

*Anuncio***DECRETO Nº 3478/2022 do 28/03/2022**

**Ilma. Sra. DONA MERCEDES PAULA ALVARELLOS FONDO, Tta. de Alcaldesa-Delegada da Área de Gobernanza: Economía e Recursos Humanos do Excmo. Concello de Lugo.**

- Visto acordo 9/286 da Xunta de Goberno Local adoptado na sesión ordinaria celebrada o 1 de xullo de 2020, de aprobación da Oferta de Emprego Público correspondente ao ano 2020.

- Visto acordo da Mesa Xeral de Negociación do día 14 de xaneiro de 2021 de proposta de aprobación das bases para acceso ás prazas de promoción interna.

- Visto acordo 12/281 Xunta De Goberno Local na sesión ordinaria celebrada o 12-5-2021 de APROBACIÓN DAS BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A UNHA PRAZA DE DIRECTOR/A GARDERÍA MUNICIPAL PERTENCENTE Ó CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (OEP 2020).-

Esta Concelleira, en base ás atribucións reservadas por acordo nº 28/452 da Xunta de Goberno Local celebrada en sesión ordinaria do día 17/07/2019, **RESOLVE:**

**Primeiro.-** Convocar o proceso selectivo para o acceso en propiedade a unha praza de DIRECTOR/A GARDERÍA MUNICIPAL PERTENCENTE Ó CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (OEP 2020), que se rexerá polas BASES ESPECÍFICAS aprobadas pola Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, na sesión ordinaria celebrada o 12 de maio de 2021, que seguidamente se transcriben:

“1º.- **OBJECTO.-** É obxecto destas bases específicas a regulación dos aspectos particulares do proceso de selección para o acceso, como funcionaria/o de carreira, a UNHA praza de DIRECTOR/A GARDERÍA MUNICIPAL, do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, en todo o que non estea previsto nas “BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS VACANTES PERTENCENTES AO CADRO DE FUNCIONARIAS/OS E PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA”, aprobadas pola Xunta de Goberno Local o día 2 de xuño de 2010 e modificadas polo citado órgano o 22 de decembro de 2010, 15 de outubro de 2014 e 5 de decembro de 2018.

As ditas bases foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo número 256, do 7 de novembro de 2014 e núm. 39, do 15 de febreiro de 2019.

**2º.- CARACTERÍSTICAS DA PRAZA**

a) Denominación da praza: DIRECTOR/A GARDERÍA MUNICIPAL

b) Grupo de titulación: A (subgrupo A2)

c) Outras características:

- Escala: Administración especial

- Subescala: técnica

- Clase: media.

**3º.- SISTEMA SELECTIVO.-** De conformidade co previsto nas bases xerais aprobadas por este Concello de Lugo, o sistema selectivo será o de concurso-oposición.

**4º.- TITULACIÓN E OUTROS REQUISITOS ESIXIDOS PARA O ACCESO Á PRAZA:**

a) Título de Diplomado en Educación Infantil ou Título universitario de grao equivalente.

b) Ser empregada/o público do Concello de Lugo con praza en propiedade, da Escala de Administración Especial, Subescala Técnica pertencente ao grupo inmediatamente inferior, e ter unha antigüidade mínima de dous anos no grupo dende o que se promove, entendéndose o de acceso á praza no grupo de orixe (C1).

**5º.- SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN**

As solicitudes para participar no correspondente proceso selectivo haberán de axustarse ao modelo aprobado polo Excmo. Concello de Lugo e as e os aspirantes manifestarán nelas, de xeito expreso, que reúnen todas e cada unha das condicións de admisión previstas nestas bases específicas e nas xerais aprobadas pola Xunta de Goberno nas sesións do 2 de xuño de 2010, 22 de decembro de 2010, 15 de outubro de 2014 e 5 de decembro de 2018 para o acceso en propiedade a prazas pertencentes ao cadro de funcionarias/os do Concello de Lugo en quenda de promoción interna.

As interesadas e interesados en participar nos correspondentes procesos selectivos deberán presentar instancia dirixida á Excm. Sra. Alcaldesa no Rexistro Xeral do Concello de Lugo; así mesmo, poderán remitirse na forma establecida no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (coa excepción establecida na súa disposición final sétima).

O prazo de presentación de instancias será de vinte días hábiles contados, dende o seguinte á publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado.

