

b) Recurso contencioso-administrativo ante os xulgados do contencioso administrativo dentro do prazo de dous meses contados dende o día seguinte ó da súa publicación.

Todo isto sen prexuízo de que poda exercitarse calquera outro recurso ou acción que se estime procedente.

9.- PUBLICACIÓN

Estas bases publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no Taboleiro de Anuncios do Concello.

ANEXO

Postos para convocar:

- 1 POSTO DE XEFE/A DE NEGOCIADO NO SERVIZO DE PERSOAL
- 1 POSTO DE XEFE/A DE NEGOCIADO NO NEGOCIADO DE REXISTRO
- 1 POSTO DE XEFE/A DE NEGOCIADO NO SERVIZO DE LICENZAS
- 1 POSTO DE ADMINISTRATIVO/A EN DEPORTES
- 1 POSTO DE ADMINISTRATIVO/A NA SECCIÓN DE POLICÍA E TRANSPORTES"

Segundo.- Procédase a súa publicación na forma legalmente establecida, facéndose constar que o presente acto pon fin á vía administrativa e que contra o mesmo podense interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á publicación desta resolución.
- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á publicación da presente resolución, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei Orgánica 19/2003 de 23 de decembro, de modificación da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

Lugo, 4 de setembro de 2019.

R. 2700

Anuncio

12/545 PROPOSTA DE APROBACIÓN DAS BASES DO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTURA TEMPORAL DUNHA PRAZA DE TÉCNICO/A DE COMUNICACIÓN NA OFICINA EUROPE DIRECT.- Examinado o expediente tramitado para os efectos e vista proposta asinada pola Axente de Desenvolvemento Local e a Vicesecretaria do 21 de agosto de 2019, que seguida e literalmente se transcribe:

“BASES DO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTURA TEMPORAL DE UNHA PRAZA DE TÉCNICO/A DE COMUNICACIÓN NA OFICINA EUROPE DIRECT

A Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día trece de febreiro de dous mil oito, adoptou, entre outros, o acordo número 17/146, de aprobación das bases xerais polas que se establecen as normas para a selección de persoal laboral temporal (contratado laboral interino ou contratado laboral temporal) para prestar servizos no Concello de Lugo sendo publicado dito acordo no BOP de Lugo, número 46, de data 25 de febreiro de 2008.

Por outra parte, segundo o disposto no artigo 51 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, nas probas selectivas que se realicen para o acceso aos postos das administracións públicas incluídas no ámbito de aplicación desta lei incluírase un exame de galego, agás para aquelas persoas que acrediten o coñecemento da lingua galega conforme a normativa vixente. As bases das convocatorias dos procesos selectivos establecerán o carácter e, de ser o caso, a valoración do coñecemento da lingua galega, polo que resulta necesaria a inclusión dunha proba de coñecemento da lingua galega, a cal unicamente será obrigatoria para o persoal aspirante que non acredite o título de perfeccionamento da lingua galega ou a validación correspondente, ou estar en posesión do Celga 4. O exercicio de galego para os/as aspirantes que deban realizar a proba de coñecemento do idioma galego cualificarase como apto ou non apto. Os que non o superen quedarán excluídos do proceso selectivo.

PROPOSTA PARA APROBACIÓN DAS BASES DO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTURA TEMPORAL DE UNHA PRAZA DE TÉCNICO/A DE COMUNICACIÓN NA OFICINA EUROPE DIRECT

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

Proceder a realizar unha contratación laboral temporal na categoría de TÉCNICO/A DE COMUNICACIÓN NA OFICINA DE EUROPE DIRECT ata o 31 de decembro de 2019, podéndose prorrogar ata o 31 de decembro de 2020 condicionado á continuidade do financiamento da Comisión Europea.

2.- REQUISITOS DOS/AS ASPIRANTES

Os aspirantes deberán reunir os requisitos que a continuación se sinalan na data de finalización do prazo de presentación de instancias, tendo en conta que no prazo de corrección de defectos unicamente poderá corrírse o requisito da non presentación do DNI e da titulación.

Para ser admitido a esta convocatoria, os aspirantes deberán reunir, na data na que finalice o prazo de presentación de instancias, os seguintes requisitos:

a) Ser español ou nacional dos demais estados membros da Unión Europea. Así mesmo, poderán participar no proceso selectivo os estranxeiros que reúnan a condición de cónxuxes de españois ou de nacionais doutros estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separados de dereito, e os seus descendentes e os do seu cónxuxe menores de 21 anos ou maiores que vivan ás súas expensas.

