



# Concello de Lugo

## ANEXO I

### SOLICITUDE DE AXUDA AO ALUGAMENTO DE VIVENDA

### MODELO 904

#### DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:			NIF/NIE:
ENDEREZO:		CONCELLO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
<input type="checkbox"/> Autorízolle ao Concello de Lugo para que me informe mediante SMS ou correo electrónico do estado desta solicitude así como doutro tipo de avisos relacionados que me poidan resultar de interese.			

#### DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (no caso de actuar por medio de representante)

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:		NIF/NIE:
TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:	
DOCUMENTO QUE ACREDITA A REPRESENTACIÓN:		

#### ENDEREZO PAROA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

ENDEREZO:		CONCELLO:
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	ENDEREZO DE NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA:

#### MEMBROS DA UNIDADE DE CONVIVENCIA

NOME E APELIDOS	PARENTESCO	ESTADO CIVIL	DATA NACEMENTO	NIF/NIE

#### SOLICITA

### AXUDA AO ALUGAMENTO DE VIVENDA

Lugo \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2 \_\_\_\_\_

A persoa solicitante ou representante

Asdo: \_\_\_\_\_

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** De conformidade co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, e en cumprimento da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais, os datos obtidos desta solicitude serán tratados para a tramitación da mesma, baixo a responsabilidade da área tramitadora do procedemento instado, aos indicados fins polo Concello de Lugo e ante quen as persoas afectadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade dos mesmos. Así como a posta de reclamacións ante a autoridade de control. O tratamento de datos queda lexitimado por obriga legal e o consentimento das persoas interesadas. A presentación desta solicitude supón unha clara acción afirmativa en relación ao tratamento dos datos persoais incorporados á mesma. Os datos comunicaranse ás unidades administrativas municipais competentes na materia relacionada coa comunicación realizada e non poderán ser cedidos a terceiros agás nos supostos previstos na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal.

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** Consultar na folia anexa a este impreso.

## DECLARA RESPONSABLEMENTE, QUE :

- Todos os membros da súa unidade de convivencia residen e están empadroados no termo municipal de Lugo.
- Ningún membro da unidade de convivencia optou a outras axudas concedidas por organismos oficiais para adquisición ou alugamento de vivenda e que non é beneficiaria/o de ningún outro programa público ou privado de axudas ao alugamento de vivendas, coa excepción do contemplado na base décimo sexta das bases reguladoras.
- Non foi obxecto de desafiuzamento, lanzamento ou denegación de renovación de contrato de alugamento dunha vivenda de titularidade pública nos últimos cinco anos.
- Ningún membro da unidade de convivencia ten coa persoa arrendadora relación de parentesco ata o terceiro grao de consanguinidade ou afinidade inclusive.
- A vivenda está en boas condicións de habitabilidade e que reúne os requisitos esixidos nestas bases.
- A vivenda para a que se solicita a axuda constitúe a súa vivenda habitual.
- Todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade e maiores de 16 anos emancipados non teñen débedas pendentes nin coa Facenda Estatal, Facenda Autonómica, coa Seguridade Social nin co Concello de Lugo.
- Non se atopa inhabilitada nin incurso en ningunha das prohibicións para a obtención da subvención previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Ningún membro da unidade de convivencia dispón de vivenda en propiedade no municipio de Lugo ou de dereito real de uso e desfrute sobre outra vivenda na provincia de Lugo.
- Os datos expresados nesta solicitude son certos, polo que se fai responsable das inexactitudes ou erros que conteña.
- Autorízolle expresamente ao Concello de Lugo para comprobar e verificar os datos e informacións declaradas.
- Autorízolle á Empresa Municipal de Vivenda e Solo,S.A a comprobar e verificar os datos e informacións declaradas e solicitar certificacións da Axencia Estatal da Administración Tributaria e da Dirección Xeral do Catastro que as bases reguladoras requiran aportar.

