ANUNCIO

De conformidade co disposto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracions públicas, faise público través do presente anuncio, o contido do acordo da Xunta de Goberno Local 17/241 adoptado na sesión celebrada o 27/04/2022 sobre aprobación das BASES XERAIS POLAS QUE SE REGULA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS INDIVIDUAIS PARA DESPRAZAMENTO EN TAXI ADAPTADO DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE FÍSICA E MOBILIDADE REDUCIDA RECOÑECIDA. (EXERCICIO ECONÓMICO 2022).-a fin de que as persoas interesadas poidan presentar as solicitudes que estimen oportunas, **no prazo de QUINCE DÍAS HÁBILES**, contados a partir do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

A continuación insírese o contido da parte dispositiva do referido acordo Nº 17/241 da Xunta de Goberno Local:

PRIMEIRO.- Que se proceda á convocatoria pública, para o exercicio 2022, das subvencións individuais para desprazamento en taxi adaptado de persoas con discapacidade física e mobilidade reducida recoñecida de conformidade coas bases establecidas neste procedemento de concorrencia competitiva.

SEGUNDO.- Que se aprobe o gasto de 5.000 € a que ascende o importe total das subvencións que os servizos sociais outorgarán a esta finalidade con cargo á aplicación orzamentaria 23179.48900. Convocatoria de subvencións. Taxi adaptado.

TERCEIRO-. Que se aproben as BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS INDIVIDUAIS PARA DESPRAZAMENTO EN TAXI ADAPTADO DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE FISICA E MOBILIDADE REDUCIDA RECOÑECIDA. (EXERCICIO ECONÓMICO 2022).-

Primeira.- Obxecto da convocatoria

Esta convocatoria ten por obxecto regular, para o exercicio económico de 2022, a concesión de subvencións individuais para transporte en taxi adaptado de persoas con discapacidade física e mobilidade reducida recoñecida que cumpran cos requisitos esixidos nas presentes bases.

Para o non previsto, será de aplicación a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, xeral de subvencións, a Ordenanza xeral municipal reguladora da concesión de

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

subvencións, as bases de execución do orzamento, o Regulamento de Control Interno do Concello de Lugo e demais normativa legal de aplicación.

Segunda. Persoas beneficiarias. Requisitos:

1- Ter cumprida unha idade mínima de 4 anos.

2- Estar empadroado/a no Concello de Lugo cunha antigüidade mínima de 1 ano con anterioridade á data de presentación da solicitude e durante a percepción desta.

3- Ter recoñecida a condición legal de persoa con discapacidade e a mobilidade reducida. Aos efectos da presente convocatoria e segundo o Baremo de valoración de discapacidades aprobado polo Real Decreto 1971/1999, do 23 de decembro, considérase que unha persoa ten mobilidade reducida cando no ditame técnico facultativo que acompaña ó certificado do grado de discapacidade, no apartado relativo á existencia de dificultades para utilizar transportes colectivos, consta algunha das seguintes circunstancias:

a) a persoa valorada está incluida no apartado A (usuario en cadeira de rodas) ou apartado B (depende absolutamente de dous bastóns para deambular).

b) a persoa valorada obteña unha puntuación como mínimo de 7 puntos.

4-Non ser propietario/a de vehículo nin a persoa solicitante nin ningún membro da unidade de convivencia.

Situacións especiais: as persoas que pola súa situación de discapacidade exercitaran dereitos e obtiveran beneficios para a adquisición e/ou adaptación dun vehículo, poderán solicitar estas axudas soamente para os períodos e/ou viaxes en que, por causas sobrevidas e debidamente xustificadas, se vexan imposibilitadas para utilizar éste. Todo isto sempre e cando cumpran os requisitos establecidos nesta disposición.

5- Para as persoas que traballen, non ter recoñecido este beneficio por convenio colectivo, contrato laboral ou calquera outro título acreditativo do dito beneficio.

6- Non dispór duns recursos económicos persoais superiores a 2,25 veces o IPREM vixente, 12 pagas (15.633,54 € anuais, incremento IPREM aprobado conforme aos orzamentos xerais do estado ano 2022).

7- Estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Delegación de Facenda da Xunta de Galicia, coa Dirección Territorial do Instituto Nacional da Seguridade Social e co Concello de Lugo.