As mesmas regras aplicaranse, se é o caso, ás persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais celebrados pola Comunidade Europea e ratificados por España, nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

b) Estar en posesión do título de Licenciado/a ou Graduado/a en Periodismo e/ou Comunicación.

c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, se é o caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ó emprego público.

e) Non padecer enfermidade ou defecto físico que impida ou menoscabe o normal exercicio da función.

3.- ÁMBITO DE PUBLICIDADE

O anuncio de convocatoria farase público no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Os sucesivos anuncios en relación con este proceso, publicaranse no Taboleiro de Anuncios do Concello de Lugo.

4.- PRAZOS E REQUISITOS DE FORMA NA PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS

Os/as que desexen tomar parte neste proceso deberán facelo constar na instancia que lles será facilitada no Rexistro Xeral do Concello. As instancias dirixiranse á Excm. Sra. Alcadesa do Excmo. Concello de Lugo, e nelas farase constar expresa e detalladamente ademais dos datos persoais do solicitante, que se reúnen todos e cada un dos requisitos esixidos na base 1.

Prazo de presentación: o prazo de presentación de instancias será de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte á publicación desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Lugar de presentación: a presentación de instancias realizarase no Rexistro Xeral do Concello ou na forma establecida no artigo 16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (coa excepción establecida na disposición final sétima da mesma).

Documentación que hai que presentar xunto coa instancia. As instancias terán que vir acompañadas dos seguintes documentos:

a.- Fotocopia do DNI

b.- Fotocopia da titulación esixida.

c.- Fotocopia de toda a documentación que poida serlle puntuada neste proceso.

5.- SISTEMA DE SELECCIÓN

Consistirá en dúas fases:

A) Realización das seguintes probas:

PRIMEIRO.- Proba teórica a realizar en dito proceso selectivo, consistente na contestación dun cuestionario consistente en 20 preguntas sobre os temas seguintes, para o que disporá de 90 minutos:

Tema 1: Europa Direct: obxectivos e servizos

Tema 2: A Unión Europea: institucións e organismos

Tema 3: Fondos Estruturais: Concepto, obxectivos, sectores, tipos.

Tema 4: Lexislación da Unión Europea: Tratados constitutivos, regulamentos, directivas e decisións.

Tema 5: Proxectos Europeos do Concello de Lugo.

Tema 6: Europa e o Emprego. Programas.

Tema 7: Rede Eures. Lexislación.

Tema 8: Europass. Finalidade.

Tema 9: Portais web de emprego en Europa.

Tema 10: Fontes de Información europeas.

Tema 11: Voluntariado europeo.

Tema 12: Oficina Europea de selección de persoal.

Tema 13: Comunicación estratéxica.

Cada pregunta será puntuada cun máximo de 0,25 puntos, debendo o persoal aspirante acadar un mínimo de 2,5 puntos para superar a proba.

SEGUNDO.- Proba de carácter práctico que consistirá na realización, nun período máximo de 90 minutos, dun suposto práctico que formulará o Tribunal sobre a aplicación do temario antedito. Esta proba será puntuada cun máximo de 5 puntos, debendo o persoal aspirante acadar un mínimo de 2,50 puntos.

Estas probas serán determinadas polo Tribunal inmediatamente antes da súa celebración.

O Tribunal poderá decidir que a parte teórica e a parte práctica sexan realizadas o mesmo día, debendo transcorrer neste caso cando menos unha hora dende o remate da parte teórica e o comezo da parte práctica.

c) Coñecemento da Lingua Galega.- Esta proba unicamente será obrigatoria para o persoal aspirante que non acredite o título de perfeccionamento da lingua galega ou a validación correspondente, ou estar en posesión do Celga 4. O exercicio de galego para os/as aspirantes que deban realizar a proba de coñecemento do idioma galego cualificarase como apto ou non apto. Os que non o superen quedarán excluídos do proceso selectivo.

O aspirante que non supere esta fase non pasará á seguinte.

B) Baremo de méritos: non terá carácter eliminatorio nin poderá terse en conta para superar as probas da fase de oposición. O baremo de méritos fíxase do seguinte xeito. Máximo: 9,20 puntos.

Baremo de méritos:

a) Experiencia profesional, ata un máximo de 4 puntos:

- Servizos realizados na mesma categoría e posto similar ó que se convoca na Administración Local, e referidos ós últimos 10 anos: 0,051 por cada mes completo ou fracción superior a 15 días. Para acreditar estes traballos os interesados deberán presentar unha certificación da Administración de que se trate -excepto aqueles aspirantes que traballaron no Concello de Lugo, os cales unicamente terán que facelo constar na súa instancia de participación no proceso selectivo e non terán que presentar a certificación a que fai referencia este parágrafo-, onde conste o tempo traballado na categoría á que se opta, así como copia compulsada do nomeamento ou contrato de traballo suscrito para o efecto. De non presentarse a citada documentación, ou si se presenta outra diferente á aquí referida, a cualificación nesta alínea será de 0 puntos.

