



CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O EXCMO. CONCELLO DE LUGO E A SOCIEDAD PROTECTORA DE ANIMALES Y PLANTAS DE LUGO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN COA FINALIDADE DE FINANCIAR PARCIALMENTE O “PROXECTO DE ACOLLIDA E COIDADO DOS ANIMAIS ABANDONADOS, CAMPAÑAS DE PUBLICIDADE, EDUCACIÓN E CONCIENCIACIÓN, NO TERMO MUNICIPAL DE LUGO PARA O ANO 2020”.

Na casa do Concello de Lugo a, 17 de decembro de 2020

REUNIDOS

Dunha banda, dona Lara Méndez López, actuando en nome e representación do Concello de Lugo, en virtude da súa condición de Alcaldesa do Concello de Lugo.



E doutra banda, dona María de los Angeles López Prado con NIF 33.332.473-E, na súa calidade de representante legal da Sociedad Protectora de Animales y Plantas de Lugo, con CIF G-27.020.460 e domicilio social no lugar de Codeside s/n, Santa María de Muxa, Lugo.

Interveñen en función dos seus respectivos cargos e, no exercicio das facultades que para convir en nome das entidades que representan teñen conferidas.

MANIFESTAN

I.- Que o Concello de Lugo, de acordo co previsto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e na Ordenanza Xeral Municipal reguladora da concesión de subvencións pode conceder de forma directa as subvencións previstas nominativamente no Orzamento xeral municipal.

II.- Que a entidade á Sociedad Protectora de Animales y Plantas de Lugo presentou un “Proxecto de Acollida e Coidado dos Animais Abandonados, Campañas de Publicidade, Educación e Concienciación no Termo Municipal de Lugo para o ano 2020”, que o Concello considera de marcado interese municipal.

Por todo o exposto, as partes comparecentes, na representación que ostentan,

ACORDAN

Subsribir un convenio de colaboración para a financiación parcial do "Proxecto de Acollida e Coidado dos Animais Abandonados, Campañas de Publicidade, Educación e Concienciación no Termo Municipal de Lugo para o ano 2020".

Con suxección ás seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- Obxecto

O presente convenio ten por obxecto a concesión dunha subvención por parte do Concello de Lugo para a financiación parcial do "Proxecto de Acollida e Coidado dos Animais Abandonados, Campañas de Publicidade, Educación e Concienciación no Termo Municipal de Lugo para o ano 2020", por entender que estas actividades complementan as atribuídas ao Concello no art. 25.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, RBRL, así como na Lei 4/2017, de 3 de outubro, de protección e benestar dos animais de compañía.



SEGUNDA.- Compromisos das partes

O Concello de Lugo comprométese a:

- Achegar a cantidad de 200.000 euros para a financiación parcial das actividades obxecto deste convenio.

A entidade Sociedad Protectora de Animales y Plantas de Lugo comprométese a :

- Colaborar co Concello na acollida e coidado de animais abandonados neste termo municipal de Lugo.
- Á realizar campañas de publicidade encamiñadas a fomentar os hábitos sociais de respeito aos animais.
- Á realización de actividades educativas e de concienciación en materia de benestar animal.



- Lucir o logotipo do concello de Lugo nas actuacións que se desenvolvan ao abeiro deste convenio.
- Incorporar a lingua galega nas súas comunicacóns de carácter escrito (páxinas Webs, comunicados de prensa e demás publicacións).
- Cumprir as obrigas establecidas no artigo 11 da Ordenanza Xeral Municipal de Subvencións.



TERCEIRA.- Crédito presupuestario

Para a realización das actuacións sinaladas na claúsula anterior o Concello de Lugo achegará do orzamento municipal para o ano 2020 a cantidade de DOUS CENTOS MIL EUROS (200.000 €) con cargo á aplicación orzamentaria 17000.48900, RC: 90592/20.

CUARTA.- Gastos subvencionables e prazo de realización

Consideraranse gastos subvencionables os que respondan indubitadamente á natureza da actividade subvencionada e sexan estritamente necesarios para a consecución da finalidade perseguida, realizados dentro do período de vixencia do convenio e en todo caso dentro do ano natural. En particular serán admitidos como tales os derivados das actividades propias do beneficiario ou da realización do proxecto ou actividade concreta, acordo coa documentación achegada, como poden ser: nóminas, desprazamentos acreditados mediante factura, aloxamentos, manutención, material cultural non inventariable, publicidade, gastos por subministros e calquera outro gasto relacionado co obxecto estricto da subvención.

O prazo de realización da actividade será o do exercicio 2020 e terá a consideración de gastos subvencionables únicamente aqueles que tiveran sido aboados dentro do prazo de vixencia do convenio e en todo caso dentro do ano natural. Excepcionalmente, por causas da data de devengo, poderán aceptarse como subvencionables aqueles gastos que non cumpriran co anterior pero que figuren como aboados no momento de remisión a Intervención da documentación xustificativa da subvención, aos efectos da súa fiscalización.

