

6/520 CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2. ACTUACIÓN INCLUÍDA NO PROXECTO URBAN (INICIATIVA URBANA) CO 80% DE COFINANCIAMENTO DA UNIÓN EUROPEA A TRAVÉS DO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL (PO FEDER GALICIA 2007-2013) (Proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere). APROBACIÓN DO PROXECTO, DO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, ASÍ COMO DO GASTO E A ADXUDICACIÓN POR PROCEDEMENTO ABERTO. APERTURA DO PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.- Examinado o expediente tramitado para os efectos e visto o informe proposta do Xefe de Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento, do 24 de agosto de 2012 que, na súa parte expositiva, fai constar:

“ANTECEDENTES

- I.-Proxecto básico e de execución das obras de REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO.CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE FASE 1 E FASE 2 de elaborado polos arquitectos CREUSECARRASCO ARQUITECTOS S.L.P, e presentado para a súa supervisión o 13 de outubro de 2010, e posteriormente xa completo o 22 de marzo de 2011.
- II.- Resolución favorable da Consellería de Cultura e Turismo do 28 de xaneiro de 2011.
- III.- Informe favorable do Servizo de informática do 25 de febreiro de 2011.
- IV.-Informe favorable do Servizo electromecánico e industrial de data 24 de febreiro e 21 de marzo de 2011.
- V.- Informe favorable do Servizo de Parques e Xardíns do 7 de abril de 2011.
- VI.- Informe do Servizo de Enxeñería do 28 de abril de 2011.
- VII.- Informe da Directora do Proxecto URBAN do 24 de abril de 2012 en relación cos aspectos para ter en conta para a confección do prego de cláusulas administrativas.
- VIII.- Documentación complementaria remitida polos redactores do proxecto en data 28 de maio de 2012 co obxecto de ser emitido informe urbanístico.
- IX.- Informe de viabilidade urbanística emitido polo Servizo de Arquitectura do 31 de maio de 2012.
- X.- Informe da Directora do Proxecto URBAN do 29 de xuño de 2012 sobre aumento de financiación do FEDER do 70% ó 80%.
- XI. Informe de Intervención do 16 de xullo de 2012 no que se pon de manifesto, entre outros aspectos, a existencia de crédito adecuado e suficiente na aplicación 24400.63900 por importe de 249.249,21 euros correspondente a un período de execución de obra de catro meses durante o exercicio 2012 conforme o cronograma de actuación prevista no proxecto.
- XII. Acta de replanteo previo do proxecto levantada arquitecto municipal en data 19 de xullo de 2012.

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

- Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de contratos do sector público.
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público.
- Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRXPAC).
- Lei 31/1995 do 8 de novembro de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Real decreto 39/97, do 17 de xaneiro, sobre regulamentación dos servizos de prevención.
- Real decreto 486/97, do 14 de abril, sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
- Real decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción.
- Calquera outra disposición legal vixente que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Primeira. Este contrato pode ser cualificado como un contrato recollido e regulado no artigo 6 do TRLCSP que serían aqueles 'que teñen por obxecto a realización dunha obra ou a execución dalgún dos traballos enumerados no Anexo I ou a realización por calquera medio dunha obra que responda ás necesidades especificadas pola entidade do sector público contratante'.

O obxecto do presente contrato é a execución **DAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2**

Segunda. O prego de condicións elaborado para disciplinar a licitación e o contrato recolle as esixencias legais sinaladas e adáptase á normativa aplicable. Contén, con carácter xeral, os aspectos que son de contido obrigatorio, segundo o disposto nos artigos TRLCSP e no RXLCAP, salvo os que non son procedentes tendo en conta a modalidade de contrato elixida.

O procedemento de adxudicación elixido é o **aberto**, de acordo co previsto nos artigos 157 e seguintes do TRLCSP.

No prego de cláusulas administrativas particulares determínanse os criterios e aspectos económicos e técnicos que serán obxecto de valoración, os cales respectan, a criterio deste servizo, os principios de obxectividade e proporcionalidade esixidos pola LCSP xa que son todos matemáticos.

Terceira.- Tendo en conta o valor estimado do contrato (1.839.094,60 euros) non son aplicables as normas de regulación harmonizada que supoñen a publicidade no Diario Oficial das Comunidades Europeas.

Non obstante e tendo en conta o elevado importe do contrato e a conveniencia de promover a máxima concorrencia propónse que a licitación deste contrato se anuncie igualmente no DOCE en virtude do artigo 142.2 do TRLCSP

Cuarta.- En canto ó órgano municipal competente para aprobar o expediente da contratación de referencia, de acordo co disposto na disposición adicional segunda do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, á Xunta de Goberno Local correspóndenlle as contratacións e concesións, incluídas as de carácter plurianual.”

A Xunta de Goberno Local, no uso das súas atribucións, con base na proposta do referido servizo conformada pola Ilma. Sra. Tenenta de Alcalde Delegada da área respectiva, e por unanimidade, **ACORDA:**

PRIMEIRO.- Aprobar a contratación das **OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2**

SEGUNDO.- Aprobar o proxecto da obra e o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá na licitación dos traballos sinalados no parágrafo anterior que, elaborado polo Servizo de Contratación e Fomento, a continuación e literalmente se transcribe:

“PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁ A CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2. ACTUACION INCLUÍDA NO PROXECTO URBAN (INICIATIVA URBANA) CO 80% DE COFINANCIACION DA UNIÓN EUROPEA A TRAVERSO DO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL (PO FEDER GALICIA 2007-2013) no Proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (2.060.667,39 €) e con 100% financiación da Deputación provincial no Proxecto 12URDIP2201 Cafetería Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (165.212,08 €).

PRIMEIRA. OBXECTO DO CONTRATO

É obxecto deste contrato a realización das obras DE REHABILITACION DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE correspondentes á FASE 2 para convertilo en centro social cultural e servizo arqueolóxico conforme proxecto elaborado polos arquitectos CREUSECARRASCO arquitectos S.L.P. Esta actuación está incluída no Proxecto Urban (iniciativa urbana) que conta co 80% de cofinanciación da Unión Europea a traves do Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (PO FEDER GALICIA 2007-2013) Proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere e con 100% financiación da Deputación Provincial de Lugo no proxecto 12URDIP2201 Cafetería Centro Social e Cultural Antigo Cárcere.

CNAE 2009: 43.99 Outras actividades de construción especializada n.c.o.p.

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

CPV.- 45454100-5 Traballos de restauración

Mediante a execución do contrato a que se refire este prego de cláusulas administrativas particulares satisfácese a necesidade de poñer en valor o antigo edificio do cárcere para convertilo en centro sociocultural e servizo arqueolóxico para a cidade de Lugo.

SEGUNDA.- NATUREZA E RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO

Trátase dun contrato de obra, recollido e regulado no artigo 6 do TRLCSP que ten por obxecto a realización das obras de REHABILITACION DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE correspondentes á FASE 2 para convertilo en centro social cultural e servizo arqueolóxico conforme proxecto elaborado polos arquitectos CREUSECARRASCOarquitectos S.L.P.

