

DECRETO NÚMERO 12004032

Ilma. Sra. Dona Sonia Méndez García, Tenenta de Alcalde Delegada da Área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación.

Lugo, 15 de maio de dous mil doce.

Instruído expediente relativo a **PROCEDIMENTO DE LICITACIÓN PARA A AUTORIZACIÓN DE INSTALACIÓN DE RESTAURANTES E POSTOS DE ELABORACIÓN DE COMIDA NO ARDE LUCUS 2012 (con posibilidade de prórrogas anuais ata o ano 2015). APROBACIÓN DAS BASES TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS. APERTURA DO PROCEDIMENTO DE LICITACIÓN.**

Examinado o expediente de referencia e visto:

1.- Informe proposta do Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento do día 25 de abril de 2012, onde na súa parte expositiva se fai constar o seguinte:

“ANTECEDENTES

I. Bases técnicas e administrativas que rexerán no procedemento de licitación convocado para a autorización de instalación de restaurantes e postos de elaboración de comida na festa ARDE LUCUS 2012 elaboradas pola Concellería de Xuventude do Concello de Lugo.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Primeira. O Concello de Lugo, no marco da festa ARDE LUCUS 2012, desexa autorizar a instalación de varios postos para restaurantes e de elaboración de comida en terreos de dominio público habilitados para elo polo propio Concello durante **os días 22, 23 e 24 de xuño de 2012**. Ó tratarse dun uso común especial pola intensidade deste que se realiza, e tal e como establece o RD 1372/1986, de 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais (RBEL), estará suxeito a licenza. O artigo 77.2 do mesmo regulamento establece que estas licenzas se outorgarán directamente, salvo se por calquera circunstancia se limitare o uso das mesmas, en cuio caso o serán por licitación e, se non fose posible, porque tódolos autorizados reuniran as mesmas condicións, mediante sorteo. No suposto de referencia, o número de postos está limitado a 11 en total e nos lugares delimitados para elo e que figuran nos planos anexos ás bases, razón pola que se propón a aprobación dunhas bases que rexerán no procedemento de licitación que se levará a cabo.

Segunda. En canto ó órgano competente para a aprobación do procedemento de licitación para a concesión das autorizacións, o artigo 127 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, establece que corresponde á Xunta de

CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E FOMENTO.

MLA/jlgn

Refª: DECRETO_BASES_RESTAURANTES_ARDE_LUCUS_2012.doc

Asunto:

Gobierno Local a concesión de calquera tipo de licenzas, salvo que a lexislación sectorial a atribúa expresamente a outro órgano.

Mediante acordo numero 19/243 da Xunta de goberno Local en sesión celebrada o 25 de abril de 2012 foi delegada na Tenente de Alcalde Delegada da Área de Economía, emprendemento, autónomos e educación a atribución para a adopción de tódolos actos de trámite e resolutivos en relación con este procedemento.”

2.- Informe da Asesoría Xurídica do día 8 de maio de 2012, prestando a súa conformidade á proposta realizada.

3.- Informe da Intervención Municipal do día 15 de maio de 2012, fiscalizando a presente fase do expediente.

Por todo o anteriormente exposto e en virtude das atribucións delegadas pola Xunta de Goberno Local, no seu acordo nº 19/243 do día 25 de abril de 2012,

RESOLVO:

PRIMEIRO.- Aprobar as bases técnicas e administrativas que rexerán no procedemento de licitación para a autorización de instalación de restaurantes e postos de elaboración de comidas no ARDE LUCUS 2012, do seguinte teor literal:

“BASES TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS QUE REXERÁN NO PROCEDIMENTO DE LICITACIÓN PARA A AUTORIZACIÓN DE INSTALACIÓN DE RESTAURANTES E POSTOS DE ELABORACIÓN DE COMIDA NO ARDE LUCUS 2012”

PRIMEIRA.- OBXECTO DO CONTRATO.

O obxecto das presentes bases é o outorgamento de autorizacións para a instalación dos postos de restaurantes e postos de elaboración de comidas durante as festas de Arde Lucus 2012, que levarán aparellada a autorización para esta instalación nos lugares habilitados para elo polo Concello.

SEGUNDA.- MODALIDADE, CANON E SITUACIÓN.