MURALLA
patrimonio da humanidade
CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

8- Ter regulamentariamente xustificadas as subvencións concedidas, con anterioridade polo Concello de Lugo, para o cumprimento de fins análogos, durante os dous exercicios económicos anteriores.

9-Non estar incurso en prohibición para obter a condición de beneficiario/a das subvencións de conformidade co artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

10-Ter solicitada a axuda de transporte sanitario facilitada polo SERGAS, cando o desprazamento veña motivado por razóns de saúde e sexa facilitado por este organismo. A dita comprobación e verificación levarase a cabo pola unidade xestora e realizarase no prazo de xustificación, comportará a perda da axuda municipal no caso de non terse solicitado ou terse concedida a través do SERGAS.

11-Non ter dereito a este servizo a través de ISFAS, MUFACE ou outra entidade

Terceira. Créditos orzamentarios e contía da subvención.

No orzamento municipal para o exercicio de 2022 existe consignación orzamentaria para a concesión de subvencións segundo a continuación se indica:

Servizo	Aplicación orzamentaria	Importe
BENESTAR, INCLUSIÓN E PERSOAS MAIORES	23179.48900 RC7396	5.000 €

Segundo o disposto no art 55. 1 do RD 887/2006, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, **queda exceptuado o requisito de fixar unha orde de prelación entre as solicitudes presentadas que reúnan os requisitos establecidos no suposto de que o crédito consignado na convocatoria fose suficiente e se acade a contía máxima subvencionable, atendendo ao número de solicitudes unha vez finalizado o prazo de presentación de solicitudes.**

A contía máxima da axuda a cada persoa solicitante será de 800 € anuais a excepción das persoas empadroadas na zona rural, no dito caso o límite máximo da contía subvencionable establécese en 1.000 € anuais.

De ser preciso realizar unha orde de prelación entre as solicitudes os criterios de avaliación serán os seguintes

MURALLA patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

CRITERIO DE AVALIACIÓN	PUNTOS
Non ter recibido subvención para desprazamento en taxi adaptado nos últimos 3 anos, dous puntos por cada ano.	Ata 6
Acreditar uns ingresos mínimos entre 0 e 1 veces o IPREM	Ata 5
Acreditar uns ingresos mínimos entre máis de 1 e 2 veces o IPREM	Ata 2
Acreditar uns ingresos mínimos entre máis de 2 e 2,25 veces o IPREM	Ata 1

Unha vez sumada a puntuación obtida por todos os expedientes, é necesario achar o valor punto. Para elo, de acordo co artigo 22.1 da LXS prorratearase o importe total a repartir entre o número total de puntos obtidos por todas as persoas solicitantes de subvención.

Cuarta.– Forma e prazo de presentación das solicitudes.

As persoas interesadas presentarán a súa solicitude de subvención no Rexistro Xeral do Concello de Lugo ou ben utilizando os medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

A convocatoria para a concesións das subvencións previstas nas presentes bases, publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Lugo segundo o disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro xeral de subvencións

O prazo para presentar as solicitudes será de **QUINCE DIAS HÁBILES,** contado dende o seguinte ao da publicación oficial do extracto da convocatoria, na forma e nos termos previstos na Lei Xeral de Subvencións (artigo 17.3.b, 18 e 20.8). Así mesmo publicaranse as Bases no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, e na páxina web do Concello de Lugo (www.concellodelugo.gal) debendo inserirse no “Portal de Transparencia e Bo Goberno” do Concello de Lugo.

Quinta-Documentación para achegar coas solicitudes de subvencións.

As solicitudes deberán ir acompañadas da seguinte documentación:

a)-De carácter persoal:

-Solicitude segundo modelo normalizado (ANEXO I destas bases)

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

MURALLA
patrimonio da humanidade

-DNI/NIE/Pasaporte da persoa solicitante ou, de ser o caso, do seu representante legal

-Fotocopia do Libro de Familia, de ser o caso.

-Certificado de empadroamento agás que se autorice expresamente ao Concello de Lugo para a comprobación, de oficio, da circunstancia de estar empadroado.

-Certificación de discapacidade expedido polo Equipo de Valoración e Orientación (EVO) dependente da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia ou resolución do INSS de ter dereito a incapacidade permanente (total, absoluta ou grande invalidez) xunto coa solicitude de ter instado certificado do equipo de valoración e orientación, en todo caso para os efectos de resolver a solicitude deberá acreditarse a circunstancia da mobilidade reducida segundo o establecido na cláusula segunda destas bases.