En todo caso non serán subvencionables os gastos nos que non se xustifique axeitadamente a vinculación directa coa actividade ou proxecto obxecto de subvención, o material inventariable, as celebracións, eventos ou actos protocolarios non directamente vinculados coa actividade ou proxecto subvencionado.

A

Serán admisibles as lóxicas subcontratacóns para a realización das actividades que se desenvolvan ao longo do ano no que se realiza o proxecto ata a totalidade do custo da actividade subvencionada, todo elo tendo en conta o sinalado nos artigos 29 da lei Xeral de Subvencións. Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas na normativa de contratos do Sector público para o contrato menor, o beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores debendo acreditar tal extremo no intre de xustificar a subvención.

QUINTA.- Execución do convenio e pagamento da subvención

Con carácter xeral non se asumen pagos anticipados podendo o beneficiario acadar o finanzamento necesario polos medios que crea convenientes para o desenvolvemento da actividade. Cando xustificadamente, polo volume económico da actividade subvencionada se proceda á realización dun pago anticipado, será condición obligatoria que o beneficiario aporte garantía pola totalidade da contía do dito pago con anterioridade á efectividade do mesmo, por calquera dos medios previstos no artigo 108.1 da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público.

O pagamento da subvención realizarase mediante transferencia bancaria á conta facilitada polo perceptor da subvención.

SEXTA.- Xustificación da subvención

Concedida a subvención, e para proceder ao seu cobro, os beneficiarios deberán presentar no Rexistro Xeral do Concello ou a través de calquera dos medios sinalados no artigo 16.4 Ley 39/2015, de 1 de outubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dirixido ao Departamento/Servizo de Medio Ambiente a seguinte documentación acreditativa da realización do antedito programa.

- a) Memoria explicativa e detallada da realización do proxecto, coa expresa mención dos resultados obtidos (imprescindible relación de gastos e ingresos), así como **relación de todos os gastos relativos á actividade subvencionada, con identificación do acreedor, concepto, importe, data de emisión, e data de pagamento**. Deberá acompañar, se é o caso, exemplar de cada un dos folletos, carteis, libros, fotos, etc. que se editasen ou publicasen co gallo da actividade subvencionada. No caso de que se xustifique a través de facturas de gastos de desprazamento/aloxamento deberán especificarse os usuarios, motivo e lugar e no caso de que se xustifique a través de gastos de combustible deberá acreditarse a relación coa actividade subvencionada e co beneficiario da subvención.





b) Facturas e demais documentos de valor probatorio de conformidade co Regulamento do Control Interno do Sector Público do Excmo. Concello de Lugo e R.D 1619/2012, do 30 de novembro. Presentarase ademáis declaración xurada expresiva de que as mesmas non foron, nin serán presentadas como xustificación de ninguna outra subvención pública ou privada.



As facturas deberán conter un desglose dos artículos subministrados, servizos prestados incluíndo os prezos descompuestos. Deberá acreditarse o pagamento da totalidade das facturas mediante os seguintes medios:

- a) Resguardo do banco da orde de transferencia ou da notificación de domiciliación realizada ou extracto da conta corriente no que figure o cargo da transferencia realizada sellada pola entidade financeira.
- b) Copia do cheque emitido a nome do proveedor que emite a factura.
- c) Excepcionalmente, para importes inferiores a 300 euros e sempre que non se trate de gastos de persoal, recibo onde consten o término "recibín en efectivo", o nome, DNI, sinatura e sello do cobrador; a identificación da factura á que corresponde e a súa data e a data de cobro. Admitiranse os "tiques de caixa" para importes inferiores a 50 euros.
- d) Documento acreditativo do pagamento con tarxeta, que haberá de ser de débito e estar obligatoriamente a nome da entidade e non de calquera persoa física, integrante ou non da mesma.
- e) O pagamento dos gastos de Seguridade Social xustificarase co recibo de Liquidación de Cotizacións TC1 co selo de caixa e certificación mecánica ou ben comprobante bancario que acredite o pagamento. O ingreso das retencíons de IRPF xustifícase co modelo 111 co selo de caixa ou certificación mecánica se se paga por portelo ou ben comprobante bancario que acredite o pagamento. Asemade deberase xuntar o modelo 190 co resumo anual do IRPF de telo disponible no momento da xustificación.

No caso de pagamento de facturas de máis de 2.500,00 euros únicamente se aceptará o pagamento realizado a través do método sinalado no apartado a) anterior.

No caso de recibos a nomes de persoas ou otros documentos de valor probatorio deberán vir acompañados da acreditación documental dos preceptos, das cantidades e dos servizos ou traballos realizados, igualmente deberán acompañarse de ser posible das actas, publicacións ou similares xustificativas das

cantidades satisfeitas e preceptores das mesmas. Estas contías que en todo caso non deberán superar os 300 euros, deberán acreditar a práctica da retención do IRPF que resulte procedente, salvo que xustificadamente se acredite a súa innecesariade coma nos casos de contías satisfeitas para indemnizar dos gastos ocasionados por realización de tarefas coma voluntariado.

f) Declaración xurada de que a realización da actividade, proxecto, obxectivo, programa ou adopción do comportamento se efectúe nos termos establecidos na memoria presentada.

f) Declaración xurada de que todos os gastos presentados como xustificación abonáronse efectivamente.

g) Declaración de que os impostos indirectos (IVE) non teñen a condición de recuperabilidade ou compensatoriedade. En caso contrario só poderán admitirse como gastos xustificados a parte da base imponible.