1. As licencias outorgaranse despois da licitación, que será convocada polo órgano competente do Concello.

2. Os titulares das autorizacións para a ocupación do terreo público estarán obrigados a satisfacer, por unha banda unha taxa prevista na Ordenanza fiscal 152 “taxa por aproveitamento da vía pública” (Epígrafe E, apartado A) Postos, barracas , espectáculos ou atraccións: por m2 ou fracción de terreo ocupado por día, 0,88 euros) e por outra, un canon como contraprestación ó beneficio obtido polos adxudicatarios dos postos de restaurante, que é ademais un criterio de adxudicación da presente licitación.

Dacordo co anterior e tendo en conta os m2 de cada posto e a duracion da ocupación **resultan as seguintes taxas:**

RESTAURANTES:

Parcela 1 (segundo plano da Pr. da Soidade): 118,80€

Parcela 2 (segundo plano da Pr. da Soidade): 140,80€

Parcela 3 (segundo plano da Pr Anxo Fernández Gómez): 149,60€

Parcela 4 (segundo plano da Pr Anxo Fernández Gómez): 149,60€

POSTOS DE ELABORACIÓN DE COMIDAS:

Parcela 1A (segundo plano da Pr. da Soidade): 26,40€

Parcela 2A (segundo plano da Pr. da Soidade): 15,84€

Parcela 3A (segundo plano da Pr. da Soidade): 15,84€

Parcela 4A (segundo plano da Pr. da Soidade): 21,12€

Parcela 5A (segundo plano da Pr. da Soidade): 21,12€

Parcela 6A (segundo plano da Pr. da Soidade): 47,52€

Parcela 7 (segundo plano da explanada do Pavillón Municipal): 31,68€

3.- As localizacións dos restaurantes e dos postos de elaboración de comidas e a súa distribución queda determinado no plano do Proxecto de Arde Lucus.

4.- Os adxudicatarios dos postos de **restaurantes** deberán asumir o gasto da adquisición de 500 vasos promocionais a 3 euros cada un , todo elo de conformidade coa base 10ª

TERCEIRA.- DURACIÓN DA OCUPACIÓN DURANTE O ARDE LUCUS 2012

1.- A autorización da ocupación terá unha **vixencia durante a festa do Arde Lucus 2012 porrogable ano a ano ata un máximo de 4 anos (ano 2015)** se ben as datas de montaxe e desmontaxe das paradas como o tempo de funcionamento para cada anualidade serán fixados polo Concello cada ano sempre durante o mes de xuño.

2.- As paradas poderán iniciar o montaxe o día 21 de xuño e comezar a actividade ó día 22 ó mediodía, manteranse en funcionamento ata o día 24 de xuño pola noite cando procederán ó desmontaxe.

No caso da parada número 7, situada na explanada do pavillón municipal, a apertura levarase a cabo dende media hora antes do comezo dos espectáculos ata media hora despois de que este remate.

3.- O primeiro día do Arde Lucus, cando se proceda á inauguración da festa, deberán estar montadas as paradas obxecto de adxudicación. En caso de non ser así perderán automaticamente os dereitos á ocupación dos terreos adxudicados,

CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E FOMENTO.

MLA/jlgn

Refª: DECRETO_BASES_RESTAURANTES_ARDE_LUCUS_2012.doc

Asunto:

así como á devolución das cantidades satisfeitas na adxudicación e sen ningún tipo de indemnización.

4.- Os accesos ós colexios, institucións e negocios privados, así como o paso necesario para os vehiculos de emerxencia permanecerán libres de obstáculos e garantidos en todo momento.

5.- O adxudicatario non poderá proceder ó montaxe da parada ata que o representante do Concello non lle sinale a localización e os límites da súa parcela.

CUARTA. PROCEDIMIENTO E FORMA DE LICITACIÓN. REQUISITOS

A autorización do uso especial do dominio público mediante ocupacion temporal dos espazos sinalados realizarase mediante licitación pública a fin de garantir o principio de igualdade e concorrencia dos posibles interesados mediante **procedemento aberto** (art. 78.2 do Regulamento de Bens das Entidades Locais)

Están facultados para tomar parte no procedemento as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar e estean dados de alta e ó corrente no pagamento no I.A.E no epígrafe correspondente.

Asimesmo os licitadores deberán atoparse ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias -incluídas tamén co Concello de Lugo- e de Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes. O Concello comprobará de oficio que se atopa ó corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo e coa Axencia Estatal da Administración Tributaria a cuio efecto deberán autorizar a este Concello para acceder a estes datos, caso contrario deberá acreditar o cumprimento deste requisito coa correspondente certificación.