-Informe médico emitido pola Sección de Cualificación e Valoración de Discapacidades acreditativo da circunstancia da mobilidade reducida (só para o suposto de que esta circunstancia non se reflicta na certificación de discapacidade)

b)-De carácter económico .

-Fotocopia da declaración da renda da persoa solicitante correspondente ao último exercicio fiscal cuxo período de presentación da correspondente declaración vencese na data de presentación da solicitude ou, se é o caso, certificación da Axencia Estatal Tributaria de non ter a obriga de presentala e certificación ou certificacións das correspondentes entidades pagadoras de ser o caso.

No caso de que a persoa solicitante tivera cónxuxe ou parella de feito, entenderase como renda persoal a metade da suma de ingresos da parella, e terá que achegar a mesma documentación ca persoa solicitante.

-Se o solicitante carecese de ingresos, valoraranse os ingresos da/s persoa/s das que dependa economicamente (pai, nai, titores, etc.). Neste caso achegarase a declaración da renda das persoas das que dependa, correspondente ao último exercicio fiscal cuxo período de presentación da correspondente declaración vencese na data de presentación da solicitude ou, se é o caso, certificación da Axencia Estatal Tributaria de non ter a obriga de presentala, e certificación ou certificacións das correspondentes entidades pagadoras, de ser o caso.

-As persoas pensionistas deberán aportar certificación anual do organismo correspondente acreditativa das cantidades percibidas durante o último exercicio económico vencido con anterioridade á data da convocatoria, ou certificación negativa de non percepción de pensión.

MURALLA
patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

-As persoas traballadoras deberán aportar declaración xurada de non ter recoñecido este beneficio por convenio colectivo, contrato laboral ou calquera outro título acreditativo do dito beneficio. (ANEXO II)

-Declaración responsable de non ser titular de vehículo automóbil propio nin ningún membro da unidade de convivencia. (ANEXO II)

-Declaración responsable de utilizar a axuda unicamente para desprazamentos dentro do termo municipal de Lugo, agás viaxes excepcionais fundamentados e que se deberán xustificar. (ANEXO II)

-Declaración responsable de ter solicitada a axuda transporte sanitario facilitada polo Sergas. (ANEXO II)

-Declaración responsable da persoa solicitante acreditativa de non encontrarse inhabilitada ou estar incursa en prohibición para acceder á condición de persoa beneficiaria de subvencións do Concello de Lugo, de conformidade co establecido no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións. (ANEXO II)

-Declaración responsable das subvencións ou axudas solicitadas e/ou percibidas pola persoa solicitante por parte doutras entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras, para o financiamento da actividade para a que se solicita a subvención. (ANEXO II)

-Declaración responsable de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias da Axencia Estatal da Administración Tributaria, Consellería de Facenda, obrigas fronte á Seguridade Social e co Concello de Lugo. (ANEXO II)

No momento da xustificación da subvención, tendo en conta que a contía máxima financiable non excede de 3.000 € e segundo o establecido no Art 24.4 do RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, este aspecto poderá acreditarse a través dunha declaración responsable.

Certificación bancaria do número de conta da persoa beneficiaria para realizar o ingreso da subvención adxudicada.

-Outros documentos que se estimen oportunos

A unidade xestora poderá solicitar calquera outra documentación que se considere convinte na instrución do procedemento.

Sexta.– Procedemento de tramitación e resolución das subvencións.

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

O procedemento para a concesión das subvencións previstas nestas bases axustarase ao establecido nos artigos 26, 27, 28 e 29 da Ordenanza municipal de subvencións; nos artigos 20, 21, 22, 23 e 24 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, concordantes cos artigos 23,24,25 e 26 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións coas seguintes precisións:

As solicitudes de subvencións que se formulen de acordo con estas bases, unha vez anotadas no Rexistro xeral de entrada, seranlles remitidas a servizos sociais.

O procedemento instruirase polo técnico ou técnica de servizos sociais que realizará as actuacións que se sinalan no artigo 28 da ordenanza.

- Órgano instrutor: funcións:

-Requirirlle á persoa solicitante naqueles supostos nos que a documentación presentada resulte incompleta e/ou defectuosa para que no prazo de dez días hábiles emende as deficiencias observadas, de conformidade e cos efectos previstos no artigo 25 da Lei 39/2015,do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas considerándose desistida do seu dereito se transcorrido o prazo non atende ao requirido.