Así mesmo, na solicitude de admisión ao concurso-oposición deberán alegar os méritos que posúan de entre os especificados na base décimo terceira das bases xerais anteriormente citadas de acordo coa modificación aprobada pola Xunta de Goberno Local o 22 de decembro de 2010, e acompañar á dita solicitude os certificados e títulos ou diplomas acreditativos de tales méritos, sen que o tribunal poida valorar méritos diferentes dos alegados na solicitude ou insuficientemente acreditados, sen que proceda a concesión de prazos ás persoas solicitantes para a corrección de tales deficiencias.

6º.- FASE DE CONCURSO. Consistirá na valoración dos méritos alegados e acreditados polo persoal aspirante no momento de presentación das instancias. Os méritos serán valorados de acordo co baremo que se establece na base décimo terceira das xerais aludidas na base anterior.

#### 7º.- PROBAS SELECTIVAS

As probas selectivas que deberán superar as e os aspirantes á praza á que se refiren estas bases específicas son as seguintes:

##### A) DE CARÁCTER OBRIGATORIO E ELIMINATORIO

PRIMEIRO EXERCICIO, teórico: consistirá en contestar un cuestionario de oitenta (80) preguntas tipo test, máis tres (3) preguntas de reserva, correspondente ao conxunto do programa, con tres respostas alternativas propostas polo Tribunal, das cales só unha delas será correcta.

O tempo máximo para a realización do exercicio será de 100 minutos.

O exercicio cualificarase de 0 a 10 puntos e para superalo será necesario obter un mínimo de 5 puntos.

Corresponderalle ao tribunal o número de respostas correctas esixido para acadar esta puntuación mínima, para o cal terá en conta que por cada tres (3) respostas incorrectas se descontará unha correcta.

SEGUNDO EXERCICIO, práctico: consistirá en realizar, durante un tempo máximo de 120 minutos (2 horas), un ou varios supostos prácticos que formulará e que estará relacionado cos contidos do programa e coas funcións propias das e dos titulares destas prazas.

No anuncio de convocatoria deste exercicio, o tribunal determinará os medios materiais dos que deberá, ou poderá, ir provisto o persoal aspirante para a súa realización.

O tribunal cualificador, se o estimara oportuno, poderá acordar que as e os aspirantes dean lectura en acto público aos exercicios escritos.

Os exercicios obrigatorios e eliminatorios cualificaranse de apto ou non apto, e deberá acadarse unha puntuación mínima de 5 para a súa superación. Os exercicios que obteñan a cualificación de apto serán puntuados de 5 a 10 puntos.

##### B) COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Acreditarase o coñecemento da lingua galega de acordo co establecido no artigo 51 da Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia. Realizarase unha proba de coñecemento da lingua galega que fixará o órgano de selección atendendo á categoría e ás funcións da praza. Este exercicio puntuarase como apto ou non apto.

Estarán exentos da realización deste exercicio aquelas persoas aspirantes que acheguen, no prazo regulamentario de presentación de solicitudes, o título CELGA 4 ou equivalentemente debidamente homologado, correspondente ao nivel de estudos esixidos para participar nas probas selectivas, segundo a Orde de 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega, modificada pola Orde do 10 de febreiro de 2014.

#### 8º.- PROGRAMA TEMARIO DE MATERIAS ESPECÍFICAS.

Tema 1.- Os contratos do sector público. Tipos de contratos do sector público. Contratos administrativos e privados.

Tema 2.- Obxecto, orzamento base de licitación, valor estimado, prezo do contrato e a súa revisión. Garantías. Preparación dos contratos: especial incidencia nos pregos de prescricións técnicas.

Tema 3.- Criterios de adxudicación dos contratos. Execución, modificación, suspensión e extinción dos contratos, con especial incidencia na figura do responsable do contrato.

Tema 4.- O dereito á educación na Constitución. Lexislación educativa. O sistema educativo español. Distribución de competencias en materia de Educación. Referencias á Educación Infantil. Competencias municipais en materia de educación.

Tema 5.- Os contidos educativos do primeiro ciclo da Educación Infantil e requisitos básicos que deben cumprir os centros que o imparten na Comunidade Autónoma de Galicia.

Tema 6.- A Escola Infantil. Principios e obxectivos. Organización e funcionamento. Función educativa e social.