Poderán presentarse a este procedemento cooperativas e socios cooperativos individualmente se ben neste caso o cumprimento de tódolos requisitos, en particular a alta no IAE e os seguros de responsabilidade civil deberán referirse ó solicitante.

QUINTA. INDEMNIZACION POR DANOS NO DOMINIO PÚBLICO. IMPOSICIÓN DE SANCIONES.

Cando o aproveitamento especial levase consigo a destrucción ou estrago do dominio público o beneficiario estará obrigado a reparar os desperfectos ocasionados a súa costa e ademáis poderánse impoñer as sancións establecidas no Título XI da Lei 7/1985 de 2 de abril de bases de réxime local.

Se os danos fosen irreparables o beneficiario indemnizará ó Concello de Lugo na contía igual ó valor dos bens destruídos ou ó importe do estrago causado e quedará

imposibilitado para participar nos procedementos para autorización da instalación de postos nas vindeiras edicións do Arde Lucus nos catro anos seguintes.

SEXTA. ANUNCIO DE LICITACIÓN. DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA A PRESENTAR POLOS INTERESADOS EN PARTICIPAR NO CONCURSO

O Concello de Lugo publicará un anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo así como no perfil do contratante do Concello (www.lugo.es/perfilcontratante/outros)

O prazo de presentación de ofertas será de **DEZ días naturais** contados dende a publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

As empresas presentarán a súa proposición en **DOUS SOBRES PECHADOS**, asinados polo proponente ou polo seu representante, facendo constar fóra dos sobre o título do procedemento, nome do licitador, enderezo, teléfono, correo electrónico e fax para os efectos de notificacións. Os ditos sobres denominaranse coas letras A, DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, e letra B de OFERTA ECONÓMICA.

Os sobres de que consta a proposición presentaranse, durante o prazo sinalado na cláusula sexta antes sinalada, no Rexistro Xeral do Excmo. Concello de Lugo, en horario das 9 ás 14 horas (de luns a venres) No suposto que o último día de presentación das proposicións coincidise en sábado ou festivo prorrogarase ó seguinte día hábil.

O SOBRE A: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA conterá a seguinte documentación:

- DNI do licitador, no caso de tratarse dun empresario individual ou a escritura de constitución si se trata dunha persoa xurídica, debidamente inscrita no correspondente rexistro.
- Poder bastantado: os que comparezan ou firmen proposicións representando a outra persoa ou entidade presentarán poder debidamente bastantado pola Asesoría Xurídica Municipal ou funcionarios do Servizo de Contratación do Excmo. Concello habilitados ao efecto. Para elo, presentarse orixinal e fotocopia nas oficinas de Contratación del Excmo. Concello de Lugo, cunha anterioridade mínima de dous días hábiles ao remate do prazo de presentación da documentación, de 9,30 a 14,00 horas, de luns a venres. (10,20 euros). Si a empresa fose persoa xurídica, o poder deberá estar inscrito no Rexistro Mercantil

CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E FOMENTO.

MLA/jlgn

Refª: DECRETO_BASES_RESTAURANTES_ARDE_LUCUS_2012.doc

Asunto:

- Presentación da **alta no epígrafe correspondente do IAE**. e, se é o caso, copia do pagamento do último recibo do dito imposto.

Dada a especial natureza da actividade admitirase a aqueles licitadores que no momento da solicitude non estiveran dados de alta por tratarse dunha actividade estacional en cuio caso deberán achegar unha declaración responsable comprometéndose a darse de alta no momento da adxudicación (conforme o modelo do Anexo II)

A adxudicación do posto quedará condicionada á presentación da alta no IAE cunha antelación mínima de quince días anteriores á celebración da festa.

- Declaración responsable (conforme modelo do Anexo II) de que o licitador se atopa ó corrente coas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), co Concello de Lugo e coa Seguridade Social.

Alternativamente poderá achegar neste sobre os certificados correspondentes acreditativos do cumprimento destes requisitos.

No caso de que o interesado autorice o acceso por parte do Concello ós datos persoais referentes ó cumprimento das obrigas coa AEAT non será preciso achegar o dito certificado. A comprobación do cumprimento de atoparse ó corrente coas obrigas tributarias co Concello de Lugo realizarase de oficio polo Concello.