- Servizos realizados na mesma categoría e posto similar ó que se convoca noutra Administración Pública e referidos ós últimos 10 anos: 0,025 por cada mes completo ou fracción superior a 15 días. Para acreditar estes traballos os interesados deberán presentar unha certificación da Administración de que se trate, onde conste o tempo traballado na categoría á que se opta, así como copia compulsada do nomeamento ou contrato de traballo suscrito para o efecto. De non presentarse a citada documentación, ou si se presenta outra diferente á aquí referida, a cualificación nesta alínea será de 0 puntos.

- Servizos realizados na mesma categoría e posto similar ó que se convoca na empresa privada e referidos ós últimos 10 anos: 0,012 puntos por mes. Para acreditar estes traballos os interesados deberán presentar a vida laboral, onde conste o tempo traballado na categoría á que se opta, así como copia compulsada do contrato de traballo suscrito para o efecto. De non presentarse a citada documentación ou si se presenta outra diferente á aquí referida, a cualificación nesta alínea será de 0 puntos.

b) Titulación:

Pola titulación académica que se posúa, computarase unicamente o título de maior nivel dos alegados e ata un máximo de 2 puntos. Non será puntuada a titulación esixida para a praza a que se opta:

- Título de doutor: 1 punto. Este título unicamente se puntuará para as prazas nas que se requira o título de licenciado/a.

- Título de licenciado, arquitecto, enxeñeiro ou equivalente: 1,5 puntos

- Título de enxeñeiro técnico, diplomado universitario, arquitecto técnico ou equivalente: 1 punto.

- Título de bacharelato superior, formación profesional de 2º grao, ciclo superior ou equivalente: 0,50 puntos.

- Título de graduado escolar, educación secundaria obrigatoria, formación profesional de 1º grao, ciclo medio ou equivalente: 0,25 puntos.

c) Formación:

Por cursos relacionados coa actividade que se vai desenvolver, impartidos pola Administración ou homologados, ata un máximo de 2 puntos. Os cursos que, a xuízo do tribunal, non estean debidamente acreditados ou non teñan relación coas funcións propias da praza, non serán puntuados:

- Menos de 15 horas: 0 puntos.
- De 15 a 39 horas: 0,10 puntos.
- De 40 a 79 horas: 0,20 puntos.
- De 80 a 159 horas: 0,40 puntos.
- Más de 160 horas: 0,75 puntos.

Os cursos que acrediten coñecemento do inglés serán tidos en conta.

d) Inscripción como demandantes de emprego:

Pola inscrición como demandante de emprego nos últimos tres anos, cun máximo de 1,20 puntos: 0,10 puntos por cada mes completo. Os aspirantes deberán presentar unha certificación expedida polo INEM, acreditativa da citada inscrición e do tempo dela, non tendo validez, para estes efectos, ningunha outra documentación achegada (non será admitida como acreditación, nin a tarxeta de demandante de emprego, nin a de renovación, nin o certificado de vida laboral, etc.). De non presentarse a citada certificación do INEM, a cualificación neste parágrafo será de 0 puntos.

A puntuación final do proceso selectivo será a resultante da suma das puntuacións obtidas nas probas teórica e práctica superadas coa suma das puntuacións obtidas na fase de concurso.

De producirse empate na puntuación, a orde de desempate será a seguinte:

- 1) Puntuación pola orde dos parágrafos anteriores.
- 2) Solicitante de maior idade.

En todos os casos será requisito imprescindible a copia dos documentos que acrediten os méritos que alega o aspirante. Os aspirantes que resulten seleccionados deberán aportar a documentación orixinal para o seu cotexo, igualmente, dita documentación poderá ser requirida a tódolos demais aspirantes en calquera momento do proceso.

6.- TRIBUNAL CUALIFICADOR

O Tribunal cualificador estará constituído polos seguintes membros:

Presidenta: D.^a Margarita Soilán Carbia, xefa do servizo de audiovisuais da Excma. Deputación Provincial de Lugo, grao en comunicación audiovisual e multimedia.

Suplente: D.^a Ana Tabarés Martínez, Técnico de Administración Xeral do Excmo. Concello de Lugo.

Vogais:

Titular: D.^a Elena Rodríguez Rodríguez, redactora do servizo de audiovisuais da Excma. Deputación Provincial de Lugo. Licenciada en comunicación audiovisual.