Para a lexislación aplicable deberán terse en conta as seguintes disposicións:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Real Decreto 817/2009 do 8 de maio polo que se desenvolve parcialmente a lei 30/2007 do 30 de outubro de Contratos do Sector Público.
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJPAC).
- Lei 31/1995, do 8 de novembro de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Real decreto 39/97 do 17 de xaneiro sobre regulamentación dos servizos de Prevención.
- Real decreto 486/97 do 14 de abril sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
- Real Decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.
- Real Decreto 614/2001 de 8 de xuño sobre disposicións comúns para a protección da saúde e seguridade dos traballadores para o risco eléctrico.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

O órgano de contratación, conforme o disposto no artigo 210 do TRLCSP e dentro dos límites e con suxeición ós requisitos e efectos sinalados nese texto legal e no resto da lexislación vixente, ten as prerrogativas de interpretar o contrato administrativo, resolver as dúbidas que presente o seu cumprimento, modificalo por

razóns de interese público, acadar a súa resolución e determinar os seus efectos. Expresamente faise constar que no caso de existir algunha discrepancia entre os pregos de prescricións técnicas e o previsto neste prego de cláusulas administrativas, prevalecerá este último.

Ademáis deste prego, terán carácter contractual os seguintes documentos:

- O prego de prescricións técnicas.
- Os planos.
- A memoria do proxecto.
- O programa de traballo incluído no proxecto da obra.
- Os cadros de prezos.
- O documento no que se formalice o contrato.

De conformidade coa Disposición Adicional Segunda do TRLCSP a Xunta de Goberno local do Concello de Lugo é o órgano de contratación deste contrato sen prexuído das delegacións que teña conferida na Tenente de Alcalde Delegada.

TERCEIRA. PREZO DO CONTRATO

O valor estimado do contrato é de 1.839.569,81 euros mais o 21% de IVE (386.309,66 euros), polo que o orzamento máximo de licitación ascende á cantidade de 2.225.879,47 € (DOUS MILLÓNS DOUSCENTOS VINTE E CINCO MIL OITOCENTOS SETENTA E NOVE CON CORENTA E SETE CÉNTIMOS), que inclúe gastos xerais e beneficio industrial conforme o proxecto elaborado, pola Dirección de obra.

Faise contar a existencia de crédito suficiente na aplicación presupostaria 24400.63900 do vixente orzamento xeral por importe de 249.249,21 euros correspondente a unha previsión de execución de obra de catro meses conforme o cronograma de obra establecido no proxecto.

De conformidade co artigo 174.1 do Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, a autorización ou realización deste gasto plurianual subordinarase ó crédito que para cada exercizo autoricen os respectivos Orzamentos.

Trátase dun proxecto cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER) a traveso do Programa URBAN que aporta o 80 % e polo Concello de Lugo, que aporta o 20 % no proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere e con 100% financiación da Deputación Provincial de Lugo no proxecto 12URDIP2201 Cafetería Centro Social e Cultural Antigo Cárcere. Faise constar que en virtude do artigo 89 do TRLCSP este contrato **non** está suxeito a revisión de prezos.

CUARTA. PRAZO DE EXECUCIÓN

As obras obxecto deste contrato executaranse con suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e conforme ó proxecto técnico aprobado polo Concello e terán un prazo máximo de execución de DOCE MESES contados a partires do día seguinte ó da sinatura da acta de comprobación de replanteo.

QUINTA. PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN. CAPACIDADE DE LICITAR

Este contrato adxudicarase polo procedemento **aberto**, previsto e regulado polos artigos 138, 157 e seguintes do TRLCSP.

Están facultados para tomar parte na licitación e contratar con este Excmo. Concello as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estén incursas en prohibición de contratar, e acrediten estar **clasificadas no grupo C, subgrupo 3, categoría e)**

Os empresarios deberán contar, así mesmo, coa habilitación empresarial ou profesional que, de ser o caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúa o obxecto do contrato.

Ademais das condicións xerais esixidas pola Lei, a empresa adxudicataria deberá dispoñer dunha organización con elementos persoais e materiais suficientes para a debida execución do contrato. **Para isto, e de conformidade co artigo 64 do TRLCSP esixese que os licitadores presenten o compromiso de adscribir á execución do contrato obrigatoriamente o seguinte persoal:**

- Encargado que fose encargado de obra durante os últimos cinco anos polo menos en obras que sumen un presuposto mínimo de execución material de 3 millóns de euros.

- Xefe de obra con cualificación de arquitecto con presenza permanente en obra durante todo o proceso de execución durante toda a xornada de traballo.

- Xefe de obra con cualificación de enxeñeiro industrial ligado á fase da obra na que se executen as instalacións coa presenza necesaria para realizar o control de execución e posta en funcionamento destas

Estos dos últimos profesionais (arquitecto e enxeñeiro industrial) deberán contar cunha experiencia profesional mínima de catro anos como xefes de obra.

Na documentación administrativa (sobre A) deberá achegarse o compromiso de adscripción do persoal sinalado xunto co listado dos profesionais adscritos á execución do contrato, a súa titulación e curriculum profesional.

No caso que durante a execución do contrato se modifique algún deste persoal adscrito á execución do contrato, deberá ser sempre substituíndose por outro con igual titulación académica e experiencia profesional e coa autorización previa do Concello de Lugo.

Poderán así mesmo, presentar proposicións as UNIÓNS DE EMPRESARIOS que se constituían temporalmente de conformidade co artigo 59 do TRLCSP. Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a clasificación conforme o establecido no artigo 52 do RXLCAP coa presentación da documentación a que fan referencia as cláusulas seguintes, e deberán indicar en documento privado os nomes e circunstancias dos empresarios que subscriban, a participación de cada un deles e a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato, posuirá a plena representación ante a administración, e que asumen o compromiso de constituírse en unión temporal de empresas. O citado documento deberá estar firmado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da unión.

SEXTA. GARANTÍAS

De conformidade co artigo 103 do TRCSP non resulta esixible a constitución de garantía provisional.

O licitador que presente a oferta economicamente máis ventaxosa estará obrigado a constituír unha garantía definitiva dun 5% do importe de adxudicación, excluído o IVE, no prazo máximo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte a aquel en que recibese o requerimento a que se refire o artigo 151.2 do TRLCSP. De non cumprirse este requisito en prazo entenderase que o licitador retirou a súa oferta procedéndose neste caso a recabar a mesma documentación ó licitador seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

As garantías poderán prestarse nalgunha das formas sinaladas no artigo 96 do TRLCSP, esto é:

- a) En efectivo ou en valores de debeda pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas no TRLCSP e normas de desenvolvemento.
- b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento do TRLCSP, por algún dos bancos, caixas de aforro, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberán depositarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.
- c) Mediante contrato de seguro de caución celebrado cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado de seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados no artigo 96 do TRLCSP.

SÉTIMA. ANUNCIO DE LICITACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS.