A adxudicación quedará condicionada á comprobación do cumprimento destes requisitos a cuio efecto o Concello de Lugo verificará estas circunstancias e o interesado presentará o certificado expedido pola Seguridade Social no momento da adxudicación e en todo caso cunha antelación de quince días anteriores á celebración da festa.

- Bosquexo acoutado da instalación onde se concreten as dimensións e o espazo a ocupar e declaración da potencia eléctrica.
- Seguro de responsabilidade civil en vigor cunha cobertura mínima de 500.000€ para instalacións destinadas venda de alimentos e bebidas. A seguridade dos restaurantes e da súa instalación será responsabilidade dos propietarios destes, os cales dispoñerán dos certificados técnicos que o avalen.
- Declaración xurada de cumprir durante o Arde Lucus as disposicións vixentes en materia de protección da industria, en materia laboral, da

seguridade social e hixiene no traballo e levar a cabo as medidas de prevención de riscos laborais (conforme o modelo do anexo II)

O SOBRE B: OFERTA ECONÓMICA conterá o seguinte modelo debidamente cuberto xunto co resto de documentación que se indica:

1.- MODELO DE SOLICITUDE

D/Dona....., con domicilio en.....DNI....., en plena posesión da súa capacidade xurídica de obrar, en nome propio (ou en representación de....., con DNI ou CIF) fai constar:

a) Que solicita tomar parte na licitación convocada polo Excmo. Concello de Lugo para a AUTORIZACION DE INSTALACION DE RESTAURANTES/POSTOS DE ELABORACIÓN DE COMIDAS DURANTE AS FESTAS DE ARDE LUCUS 2012, MEDIANTE A MODALIDADE DE CONCURSO”.

b) Que opta á adxudicación da licenza municipal para a/s parcela/s número/s _____ e ofrece os seguintes prezos en concepto de canon anual (por orde de preferencia):

1º.- Parcela núm. _____ oferta _____ €
2º.- Parcela núm. _____ oferta _____ €

c) Oferta como mellora sen custo a seguinte prestación (so para restaurantes):
* Comprometese a proporcionar.....(indicar un número) **vales de comidas** para a organización da festa de un valor de 15€ cada vale

d) Acepta incondicionalmente cantas obrigas se deriven das presentes bases e de as bases técnicas, como licitador e como adxudicatario, no seu caso.

e) Reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

f) Lugo, data e sinatura.

2.- Fotografías recentes da parada e da súa decoración ou no seu defecto proposta decoración do espazo e calquera outro material que considere necesario para poder valorar a adaptación do posto en cuestión á época representada.

3.- Descrición do menú

4.- Ficha de inscrición segundo ANEXO I

CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E FOMENTO.

MLA/jlgn

Refª: DECRETO_BASES_RESTAURANTES_ARDE_LUCUS_2012.doc

Asunto:

SÉTIMA.- PERIODO DE VIXENCIA DAS ADXUDICACIÓNS E PAGO DO CANON E TAXAS

1.- A licenza terá **vixencia durante a festa do Arde Lucus 2012, e terá carácter porrogable ano a ano ata un máximo de 4 anos (ano 2015)**, para a que a prórroga sexa efectiva deberá presentarse obrigatoriamente a solicitude de porórroga no **mes de febreiro** de cada ano quedando en todo caso esta petición subordinada á decisión municipal sen que a denegación de prórroga poda supoñer en ningún caso indemnización algunha.

Para cada ano o adxudicatario aboará a taxa por aproveitamento da vía pública que se aprobe anualmente así como o canon ofertado actualizado en base o IPC.

Na resolución da solicitude de prórroga indícarase os importes a pagar, de non aboar a taxa e canon nos prazos indicados enténdese que renuncian á prórroga solicitada.

2.- A canon ofertado (prezo) correspondente ás festas ingresarase na conta bancaria 2080-0152-66-3110001292 da OP Caixa Galicia, sita na Praza Maior-Lugo, con indicación do nome do adxudicatario, DNI ou NIF e indicando expresamente “adxudicación Restaurantes Arde Lucus-2012”, **nos dez días hábiles seguintes á notificación da resolución en virtude do cal se concede autorización para a instalación do posto. O adxudicatario deberá aboar as taxas conforme a normativa vixente.**

3.- De non aboarse as taxas e o prezo ofertado no prazo establecido e en todo caso antes do día de inicio da festa quedará extinguida e sen efecto a autorización e a parcela quedará a libre disposición do Concello que poderá adxudicala a outra persoa a través do procedemento regulamentario.