Tema 7.- Financiamento das Escolas Infantís Municipais en Galicia.

Tema 8.- A atención á infancia ao longo da historia. Organismos internacionais relacionados coa atención á infancia. A convención dos dereitos do neno. Os Servizos de atención á familia e a infancia en Galicia.

Tema 9.- Lexislación estatal en materia de protección da infancia. Lexislación autonómica. A Escola Infantil na prevención e intervención ante situacións de desprotección infantil.

Tema 10.- Malos tratos infantís. Tipoloxía dos malos tratos na infancia. Niveis de gravidade e indicadores físicos, conductuales e emocionais nos malos tratos físicos e na negligencia. O papel da Escola Infantil ante a detección de situacións de malos tratos infantís.

Tema 11.- Características xerais do neno e a nena ata os 3 anos. Principais factores que interveñen no seu desenvolvemento. Etapas e momentos máis significativos. Principios de intervención educativa e metodoloxía básica na etapa educativa 0-3 anos.

Tema 12.- Atención á diversidade. A educación inclusiva. Necesidades educativas especiais. A Atención Temperá. Principios de intervención educativa. Medidas de atención especializada.

Tema 13.- Desenvolvemento biolóxico dos nenos e nenas ata os 3 anos. Cambios somáticos e parámetros evolutivos básicos. Factores endóxenos e exógenos que interveñen no desenvolvemento biolóxico. Intervención educativa ante as necesidades biolóxicas.

Tema 14.- Desenvolvemento psicomotor nos nenos e nenas ata os 3 anos. A psicomotricidade no currículo da educación infantil. A sensación e percepción como fonte de coñecementos. A organización sensorial e perceptiva. Trastornos motrices. A acción e a interacción como fonte de crecemento. A intervención educativa.

Tema 15.- O desenvolvemento da personalidade. O desenvolvemento afectivo nos nenos e nenas de 0 a 3 anos. Achegas de distintos autores. A xestión das emocións na Educación infantil. A conquista da autonomía e o desenvolvemento da identidade propia. Directrices para unha correcta intervención educativa.

Tema 16.- O proceso de socialización nos nenos e nenas de 0 a 3 anos. Proceso de descubrimento, de vinculación e aceptación. A Escola Infantil como institución educativa e socializadora. Principais conflitos da vida no grupo-aula.

Tema 17.- Principais correntes pedagóxicas e psicolóxicas en educación infantil. Teoría do desenvolvemento cognitivo de Piaget. Teoría do constructivismo sociocultural de Vygotsky. Aprendizaxe significativa de Ausubel. Aprendizaxe por descubrimento de Brunner. Modelo educativo reggiano de Malaguzzi. Método Montessori. Pedagogía Waldorf. Os modelos globalizados.

Tema 18.- A familia como axente de socialización. Función educativa da familia na historia. Expectativas familiares respecto á educación infantil. Relacións entre a familia e a escola infantil. Asociacións de nais e pais. As escolas de pais e nais. Estratexias para a participación, información e formación das familias no Centro.

Tema 19.- O período de adaptación á Escola Infantil. Planificación e criterios organizativos, actividades de información e orientación previas. Documentación e recursos materiais. Acolida das novas familias.

Tema 20.- Atención na Escola Infantil a aspectos importantes para a vida do neno: comida, sono, control de esfínteres. Trastornos e a súa abordaxe. A agresividade. Intervención educativa.

Tema 21.- Hábitos de autonomía persoal relacionados con actividades da vida cotiá, a alimentación, o sono, a hixiene e o vestido. A importancia das rutinas. A conquista da autonomía por medio das principais rutinas.

Tema 22.- Educación para a saúde. Actitudes e hábitos referidos ao descanso, hixiene e actividade infantil. Necesidades e ritmos de sono. Trastornos de sono nun neno de 0-3 anos e coidados que require. Prevención de accidentes, primeiros auxilios e principais enfermidades infantís. Criterios para a intervención educativa.

Tema 23.- Alimentación, nutrición e dietética. Necesidades nutricionais na etapa de 0 a 3 anos. Alimentación equilibrada e planificación de menús. Trastornos infantís relacionados coa alimentación. A súa abordaxe. Seguridade e hixiene. Manipulación dos alimentos. As horas para comer como momentos educativos.