En virtude do **artigo 142.2 do TRLCSP** o Concello de Lugo publicará anuncios de licitación no Diario Oficial da Unión Europea, no Boletín Oficial do Estado e no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello (www.lugo.es)

Tendo en conta que se ofrecerá acceso por medios electrónicos ós pregos e á documentación complementaria e que os anuncios se preparan en envían por medios informáticos e telemáticos, o prazo de presentación de proposicións será de **CORENTA DÍAS NATURAIS**, contados dende a data do envío do anuncio do contrato á Diario Oficial da Unión Europea.

OITAVA. PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓNS

As empresas presentarán a súa proposición en DOUS sobres pechados, asinados polo propoñente ou polo seu representante, facendo constar o título do procedemento, nome do licitador, enderezo, teléfono e fax, para os efectos de notificacións. Ditos sobres denominaranse coas letras A Documentación Administrativa e letra B Proposición económica e relativa a criterios avaliábeis automaticamente.

Os sobres de que consta a proposición presentaranse, durante o prazo sinalado na cláusula sétima, antes sinalada, no Rexistro Xeral do Excmo. Concello de Lugo, en horario das 9 ás 14 horas (de luns a venres) ou enviadas por correo. No suposto

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

que o último día de presentación das proposicións coincidise en sábado ou festivo prorrogárase ó seguinte día hábil.

Cando as proposicións se envíen por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío e anunciarlle ó órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, telegrama ou fax no mesmo día. Sen a concorrencia de ambos os dous requisitos, non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de remate do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos, non obstante, 10 días naturais seguintes á dita data sen se recibir a proposición, esta non será admitida en ningún caso.

NOVENA.- DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA E PROPOSTA ECONÓMICA

O sobre denominado A - DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA - conterá, como mínimo, os seguintes documentos:

1.- Acreditativos da **personalidade e capacidade** do licitador, que serán:

- a) Se se trata de empresario individual (persoa física), copia auténtica do DNI.
- b) Os restantes empresarios (persoas xurídicas):

-Escritura de constitución ou modificación se é o caso debidamente inscrita no seu correspondente rexistro mercantil cando este requisito fose esixible conforme á lexislación que lle sexa aplicable.

Se é o caso, mediante a presentación de escritura ou documento de constitución ou modificación dos estatutos ou acto fundacional no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos se é o caso, no correspondente Rexistro Oficial.

-Copia do DNI da persoa representante asinante da proposición.

2.- Acreditativos da **extensión das facultades do representante ou apoderado:**

Cando o licitador actúe mediante representante ou se trate dunha sociedade ou persoa xurídica deberá presentar documento fidedigno acreditativo da existencia da representación e do ámbito das súas facultades para licitar inscrito no Rexistro Mercantil.

Neste caso e para acreditar axeitadamente a representación perante o órgano de contratación o dito documento ou poder de representación deberá estar **bastanteado** pola Titular da Asesoría Xurídica do Concello ou por funcionarios/as do servizo de contratación do Concello habilitados ó efecto. Para isto, presentárase orixinal e fotocopia nas oficinas de contratación do Excmo. Concello de Lugo, cunha anterioridade mínima de dous días hábiles ó remate do prazo de presentación das proposicións, de 9,30 a 14,00 horas, de luns a venres e aboaráse a correspondente taxa (10,20 euros)

3.- **Declaración responsable (conforme modelo do ANEXO V)** do licitador outorgada ante o Concello de Lugo, notario ou organismo profesional cualificado na que se faga constar **que non se atopa incurso en ningunha das prohibicións para contratar co Concello de Lugo previstas no artigo 60 do TRLCSP e de que se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias -incluídas tamén co Concello de Lugo- e de Seguridade Social** impostas polas disposicións vixentes. Nesta declaración farase constar asimesmo que o licitador esta dado de

alta no IAE no epígrafe correspondente ó obxecto do contrato non habendo causado baixa neste.

Non obstante, os licitadores deberán ter en conta que, no caso de ser seleccionados para ser adxudicatarios, deberán acreditar debidamente estas circunstancias no prazo e coas formalidades previstas na Lei e neste prego.

Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo económico europeo e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén substituírse por declaración responsable ante unha autoridade xudicial.

O cumprimento das obrigas tributarias pode substituírse por certificacións expedidas pola Axencia Estatal da Administración Tributaria segundo se trate de tributos estatais e das obrigas de Seguridade Social mediante certificación expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

4.- Presentación da alta e, no seu caso, do derradeiro recibo do Imposto sobre Actividades Económicas completado cunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do dito imposto.

Sen prexuízo da obriga de acreditar a alta no dito imposto, no suposto de atoparse nalgunha das exencións reguladas no artigo 82.1. do Real Decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, deberá xustificarse mediante unha resolución expresa da concesión da exención da Administración competente ou unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros.

Os suxeitos pasivos aos que se refire o artigo 82.1.a), d), g) e h) do Real Decreto lexislativo 2/2004 non estarán obrigados a presentar declaración de alta na matrícula do imposto

5.- Acreditación da clasificación no grupo C, subgrupo 3, categoría e)

Quedarán dispensados de presentar a documentación referida nos cinco apartados anteriores os licitadores inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia agás para o cumprimento do requisito de atoparse ó corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo por non ser de obrigada inscrición nos ditos Rexistros. **Para a acreditación deste último requisito deberá achegar unha declaración responsable conforme o modelo do ANEXO II deste prego de cláusulas administrativas.**

A efectos desta dispensa os licitadores deberán aportar no sobre A o número de inscrición e incluír a correspondente certificación onde se reflecta a información a que se refiren os parágrafos anteriores. Esta dispensa terá validez sempre e cando a información que facilite o dito certificado estea vixente. Se o certificado incluíse datos cuia vixencia estivese caducada ou non fora válida ós efectos desta licitación o licitador poderá presentar o certificado xunto cos documentos que actualicen a dita información.

Conforme o establecido no artigo 146 do TRLCSP deberá achegar unha **declaración responsable (conforme modelo ANEXO II) no que se manifeste que as circunstancias reflectidas no correspondente certificado non**

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

experimentaron variación. A dita declaración reiterarase no caso de resultar seleccionado e no documento no que se formalice o contrato.

6.- Declaración responsable da non existencia de empresas vinculadas co licitador ou, se é o caso, da relación de empresas vinculadas con el, en cumprimento do preceptuado no artigo 145 do TRLCSP (**conforme modelo do ANEXO III**)

7.- Compromiso asinado polo licitador conforme o **modelo do ANEXO IV** de adscripción dos medios persoas esixidos na cláusula quinta deste prego de cláusulas administrativas particulares.

8.- No caso de que as propostas fosen **presentadas por estranxeiros**, ademais da anterior documentación, terán que aportar a seguinte:

a) Os licitadores estranxeiros de estados membros da Unión Europea ou asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo acreditarán a súa capacidade de obrar mediante a inscrición nos rexistros ou presentación das certificacións que se sinalan no Anexo I do Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro.

b) Os licitadores de estados non membros da Comunidade Europea e dos non asinantes do acordo sobre o espazo económico europeo ademais de acredita-la súa capacidade para contratar e obrigarse conforme á lexislación do seu estado e a súa solvencia económica, financeira, deberán presentar os seguintes documentos:

- Informe expedido pola Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España no lugar de domicilio da empresa no que se faga constar, previa demostración pola empresa, que figura inscrita no Rexistro local, profesional, comercial ou análogo ou, no seu defecto, que actúan con habitualidade no tráfico local.