-Requirir os informes precisos e efectuar as comprobacións que estime oportunas a fin de verificar os datos achegados para unha mellor valoración das solicitudes.

-Realizar a preavaliación das solicitudes verificando o cumprimento das condicións impostas para adquirir a condición de beneficiaria/o e efectuar a avaliación conforme aos criterios, formas e prioridades dispostos na convocatoria, elevando o correspondente informe á comisión de valoración de cada un dos expedientes.

- Comisión avaliadora. Composición:

Presidenta/e: Xefe/a do Servizo/Sección de Benestar, Inclusión e Persoas Maiores ou persoa en quen delegue.

Vogal: Un funcionario adscrito ao servizo de Benestar, inclusión e Persoas Maiores

Secretaria: Un Funcionario/a do Servizo de Benestar, inclusión e Persoas Maiores

Excepcionalmente, o posto de secretaria/o e vogal poderán ser acumulados na mesma persoa.

Funcións: Emitir o ditame no que concrete o resultado da avaliación efectuada á vista dos expedientes e informes remitidos polo órgano instrutor do procedemento.

MURALLA
patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Sétima. Publicidade da concesión.

Procederase á publicación da concesión das subvencións outorgadas de conformidade co establecido no art 8 da Ordenanza Xeral municipal de subvencións e o contemplado no TÍTULO II da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno. Ademais o Concello deberá facilitar a información procedente á Base de Datos Nacional de Subvención (BDNS) conforme ao disposto no artigo 18.2 da Lei 38/2002, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Oitava.- Órgano competente para resolver.

O órgano competente para a aprobación de bases (autorización do gasto) nos expedientes de subvencións en réxime de concorrencia competitiva, é a Xunta de Goberno Local do Concello, segundo se establece na base 24 das Bases de execución do presuposto municipal, no Regulamento de Control Interno do Concello de Lugo e no parágrafo p) do acordo 28/452 do 17/07/2019 de delegación de competencias da Xunta de Goberno Local na Alcaldía, nas/os Tenentas/es de Alcaldesa delegadas/os de área e nas/os concelleiras/os delegadas/os, adoptado en sesión ordinaria celebrada o día dezasete de xullo de 2019.

Novena.- Prazo de resolución.

Este será de SEIS MESES, contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria. Transcorrido o dito prazo sen que se adopte resolución expresa, a solicitude poderase entender desestimada.
A resolución poñerá fin á vía administrativa, e contra ela as persoas interesadas poderán interpoñer recurso de reposición ante o mesmo órgano ou ben, alternativamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo.

Décima.- Aceptación da subvención.

A aceptación da subvención concedida entenderase efectuada se no prazo de quince días hábiles contados a partir do seguinte hábil ao da notificación non renunciaran a ela expresamente mediante escrito dirixido ao órgano concedente.

Décimo primeira- Reformulación e subcontratación.

MURALLA
patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Non se admite a reformulación das solicitudes.Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións doutras administracións públicas ou entidades privadas poderá dar lugar á modificación da resolución da concesión.

Décimo segunda.- Gastos subvencionables e período de realización.

Os gastos que se poden xustificar coa subvención concedida serán os correspondentes aos de transporte exclusivamente efectuados por calquera dos taxis adaptados existentes no municipio en Lugo.

Serán financiables os desprazamentos dentro do termo municipal de Lugo. Fóra do municipio admitiranse viaxes excepcionais debidamente xustificados, admitindo unicamente por motivos de relacións sociais e/ou lecer un máximo de 4 viaxes ao ano.

O período de realización dos gastos será dende o 1 de xaneiro ata o 30 de novembro do 2022.

Décimo terceira .– Xustificación do gasto e pagamento da subvención.

Concedida a subvención e para proceder ao seu cobro, as entidades beneficiarias deberán presentar en **REXISTRO** a seguinte documentación acreditativa da realización da actividade subvencionada:

a) **Memoria xustificativa** da execución da actuación subvencionada, para estes efectos deberá cumprimentar o ANEXO III destas bases.

b) **Facturas** e demais documentos de valor probatorio de conformidade coas bases de execución do presuposto e R.d 1619/212, do 30 de novembro do Ministerio de Economía e Facenda.