No caso, de que unha vez celebrado este procedemento quedara deserto, prazas vacantes ou calquera outro suposto previsto nas seguintes bases, acudirase ó procedemento de adxudicación directa seguindo os listados elaborados pola Comisión de avaliación.

4.- Os **prezos de saída do canon** serán fixados polo Concello, sendo os destes ano os seguintes:

RESTAURANTES:

Parcela 1 (segundo plano da Pr. da Soidade): 1.879,20€

Parcela 2 (segundo plano da Pr. da Soidade): 2.227,20€

Parcela 3 (segundo plano da Pr Anxo Fernández Gómez): 2.366,40€

Parcela 4 (segundo plano da Pr Anxo Fernández Gómez): 2.366,40€

POSTOS DE ELABORACIÓN DE COMIDAS:

Parcela 1A (segundo plano da Pr. da Soidade): 246,50€

Parcela 2A (segundo plano da Pr. da Soidade): 147,90€
Parcela 3A (segundo plano da Pr. da Soidade): 147,90€
Parcela 4A (segundo plano da Pr. da Soidade): 197,20€
Parcela 5A (segundo plano da Pr. da Soidade): 197,20€
Parcela 6A (segundo plano da Pr. da Soidade): 295,80€
Parcela 7 (segundo plano da explanada do Pavillón Municipal): 197,20€

OITAVA: CRITERIOS DE ADXUDICACION:

A) Criterios de adxudicacion para Restaurantes (ata un máximo de 100 puntos)

1.- Oferta económica (ata 60 puntos)

Obterán a máxima puntuación neste apartado (60 puntos) o licitador que oferte o canon máis alto para cada parcela. Obterán 0 puntos aqueles licitadores que non melloren o prezo de saída do canon da licitación e o resto das ofertas valoraranse de forma proporcional.

2.- Número de vales de comida entregadas ao Concello (ata 20 puntos).

Obterá a máxima puntuación o licitador que aporte o maior número de vales de balde para comidas entregadas ao Concello para facer fronte ós gastos de organización. Obterán 0 puntos os que non aporten vales de balde ao Concello, e as restantes valoraranse de xeito proporcional.

Os vales de comida terán un valor de 15€ cada vale e se corresponderá cunha comida no restaurante do adxudicatario.

3.- Adaptación á época na que transcorre a festa (ata 20 puntos).

Obterán a máxima puntuación neste apartado (20 puntos) os licitadores que presenten un restaurante máis fidedigno á época romana, valorarase a decoración, os menús, os uniformes dos empregados,...

No caso de producirse empate no cómputo das puntuacións primará a oferta económica.

Quedarán excluídos do procedemento aqueles licitadores que á vista da documentación presentada, en particular as fotografías ou descrición da decoración das paradas, vestimenta e produtos ou materias á venda non resulten conformes coas esixencias destas bases por non ser acordes coa temática da Festa ou por supoñer un incumprimento das obrigas establecidas na base décima.

B) Criterios de adxudicacion para Postos de Elaboración de Comidas:

CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E FOMENTO.

MLA/jlgn

Refª: DECRETO_BASES_RESTAURANTES_ARDE_LUCUS_2012.doc

Asunto:

1.- Oferta económica (ata 60 puntos)

Obterán a máxima puntuación neste apartado (60 puntos) o licitador que oferte o canon máis alto para cada parcela. Obterán 0 puntos aqueles licitadores que non melloren o canon da licitación e o resto das ofertas valoraranse de forma proporcional.

2.- Adaptación á época na que transcorre a festa (ata 40 puntos).

Obterán a máxima puntuación neste apartado (40 puntos) os licitadores que presenten un restaurante máis fidedigno á época romana, valorarase a decoración, os menús, os uniformes dos empregados,...

No caso de producirse empate no cómputo das puntuacións primará a oferta económica.

Quedarán excluídos do procedemento aqueles licitadores que á vista da documentación presentada, en particular as fotografías ou descrición da decoración das paradas, vestimenta e produtos ou materias á venda non resulten conformes coas esixencias destas bases por non ser acordes coa temática do mercado romano ou por supoñer un incumprimento das obrigas establecidas na base oitava.

