



# Concello de Lugo

## SOLICITUD: CAMBIO DE DOMICILIO PADRONAL DENTRO DEL MUNICIPIO

MODELO 507

### DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

NOMBRE:	1º APELLIDO:	2º APELLIDO:
TELÉFONO:	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	
CORREO ELECTRÓNICO:	<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> TARJETA <input type="checkbox"/> PASAPORTE <input type="checkbox"/> NIE	
		NÚMERO LETRA

### REPRESENTANTE LEGAL (solo en caso de que la persona interesada actúe por medio de representación legal):

NOMBRE:	1º APELLIDO:	2º APELLIDO:
DOC. IDENTIDAD:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
DOCUMENTO QUE ACREDITA LA REPRESENTACIÓN:		

### DOMICILIO ANTERIOR:

Espacio reservado para la Administración		

### DOMICILIO ACTUAL:

Espacio reservado para la Administración		

### DATOS DE TODAS LAS PERSONAS QUE SE TRASLADAN (incluir persona interesada)

NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD

La persona interesada manifiesta que cuenta con la autorización de las personas indicadas para la tramitación del cambio de domicilio. Declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la solicitud y que los documentos adjuntados son copia exacta de su original.

### CIRCUNSTANCIAS DE OCUPACIÓN DE VIVIENDA

<input type="checkbox"/> VIVIENDA EN PROPIEDAD	<input type="checkbox"/> VIVIENDA OCUPADA POR OTRAS PERSONAS
<input type="checkbox"/> VIVIENDA EN ALQUILER	<input type="checkbox"/> PENSIÓN, HOTEL O ESTABLECIMIENTO COLECTIVO SIMILAR
<input type="checkbox"/> VIVIENDA EN RÉGIMEN DE CESIÓN	

### NOTA IMPORTANTE

En virtud de lo dispuesto en el art. 27.2 de la Ordenanza Fiscal General del Ayuntamiento de Lugo correspondiente al 2012, el domicilio fiscal será coincidente con el domicilio de empadronamiento.

**NOTA:** Al dorso de este impreso se indica la documentación que deberá adjuntar con esta solicitud.

Lugo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
LA PERSONA INTERESADA O REPRESENTANTE

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y en cumplimiento de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales, los datos recabados de esta solicitud serán tratados para la tramitación de la misma, bajo la responsabilidad del área tramitadora del procedimiento instado, para los fines indicados por el Ayuntamiento de Lugo y ante quien, las personas afectadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de los mismos. Así como la puesta de reclamaciones ante la autoridad de control. El tratamiento de datos queda legitimado por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de esta solicitud supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de los datos personales incorporados a la misma. Los datos se comunicarán a las unidades administrativas municipales competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada y no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** Consultar en la hoja anexa a este impreso.

## **DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR CON ESTA SOLICITUD (EN FOTOCOPIA)**

- Documento de identidad en vigor de la persona interesada, según el caso:
  - En caso de personas de nacionalidad española: DNI.
  - En caso de personas extranjeras comunitarias: número de identificación de extranjera/o (NIE) y pasaporte o documento de identidad de su país.
  - En caso de personas extranjeras no comunitarias: tarjeta de residencia o pasaporte.
- En caso de actuar a través de representante legal, documento que acredite la representación (**original y fotocopia**) y documento de identidad del representante (**original**).
- En caso de menores de 16 años:
  - Libro de familia.
  - Documento que acredite la tutela o guardia y custodia en caso de separación o divorcio.
  - Autorización de madre/padre, tutora/tutor, en caso de que la persona menor de edad se empadrene en el domicilio de otros miembros familiares (abuelas/abuelos o tías/tíos).
- Documentación relativa al nuevo domicilio según el caso:
  - Vivienda ocupada:
    - Autorización para residir en la vivienda (junto con DNI o documento de identidad de la persona autorizante, según el caso).
  - Vivienda en alquiler:
    - Contrato de alquiler y último recibo de alquiler si el contrato se formalizó hace más de un año.
    - Último recibo de suministro de agua<sup>(\*)</sup>.
    - Última factura de suministro de luz.
  - Vivienda en propiedad:
    - Recibo de IBI -impuesto de bienes inmuebles- (contribución)<sup>(\*)</sup> o escritura pública que acredite que la persona titular es la propietaria efectiva de la vivienda.
    - Último recibo de suministro de agua<sup>(\*)</sup>.
    - Última factura de suministro de luz.
  - Vivienda en régimen de cesión:
    - Autorización para residir en la vivienda (junto con DNI o documento de identidad de la persona autorizante, según el caso).
    - Recibo del IBI -impuesto de bienes inmuebles- (contribución)<sup>(\*)</sup> o escritura pública que acredite que la persona titular es la propietaria efectiva de la vivienda, o, de ser el caso, contrato de alquiler y último recibo de alquiler si el contrato se formalizó hace más de un año.
    - Último recibo de suministro de agua<sup>(\*)</sup>.
    - Última factura de suministro de luz.
  - Pensión, hotel o establecimiento colectivo similar:
    - Justificante de inscripción en el registro de éste.