As facturas deberán conter un desglose dos servizos prestados incluíndo os prezos descompostos. No caso de recibos a nomes de persoas ou outros documentos de valor probatorio deberán vir acompañados da acreditación documental do perceptor das cantidades e dos servizos ou traballos realizados. No caso de que estas cantidades superen os 300 euros deberán xustificar o cumprimento da normativa tributaria.

c) **Declaración responsable** segundo o modelo que figura no ANEXO III destas bases, acreditativa de:

MURALLA patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

- Das subvencións ou axudas recibidas para a mesma actividade desta ou doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras.

- Que a realización da actividade para a que se concede a subvención se efectuou nos termos establecidos nas presentes bases.

- Que a persoa abaixo asinante se encontra ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias fronte á Axencia Estatal da Administración Tributaria, Consellería de Facenda, Tesourería Territorial da Seguridade Social e Concello de Lugo, respectivamente.

- Que as facturas que se presentan coa finalidade de xustificar o gasto:

. Non foron nin serán presentadas –na porcentaxe subvencionada polo Concello de Lugo- como xustificación de ningunha outra subvención pública ou privada.

. Non inclúen impostos indirectos susceptibles de recuperación ou compensación.

. Conteñen gastos que xa foron aboados á persoa e/ou entidade debedora.

No suposto que a documentación presentada teña algún defecto ou sexa incompleta, formularase o correspondente requirimento para que a persoa beneficiaria, no prazo de 10 días, emende a falta ou acompañe os documentos preceptivos, conforme o artigo 68 da Lei 39/2015,do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, no caso de que non cumpra o dito requerimento, ditarase a resolución que corresponda segundo a documentación obrante no expediente.

Décimo cuarta.- Contía para xustificar

A persoa beneficiaria deberá xustificar o gasto correspondente ao importe da subvención concedida mais o 10 % do importe da subvención concedida. **As persoas beneficiarias deben presentar, no momento da xustificación, unha relación de gastos da actividade subvencionada coa finalidade de poder verificar que non existe sobrefinanzamento da mesma.**

Décimo quinta.- Data límite para xustificar. Pagamento.

A data límite para xustificar a totalidade da subvención concedida será a do **30 de novembro de 2022,** transcorrido este prazo, pódense dar dous supostos:

a) Que as persoas beneficiarias presenten a xustificación, pero que esta, a xuízo da oficina xestora, non reúna os requisitos necesarios. Este aspecto comunicaráselle, e concederáselle un prazo de dez días para levalo a cabo.

b) Que as persoas beneficiarias non presenten a xustificación. Neste suposto requiriráselle para que, no prazo improrrogable de 15 días, presente a dita

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

xustificación conforme o establecido no artigo 70. 3 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións.A presentación da xustificación no prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da imposición das sancións que correspondan.

Non se admite o pagamento anticipado nin pagos parciais

O pagamento da subvencións realizarase mediante transferencia bancaria á conta facilitada polo perceptor da subvención.

Décimo sexta.- Incumprimentos, réxime de infraccións e sancións.
Incumprimentos: a cantidade para pagar graduarase conforme aos importes xustificados e atendendo ao principio de proporcionalidade, sempre que reúnan os requisitos necesarios.
O réxime de infraccións e sancións así como o procedemento sancionador será o establecido na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Décimo sétima . Compatibilidade.

As subvencións que se outorguen ao abeiro desta convocatoria serán compatibles con outras para a mesma finalidade sen que en ningún caso o importe total subvencionado poida superar o custo total da actividade. No caso de existir sobrefinanciamento, o beneficiario/a deberá proceder ao reintegro da contía concedida polo Concello de Lugo na cantidade que exceda do custo da actividade.

Décimo oitava.- Anexos.

ANEXOS I: SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE TRANSPORTE EN TAXI ADAPTADO-EXERCICIO 2022.

ANEXO II: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA OS EFECTOS DE SOLICITAR SUBVENCIÓN.

ANEXO III: MODELO DE MEMORIA E DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA OS EFECTOS DE XUSTIFICAR A SUBVENCIÓN.

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

ANEXO I

SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE TRANSPORTE EN TAXI ADAPTADO (EXERCICIO 2022).-

DATOS DO/DA SOLICITANTE.