Lugo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2 \_\_\_\_\_

**(Sinatura da persoa solicitante e de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade e maiores de 16 anos emancipados)**

Asdo: \_\_\_\_\_

Conforme ao establecido na Lei orgánica 15/1999 de protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os datos que se solicitan neste formulario pasarán a formar parte dun ficheiro debidamente inscrito na Axencia Española de Protección de Datos. Coa firma deste formulario vostede presta consentimento para o tratamento destes. Pode exercer os dereitos de oposición, acceso, rectificación e cancelación dirixíndose á Empresa Municipal de Vivenda e Solo de Lugo, S.A. (EVISLUSA) coa súa solicitude e fotocopia do seu DNI.

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** De conformidade co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, e en cumprimento da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais, os datos obtidos desta solicitude serán tratados para a tramitación da mesma, baixo a responsabilidade da área tramitadora do procedemento instado, aos indicados fins polo Concello de Lugo e ante quen as persoas afectadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade dos mesmos. Así como a posta de reclamacións ante a autoridade de control. O tratamento de datos queda lexitimado por obriga legal e o consentimento das persoas interesadas. A presentación desta solicitude supón unha clara acción afirmativa en relación ao tratamento dos datos persoais incorporados á mesma. Os datos comunicaranse ás unidades administrativas municipais competentes na materia relacionada coa comunicación realizada e non poderán ser cedidos a terceiros agás nos supostos previstos na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal.

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** Consultar na folla anexa a este impreso.

## **XUSTIFICANTES DOCUMENTAIS PARA PRESENTAR COA SOLICITUDE:**

### **a) Xustificantes de datos persoais**

- Fotocopia do DNI ou do pasaporte e permiso de residencia no caso de ser estranxeira, da persoa solicitante e dos membros da unidade de convivencia maiores de 16 anos.
- Fotocopia do/dos libro/s de familia, certificado de parella de feito ou partida de nacemento, segundo o caso.
- No caso das persoas maiores de 16 anos emancipados, deberán acreditar esta condición a través de documento oficial que xustifique esta condición: escritura pública ou acta de comparecencia ante o encargado do Rexistro Civil.

### **b) Xustificantes de ingresos dos membros da unidade de convivencia:**

A acreditación dos ingresos da unidade de convivencia realizarase mediante a achega da seguinte documentación:

- Certificación de vida laboral expedida pola Tesouraría Xeral da Seguridade Social de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade e maiores de 16 anos emancipados.
- Aquelas persoas que, formando parte da unidade de convivencia, non estean obrigadas a presentar a declaración de IRPF e perciban rendas salariais, acreditarán os seus ingresos mediante a seguinte documentación:

#### Traballadores/as por conta propia:

- Xustificante das declaracións a conta do IRPF correspondente ao último exercicio vencido.
- No caso de cese de actividade, certificado expedido pola Axencia Estatal da Administración Tributaria na que se inclúa a data de inicio do cese da actividade.

#### Traballadores/as por conta aliea:

- Copia das nóminas dos ingresos brutos percibidos no último exercicio vencido, incluídas pagas extras e liquidacións por fin de contrato, se procede.
- De ser o caso, certificado de empresa na que se acredite que as persoas solicitantes foron incluídas nun ERTE como consecuencia do impacto do COVID-19, no que figure a data de inicio da citada situación.

#### Desempregados/as:

- Certificación do Servicio Público de Empleo Estatal das prestacións percibidas durante o último exercicio vencido ou certificación deste de non percepción de prestacións de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade ou maiores de 16 anos emancipados.
- Se non son beneficiarios/as de prestación por desemprego: certificado da Xefatura Territorial da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia das prestacións recibidas durante o último exercicio económico vencido con anterioridade á data da convocatoria ou certificación deste de non percepción de prestacións de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade ou maiores de 16 anos emancipados.

#### Beneficiarios do Ingreso Mínimo Vital:

- Xustificante do importe percibido no último exercicio vencido e/ou copia da resolución do INSS da concesión ou no seu defecto da solicitude.

#### Persoas que estean a cotizar ao Réxime Especial de Empregados de Fogar:

- Xustificante dos ingresos recibidos no último exercicio vencido e copia dos recibos nos que se indiquen as bases de cotización do mesmo período.