Tema 24.- A educación sexual na etapa infantil. Descubrimento e identificación co propio sexo. A construción dos roles masculino e feminino.

Tema 25.- Desenvolvemento lingüístico nos nenos e nenas de 0 a 3 anos. Linguaxe e pensamento. Evolución da comprensión e da expresión. Comunicación non verbal. O ensino e a aprendizaxe da lingua na educación infantil. Bilingüismo. Problemas da linguaxe máis frecuentes. A intervención educativa.

Tema 26.- A literatura infantil. O conto e o seu valor educativo. Criterios para seleccionar, utilizar e narrar contos orais ou escritos. Actividades a partir do conto.

Tema 27.- A educación musical en educación infantil. Descubrimento do son e do silencio. Coñecemento das propiedades sonoras do corpo, dos obxectos e dalgúns instrumentos musicais. Características e criterios de selección das actividades musicais. A música como recurso didáctico.

Tema 28.- Evolución da expresión plástica nos nenos e nenas. Elementos básicos da linguaxe plástica. Obxectivos, contidos, materiais, actividades, estratexias metodolóxicas e de avaliación da expresión plástica. Modelos e estereotipos.

Tema 29.- A expresión corporal. Xesto e movemento. Descubrimento das posibilidades expresivas e comunicativas do propio corpo. A expresión corporal como axuda na construción da identidade e autonomía persoal. Xogo simbólico e xogo dramático. Pautas de intervención educativa.

Tema 30.- A influencia da imaxe no neno/a. Lectura e interpretación de imaxes. Criterios de selección e utilización de materiais audiovisuais e das novas tecnoloxías da información e comunicación na Educación Infantil. A competencia dixital nas distintas áreas curriculares.

Tema 31.- Formación de capacidades relacionadas co desenvolvemento lóxico-matemático. A súa relación coa construción mental. A intervención sobre os obxectos, a relación causa- efecto. Principios de intervención educativa. Recursos didácticos e actividades adecuadas á etapa de educación infantil.

Tema 32.- Principais alteracións do comportamento infantil. Trastornos por déficit de atención. Trastornos disruptivos. Trastornos emocionais. Alteracións do desenvolvemento da expresión somática (sono, alimentación e control de esfínteres). Os trastornos do espectro autista. A intervención educativa.

Tema 33.- O xogo infantil como principio psicopedagóxico. Funcións do xogo. Clasificacións segundo distintos autores. Creación de ambientes lúdicos. O espazo exterior. Actividades ao aire libre. O xoguete. Tipos de xoguetes. O desenvolvemento da creatividade na Escola Infantil. A expresión artística: técnicas e recursos.

Tema 34.- A Proposta Pedagóxica. Marco legislativo. Documentos básicos de planificación da actividade educativa nunha Escola Infantil. O Proxecto Educativo. A Programación Xeral Anual. A Memoria Anual.

Tema 35.- A programación educativa no primeiro ciclo da educación infantil. Obxectivos, contidos e metodoloxía adecuada para os nenos e nenas de 0 a 3 anos. Principios psicopedagóxicos e didácticos. Orientacións para o desenvolvemento dos procesos de ensino-aprendizaxe. A coordinación co segundo ciclo de educación infantil.

Tema 36.- Relacións da Escola Infantil coa súa contorna. A análise do contexto para optimizar os procesos de ensino-aprendizaxe. Adaptación da proposta pedagóxica á contorna. Relacións interinstitucionais con servizos de saúde, con servizos sociais e atención temperá. As comunidades de aprendizaxe.

Tema 37.- Principios de intervención educativa en educación infantil. O enfoque globalizador. Sentido e significatividade da aprendizaxe. A metodoloxía baseada na observación e na experimentación. A súa concreción no marco do proxecto curricular.

Tema 38.- Currículo do Primeiro Ciclo da Educación Infantil en Galicia: competencias básicas, áreas, obxectivos, contidos, métodos pedagóxicos e criterios de avaliación. As adaptacións curriculares.

Tema 39.- A organización dos espazos e do tempo. Criterios para unha adecuada distribución e organización especial e temporal. Ritmos e rutinas cotiás. A avaliación dos espazos e do tempo.

Tema 40.- Equipamento, recursos didácticos e materiais curriculares en educación infantil. Selección, utilización e avaliación dos recursos materiais.