NOME:
APELIDOS:
DNI:
DATA NACEMENTO:
ENDEREZO:
TELÉFONO:
E-MAIL

DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (debidamente acreditada e só nos supostos de persoas con incapacidade xudicial recoñecida ou de menores de idade)

NOME:
APELIDOS:
DNI:
DATA NACEMENTO:
ENDEREZO:
TELÉFONO:
E-MAIL

DATOS RELATIVOS Á UNIDADE DE CONVIVENCIA.

NOME E APELIDOS	PARENTESCO	INGRESOS ANUAIS

SOLICITO

A adxudicación dunha subvención para o financiamento dos gastos de transporte en taxi adaptado para o exercicio económico vixente por un IMPORTE DE ....(o importe máximo é de 800€).

Autorizo expresamente ao Concello de Lugo a comprobar, de oficio, a circunstancia de estar empadroado/a no Concello de Lugo, a titularidade de vehículos e a que solicite e subministre, a través de medios informáticos, ou telemáticos os meus

MURALLA
patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

datos contidos en ficheiros e obter a información adicional necesaria (a través de medios informáticos ou telemáticos) da propia Administración, doutras administracións públicas e/ou entidades privadas co obxecto de tramitar este procedemento. A información solicitada será utilizada exclusivamente para os fins que xustifican a dita cesión.

Así mesmo, e para o caso de resultar beneficiario/a, autorizo a remisión dos meus datos persoais aos titulares de licenza de taxi adaptado en Lugo.

Que de resultar beneficiario/a acepto as obrigas sinaladas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e no artigo 11 da Ordenanza municipal de subvencións.

Lugo, de de 2022

Sinatura da persoa solicitante ou representante legal

Xúntase a esta solicitude a documentación sinalada no dorso, que se presentará de acordo cos modelos dos ANEXOS

DOCUMENTACIÓN XERAL A PRESENTAR POLA PERSOA SOLICITANTE:

- ❑ Fotocopia do DNI/NIE da persoa solicitante ou da persoa representante legal.
- ❑ Fotocopia do Libro de Familia, se é o caso.
- ❑ Certificación de discapacidade expedido polo Equipo de Valoración e Orientación (EVO) dependente da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia ou Resolución do INSS de ter dereito a incapacidade permanente (total, absoluta ou grande invalidez) xunto coa solicitude de ter instado certificado do equipo de valoración e orientación.
- ❑ Informe emitido pola Sección de Cualificacións e Valoración da Discapacidade e da imposibilidade de utilización do transporte público colectivo (só para o suposto de que esta circunstancia non se reflicta na certificación de discapacidade).
- ❑ Certificado de empadroamento agás se autorice expresamente ao Concello de Lugo para a comprobación, de oficio, da circunstancia de estar empadroado/a.
- ❑ Declaración da renda e/ou certificacións conforme ao establecido na cláusula quinta
- ❑ Declaracións responsables. (ANEXO II)
- ❑ Certificación bancaria para os efectos de ingreso de ser beneficiario/a

MURALLA
patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

ANEXO II

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA OS EFECTOS DE SOLICITAR SUBVENCIÓN

D./D.ª con DNI núm.

A.- COMO SOLICITANTE
B.- COMO REPRESENTANTE LEGAL DE D./D.ª

DECLARO RESPONSABLEMENTE:

1.- Que (si ou non) solicitei e/ou recibín subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, para a mesma finalidade.

- ❑ SI *
- ❑ NON

*Ata o día de hoxe e referidos ao exercicio económico de 2022, o/a que subscribe solicitou/recibiu outra subvención (indicar procedencia e contía) por parte de:

SUBVENCIÓN SOLICITADA	ORGANISMO ANTE O QUE SE SOLICITA	CONTÍA SOLICITADA

SUBVENCIÓN RECIBIDA	ORGANISMO CONCEDENTE	IMPORTE CONCEDIDO.

2-Que estou ao corrente no cumprimento das miñas obrigas fiscais fronte á Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Consellería de Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia, á Tesourería Territorial da Seguridade Social e co Concello de Lugo respectivamente.

MURALLA
patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

3-Que non estou inhabilitado/a nin incurso/a en ningunha das causas de prohibición sinaladas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, para obter a condición de beneficiario/a da subvención.

4-Que si☐ non ☐ (marcar o que proceda) son titular de vehículo propio.

No caso de dispoñer do mesmo manifesto que unicamente vou solicitar estas axudas para aqueles períodos e/ou viaxes en que, por causas sobrevidas, e debidamente xustificadas, me vexa imposibilitado para utilizar este.