Suplente: D.^a Cruz Gutiérrez Garrido, Axente de Emprego e Desenvolvemento Local do Excmo. Concello de Lugo.

Titular: D.^a Luisa Rodríguez García, coordinadora de redacción do servizo de audiovisuais da Excma. Deputación Provincial de Lugo. Licenciada en Xornalismo.

Suplente: D.^a Isabel Villamor Cabado, Axente de desenvolvemento local do Excmo. Concello de Lugo.

Titular: D. Iago Viana González, docente do servizo de audiovisuais da Excma. Deputación Provincial de Lugo. Licenciado en xornalismo.

Suplente: D.^a Ana Isabel Sáez Mancebo, Técnica de Administración Xeral do Excmo. Concello de Lugo.

Secretario:

Titular: D. Justo Díaz Rodríguez, Secretario Xeral do Pleno accidental do Excmo. Concello de Lugo.

Suplente: D.^a María García Ferro, Vicesecretaria do Excmo. Concello de Lugo.

7.- RECURSOS

Contra o presente acto que pon fin á vía administrativa, de conformidade co previsto nos artigos 25 e 46 da Lei 29/1998 de 13 xullo, Reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado desta Orde de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte ó da publicación.

Igualmente poderá interpoñerse, nos termos dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo dun mes contado dende o día seguinte á publicación deste acordo.

Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo no devandito prazo de dous meses.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.“

A Xunta de Goberno Local, no uso das súas atribucións, con base na referida proposta, conformada pola Ilma. Sra. Tenenta de Alcalde Delegada da área respectiva, e por unanimidade dos seguintes asistentes: Excma. Sra. D.^a LARA MÉNDEZ LÓPEZ, Alcaldesa Presidenta do Concello de Lugo (Grupo Municipal PSdeG-PSOE); Ilmo. Sr. D. ÁLVARO SANTOS RAMOS, Tenente de Alcaldesa Delegado da Área de Goberno de Desenvolvemento Local Sostible (GMPsdeG-PSOE); Ilma. Sra. D.^a MERCEDES PAULA ALVARELLOS FONDO, Tenenta de Alcaldesa Delegada da Área de Goberno de Gobernanza: Economía e Recursos Humanos (GMPsdeG-PSOE); Ilmo. Sr. D. MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Tenente de Alcaldesa Delegado da Área de Goberno de Medio Rural e Deportes (GMPsdeG-PSOE); Ilma. Sra. D.^a ANA MARÍA GONZÁLEZ ABELLEIRA, Tenenta de Alcaldesa Delegada da Área de Goberno de Cohesión Social (GMPsdeG-PSOE); Ilmo. Sr. D. RUBÉN ARROXO FERNÁNDEZ, Tenente de Alcaldesa Delegado da Área de Goberno de Mobilidade e Infraestruturas Urbanas (Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego); Ilma. Sra. D.^a TAREIXA ANTÍA FERREIRO TALLÓN, Tenenta de Alcaldesa Delegada da Área de Goberno de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua (GMBNG) e a Ilma. Sra. D.^a MARÍA CRISTINA LÓPEZ FERNÁNDEZ, Tenenta de Alcaldesa Delegada da Área de Goberno de Participación e Servizos para a Veciñanza (GMBNG), **ACORDA** aprobar a proposta anteriormente transcrita nos seus propios termos.

R. 2708

MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA
CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/30110

El Ayuntamiento de Guitiriz, con C.I.F. P 2702200C, solicita autorización para efectuar obras dentro de Dominio Público Hidráulico.

Las obras estarán situadas en la margen derecha del río Parga y sobre el cauce del Rego Valbón, en el término municipal de Guitiriz (Lugo), y consistirán las mismas en la ejecución de la memoria técnica "Recuperación da Ruta da Auga ao seu paso por San Alberte. Guitiriz".

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de UN (1) MES, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, LUGO), donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 29 de agosto de 2019.- EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 2701

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

EXPEDIENTE DE VERTIDO DE AGUAS RESIDUALES.

EXPEDIENTE: V/27/01225

PETICIONARIO: María Esther Lozano Otero

VERTIDO

DENOMINACIÓN: Vivienda en Pedrouzos

LOCALIDAD: Pedrouzos, A Torre (Santa María)

TÉR. MUNICIPAL: Vilalba

PROVINCIA: Lugo

RÍO/CUENCA: Labrada/Labrada

El vertido cuya autorización se solicita corresponde a las aguas residuales urbanas de "Vivienda en Pedrouzos" - "María Esther Lozano Otero", con un volumen máximo anual de 157,00 m3.