NOVENA: PROCEDIMIENTO.

O acto público de apertura das proposicións dos interesados celebrarase ó primeiro día hábil posterior ó remate do prazo de presentación. Previamente a comisión avaliadora calificará a documentación administrativa contida no sobre A, podendo conceder un prazo de tres días hábiles para a subsanación de erros.

A Comisión valorará as proposicións presentadas e realizará unha proposta de adxudicación ó órgano competente do Concello elaborando unha lista de solicitude por cada categoría de venda e dentro desta por orde de puntuación para utilizar no proceso de adxudicación directa.

A Comisión avaliadora quedará constituída polas seguintes persoas:

- A Concelleira de Benestar Social, Igualdade e Xuventude.
- Unha persoa da Concellería de Benestar Social, Igualdade e Xuventude.
- O Xefe do Servizo de Contratación ou funcionario/a que o substitúa, que actuará como secretario.

Se trala selección pola Comisión quedasen postos sen cubrir, esta invitará ós interesados que presentaron oferta pero non foron seleccionados ós efectos de que, si o estiman oportuno, presenten no prazo máximo de dez días hábiles dende a invitación nova oferta de prezo para algun dos postos que quedaron vacantes.

O órgano municipal competente, á vista da proposta da Comisión Avaliadora,

resolverá o procedemento. Este acordo ou resolución notificarase ós interesados e publicarase no perfil do contratante.

A adxudicación quedará condicionada, se é o caso, á presentación da correspondente alta no IAE así como á acreditación do cumprimento de tódolos requisitos esixidos, en particular o cumprimento das obrigas tributarias.

DÉCIMA: DEREITOS E OBRIGAS.

Dereitos.

- Os adxudicatarios terán dereito ó exercicio da actividade, de acordo co establecido no presente prego.
- O Concello de Lugo proporcionará puntos de auga e luz para que os adxudicatarios desenvolvan a súa actividade, non podendo sobrepasar os límites de potencia eléctrica solicitada na ficha de inscrición.

Obrigas.

- Os adxudicatarios deberán instalar o posto de venda de mercadorías na parcela adxudicada, quedando prohibido calquer traspaso ou cesión do dereito.
- Os adxudicatarios teñen que decorar os seus espazos dacordo ca proposta presentada na solicitude, a cal debera obedecer as seguintes indicacións e obrigacións:
 - a) Os postos deberan ter unha decoración tanto exterior como no espazo interior acorde á festa recrear. Non estarán a vista plásticos nin materiais que non estean acordes ca época romana a recrear, non podéndose fixarse ou anclarse no pavimento.
 - b) Quedan prohibida a instalación de carpas industriais, toldos de plástico e estruturas artificiais que non sexan decoradas acordes á época.
 - c) Cada adxudicatario deberá poseer: unha manguera eléctrica para conectarse ao punto de luz suministrado; elementos necesarios para iluminar o seu posto, así como dun limitador de electricidade no seu posto de venda. Os adxudicatarios deberán iluminar os seus postos con bombillas de baixo consumo, as cales deberán estar disimuladas.
 - d) Todos os carteis, prezos e rótulos estarán adaptados a estética romana.
- Os restaurantes, tabernas, paradas de comidas e bebidas ou similares que necesiten gas, lume, etc,... deberán dispor dos medios eficaces de prevención contra incendios acordes a súa montaxe, sendo obrigatorio ter como mínimo un extintor. Tal circunstancia deberá ser indicada na ficha de inscrición
- Todas as persoas que vaian estar no posto vestiran traxes e calzados acordes a época romana, durante todo o horario de apertura, non exhibindo en circunstancia

CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E FOMENTO.

MLA/jlgn

Refª: DECRETO_BASES_RESTAURANTES_ARDE_LUCUS_2012.doc

Asunto:

algunha, obxectos utilitarios ou adornos modernos, como reloxos, teléfonos móbiles, zapatos ou outros.

- Os adxudicatarios dos restaurantes (parcelas 1, 2, 3 y 4) están obrigados a mercar á empresa encargada do merchandising do Arde Lucus 500 vasos promocionais da festa. O prezo de cada vaso será de 3 €.

- O servizo de cociña, utensílios e outro tipo de servizo de apoio, sempre que non estean de acordo ca época a recrear, será obrigatoriamente efectualo nun espazo diferenciado e fora do alcance do público, sempre dacordo cas regras de hixiene e seguridade e demais lexislación en vigor.