5-Que si☐ non ☐ (marcar o que proceda) os membros da unidade familiar ou de convivencia posúen vehículo.

No caso de dispoñer del, manifesto que unicamente vou solicitar estas axudas para aqueles períodos e/ou viaxes en que, por causas sobrevidas, e debidamente xustificadas, me vexa imposibilitado para utilizalo.

6-Que me comprometo a utilizar a axuda unicamente para desprazamentos dentro do termo municipal salvo viaxes excepcionais fundamentadas que serán xustificadas.

7-Que me comprometo a solicitar a axuda de transporte sanitario facilitado polo SERGAS cando proceda.

8-Que non teño recoñecido este beneficio por convenio colectivo, contrato laboral ou calquera outro título acreditativo do dito beneficio.

9-Que non teño dereito a este servizo a través de ISFAS, MUFACE ou outra entidade.

Lugo, ____ de __________________ de 2022.
(DNI, NIE, sinatura do/da solicitante ou representante legal)

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

ANEXO III

MODELO DE MEMORIA E DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA OS EFECTOS DE XUSTIFICAR A SUBVENCIÓN

D./D.ª NIF. nº:

DECLARO RESPONSABLEMENTE:

1-Que durante este exercicio económico e con cargo á subvención concedida se realizaron (especificar número de viaxes realizadas en taxi adaptado) para desprazamentos dentro do termo municipal agás viaxes excepcionais fundamentados e que xustifico coa correspondente documentación.

2-Que o gasto realizado ascende á cantidade total de: €

ORZAMENTO DETALLADO DOS GASTOS CORRENTES EFECTUADOS PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACCIÓN SUBVENCIONADA:

Relación de viaxes realizados	Acreedor	Importe

3-Que (si ou non) recibiu subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou privadas, nacionais ou internacionais para a mesma finalidade.

- ❑ SI *
- ❑ NON

*Ata o día de hoxe e referidos ao exercicio económico de 2022, solicitei/recibín outra subvención (indicar procedencia e contía):

SUBVENCIÓN SOLICITADA	ORGANISMO ANTE O QUE SE SOLICITA	CONTÍA SOLICITADA

MURALLA
patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

SUBVENCIÓN RECIBIDA	ORGANISMO CONCEDENTE	IMPORTE CONCEDIDO.

2-A actividade para a cal se concedeu a subvención se efectuou nos termos establecidos nas bases xerais da convocatoria.

3-Que a persoa abaixo asinante se encontra ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias fronte á Axencia Estatal da Administración Tributaria, Delegación de Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia, Tesourería Territorial da Seguridade Social e Concello de Lugo.

4-Que as facturas que se presentan coa finalidade de xustificar o gasto:

- Non foron, nin serán presentadas –na porcentaxe subvencionada polo Concello de Lugo- como xustificación de subvención pública ou privada ningunha.

- Non inclúen impostos indirectos susceptibles de recuperación ou compensación.

- Conteñen gastos que xa foron aboados á persoa e/ou entidade debedora.

Lugo, ____ de __________________ de 2022
(DNI, sinatura da persoa solicitante ou da autorizada.)

Asdo.:__________________________________

CUARTO.- O texto destas bases publicarase integramente no Boletín Oficial de Provincia de Lugo (BOP), no Taboleiro de Edictos e na páxina web do Concello de Lugo, se ben a publicación do extracto da convocatoria no BOP será a data a ter en conta para os efectos de cómputo de prazo de presentación de solicitudes,

QUINTO.- Contra a devandita resolución caberá a interposición dos seguintes recursos:

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

- Recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo (artigo 8 da Lei 29/1998, do 13 de xullo), nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte ao da notificación deste acto.
- Non obstante o anterior e con carácter previo, poderá interpoñer ante a Xunta de Goberno Local o recurso potestativo de reposición previsto no artigo 123 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo das administracións públicas (BOE núm. 236, de 02/10/2015), no prazo de UN MES, contado dende o día seguinte ao da notificación deste acto.

No caso de que se interpuxese o recurso de reposición, non poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se produza a desestimación do devandito recurso de reposición (artigo 123.2 da Lei 39/2015).

MURALLA
patrimonio da humanidade

CVD: PTHDR9Qn4/SSL6UElmWx
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.