- Informe de reciprocidade da Misión Diplomática Permanente de España na que faga constar que o estado de procedencia da empresa admite pola súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa administración en forma substancialmente análoga. Excepción deste requisito os casos de contratos suxeitos a regulación harmonizada en relación coas empresas de Estados signatarios do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial do Comercio (artigo 55 do TRLCSP)

-Acreditación de ter aberta sucursal en España con designación de apoderados ou representantes e inscritas no Rexistro Mercantil,

En todo caso, as empresas estranxeiras deberán asinar unha declaración de sometemento á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para a resolución de calquera das cuestións litixiosas que puideran xurdir durante a formalización e execución do contrato.

Os licitadores estranxeiros presentarán os documentos que teñan que aportar traducidos de forma oficial en calquera dos idiomas galego ou castelán.

Os documentos a que se refire esta cláusula poderán ser orixinais ou presentarse mediante copia autenticada por notario ou polo/a funcionario/a encargado/a do Rexistro deste Excmo. Concello.

A inclusión errónea de documentación que deba estar incluída no sobre B dentro do sobre A implicará automaticamente o rexeitamento da proposición.

O sobre B, Proposición económica e relativa a criterios avaliados automaticamente, conterá o seguinte modelo, debidamente cuberto.

Don, con domicilio en e DNI número, expedido o, en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obrar, en nome propio (ou en representación de, con DNI ou CIF número, fai constar:

a) Que solicita tomar parte no procedemento convocado para a **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2. ACTUACION INCLUÍDA NO PROXECTO URBAN (INICIATIVA URBANA) CO 80% DE COFINANCIACION DA UNIÓN EUROPEA A TRAVERSO DO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL (PO FEDER GALICIA 2007-2013) no Proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (2.060.667,39 €) e con 100% financiación da Deputación provincial no Proxecto 12URDIP2201 Cafetería Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (165.212,08 €).**

b) Que se compromete á execución do contrato conforme a seguinte oferta:

- Un prezo de euros máis un IVE (...%) de euros, resultando un total de euros IVE incluído

- Un aumento do prazo de garantía de meses a maiores do mínimo de un ano (doce meses) esixido nos pregos de cláusulas administrativas.

c) Comunico que a empresa que represento SI/NON (sinalar o que proceda) **ten previsto subcontratar** a realización parcial deste contrato por un importe de euros á empresa sen perxuízo da comunicación que se realizará no caso de realizar outras subcontratacións durante a execución da obra de conformidade co artigo 227 do TRLCSP

d) Acepta incondicionalmente cantas obrigas se deriven do prego de cláusulas administrativas particulares e das condicións técnicas, como licitador e como adxudicatario, se é o caso.

e) Reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

(Lugar, data e sinatura)

DÉCIMA. MESA DE CONTRATACIÓN E APERTURA DE PLICAS

De conformidade co previsto no artigo 320 así como na disposición adicional segunda do TRLCSP, a Mesa de Contratación estará integrada por:

PRESIDENTA: Sra Concelleira Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación

VOGAIS:

- O Concelleiro Delegado da Área de Urbanismo.
- Un Concelleiro de cada un dos grupos políticos que forman a corporación.
- Interventor xeral ou funcionario/a que legalmente o substitúa.
- Un representante da asesoría xurídica ou funcionario/a que a substitúa.

SECRETARIO: O Xefe do Servizo de Contratación ou funcionario deste servizo que o substitúa.

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

O acto de apertura da documentación incluída no sobre B celebrarase ó segundo día natural contado a partires do remate do prazo de presentación de proposicións, procedéndose previamente á apertura e cualificación da documentación administrativa (sobre A). Se dito día coincidise en sábado ou festivo, a apertura realizarase ó seguinte día hábil. O devandito prazo ampliarase, no caso de ser necesario, ata o undécimo día, no suposto de recibirse regulamentariamente o aviso de presentación das proposicións por correo.

No caso de que a apertura do sobre B se realice en día distinto ó sinalado así como nos casos de celebración pola Mesa de Contratación de sesións que deban realizarse en acto público, os licitadores serán convocados mediante inserción da convocatoria no perfil do contratante do Concello de Lugo cunha antelación mínima de 48 horas respecto á data da celebración da sesión.

DÉCIMOPRIMEIRA.- CRITERIOS DE ADXUDICACION

Os criterios de adxudicación para a selección da empresa adxudicataria serán os seguintes:

1.- MENOR PREZO OFERTADO (ata 95 puntos).

Obterá a máxima puntuación neste apartado (95 puntos) a proposición da empresa que oferte o prezo máis baixo IVE excluído. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que oferten o prezo de licitación (IVE excluído) e as restantes valoraranse de xeito proporcional.

Consideraranse anormais ou desproporcionadas as ofertas que se atopen nalgún dos supostos previstos no artigo 85 do RD 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos.

Ós efectos da apreciación de ofertas temerarias ou desproporcionadas aplicarase o disposto no artigo 86 do RD 1098/2001 de 12 de outubro para o caso de presentación de ofertas por empresas pertencentes a un mesmo grupo.

2.- AUMENTO DO PRAZO MÍNIMO DE GARANTÍA (ata 5 puntos)

Valorarase o incremento do prazo de garantía que propoña a empresa a maiores dos 12 meses (1 ano) que figura no prego. Obterá a máxima puntuación neste apartado (5 puntos) a proposición da empresa que oferte o maior incremento do prazo de garantía sobre o mínimo. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que non oferten incremento algún e as restantes valoraranse de xeito proporcional.

O incremento dos prazos expresaranse en meses.

DÉCILOSEGUNDA. ADXUDICACIÓN

A adxudicación do contrato será realizada polo órgano competente, a proposta da mesa de contratación. Unha vez seleccionada a oferta economicamente máis vantaxosa segundo os criterios de adxudicación establecidos neste prego, requirirase ao licitador que presentase esta oferta para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel no que recibira o requirimento, presente a documentación acreditativa de estar ó corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e de Seguridade Social e de ter constituída a garantía definitiva que sexa procedente.

De non cumprimentarse axeitadamente o requerimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose nese caso a recabar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde na que que quedaran clasificadas as ofertas.

O órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Unha vez acordada a adxudicación do contrato, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante

Na notificación así como no perfil do contratante indicárase o prazo en que debe procederse á formalización do contrato.

DÉCIMOTERCEIRA. FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro do prazo máximo de quince días hábiles a contar dende o seguinte ó da notificación da adxudicación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

No caso de que o contrato fora adxudicado a unha agrupación de empresas, deberán estas acreditar a constitución da mesma, en escritura pública, dentro do prazo outorgado para a formalización do contrato.

Cando por causas imputables ó contratista non se puidese formalizar o contrato dentro do prazo sinalado, o Concello poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional ue ,se é o caso houberese esixido.

