



Concello de Lugo

**SOLICITUD DEL SERVICIO DE AYUDA EN EL
HOGAR EN LA MODALIDAD DE LIBRE
CONCURRENCIA**

MODELO 912

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

NOMBRE y APELLIDOS o RAZÓN SOCIAL:		NIF/NIE:	
DOMICILIO:		AYUNTAMIENTO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (en el caso de actuar por medio de representante)

NOMBRE y APELLIDOS o RAZÓN SOCIAL:		NIF/NIE:	
TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:		
DOCUMENTO QUE ACREDITA SU REPRESENTACIÓN:			

DOMICILIO PARA LOS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (en el caso de que sea diferente al de la persona solicitante o representante)

DOMICILIO:		AYUNTAMIENTO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA:	

SOLICITA

SOLICITA EL SERVICIO DE AYUDA EN EL HOGAR EN LA MODALIDAD DE LIBRE CONCURRENCIA:

PARA SI PARA OTRO

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA DEMANDA/PROPUESTA DE TAREAS A REALIZAR:

Autorización expresa de la persona solicitante o de su representante legal, al Excmo. Ayuntamiento de Lugo-Servicios Sociales, para el acceso y cesión, de los datos contenidos en ficheros y obtener la información adicional necesaria (a través de medios informáticos o telemáticos) de la propia Administración y de otras administraciones públicas con el objeto de tramitar única y exclusivamente el procedimiento. La información solicitada será utilizada exclusivamente para los fines que justifican dicha cesión.

AUTORIZO expresamente al tratamiento de los datos personales y, a él/los la/las abajo firmante/s le autorizan al Ayuntamiento de Lugo a ceder sus datos personales a la empresa que lleve a cabo dicha gestión del Servicio de Ayuda en el Hogar, siempre que sean utilizados para el fin que persigue el servicio público objeto del contrato celebrado entre el Ayuntamiento y la empresa que presta el servicio.

NOTA: en el dorso de este impreso se indica la documentación que deberá presentar con esta solicitud.

Lugo, _____ de _____ de _____

LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y en cumplimiento de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales, los datos recabados de esta solicitud serán tratados para la tramitación de la misma, bajo la responsabilidad del área tramitadora del procedimiento instado, para los fines indicados por el Ayuntamiento de Lugo y ante quien, las personas afectadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de los mismos. Así como la puesta de reclamaciones ante la autoridad de control. El tratamiento de datos queda legitimado por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de esta solicitud supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de los datos personales incorporados a la misma. Los datos se comunicarán a las unidades administrativas municipales competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada y no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: Consultar en la hoja anexa a este impreso.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR CON ESTA SOLICITUD

- Fotocopia del DNI de la persona solicitante o cualquier otro documento oficial acreditativo de su identificación o de representación de ser el caso. .
- Fotocopia de la tarjeta sanitaria.
- Informe del médico de atención primaria, si es el caso.
- Certificado de discapacidad, si es el caso, de la persona solicitante y los miembros de la unidad familiar.
- Resolución de la valoración de grado y nivel de dependencia emitida por la Unidad de Valoración da Dependencia y del Plan Individual de Atención, si es el caso.
- Justificantes de los ingresos de todas las personas residentes en la misma unidad de convivencia: certificado de todos los ingresos procedentes de pensiones, nóminas, depósitos en cuentas bancarias o cualquier otro producto financiero.
- Fotocopia de la última declaración de la renta o, si no, certificado de Hacienda de no estar obligado/a a declarar, de todos los miembros de la unidad de convivencia, dicha documentación podrá substituirse por una autorización de consulta al trabajador/a social de referencia.
- Declaración del impuesto sobre el patrimonio, de ser el caso.
- Autorización de cesión de datos a los servicios sociales municipales, autorización expresa de la persona solicitante o de su representante legal, así como de los miembros de la unidad de convivencia para el acceso a los datos contenidos en ficheros y obtener la información adicional necesaria (a través de medios informáticos o telemáticos) de la propia Administración y de otras administraciones públicas con objeto de tramitar única y exclusivamente el procedimiento.

NOMBRE Y APELLIDOS	PARENTESCO CON EL/LA SOLICITANTE	DNI/NIF/NºPASAPORTE	FIRMA

- Certificado IBAN de la cuenta bancaria en la que domiciliará el cobro del servicio (emitido por la entidad bancaria)

Con carácter excepcional y en aquellos casos en los que la persona solicitante no pueda disponer de la documentación acreditativa anteriormente mencionada, se presentará declaración jurada en la que se haga constar la carencia absoluta de rentas familiares o personales o cuantías de ellas, así como de bienes patrimoniales.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y en cumplimiento de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales, los datos recabados de esta solicitud serán tratados para la tramitación de la misma, bajo la responsabilidad del área tramitadora del procedimiento instado, para los fines indicados por el Ayuntamiento de Lugo y ante quien, las personas afectadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de los mismos. Así como la puesta de reclamaciones ante la autoridad de control. El tratamiento de datos queda legitimado por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de esta solicitud supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de los datos personales incorporados a la misma. Los datos se comunicarán a las unidades administrativas municipales competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada y no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: Consultar en la hoja anexa a este impreso.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

A los efectos previstos en el *Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos* y conforme a la *Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales*, se le proporciona la siguiente información en relación al tratamiento de sus datos.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

La información facilitada en el formulario es titularidad del Ayuntamiento de Lugo, domiciliado en Plaza Mayor, nº 1 27001, Lugo. Para cualquier información adicional puede realizar cualquier consulta a través de los siguientes medios:

- Teléfono: 982 297 100
- Correo electrónico: 010@concellodelugo.org
- Contacto DPD: dpd.lugo@seguridadinformacion.com

FINALIDAD:

Tramitación del Servicio de Ayuda en el Hogar en la modalidad de libre Concurrencia de conformidad con la ordenanza municipal reguladora del Servicio de Ayuda en el Hogar (BOP número 162, miércoles 16 de julio de 2014) y demás normativa vigente.

LEGITIMACIÓN:

El tratamiento de los datos de carácter personal aportados queda legitimado por una obligación legal, de conformidad con el artículo 8 de la *Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales*, y encuentra su fundamento en la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas*.

Así mismo lo establecido en el artículo 9.2h) del Reglamento Europeo de Protección de Datos(UE)2016/679 del parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 en lo referente al tratamiento de categorías especiales de datos personales

DESTINATARIOS:

Los datos se comunicarán a las unidades administrativas municipales competentes en materia de servicios sociales y está prevista la comunicación de datos a Administraciones públicas y empresas prestadoras de servicios.

DERECHOS:

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si, en el Ayuntamiento de Lugo, se están tratando datos personales que les atengan, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para el cumplimiento de los fines para los que fueron recogidos y en cumplimiento de la legislación vigente.

En determinados casos, las personas interesadas podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos. En ese caso, únicamente, se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, las personas interesadas podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El Ayuntamiento de Lugo dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos en el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. La persona interesada tiene derecho a recibir los datos personales que facilitó al Ayuntamiento de Lugo en un formato estructurado, de uso común y lectura automatizada. Este último derecho se limitará por las siguientes excepciones:

- a) Que los datos sobre los que recae este derecho, fueran facilitados por la persona interesada.
- b) Que los datos sean tratados por el Ayuntamiento de Lugo de forma automatizada.

Así mismo tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, así como el derecho a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).