(\*) La presentación de estos documentos (IBI y agua) es voluntaria, si bien contribuye a agilizar la tramitación del expediente.

## **LOS DOCUMENTOS QUE A CONTINUACIÓN SE INDICAN DEBERÁN PRESENTARSE JUNTO CON SU ORIGINAL.**

- Documento de identificación de personas extranjeras.
- Documento de menores, en caso de que sean extranjeras/os.
- Libro de familia.



# Concello de Lugo

## AUTORIZACIÓN PARA RESIDIR EN LA VIVIENDA

**MODELO 510**

### DATOS DE LA PERSONA AUTORIZANTE

NOMBRE:	1º APELLIDO:	2º APELLIDO:		
DOMICILIO:		DOCUMENTO DE IDENTIDAD <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> TARJETA <input type="checkbox"/> PASAPORTE <input type="checkbox"/> NIE NÚMERO LETRA <table><tr><td></td><td></td></tr></table>		
CÓDIGO POSTAL:	AYUNTAMIENTO:			
PROVINCIA:	TELÉFONO:			
CORREO ELECTRÓNICO:				

Como propietaria/o, arrendataria/o de la vivienda sita en \_\_\_\_\_

**AUTORIZO** a la/s persona/s que se indica/n a continuación para que:

- ☐ Resida/n en la vivienda señalada en virtud de cesión gratuita de su uso.  
☐ Sea/n incluida/s en mi hoja padronal.

NOMBRE	APELLIDOS

Lugo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_  
LA/EL AUTORIZANTE



**Concello de Lugo**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIVIENDA HABITUAL**

**MODELO 511**

D. <sup>a</sup>/ D. \_\_\_\_\_ mayor de edad, con documento de identificación número \_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_ a V.I:

**DECLARA Y JURA:**

Que la vivienda sita en el domicilio indicado constituye su residencia habitual dentro de este Ayuntamiento.

Que, para los efectos de solicitud de variación padronal no puede, en este momento, adjuntar recibos actuales de suministro de agua y luz que justifiquen su residencia efectiva, comprometiéndose a facilitar cualquier comprobación que el Ayuntamiento pueda efectuar sobre el particular.

Que, así mismo, se compromete a que en cuanto posea los documentos indicados, los entregará en las oficinas de Padrón Municipal de Habitantes para su incorporación al expediente.

Lugo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
LA PERSONA INTERESADA O REPRESENTANTE

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y en cumplimiento de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales, los datos recabados de esta declaración serán tratados para la tramitación de la misma, bajo la responsabilidad del área tramitadora del procedimiento instado, para los fines indicados por el Ayuntamiento de Lugo y ante quien, las personas afectadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de los mismos. Así como la puesta de reclamaciones ante la autoridad de control. El tratamiento de datos queda legitimado por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de esta declaración supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de los datos personales incorporados a la misma. Los datos se comunicarán a las unidades administrativas municipales competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada y no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** Consultar en la hoja anexa a este impreso.



**Concello de Lugo**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROGENITORES PARA  
LA INSCRIPCIÓN O CAMBIO DE DOMICILIO DE  
MENORES NO EMANCIPADOS EN EL PADRÓN  
MUNICIPAL DE HABITANTES.\***

**MODELO 512**

**NOMBRE Y APELLIDOS**

**DNI/NIE<sup>1</sup>**

**DOMICILIO DE EMPADRONAMIENTO**

A efectos de realizar: ☐ Inscripción padronal ☐ Cambio de domicilio  
de las/los hijas/os menores de edad que a continuación se indican:

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE <sup>2</sup>

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

- Que ostento la guardia y custodia de las/los menores anteriormente citadas/os.
- Que dispongo de capacidad legal suficiente para llevar a cabo:

☐ Inscripción padronal ☐ Cambio de domicilio

- Que no incurso en los supuesto de hecho previstos en los artículos 103.1ª c)<sup>3</sup>, o 158.3º c)<sup>4</sup> del Código Civil.