Previamente á formalización do contrato o adxudicatario deberá achegar o xustificante de aboamento dos gastos dos anuncios e do importe dos impostos, dereitos, taxas, prezos públicos e demais que orixine a licitación e formalización do contrato.

DÉCIMOCUARTA. COMPROBACIÓN DO REPLANTEO.

Dentro do prazo que se consigne no contrato, que non poderá ser superior a UN MES dende a data da súa formalización, o director das obras procederá, en presenza do contratista, a efectuar a comprobación do replanteo feito previamente á licitación estendéndose acta do resultado, que será asinada por ámbalas dúas partes interesadas, remitíndose un exemplar da mesma ó órgano que celebrou o contrato.

No poderá iniciarse a obra sen a previa aprobación do **Plan de Seguridade e Saude** en virtude do real Decreto 1627/1997 de 24 de outubro polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción.

A tal efecto e no prazo máximo de quince días naturais dende a formalización do contrato o contratista presentará ante o Concello de Lugo o plan de seguridade e saúde que se pasará a informe do coordinador durante un prazo de sete días naturais. En todo caso o prazo máximo para a aprobación do plan será de un mes dende a sinatura do contrato.

DÉCIMOQUINTA. EXECUCIÓN DO CONTRATO

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

1. Os traballos executaranse con estrita suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e no proxecto técnico aprobado polo Concello e conforme as instrucións que, en interpretación técnica deste dera ó contratista a Dirección facultativa así como os responsables do contrato (o arquitecto municipal e a directora do Proxecto URBAN) o cal terá as facultades sinaladas no artigo 52 do TRLCSP ademais das propias da dirección facultativa nos contratos de obras previstas na dita Lei. Cando as instrucións fosen de carácter verbal, deberán ser ratificadas por escrito, o máis axiña posible, para que sexan vinculantes ás partes.
2. A modificación deste contrato suxeitarase ó disposto no artigo 219 do TRLCSP así como polo disposto no título V do Libro I (artigos 105 a 108) do TRLCSP.
3. Os dereitos e obrigacións dimanantes do contrato poderán ser cedidos a un terceiro sempre que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 226 do TRLCSP e que as calidades técnicas ou persoais do cedente non foran razón determinante da adxudicación do contrato.
4. Faise constar expresamente que a contratación polo adxudicatario da realización parcial do contrato con terceiros estará suxeita ós requisitos establecidos no artigo 227 do TRCSP, así como o pagamento a subcontratistas e subministradores deberá axustarse ó disposto no artigo 228 do TRLCSP.

DÉCIMO SEXTA.- SUBCONTRATACION

De conformidade co artigo 227 do TRLCSP a empresa contratista **non poderá** subcontratar prestacións parciais con terceiros que superen **o 60% do importe de adxudicación IVE incluído**

O licitador deberá indicar na súa oferta a parte do contrato que teñan previsto contratar, sinalando o importe, o nome e perfil empresarial definido por referencia ás súas condicións de solvencia profesional ou técnicas.

En todo caso o contratista deberá comunicar anticipadamente e por escrito ó Concello de Lugo a súa intención de celebrar subcontratos o seu importe e indentidade do subcontratista.

A falta de comunicación da celebración de subcontratos así como a infracción dos requisitos establecidos no artigo 227.2 do TRLCSP dará lugar a la imposición de penalidade del 50% del importe del subcontrato.

DÉCIMO SÉTIMA.- CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCION

Co obxecto de promover o emprego de persoas con dificultades particulares de inserción no mercado laboral (en situación legal de desemprego ou en mellora de emprego) e de conformidade co artigo 118 do TRLCSP sinálanse como condicións especiais de execución do contrato a obriga de contratar ou subcontratar traballadores que sumen un mínimo de 45 mensualidades (cando as contratacións sexan a tempo parcial calcularase o seu equivalente a xornada completa) a persoas dos seguintes colectivos:

1. Alumnas/os procedentes dos diversos curso de formación ocupacional do Proxecto URBAN en oficios relacionados coa construción (carpintería, cantería, electricidade, fontanería e outros). Aínda que non se finalizara a formación, a empresa adxudicataria poderá seleccionar algún/ha alumno/a que, a xuízo da

entidade formativa, adquirira habilidades abondas. Ata a finalización do curso, se é necesario, o contrato será a tempo parcial compatible coa formación.

2. Outras persoas en desemprego que participen en algunha actuación do fomento do emprego incluída no proxecto URBAN.

A oficina URBAN facilitará inicialmente a relación das/os posibles candidatas/os procedentes dos cursos de formación ordenados segundo a valoración obtida na acción formativa aos que a contratista se deberá dirixir respectando a orde facilitada. En aplicación do principio de igualdade de oportunidades, en caso de alumnas/os coa mesma puntuación, darase prioridade ás mulleres.

No prazo de 45 días tras a sinatura da acta de comprobación de replanteo deberanse realizar polo menos dous destes contratos. O resto de traballadores incorporárase en número e momento que a empresa considere oportuno coa única limitación de que se alcance o mínimo de 45 mensualidades (calculadas a xornada completa) aos 12 meses da sinatura da acta de comprobación de replanteo.

Nos cinco primeiros días de cada mes presentaranse a través do rexistro municipal a seguinte documentación destes traballadores:

- copia dos contratos das/os traballadores/as incorporados/as no mes
- copia das nóminas asinadas e xustificantes de pagamento
- xustificación dos pagamentos á seguridade social referentes a estas persoas

DÉCIMO OITAVA. GASTOS. CARTEL ANUNCIADOR.

Os gastos derivados da contratación e da formalización do contrato, (300 euros aproximadamente) serán por conta do contratista adxudicatario.

Encontrarase, así mesmo, obrigado ó pagamento de todos os xéneros de tributos estatais, locais e autonómicos e a solicitar a concesión das autorizacións para a ocupación do dominio público e licenzas que lle fosen necesarias das administracións ou organismos públicos ou privados, e serán da súa conta as xestións e gastos que se ocasionen.

Durante a execución das obras será necesario instalar un **cartel informativo** do cofinanciamento comunitario segundo o modelo que figura en www.lugo.es/urban.

A situación e o tamaño serán os adecuados para que sexa doadamente visible. Antes da súa instalación, a Oficina do Proxecto URBAN será o visto bo ao deseño e a situación.

Serán de conta do adxudicatario os gastos correspondentes ao dito cartel anunciador da obra.

DÉCIMONOVENA. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS SOCIAIS E LABORAIS. OBRIGAS CONTRACTUAIS ESENCIAIS

- O contratista estará obrigado a cumprir as disposicións vixentes en materia de protección da industria.

- O contratista está obrigado, igualmente, a cumprir as disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de seguridade e hixiene no traballo.

