



# Concello de Lugo

## SOLICITUDE DE AUTORIZACION DE CORTA E SACA DE MADEIRA ( ANEXO I)

MODELO 831

### DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:		NIF/NIE:	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
ENDEREZO:		CONCELLO:	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### DATOS DA PERSOA TITULAR DO PREDIO

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:	
<input type="text"/>	
ENDEREZO	CONCELLO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### LOCALIZACION DO PREDIO/MONTE AFECTADO

LUGAR/PARROQUIA:	CONCELLO:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### DATOS DO APROVEITAMENTO

CAMIÑOS A EMPREGAR PARA A SACA E TRANSPORTE DE MADEIRA:
<input type="text"/>
LUGAR DE ACOPIO/DEPÓSITO:
<input type="text"/>
DATA PREVISTA DO INICIO DOS TRABALLOS DE CORTA E SACA:
<input type="text"/>
DATA PREVISTA DO REMATE DOS TRABALLOS DE CORTE E SACA:
<input type="text"/>

### DECLARACION RESPONSABLE

Como responsable do depósito, saca e transporte de madeira descrito nesta solicitude, comprométo-me á reposición dos danos causados nos bens de titularidade municipal e a retirada da biomasa sobrance que accidentalmente quede depositada nas vías a usar, así como de todo o lixo que puidera permanecer na zona de extracción.

Lugo,  de  de   
A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

**DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN (marque cun “X” a documentación que se anexa)**

- Copia da solicitude de autorización administrativa ou declaración responsable para o aproveitamento madeireiro, presentada ante o órgano forestal competente, de acordo coa Lei 7/2012, do 28 de xuño, de montes de Galicia.
- Cando sexa o caso, copia das autorizacións sectoriais precisas (organismo de conca, patrimonio cultural, estradas, etc.)
- Plano catastral indicativo da/s parcelas obxecto do aproveitamento e dos viais a empregar así coma do sentido da circulación nos traballos de saca da madeira e das zonas elixidas para o depósito temporal desta.
- Copia de transferencia bancaria en concepto de fianza en metálico ou orixinal de aval bancario en concepto de garantía.
- Copia da póliza de seguro de responsabilidade civil en vigor.

OUTROS:



# Concello de Lugo

## SOLICITUDE DE AUTORIZACION DE CORTA E SACA DE MADEIRA ( ANEXO II)

### CÁLCULO DA GARANTÍA

CANTIDADE DE TONELADAS A EXTRAER	GARANTÍA (0,50 €/t)	IMPORTE:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

TIPO DE VÍA PÚBLICA	GARANTÍA (500€/km. Ou fracción)	IMPORTE:
Km. de vía pública con firme de terra, zahorra ou semellante.	<input type="text"/>	<input type="text"/>

TIPO DE VÍA PÚBLICA	GARANTÍA (1000€/km.. Ou fracción)	IMPORTE:
Km. de vía pública con firme de formigón, asfalto, aglomerado ou semellante.	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EXISTENCIA DE PONTES, PONTELLAS e elementos de infraestrutura viaria semellantes	800 €/unidade	IMPORTE:
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**TOTAL GARANTÍA:**

Formas de depósito de Garantía, segundo Lei 9/2017 do 8 de Novembro de Contratos do Sector Público.

Garantía en metálico a favor do Concello nas Entidades Bancarias seguintes:

Banco Sabadell: ES35 [0081 2141 6600 0102](#) 4611

Caixa Rural: ES73 [3070 0001 2560 7047](#) 3522

CaixaBank: ES08 [2100 5850 0702 0001](#) 4045

Abanca: ES59 [2080 0101 5631 1000](#) 0947

Aval bancario:

Outras (especificar):

OBSERVACIÓNS:

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** De conformidade co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, e en cumprimento da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais, os datos obtidos desta solicitude serán tratados para a tramitación da mesma, baixo a responsabilidade da área tramitadora do procedemento instado, aos indicados fins polo Concello de Lugo e ante quen as persoas afectadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade dos mesmos. Así como a posta de reclamacións ante a autoridade de control. O tratamento de datos queda lexitimado por obriga legal e o consentimento das persoas interesadas. A presentación desta solicitude supón unha clara acción afirmativa en relación ao tratamento dos datos persoais incorporados á mesma. Os datos comunicaranse ás unidades administrativas municipais competentes na materia relacionada coa comunicación realizada e non poderán ser cedidos a terceiros agás nos supostos previstos na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** Consultar na folla anexa a este impreso

## **INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

Para os efectos previstos no *Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos* e conforme á *Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais*, proporciónaselle a seguinte información en relación ao tratamento dos seus datos.

### **RESPONSABLE DO TRATAMENTO:**

A información facilitada no formulario é titularidade do Concello de Lugo, domiciliado na Praza Maior, nº 1 27001, Lugo. Para calquera información adicional pode realizar calquera consulta a través dos seguintes medios:

- Teléfono: 982 297 100
- Correo electrónico: 010@lugo.gal
- Contacto DPD: [dpd.lugo@seguridadinformacion.com](mailto:dpd.lugo@seguridadinformacion.com)

### **FINALIDADE:**

Tramitación da solicitude instada pola/o interesada/o

### **LEXITIMACIÓN:**

O tratamento dos datos de carácter persoal achegados queda lexitimado por unha obriga legal, de conformidade co artigo 8 da *Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais*, e atopa o seu fundamento na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

### **DESTINATARIOS:**

Os datos comunicaranse ás unidades administrativas municipais competentes en dita materia. Non está prevista a comunicación de datos a terceiros alleos ao Concello nin a transferencia internacional dos mesmos.

### **DEREITOS:**

Calquera persoa ten dereito a obter confirmación sobre se, no Concello de Lugo, están a tratarse datos persoais que lles atinxan, ou non.

As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, no seu caso, solicitar a súa supresión cando, entre outros motivos, os datos xa non sexan necesarios para o cumprimento dos fins para os que foron recollidos e no cumprimento da lexislación vixente.

En determinados casos, as persoas interesadas poderán solicitar a limitación do tratamento dos seus datos. Nese caso, unicamente, conservaranse para o exercicio ou a defensa de reclamacións.

En determinadas circunstancias e por motivos relacionados coa súa situación particular, as persoas interesadas poderán opoñerse ao tratamento dos seus datos. O Concello de Lugo deixará de tratar os datos, agás por motivos lexítimos imperiosos ou no exercicio ou a defensa de posibles reclamacións. A persoa interesada ten dereito a recibir os datos persoais que facilitou ao Concello de Lugo nun formato estruturado, de uso común e lectura automatizada. Este último dereito limitarase polas seguintes excepcións:

- a) Que os datos sobre os que recae este dereito, fosen facilitados pola persoa interesada.
- b) Que os datos sexan tratados polo Concello de Lugo de forma automatizada.

Así mesmo ten dereito a retirar o consentimento outorgado, en cuxo caso será efectivo dende o momento no que o solicite, sen ter efectos retroactivos, así como o dereito a reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).