



DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:			NIF/NIE:
ENDEREZO:		CONCELLO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:

DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (no caso de actuar por medio de representante)

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:		NIF/NIE:
TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:	
DOCUMENTO QUE ACREDITA A REPRESENTACIÓN:		

ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

ENDEREZO:		CONCELLO:
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	ENDEREZO DE NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA:

SOLICITA

1. MOTIVOS CONCRETOS DA RECLAMACIÓN: _____ _____
2. XUSTIFICACIÓN DA RELACIÓN DE CAUSALIDADE ENTRE A LESIÓN E O FUNCIONAMENTO DO SERVIZO PÚBLICO: _____ _____
3. AVALIACIÓN ECONÓMICA DA RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL: _____ _____
4. MEDIOS DE PROBA QUE SE PROPOÑEN: _____ _____ _____

NOTA: por favor, vexa no dorso deste impreso a documentación que deberá achegar con esta solicitude.

Lugo, _____ de _____ de _____
A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: De conformidade co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, e en cumprimento da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais, os datos obtidos desta solicitude serán tratados para a tramitación da mesma, baixo a responsabilidade da área tramitadora do procedemento instado, aos indicados fins polo Concello de Lugo e ante quen as persoas afectadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade dos mesmos. Así como a posta de reclamacións ante a autoridade de control. O tratamento de datos queda lexitimado por obriga legal e o consentimento das persoas interesadas. A presentación desta solicitude supón unha clara acción afirmativa en relación ao tratamento dos datos persoais incorporados á mesma. Os datos comunicaranse ás unidades administrativas municipais competentes na materia relacionada coa comunicación realizada e non poderán ser cedidos a terceiros agás nos supostos previstos na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: Consultar na folla anexa a este impreso

INSTRUCCIÓN PARA CUBRIR O IMPRESO

- 1.- Ten que identificar con claridade a situación concreta onde se produciron os feitos (lugar, rúa, día, hora, vehículo, edificio, etc.) e en que consistiu o dano causado (material, persoal, moral), así como os prexuízos producidos como consecuencia dese dano (gastos ocasionados, cantidades deixadas de percibir, etc.)
- 2.- Ten que xustificar a relación que existe entre o dano que se produciu e o funcionamento dos servizos do Concello de Lugo, é dicir, por qué cre que o Concello é o que ten a responsabilidade das lesións producidas.
- 3.- Ten que precisar con claridade a cantidade concreta que reclama. Se iso non é posible, farase constar que a cantidade será a que se determine coa tramitación do procedemento.
- 4.- Proporará todas as probas que quere que se realicen para demostrar a realidade dos danos e a responsabilidade municipal (factura, presupostos, testemuñas, atestados, fotografías, etc.). Se as presenta coa solicitude inicial, deberá xuntar orixinais ou copias compulsadas. Se propón testemuñas, indicará un enderezo para notificacións.

RESUMO DO PROCEDEMENTO

PRAZO DE RESOLUCIÓN: o prazo máximo de resolución é de **SEIS MESES**.

CONSULTA E ALEGACIÓN: a persoa interesada poderá, en calquera momento, consultar o estado de tramitación do expediente ou facer alegacións. Deberáselle comunicar o nome do responsable de tramitar o expediente, para que poida facer as súas consultas e alegacións.

TRÁMITE DE AUDIENCIA: despois de practicadas as probas, e antes de que se resolva o expediente, terá dereito ao trámite de audiencia para que, nun prazo de **DEZ DÍAS**, alegue o que crea oportuno.

RESOLUCIÓN: a resolución correspóndelle á Excma. Sra. Alcaldesa.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Para os efectos previstos no *Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos* e conforme á *Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais*, proporciónaselle a seguinte información en relación ao tratamento dos seus datos.

RESPONSABLE DO TRATAMENTO:

A información facilitada no formulario é titularidade do Concello de Lugo, domiciliado na Praza Maior, nº 1 27001, Lugo. Para calquera información adicional pode realizar calquera consulta a través dos seguintes medios:

- Teléfono: 982 297 100
- Correo electrónico: 010@concellodelugo.org
- Contacto DPD: dpd.lugo@seguridadinformacion.com

FINALIDADE:

Tramitación da solicitude instada pola/o interesada/o.

LEXITIMACIÓN:

O tratamento dos datos de carácter persoal achegados queda lexitimado por unha obriga legal, de conformidade co artigo 8 da *Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais*, e atopa o seu fundamento na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

DESTINATARIOS:

Os datos comunicaranse ás unidades administrativas municipais competentes en dita materia.

DEREITOS:

Calquera persoa ten dereito a obter confirmación sobre se, no Concello de Lugo, están a tratar datos persoais que lles atinxan, ou non.

As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, no seu caso, solicitar a súa supresión cando, entre outros motivos, os datos xa non sexan necesarios para o cumprimento dos fins para os que foron recollidos e no cumprimento da lexislación vixente.

En determinados casos, as persoas interesadas poderán solicitar a limitación do tratamento dos seus datos. Nese caso, unicamente, conservaranse para o exercicio ou a defensa de reclamacións.

En determinadas circunstancias e por motivos relacionados coa súa situación particular, as persoas interesadas poderán opoñerse ao tratamento dos seus datos. O Concello de Lugo deixará de tratar os datos, agás por motivos lexítimos imperiosos ou no exercicio ou a defensa de posibles reclamacións. A persoa interesada ten dereito a recibir os datos persoais que facilitou ao Concello de Lugo nun formato estruturado, de uso común e lectura automatizada. Este último dereito limitarase polas seguintes excepcións:

- a) Que os datos sobre os que recae este dereito, fosen facilitados pola persoa interesada.
- b) Que os datos sexan tratados polo Concello de Lugo de forma automatizada.

Así mesmo ten dereito a retirar o consentimento outorgado, en cuxo caso será efectivo dende o momento no que o solicite, sen ter efectos retroactivos, así como o dereito a reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).