A Lei 31/95, de prevención de riscos laborais, o R.d. 39/97 que aproba o Regulamento dos servizos de prevención, a normativa concordante e complementaria que a desenvolve e especificamente o R.d. 1627/97, polo que se

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción, obrigan á contrata como empresa a elaborar e conservar a disposición da autoridade laboral, a seguinte documentación:

- Avaliación dos riscos para a seguridade e saúde no traballo e planificación da acción preventiva.
- Medidas de protección e de prevención que se van adoptar e material de protección que deba empregarse.
- Resultado dos controis periódicos das condicións de traballo e da actividade dos traballadores, de acordo co disposto no terceiro parágrafo da alínea 1, do artigo 16 da Lei 31/95.
- Práctica dos controis do estado de saúde dos traballadores previstos no artigo 22 da Lei 31/95 e conclusións obtidas nestes, nos termos recollidos no último parágrafo da alínea 4 do citado artigo.
- Relación dos accidentes de traballo e enfermidades profesionais que lle causaran ó traballador unha incapacidade laboral superior a un día de traballo.

Deberá, ademais do sinalado anteriormente:

- Redactar o Plan de seguridade e saúde, de acordo co R.d. 1627/97, que será aprobado polo coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución ou pola dirección facultativa, en ausencia deste.
- Manter unha organización de prevención, mediante calquera das modalidades indicadas no R.d. 39/97, contando obrigatoriamente (salvo que concerte cun servizo de prevención alleo, e neste caso sería só recomendable) cun traballador designado cunha formación mínima de 50 horas (nivel básico), (o criterio, no escrito, ata a data de redacción deste texto, é que un traballador con formación de nivel básico non pode facer avaliacións de riscos en empresas do Anexo I do R.d. 39/97, polo que habería que concertar cun servizo de prevención alleo ou contratar a un técnico de nivel superior ou intermedio), ó que o coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución da obra ou a dirección facultativa, en ausencia deste, transmitirá por escrito, a través do Libro de ordes, do Libro de incidencias ou, en ausencia deste, de calquera outro medio que acredite de xeito fidedigno a comunicación realizada, toda deficiencia que sexa detectada en materia de seguridade e saúde, aínda cando a responsabilidade directa deste control recaía sobre a organización de prevención da empresa contratista.
- A empresa contratista deberá contar cun plan de emerxencia, de acordo co artigo 20 da Lei 31/95, no que se analizarán as posibles situacións de emerxencia e se adoptarán as medidas necesarias en materia de primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación do persoal ó seu servizo. Para isto designará o persoal encargado de poñer en práctica estas medidas coa formación axeitada, suficiente en número, dispoñendo de material axeitado e comprobando periodicamente o correcto funcionamento das medidas adoptadas. Ademais, o empresario contratista deberá organizar as relacións que sexan necesarias con servizos externos á empresa, en particular en materia de primeiros auxilios, asistencia médica de urxencia, salvamento e loita

contra incendios, de xeito que quede garantida a rapidez e eficacia das destas, no suposto en que os medios propios non sexan suficientes.

- ◆ Coordinación de actividades empresariais.
No suposto de realización de actividades mediante subcontratas:
 - O empresario principal deberá vixiar o cumprimento da normativa de Prevención de Riscos Laborais.
 - O empresario principal deberá informar sobre a utilización, manipulación, riscos e medidas de protección e prevención ós contratistas e subcontratistas cando estes operen con maquinaria, equipos, productos, materias primas ou útiles proporcionados pola empresa principal, pero fóra do seu centro de traballo.
- ◆ Ademais, a empresa contratista, con relación ó artigo 18 da Lei 31/95, deberá redactar unha normativa interna, que distribuirá ós seus traballadores e que conterá as informacións necesarias relacionadas con:
 - Os riscos para a seguridade e a saúde dos traballadores no traballo, tanto aquilo que afecta á empresa no seu conxunto como a cada tipo de posto de traballo ou función.
 - As medidas e actividades de protección e prevención aplicables ós riscos sinalados no parágrafo anterior.
 - As medidas adoptadas de conformidade co disposto no artigo 20 (medidas de emerxencia) da Lei 31/95.
- ◆ Antes do comezo da obra, a empresa contratista achegará a documentación sinalada nos parágrafos anteriores, que será comprobada polo Coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución da obra ou pola dirección facultativa, en ausencia do Coordinador, o cal emitirá un informe que, posteriormente, por referirse a obras da Administración pública será aprobado polo órgano competente, como nos indica o R.d. 1627/97 no seu artigo 7, alínea 2.
- ◆ De igual xeito, comprobarase a alta dos traballadores no réxime da Seguridade Social e que a empresa está o corrente do pago das cotas, e informarase da posible existencia de traballadores procedentes de empresas de traballo temporal, actualmente prohibidos en obras de construción, ou autónomos.
- ◆ Sinalarase a forma do aboamento das partidas do orzamento do Plan de seguridade e saúde que será incluído expresamente nos pagos que realicen por certificación de obra.

Xúntase anexo ó presente prego para que sexa cuberto pola empresa e enviado ó Concello.

O incumprimento das obrigas sinalada nesta cláusula ou calquera outra que lle veña imposta polo carácter de empregador ou a infracción das disposicións sobre seguridade por parte do persoal técnico designado por el non implicará responsabilidade ningunha para a Administración contratante. En calquera caso, o contratista indemnizará ó concello de Lugo por toda cantidade que se vira obrigada

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

a pagar por incumprimento das obrigas establecidas nesta cláusula xa se impoña por resolución xudicial ou administrativa.

Ós efectos do establecido **no artigo 223.f) do TRLCSP** as obrigas establecidas nesta clausula teñen o carácter de **obrigas contractuais esenciais** cuxo incumprimento dará lugar a resolución. Para o cumprimento desta obriga a empresa contratista deberá manter actualizado en todo momento ó longo da vida do contrato os correspondentes certificados de atoparse ó corrente coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria estatal que se presentarán, cando sexa procedente, xunto coas correspondentes facturas para a súa tramitación polo responsable do contrato.

Asimesmo poderá esixirse calquera documentación que o Concello estime oportuna para a comprobación do cumprimento das obrigas laborais e demais sinaladas.

A autorización para acceder ós datos de carácter persoal que consten na Seguridade Social -que se achegará polo contratista previamente á formalización do contrato- no excusará da obriga de presentar os certificados anteriormente sinalados.

Asimesmo e ós os efectos do articulo 223.h) del TRLCSP faise constar que **a falta de pagamento a provedores e subcontratistas para a execución desta obra poderá dar lugar á resolución deste contrato.**

VIXÉSIMA. RESPONSABILIDADE DO ADXUDICATARIO E OBRIGAS ESPECIAIS

O adxudicatario asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ó Excmo. Concello de Lugo, axustándose estrictamente a este prego, á memoria técnica e demais aspectos contractuais, así como o previsto na LCSP e nestes pregos en relación coa subcontratación de calquera tipo de servizos, obras ou actividades propias desta.

O persoal propio da empresa adxudicataria non terá vinculación laboral, administrativa nin de calquera outra modalidade co Excmo. Concello de Lugo.

Para os efectos da responsabilidade que puidese derivarse para o adxudicatario por danos fronte a terceiros, por causa imputable á empresa ou a calquera dos seus elementos adscritos ó contrato, presentarse, previamente á formalización do contrato administrativo, seguro de responsabilidade civil para a cobertura dos riscos que puidesen derivarse da relación contractual co Excmo. Concello de Lugo.