#### Pensionistas:

- Certificación acreditativa das cantidades percibidas durante o último exercicio vencido. No caso de non percibir pensión e ser maior de 65 anos, certificación negativa de non percepción de pensión expedida pola Seguridade Social e certificación da Xefatura Territorial da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia das prestacións recibidas durante o último exercicio vencido.

#### En caso de separación ou divorcio:

- Extracto da conta bancaria no que consten os ingresos percibidos ou aboados no último exercicio vencido en concepto de pensión alimenticia e/ou compensatoria, e, de ser o caso, denuncia xudicial por falta de pagamento actualizada. No suposto de aboamento de pensión compensatoria ou alimenticia, poderase acreditar tamén mediante descontos en nómina.

**As persoas non incluídas nalgún dos parágrafos anteriores** deberán achegar a documentación que acredite os ingresos percibidos durante o último exercicio económico vencido con anterioridade á data da convocatoria.

Aqueloutros que EVISLUSA considere convenientes para a valoración económica do expediente.

**c) Xustificantes de arrendamento en vigor:**

- Fotocopia do contrato de alugamento vixente na data de publicación das bases xerais da convocatoria no BOP, con mención expresa da referencia catastral da vivenda obxecto do contrato, ou no seu defecto, certificación catastral da vivenda obxecto de aluguer, podendo ser obtida de oficio por EVISLUSA previa autorización da persoa solicitante.
- Para os contratos posteriores ao 1 de xuño de 2013, debe estar indicada a posesión do Certificado de Eficiencia Enerxética ou, no seu defecto, declaración responsable do propietario da vivenda de que está en posesión do dito certificado.
- Fotocopia dos dous últimos xustificantes de pago de alugamento. No caso de vir incluídos no importe do alugamento todos ou algúns dos gastos a que se refire a base quinta, parágrafo dous desta convocatoria, o cálculo da renda farase segundo o estipulado na base quinta.

**d) Xustificantes de estar ao corrente nas súas obrigas tributarias:**

- Certificación da Tesourería Xeral da Seguridade Social e da Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, de todos os membros da unidade de convivencia.

**e) Xustificantes de separación ou divorcio:**

- Fotocopia da sentenza xudicial de separación ou de divorcio e convenio regulador, ou medidas paterno-filiais, segundo o caso, na que conste o importe de pensión alimenticia e/ou compensatoria así como o uso da vivenda conxugal.
- No suposto de que un proxenitor teña a garda e custodia exclusiva ou total das fillas e fillos e non perciba a pensión alimenticia establecida xudicialmente, deberá presentar a sentenza condenatoria por impago de alimentos ou, no seu defecto, acreditar esta circunstancia mediante certificado da/do letrada/o da Administración de xustiza, dilixencia, providencia ou documento análogo do xulgado que acredite que o procedemento de reclamación alimenticia está en curso. Este documento deberá ter data de expedición dentro dos tres meses anteriores á data de presentación de solicitudes.

**f) Xustificantes de familia monoparental:**

- Declaración de familia monoparental expedido pola Xunta de Galicia, no seu defecto, esta circunstancia poderá xustificarse cos seguintes documentos segundo o caso:
  - \* Persoas que afronten a maternidade ou paternidade en solitario: libro de familia.
  - \* Familias formadas por un cónxuxe viúdo e os seus fillos: libro de familia e certificado de defunción.
  - \* Familias nas que un proxenitor queda a cargo dos fillos/as sen custodia compartida: sentenza de atribución de custodia.

**g) Xustificantes de membros da unidade de convivencia con discapacidade:**

- Certificado de discapacidade.

**h) Xustificantes de membros da unidade de convivencia en que exista algunha vítima de violencia de xénero:**

- Certificación da orde de protección ou medida cautelar, testemuño ou copia autenticada da/do letrada/o da Administración de Xustiza da propia orde de protección ou medida cautelar.
- Resolución xudicial que declare a existencia de violencia de xénero.
- Certificación e/ou informe dos servizos sociais da Administración pública ou local.