- A área de servizo, a cal inclue todo o interior do establecemento e zona de parrillas, é de acceso reservado os traballadores do establecemento, sendo estrictamente prohibido o seu acceso ao clientes. É obrigatorio o uso de pranchas de metal e similares para protexer e illar as parrillas autorizadas.

- Toda actividade de tipo alimentario esixe para o seu exercicio, inexcusablemente, estar en posesión do carné de manipulador de alimentos.

- Dispoñerán de capacidade frigorífica suficiente para manter a temperaturas inferiores a 8°C a totalidade dos alimentos perecederos de consumo diario que serán así almacenados.

- A exposición de alimentos ó público sobre a barra ou mostrador, farase únicamente coa protección adecuada que podría ser unha simple vitrina para os de consumo inmediato, debendo ser unha vitrina frigorífica para os produtos perecederos de exposición estable ou prolongada.

- Os produtos de confitería, caramelos ou outros que se presente sen envolver, no poderán estar ó alcance do público e dispoñerán da protección ambiental adecuada.

- A vixilancia, especialmente o aseo e limpeza do persoal e o seu vestiario, así como a pulcritude e hixiene do posto de venda.

- Os adxudicatarios, así como todo o persoal que preste os seus servizos nelas, deberán cumprir escrupulosamente coa normativa sanitaria vixente.

- Os adxudicatarios observarán cos usuarios do servizo a oportuna afabilidade e deferencia, dentro dun trato cordial e de respecto.

- O servizo prestarase coa continuidade convida, adaptándose en todo caso o seu horario e días de apertura ó establecido para o funcionamento.

- O adxudicatario cumprirá en todo momento as instrucións de orde xeral que lle sexan formuladas pola Administración.

- Os adxudicatarios están obrigados ó cumprimento das disposicións vixentes en materia de protección da industria, en materia laboral, da seguridade social e

hixiene no traballo.

- Os adxudicatarios presentarán ante a Concellería de Benestar Social, Iguadade e Xuventude, para o seu selado, a lista de prezos que terá vixencia durante a festa e que deberá estar exposta nun lugar visible ó longo da mesma.

- Os adxudicatarios deberán comprometerse a que, unha vez rematada a vixencia da autorización e desmontado o posto, a parcela deberá estar nas mesmas condicións que ó inicio da actividade.

- Será responsabilidade do titular de cada posto a perfecta limpeza do terreno colindante coa recollida de toda clase de residuos. O incumprimento destas obrigas por parte do adxudicatario ou a infracción das disposicións sobre seguridade por parte do persoal técnico designado polo adxudicatario non implicará responsabilidade ningunha para a administración contratante.

O Excmo. Concello de Lugo resérvase o dereito de inspección permanente sobre o cumprimento, por parte do adxudicatario, das obrigas anteriormente sinaladas, tendo ademais este o deber de facilitarlle ó Concello canta información ou documentación lle solicítase calquera dos seus departamentos.

DÉCIMO PRIMEIRA: PROHIBICIÓNS

Ó montar e desmontar as instalacións e durante todo o período de vixencia da licenza queda totalmente prohibido:

- Invadir, pisar e/ou amontoar materiais nas zonas verdes, o mesmo que ancorar nelas elementos de sustentación ou de apoio das instalacións ou dos seus accesorios.
- Acumular desperdicios no exterior dos restaurantes.
- Servir bebidas de alta graduación alcohólica.
- Estragar, arrincar ou pisar as especies vexetais existentes, así como despuntar, cortar ou desgarrar pólas de árbores e arbustos existentes.
- Cravar elementos punzantes no pavimento, así como colocar carteis, tomas de auga, instalar abrazadeiras ou calquera outro elemento de sustentación ou apoio sobre o arborado existente.
- Todos os equipamentos de xardín (puntos de luz, bancos, papeleiras, fontes, bordes perimetrais etc.) manteranse perfectamente conservados.
- Iniciar a montaxe da actividade antes do planeamento e a autorización polos técnicos municipais e a modificación do emprazamento da actividade unha vez verificado.
- Facer publicidade de marcas que non sexan patrocinadores do Arde Lucus.
- O uso de megafonía.