Malia o anterior, o contratista non será responsable dos danos e perdas ocasionados cando sexan consecuencia dunha orde directa da Administración.

VIXÉSIMO PRIMEIRA. RECEPCIÓN E PAGAMENTO

Ó remate das obras subscribirase a oportuna acta de recepción, sendo o período de garantía, como mínimo de UN ANO contado a partires da data da sinalada acta. Non obstante este período poderá ser aumentado polo adxudicatario na súa oferta. A garantía definitiva non será devolta ata que remate o prazo de garantía establecido ou ofertado.

Ó tempo da recepción comprobarase en particular o cumprimento polo contratista das seguintes obrigas:

- O despexe final das obras, debendo o contratista restituir á súa situación inicial as zonas afectadas polas obras e non ocupadas por elas.
- O cumprimento non defectuoso do contrato.
- O cumprimento das condicións especiais de execución.

O pagamento efectuarase mediante facturas mensuais (**separadamente a que corresponda á separata da cafetería e outra polo resto da obra executada en cada mes**), unha vez emitidas a correspondentes certificacións polo Director facultativo e que serán comprobadas polos responsables do contrato e maila Concelleira Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educacion.

Con cada certificación mensual o contratista deberá achegar unha declaración xurada do representante da empresa contratista de cumprimento dos compromisos de adscrición dos medios humanos presentados na súa oferta.

Os efectos sinalados no artigo 218 do TRLCSP, entenderase cumprida a notificación fehaciente do acordo de cesión relativa á transmisión do dereito de cobro, previa solicitude expresa do interesado, pola toma de razón dos responsables municipais no documento xustificativo do gasto debidamente aprobado polo órgano competente.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- PENALIDADES

Impoñeranse penalidades ó contratista cando incurra nalgunha das causas previstas a continuación:

a) **Por incumprimento das condicións especiais de execución.** O incumprimento das condicións especiais de execución establecidas na **cláusula décimo sétima** dará lugar á imposición ó contratista das seguintes penalidades:

- Como regra xeral, a súa contía será un 1% do importe de adxudicación do contrato (IVE incluído) , agás que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, en cuio caso poderán alcanzar ata un 5% ou ata o máximo legal do 10%, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para avaliar a gravidade.

O cumprimento polo adxudicatario das condicións especiais de execución poderá verificarse polo órgano de contratación en calquera momento durante a execución do contrato e, en todo caso, comprobarase ó tempo da recepción das obras.

b) **Por incumprimentos contractuais ou cumprimento defectuoso.**

Poderáanse impoñer asimesmo penalidades polos incumprimentos das obrigas contractuais esenciais establecidos neste prego (cláusula décimonovena), incumprimento do compromiso de adscrición de medios persoais así como incumprimento das condicións establecidas na memoria técnica de execución da obra e plan de realización da obra.

Inclútese neste apartado como incumprimento a reiterada obstrución ou falla de colaboración para facer efectivas as facultades de dirección, inspección e supervisión da obra recoñecidas a esta Administración previamente advertidas por escrito.

- Como regra xeral, a súa contía será un 1% do importe de adxudicación do contrato (IVE incluído), agás que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o

incumprimento é grave ou moi grave, en cuio caso poderán acadar ata un 5% ou ata o máximo legal do 10%, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para valorar a gravidade

En todo caso, a imposición das penalidades non eximirá ó contratista da obriga que legalmente lle incumbe en canto á reparación dos defectos.

c) Por incumprir as obrigas, condicións e demais requisitos para a subcontratación establecidos no artigo 227 do TRLCSP.

O importe da penalidade será do 50% do importe do subcontrato

d) Por demora. Cando o contratista, por causas que lle foran imputables incurrise en demora en relación co **prazo total ou dos prazos parciais** establecidos no programa de traballo do proxecto de obra estarase ó disposto no artigo 212 do TRLCSP en canto á imposición destas penalidades se ben o importe das penalidades diarias será en proporción de 0,50 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato.

En todo caso, a imposición das penalidades non eximirá ó contratista da obriga que legalmente lle incumbe en canto á reparación dos defectos.

As penalidades faranse efectivas mediante deducción das cantidades que deban aboarse ó contratista ou sobre a garantía definitiva cando non podan deducirse das certificacións correspondentes.

VIXÉSIMO TERCEIRA. EXTINCIÓN DO CONTRATO

Ademais de polo seu cumprimento, o contrato poderá extinguirse polas causas previstas nos artigos 223 e 237 do TRLCSP, así como polo incumprimento por parte do adxudicatario das estipulacións contidas no prego de cláusulas administrativas, no prego de prescricións técnicas do proxecto e nos documentos que teñen carácter contractual que se sinalan na cláusula segunda, incluído o incumprimento do prazo total ou dos prazos parciais do proxecto de obra

Os efectos do artigo 223.f), consideranse **obrigas contractuais esenciais** cuio incumprimento poderá dar lugar á resolución do contrato as sinaladas na cláusula décimo novena destes pregos.

Asimesmo poderá dar lugar á resolución do contrato a reiterada obstrucción ou falla de colaboración para facer efectivas as facultades de dirección, inspección e supervisión da obra recoñecidas a esta Administración previamente advertidas por escrito.

A los efectos del artículo 223.h) del TRLCSP faise constar que a falta de pagamento a provedores e subcontratistas para a execución desta obra poderá dar lugar á resolución deste contrato

A Administración estará facultada para proceder á resolución do contrato polas causas sinaladas no parágrafo anterior e cos efectos previstos nos artigos 224, 225 e 239 do TRLCSP.

Para os efectos de resolución do contrato incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgue audiencia ó contratista para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente en defensa dos seus dereitos.

A resolución do contrato por incumprimento do contratista implicará a incautación da garantía definitiva sin perjuicio de la indemnización, en su caso, por los daños y perjuicios causados, en lo que excedan del importe de la garantía definitiva.

VIXÉSIMOCUARTA.- RÉXIME DE RECURSOS

Contra os actos que se relacionan no artigo 40 do TRLCSP relativos a contratos que non sexan susceptibles de recurso especial en materia de contratación por non atoparse nos supogtos descritos no dito artigo, e de conformidade co establecido nos artigos 116 e seguintes da Lei 30/1992, de 26 de novembro, caberá a interposición do recurso potestativo de reposición, no prazo de un mes, contado a partir do seguinte ó da notificación ou publicación do acto ante a Xunta de Goberno Local, ou ser impugnados directamente ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo.