**i) Xustificantes para presentar polas persoas sen vínculos familiares que conxuntamente habitan unha vivenda de forma habitual, permanente e estable:**

- Declaración responsable da persoa arrendataria da vivenda acreditativa de que non se trata dun subarrendo.

**j) Declaración responsable da unidade de convivencia** na que faga constar que non se encontra inhabilitada nin está incurso ou afectada por ningunha das prohibicións para obter subvencións públicas, previstas no artigo 10 da Lei 7/2003, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia nin o artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

**k) Declaración responsable de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade e maiores de 16 anos emancipados** na que faga constar que:

- \* Non foi obxecto de desafiuzamento, lanzamento ou denegación de renovación de contrato de alugamento dunha vivenda de titularidade pública nos últimos cinco anos
- \* Ningún membro da unidade de convivencia ten coa persoa arrendadora relación de parentesco ata o terceiro grao de consanguinidade ou afinidade inclusive.
- \* Ningún membro da unidade de convivencia dispón de vivenda en propiedade no municipio de Lugo ou de dereito real de uso e disfrute sobre outra vivenda na provincia de Lugo.
- \* Ningún membro da unidade de convivencia estea a recibir axudas ou subvención coa mesma finalidade que a destas bases.

## **INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

Para os efectos previstos no *Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos* e conforme á *Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais*, proporciónaselle a seguinte información en relación ao tratamento dos seus datos.

### **RESPONSABLE DO TRATAMENTO:**

A información facilitada no formulario é titularidade do Concello de Lugo, domiciliado na Praza Maior, nº 1 27001, Lugo. Para calquera información adicional pode realizar calquera consulta a través dos seguintes medios:

- Teléfono: 982 297 100
- Correo electrónico: [010@lugo.gal](mailto:010@lugo.gal)
- Contacto DPD: [dpd.lugo@seguridadinformacion.com](mailto:dpd.lugo@seguridadinformacion.com)

### **FINALIDADE:**

Tramitación desta solicitude para a xestión de solicitudes de subvencións que se regulan, entre outras normas, pola *Lei. 9/2007 de 13/06 de subvencións de Galicia, Lei 38/2003, de 17/11, xeral de subvencións e Ordenanza xeral municipal, bases reguladoras xerais para a concesión de subvencións de 30/10/2013.*

### **LEXITIMACIÓN:**

O tratamento dos datos de carácter persoal achegados queda lexitimado por unha obriga legal, de conformidade co artigo 8 da *Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais*, e atopa o seu fundamento na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.*

### **DESTINATARIOS:**

Os datos comunicaranse ás unidades administrativas municipais competentes en materia de subvencións. Non está prevista a comunicación de datos a terceiros alleos ao Concello nin a transferencia internacional dos mesmos.

### **DEREITOS:**

Calquera persoa ten dereito a obter confirmación sobre se, no Concello de Lugo, están a tratar datos persoais que lles atinxan, ou non.

As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, no seu caso, solicitar a súa supresión cando, entre outros motivos, os datos xa non sexan necesarios para o cumprimento dos fins para os que foron recollidos e no cumprimento da lexislación vixente.

En determinados casos, as persoas interesadas poderán solicitar a limitación do tratamento dos seus datos. Nese caso, unicamente, conservaranse para o exercicio ou a defensa de reclamacións.

En determinadas circunstancias e por motivos relacionados coa súa situación particular, as persoas interesadas poderán opoñerse ao tratamento dos seus datos. O Concello de Lugo deixará de tratar os datos, agás por motivos lexítimos imperiosos ou no exercicio ou a defensa de posibles reclamacións. A persoa interesada ten dereito a recibir os datos persoais que facilitou ao Concello de Lugo nun formato estruturado, de uso común e lectura automatizada. Este último dereito limitarase polas seguintes excepcións:

- a) Que os datos sobre os que recae este dereito, fosen facilitados pola persoa interesada.
- b) Que os datos sexan tratados polo Concello de Lugo de forma automatizada.

Así mesmo ten dereito a retirar o consentimento outorgado, en cuxo caso será efectivo dende o momento no que o solicite, sen ter efectos retroactivos, así como o dereito a reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).