A data límite para xustificar a totalidade da subvención será a do **15 de xaneiro de 2020** e deberá presentar, ademais da documentación anteriormente relacionada, unha declaración xurada das subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, nacionais ou extranjeiras, para a mesma finalidade segundo modelo normalizado. Non caso de non presentar a xustificación dentro deste prazo incoarase expediente de anulación do correspondente compromiso que conllevará a perda do dereito de cobro da subvención.

Non se poderá solicitar subvención por un importe superior ao 90% do custo total da acción para a que se solicita a subvención, segundo o orzamento presentado, xa que o 10 % restante é de obrigada asunción pola entidade, e non pode ser subvencionado por parte doutras entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranjeiras.

De non ter xustificado o importe necesario a efectos do cobramento íntegro da subvención ou non aceptarse a totalidade dos gastos coma gasto subvencionable minorarase o importe a percibir na contía necesaria se ben entenderase non cumplida a finalidade subvencionada e xa que logo a perda do derito ao cobramento da subvención cando o importe justificado non acade o 50% do importe concedido, sen prexuizo das sancións que procederan, no seu caso, dacordo a normativa reguladora das subvencións públicas.



A suma do conxunto das axudas solicitadas e/ou concedidas para o obxecto do convenio non poderá superar o 90% do custo da actividade a desenvolver. No caso de ter concedidas subvencións ou axudas doutras entidades públicas ou privadas para a mesma actividade os beneficiarios deberán xustificar como mínimo un importe igual ou superior á totalidade das axudas concedidas, ademais do 10% que deberá asumir con medios propios a entidade beneficiaria.

SETIMA.- Duración do convenio

A duración do presente convenio será dende a data da súa sinatura ata o 30 de decembro de 2020, sen posibilidade de prórroga. Non obstante, aos seus efectos económicas retrotráense ao 1 xaneiro de 2020.

OITAVA.- Modificación do Convenio

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión desta axuda e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da contía da axuda contemplada no presente convenio.

NOVENA.- Comisión do seguimento

Constitúese unha comisión mixta de seguimento, control e avaliación á que serán sometidas tódalas cuestións derivadas do desenvolvemento deste convenio, así como a resolución de cantas dúbihdas poidan xurdir sobre o mesmo.

Esta comisión estará composta en representación do Concello de Lugo pola Concelleira Delegada da área interesada, que poderá delegar no funcionario da mesma unidade que estime oportuno, e pola outra parte, polo seu representante legal ou persoa da entidade na que delegue.

A comisión terá as seguintes funcións:

1.- Facer o seguimento e control do cumprimento do convenio.

2.- Interpretar e resolver as dúbihdas, que poidan suscitar na aplicación do convenio.

A blue ink signature, likely belonging to the Mayor of Lugo, is placed here.

A blue ink signature, likely belonging to the Delegated Mayor of Lugo, is placed here.

DÉCIMA.-Causas de resolución

Serán causas de resolución deste convenio:

O incumprimento de calquera das claúsulas establecidas no mesmo.

A aplicación dos fondos outorgados no convenio para fins distintos dos que motivaron a súa concesión.

A falta de xustificación do emprego das cantidades recibidas.

DÉCIMO PRIMEIRA.- Control financiero da subvención

Os beneficiarios deberán conservar durante os catro anos seguintes ao de xustificación da subvencións os documentos xustificativos da aplicación dos fondos, libros contables, rexistros dilixenciados e demás documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso co obxecto de facilitar as actuacións de comprobación e control que no exercicio do control financiero e segundo a planificación acordadas pola Intervención xeral municipal se decida levar a cabo, no seu caso. A tal efecto o beneficiario someterase ás actuacións de comprobación que a Intervención xeral decida realizar.



DÉCIMO SEGUNDA.- Réxime xurídico

O presente convenio ten carácter administrativo de acordo co disposto no artigo 47 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público e o artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido de disposicións legais vixentes en materia de réxime local, e demás normativa de aplicación, someténdose á aplicación da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, á Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ao disposto na Ordenanza xeral de Subvencións do Concello de Lugo e no Regulamento de Control Interno do Sector Público de Lugo.

As lagoas ou diverxencias que puideran apreciarse na aplicación do presente convenio interpretaranse e resolveranse motivadamente polo Concello de Lugo, previo dictame non vinculante da comisión á que fai referencia a claúsula novena; contra estas resolucións e polo carácter administrativo deste convenio, poderase interponer recurso ante a xurisdicción contencioso-administrativa.



En proba de conformidade os comparecentes asinan este documento por triplicado exemplar, no lugar e data indicados.



POLO CONCELLO DE LUGO

A Alcadesa

Lara Méndez López

POLA ENTIDADE BENEFICIARIA

A representante legal

M^a de los Ángeles López Prado