A N E X O I

DATOS:

EMPRESA:			
ENDEREZO:			
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	
PERSOA DE CONTACTO:			
TELÉFONO:		FAX:	

MODALIDADE DE ACTIVIDADE PREVENTIVA

1º <input type="checkbox"/> CONCERTO CON SERVIZO DE PREVENCIÓN ALLEO OU MUTUA			
NOME:			
ENDEREZO:			
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	
PERSOA DE CONTACTO:			
TELÉFONO:		FAX:	
ESPECIALIDADES CONTRATADAS:			

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

PERÍODO DE VIXENCIA DO CONCERTO:	
---	--

*** XUNTAR O CERTIFICADO DE QUE SE REALIZOU A AVALIACIÓN E O PLAN DE ACCIÓN ASÍ COMO A INFORMACIÓN E FORMACIÓN DOS TRABALLADORES.**

2º **COMO MEMBRO DO SERVIZO MANCOMUNADO**

*** Xuntar a acta de constitución.**

3º **TRABALLADOR DESIGNADO**

Nome e apelidos:

Cargo:

NOME EMPRESARIO:

SELO DA EMPRESA

DNI:

FIRMA:

DATA:

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIXENCIA DOS DATOS ANOTADOS NO REXISTRO DE LICITADORES DE PRESENTACIÓN OBRIGATORIA XUNTO COA CERTIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN REXISTRAL

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores de (indicar o Rexistro) co n.º, en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2. ACTUACION INCLUÍDA NO PROXECTO URBAN (INICIATIVA URBANA) CO 80% DE COFINANCIACION DA UNIÓN EUROPEA A TRAVERSO DO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL (PO FEDER GALICIA 2007-2013) no Proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (2.060.667,39 €) e con 100% financiación da Deputación provincial no Proxecto 12URDIP2201 Cafetería Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (165.212,08 €) declara baixo a súa responsabilidade:**

1º.- Que as circunstancias e datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores (indicar cal é o rexistro) **non** experimentaron variación en ningunha das súas circunstancias e que se corresponden coa certificación do Rexistro que se achega a esta declaración.

2º.- Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores referentes a:

1.

2.

3.

sufriron alteración segundo se acredita mediante os documentos que se achegan a esta declaración e que estas circunstancias foron comunicadas ó Rexistro con

data, mantendose o resto dos datos sen alteración algunha respecto do contido da certificación do Rexistro

2º.- Que a empresa que represento atópase ó corrente coas obrigas tributarias co Excmo. Concello de Lugo.

3º.- Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

En, a de de 2012

Asdo:

Nota: As opcións 1º e 2º son incompatibles entre sí, sinala soamente a que corresponda.

ANEXO III

MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS.

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., inscrita no Rexistro de Licitadores co n.º, en calidade de

....., co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2. ACTUACION INCLUÍDA NO PROXECTO URBAN (INICIATIVA URBANA) CO 80% DE COFINANCIACION DA UNIÓN EUROPEA A TRAVERSO DO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL (PO FEDER GALICIA 2007-2013) no Proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (2.060.667,39 €) e con 100% financiación da Deputación provincial no Proxecto 12URDIP2201 Cafetería Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (165.212,08 €) en cumprimento do establecido no artigo 145 do Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Tefundido da Lei de Contratos do Sector Público **DECLARO:****

Opción A: Que non existen empresas vinculadas coa empresa oferente.

Opción B: Que son empresas vinculadas coa empresa oferente as incluídas na relación que se xunta, sen que exista ningunha outra empresa na que concorran os requisitos sinalados no dito precepto legal.

RELACIÓN EMPRESAS VINCULADAS COA EMPRESA OFERENTE

Nome ou razón socialNIF/CIF.....

- 1.-
- 2.-
- 3.-

En a de de 2012

Asdo:

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

Nota: As opcións A e B son incompatibles entre sí, sinale soamente a que corresponda.

ANEXO IV**COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSOAIS**

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de, co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2. ACTUACION INCLUÍDA NO PROXECTO URBAN (INICIATIVA URBANA) CO 80% DE COFINANCIACION DA UNIÓN EUROPEA A TRAVERSO DO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL (PO FEDER GALICIA 2007-2013) no Proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (2.060.667,39 €) e con 100% financiación da Deputación provincial no Proxecto 12URDIP2201 Cafetería Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (165.212,08 €) comprométome a adscribir á execución do contrato os traballadores e profesionais que a continuación se indican e declaro baixo a miña responsabilidade que os datos que nesta relación se reflicten son certos e veraces:**

RELACION DE TRABALLADORES			
ENCARGADO : NOME E APELIDOS			
Titulo da obra e localización	Data inicio - data fin	Descrición dos traballos realizados na obra como encargado	Presposto execución material (PEM)
Obra 1:			
Obra 2:			
(...) Obra n:			

XEFE DE OBRA ARQUITECTO: NOME E APELIDOS *		
Titulo da obra e localización	Data inicio-data fin	Descrición dos traballos realizados na obra como xefe de obra
Obra 1:		
Obra 2:		
(...) Obra n:		

XEFE DE OBRA ENXEÑEIRO INDUSTRIAL : NOME E APELIDOS*		
Titulo da obra e localización	Data inicio-data fin	Descrición dos traballos realizados na obra como xefe de obra
Obra 1:		

Obra 2:		
(...) Obra n:		

* Deberá achegarse xunto con este escrito as titulacións dos xefes de obra.

En a de de 2012

Asdo:

ANEXO V
MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE (só para os casos de non acreditar os requisitos mediante certificado de inscrición en Rexistro de licitadores)

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de

....., co obxecto de participar na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REHABILITACIÓN DO ANTIGO CÁRCERE DO PARTIDO XUDICIAL DE LUGO. CENTRO SOCIAL E CULTURAL ANTIGO CÁRCERE – FASE 2. ACTUACION INCLUÍDA NO PROXECTO URBAN (INICIATIVA URBANA) CO 80% DE COFINANCIACION DA UNIÓN EUROPEA A TRAVERSO DO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL (PO FEDER GALICIA 2007-2013) no Proxecto 09UR2201 URBAN Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (2.060.667,39 €) e con 100% financiación da Deputación provincial no Proxecto 12URDIP2201 Cafetería Centro Social e Cultural Antigo Cárcere (165.212,08 €), declaro baixo a miña responsabilidade:**

Que o asintante desta declaración como a compañía mercantil á que represento es os administradores e representantes da mesma teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Que a empresa se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ó corrente do seu pagamento, no seu caso), e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fehaciente de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para esto.

Asimismo, declara que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 12/1995, do 11 de maio, a Lei 9/1996, do 18 de outubro, sobre incompatibilidades de altos cargos, ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación dos conflitos de interés dos membros do Goberno e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a lei 5/1985, do 19 de xuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

ACTAS E GOBERNO

JACA/cvr

Refª: ACUERDO_XGL_APROBACION_PREGOS_12x360060520.doc

Asunto: XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 5-9-2012

En último termo, declara que coñece o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o de Prescripcóns Técnicas que serven de base ao presente procedemento de contratación, e que os acepta total e incondicionalmente, así como que é coñecedor das responsabilidades nas que incorrería no caso de falsedade do anteriormente manifestado.

Asimesmo **autorizo** ó organo de contratación a recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

..... de..... de.....

(Lugar, data e sinatura do licitador)”

TERCEIRO.- Aprobar o gasto de 249.249,21 euros con cargo á aplicación 24400.63900 do vixente Orzamento xeral para 2012 para facer fronte ós gastos necesarios para unha previsión de execución de obras de catro meses así como o compromiso de consignar crédito nos exercicios seguintes.

CUARTO.- Publicar o anuncio de licitación no Diario Oficial da Unión Europea, Boletín Oficial do Estado, Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello de Lugo.