O incumprimento dos puntos anteriores obrigará ao adxudicatario a compensar os danos e perdas ocasionados, de acordo coa valoración que efectúe o Concello, e poderá ser penalizado coa perda de todos os dereitos de adxudicación, obrigando a levantar inmediatamente a instalación.

CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E FOMENTO.

MLA/jlgn

Refª: DECRETO_BASES_RESTAURANTES_ARDE_LUCUS_2012.doc

Asunto:

DECIMO SEGUNDA: INFRACCIÓN

Sen prexuízo da extinción da autorización polos motivos sinalados na cláusula décimo primeira, o incumprimento das obrigas sinaladas na cláusula décima ou a comision dalgunha das prohibicións sinaladas anteriormente dará lugar á imposición de sanción consistente na perda do dereito a participar en procedementos de licitación posteriores ademáis da indemnización dos danos e perxuízos causados.

DECIMA TERCEIRA: EXTINCIÓN DAS LICENZAS.

Declararase a extinción da adxudicación:

- De mutuo acordo co Concello, cando non se cause prexuízo ó propio Concello nin a outros adxudicatarios.

- Por resolución do Concello cando:

* Por falta de pago das taxas ou do canon nos prazos establecidos.

* O adxudicatario non aboe os danos causados nin as sancións impostas.

* O adxudicatario se negue reiteradamente a cumprir as ordes da Administración cando comprometa a seguridade, hixiene ou sanidade dos usuarios.

* Exista incumprimento das obrigas de adxudicatario sinaladas na cláusula oitava ou a comisión das prohibicións a que se refire a cláusula novena.

A extinción da licenza será efectuada polo órgano competente, despois do informe da administración, sen prexuízo do trámite de audiencia ó adxudicatario, por espazo dun día.

A extinción culpable da licenza dará lugar á incautación da fianza, á inhabilitación do industrial para ser adxudicatario dun restaurante no Arde Lucus durante os próximos CATRO ANOS e a orde de levantamento e desmontaxe do restaurante, todo isto sen prexuízo de esixirlle ó adxudicatario, ante as instancias xudiciais competentes, as responsabilidades que procedan.

ROTULO DA PARADA	



APELIDO 1		APELIDO 2		NOME		CIF, NIF, DNI,	
NOME EMPRESA		DA					
DOMICILIO			POBOACIÓN		CP	PROV.	PAÍS
TELF.	TELF. MÓVIL		FAX		E-MAIL		
CERTIFICADO MANIPULADOR ALIMENTOS:					REXISTRO DE SANIDADE		
OFICIO OU ACTIVIDADE:							

¿NECESITA ELECTRICIDAD?	ESPECIFICAR UTILIZACIÓN				POTENCIA SOLICITADA	
¿PRECISA BUTANO?		FECHA REVISIÓN DE INSTALACIÓN			¿DISPÓN DE EXTINTOR?	

DATOS DO VEHICULO/S DE MONTAXE:					
Matricula 1		Matricula 2		Matricula 3	

Declaro baixo a miña responsabilidade que os datos reflexados neste documento son verídicos.

Firmado o titular ou responsable da Parada

Fecha solicitud: _____ de _____ de 2012

CONTRATACIÓN, PATRIMONIO E FOMENTO.

MLA/jlgn

Refª: DECRETO_BASES_RESTAURANTES_ARDE_LUCUS_2012.doc

Asunto:

ANEXO II

DECLARACIÓN XURADA

Dna./D. _____
_____ co NIF nº _____ en calidade de
_____ da empresa
_____ con enderezo social en
_____ e
con CIF nº _____.

DECLARO :

1.- Estar ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, co Concello de Lugo e coa Seguridade social.

2.- Estar dado de alta no Imposto de Actividades Económicas no epígrafe..... e ó corrente no pagamento do ultimo recibo

3.- Comprométome a darme de alta no Imposto de Actividades Económicas no momento da adxudicación do posto para a festa de Arde Lucus 2012.

** Os puntos 2 e 3 son alternativos. So deberá transcribir o que corresponda.*

4.- Cumprir coas disposicións vixentes en materia de protección da industria, en materia laboral, da seguridade social e hixiene no traballo.

5.- Autorizo ó Concello de Lugo a solicitar que me atopo ó corrente coas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT).

Lugo,..... de de

A PERSONA SOLICITANTE

(DNI da persoa solicitante e selo da empresa)"

SEGUNDO.- Publicar un anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no perfil do contratante do Concello de Lugo.

Cúmprase.