos sinalados no dito precepto legal.

RELACIÓN EMPRESAS VINCULADAS COA EMPRESA OFERENTE

Nombre o razón socialNIF/CIF.....

1.-

2.-

3.-

En a de de 2013

Asdo:

Nota: As opcións A e B son incompatibles entre sí, sinala soamente a que corresponda.**ANEXO V****DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS LEGALMENTE ESTABLECIDAS PARA PODER CONTRATAR CO CONCELLO DE LUGO***** Esta declaración substitúe a presentación do resto de documentación administrativa a incluír no sobre A (apartados 1 a 6)**

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REXENERACION DE PAVIMENTO E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN RONDA DAS FONTIÑAS. TRAMO CARRIL DE CAIÑÓS-RUA SAN XILLAO** declaro baixo a miña **responsabilidade:**

Que o asistente desta declaración así como a compañía mercantil á que represento reúne tódolos requisitos legalmente establecidos para poder contratar co Concello de Lugo as obras de referencia, en particular os requisitos de capacidade e solvencia económica e técnica esixibles na Lei e no prego de cláusulas administrativas para poder ser adxudicatario do contrato de referencia.


Que o asistente desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Que a empresa se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ó corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Asimismo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refíren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos

24

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 24/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

conflictos de interés dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 dexuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescricións Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsidade do anteriormente manifestado.

Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adjudicación no prazo concedido para isto.

..... de..... de.....
 (Lugar, data e sinatura do licitador)"


CUARTO.- Convocar unha nova licitación nas mesmas condicións e publicar o novo anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello de Lugo.

QUINTO.- Notificar a presente resolución a tódolos licitadores participantes no procedemento de contratación así como a tódolos interesados e dependencias municipais afectadas.

Contra a devandita resolución caberá a interposición dos seguintes recursos:

- Recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo (artigo 8 da Lei 29/1998, do 13 de xullo), nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte ó da notificación do presente acto.
- Non obstante o anterior, e con carácter previo, poderá interpoñer o recurso potestativo de reposición previsto no artigo 116 da Lei 4/1999, de modificación da Lei 30/1992, do 26 de novembro, ante a Xunta de Goberno Local e no prazo de UN MES, contado dende o día seguinte ó da notificación do presente acto.

E para que así conste no expediente, coa expresa advertencia prevista no artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais de que a Acta da sesión na que foi adoptado o acordo transcrito aínda non foi aprobada, e a reserva dos termos que resulten da aprobación desta, expídese esta certificación de orde do Excmo. Sr. Alcalde, don José Clemente López Orozco, coa súa sinatura e a da Ilma. Sra.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://intranet.lugo.es/verifica Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.			
FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 25/26
 bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			

ACTAS E GOBERNO


MGF/cvr

Refª: 14x120030123

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA E URXENTE DO 28-2-2014

Dona María del Carmen Basadre Vázquez, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Cultura, Turismo, Xuventude e Promoción da Lingua e Secretaria da Xunta de Goberno Local.

Código Seguro de verificación:bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://intranet.lugo.es/verifica>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Clemente Lopez Orozco - Alcalde do Concello de Lugo	FECHA	06/03/2014
	Carmen Basadre Vazquez - TA Delegada Cultura		
ID. FIRMA	afirma.pro	bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==	PÁGINA 26/26
			
bXa+EM3+qA8EqLw9cYDvDA==			