Así mismo, quedo enterada/o de que la inexactitud, falsedad u omisión en el contenido de esta declaración o en los datos o documentos que acompañan a la misma, podrá dar lugar a las responsabilidades penales, civiles o administrativas que correspondan, y que de comprobarse que las/los menores inscritos no residen en el domicilio indicado, se instruirá expediente de baja por inscripción indebida, o en su caso, el cambio de domicilio de oficio, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que procedan.

Lugo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
LA PERSONA INTERESADA O REPRESENTANTE

Ver aclaraciones al dorso de la página.

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y en cumplimiento de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales, los datos recabados de esta declaración serán tratados para la tramitación de la misma, bajo la responsabilidad del área tramitadora del procedimiento instado, para los fines indicados por el Ayuntamiento de Lugo y ante quien, las personas afectadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de los mismos. Así como la puesta de reclamaciones ante la autoridad de control. El tratamiento de datos queda legitimado por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de esta declaración supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de los datos personales incorporados a la misma. Los datos se comunicarán a las unidades administrativas municipales competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada y no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** Consultar en la hoja anexa a este impreso.

<sup>1</sup> En caso de no disponer de DNI/NIE, se hará constar alguno de los documentos de acreditación de la identidad a la que se refiere el art. 16.2.f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

<sup>2</sup> Véase Nota 1.

<sup>3</sup> Art. 103.1º c) del Código Civil: “Admitida la demanda, el juez, a falta de acuerdo de ambos cónyuges aprobado judicialmente, adoptará, con audiencia de estos, las medidas siguientes:

1º...Cuando exista riesgo de sustracción de la/el menor por alguno de los cónyuges o por terceras personas, podrán adoptarse las medidas necesarias y, en particular, las siguientes:

c) “Sometimiento a autorización judicial previa de cualquier cambio de domicilio de la/el menor”

<sup>4</sup> Art. 158.3º c) del Código Civil: “El juez, de oficio o a instancia del propio hijo, de cualquier pariente o del Ministerio Fiscal, dictará:

3º Las medidas necesarias para evitar la sustracción de las/os hijas/os menores por algún de los progenitores o por terceras personas y, en particular las siguientes:

c) Sometimiento a autorización judicial previa de cualquier cambio de domicilio de la/el menor.

## **INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

A los efectos previstos en el *Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos* y conforme a la *Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales*, se le proporciona la siguiente información en relación al tratamiento de sus datos.

### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:**

La información facilitada en el formulario es titularidad del Ayuntamiento de Lugo, domiciliado en Plaza Mayor, nº 1 27001, Lugo. Para cualquier información adicional puede realizar cualquier consulta a través de los siguientes medios:

- Teléfono: 982 297 100
- Correo electrónico: [010@concellodelugo.org](mailto:010@concellodelugo.org)
- Contacto DPD: [dpd.lugo@seguridadinformacion.com](mailto:dpd.lugo@seguridadinformacion.com)

### **FINALIDAD:**

Tramitación de la declaración instada por la/el interesada/o.

### **LEGITIMACIÓN:**

El tratamiento de los datos de carácter personal aportados queda legitimado por una obligación legal, de conformidad con el artículo 8 de la *Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales*, y encuentra su fundamento en la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas*.

### **DESTINATARIOS:**

Los datos se comunicarán a las unidades administrativas municipales competentes en dicha materia. No está prevista la comunicación de datos a terceros ajenos al Ayuntamiento ni la transferencia internacional de los mismos.

### **DERECHOS:**

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si, en el Ayuntamiento de Lugo, se están tratando datos personales que les atengan, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para el cumplimiento de los fines para los que fueron recogidos y en cumplimiento de la legislación vigente.

En determinados casos, las personas interesadas podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos. En ese caso, únicamente, se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, las personas interesadas podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El Ayuntamiento de Lugo dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos en el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. La persona interesada tiene derecho a recibir los datos personales que facilitó al Ayuntamiento de Lugo en un formato estructurado, de uso común y lectura automatizada. Este último derecho se limitará por las siguientes excepciones:

- a) Que los datos sobre los que recae este derecho, fueran facilitados por la persona interesada.
- b) Que los datos sean tratados por el Ayuntamiento de Lugo de forma automatizada.

Así mismo tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, así como el derecho a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).