Tema 41.- A avaliación en Educación Infantil. A avaliación no proceso de ensino e aprendizaxe. Función, características e fases da avaliación. Estratexias, instrumentos e técnicas de avaliación. A observación como técnica de avaliación.

Tema 42.- A Dirección dunha Escola Infantil. Funcións e responsabilidade do Director. Xestión económica. Coordinación. Dinamización. Xestión do Equipo humano. Estilos de dirección.

Tema 43.- O traballo en equipo nunha Escola Infantil. A coordinación e comunicación. Toma de decisións e consenso. Estratexias. Xestión de conflitos. A Autoavaliación. Relacións interpersoais e traballo en equipo. A participación no equipo desde o rol directivo. Motivación do persoal.

Tema 44.- Resolución de conflitos. Negociación e mediación. Acordos eficaces. Xestión da tensión. Análise de problemas e toma de decisións. Técnicas da construción de solucións. Decisións efectivas.

Tema 45.- A intelixencia emocional aplicada á dirección. O factor humano como elemento cruce no traballo e a organización. As emocións. A eficacia comunicativa. Información e comunicación. Técnicas para mellorar a comunicación. O ambiente de traballo.

Tema 46.- Habilidades directivas. A dirección. Intelixencia emocional. Liderazgo. Estilos de liderado. Técnicas de negociación. Dirección eficaz de reunións. Comunicación. Xestión do tempo. Tarefas urxentes e tarefas prioritarias.

Tema 47.- A prevención de riscos laborais no ámbito da educación. Tipos de riscos específicos e medidas preventivas dos profesionais da educación infantil. Enfermidades profesionais relacionadas. O plan de emerxencias.

Tema 48.- Calidade e innovación. Sistemas de calidade. Factores de calidade nunha Escola Infantil. As cartas de servizos: concepto, estrutura e obxectivos.

## 9º. RECURSOS

Contra o presente acto que pon fin á vía administrativa, de conformidade co previsto nos artigos 25 e 46 da Lei 29/1998 de 13 xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado desta Orde de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte ó da notificación.

Igualmente poderá interpoñerse, nos termos dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo dun mes contado dende o día seguinte á publicación. Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderá interpoñer-lo recurso contencioso-administrativo no devandito prazo de dous meses.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

Lugo, 28 de marzo de 2022.

R. 0807

## RIBEIRA DE PIQUÍN

## Anuncio

Aprobado definitivamente o expediente de modificación de créditos 1/2022- expediente de crédito extraordinario-dentro do vixente Orzamento por importe de 97.118,56 € (Noventa e sete mil cento dezaosito euros con cincuenta e seis céntimos), ao non presentarse ningunha reclamación no período de exposición ao público daquel (BOP nº 055, de data 09/03/2022), en aplicación do disposto no artigo 169, por remisión do 177.2, do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e o artigo 38 en relación cos artigos 20 e 22 do R.D. 500/1990, do 20 de abril, faise público resumido por capítulos:

ORZAMENTO DE GASTOS			ORZAMENTO DE INGRESOS	
Aplicación Orzamentaria		AUMENTO (EN EUROS)	aplicación orzamentaria	AUMENTO (EN EUROS)
Por progr.	Económica		Económica	
151	621	39.636,26		
172	619	3.469,21		
172	624	6.970,40		
172	632	14.720,38		
337	625	7.835,74		
453	619	15.694,65		
454	619	8.791,92		
<b>Total.....</b>		<b>97.118,56</b>	870.00	97.118,56
<b>Total.....</b>		<b>97.118,56</b>	<b>Total.....</b>	<b>97.118,56</b>

Contra a aprobación definitiva do expediente administrativo de modificación de créditos 1/2022 no orzamento para o ano 2022, os interesados/as debidamente lexitimados poderan interpor recurso contencioso administrativo consonte ao establecido no artigo 171 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, R.D. 2/2004 de 5 de marzo.

O que se fai público para xeral coñecemento e efectos.

Ribeira de Piquín, 4 de abril de 2022.- O Alcalde, Roberto Fernández Rico.

R. 0808

## Anuncio

Aprobado definitivamente o expediente de modificación de crédito 2/2022- expediente de suplemento de crédito-dentro do vixente Orzamento por importe de 120.000,00 € (Cento vinte mil euros), ao non presentarse ningunha