

DECRETO NÚMERO 12006226

Excmo. Sr. DON JOSÉ CLEMENTE LÓPEZ OROZCO, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo.
Lugo, vinte de xullo de dous mil doce.

A Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria celebrada o día 21.12.2011, aprobou a Oferta de Emprego Público para o ano 2011, publicándose no Boletín Oficial da Provincia número 295 de data 27.12.2011.

Asi mesmo, a Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria celebrada o día 4.07.2012, aprobou as bases específicas para o acceso en propiedade a unha praza de Enxeñeiro/a Técnico/a Topógrafo/a pertencente ao cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda libre, incluída na referida Oferta de Emprego.

Esta Alcaldía, en virtude das atribucións conferidas á Alcaldía polos artigos 124 e 127 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, así como do acordo nº 2/444 da Xunta de Goberno Local, do 27 de xuño do 2011, en relación cos Decretos nºs. 60/2011 e 70/2011 do Libro de Resolucións da Alcaldía: Actas e Goberno e Normalización Lingüística, do 23 de xuño e 18 de xullo, respectivamente, **RESOLVE:**

PRIMEIRO.- Convocar o proceso selectivo mediante o sistema de oposición, para o acceso en propiedade a **unha praza de Enxeñeiro/a Técnico/a Topógrafo/a**, pertencente ó cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda libre, que se rexerá tanto polas Bases Xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre, aprobadas pola Xunta de Goberno Local, en sesión do 18.06.2008, publicadas no BOP número 157 de 9.07.2008 (modificadas polo citado órgano en sesión do 18 de febreiro de 2009, modificación que foi publicada no BOP número 051, do 4 de marzo de 2009) e polas bases específicas aprobadas por dito órgano na sesión do 4.07.2012, que seguidamente se transcriben:

"BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A UNHA PRAZA DE ENXEÑEIRO/A TÉCNICO/A TOPÓGRAFO/A PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, QUENDA LIBRE

1º.- OBXECTO.- Estas bases específicas teñen por obxecto a regulación dos aspectos particulares do proceso de selección para o acceso, como funcionario/a de carreira, a unha praza de enxeñeiro/a técnico/a topógrafo/a, do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, en todo o que non estea previsto nas "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS DE FUNCIONARIOS/AS E PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, QUENDA LIBRE", aprobadas pola Xunta de Goberno o 18 de xuño de 2008 e modificadas polo citado órgano en sesión do 18 de febreiro de 2009.

O órgano competente da Corporación poderá adscribir a persoa aspirante nomeada, a través do correspondente procedemento regulamentario, a calquera posto de traballo que, de acordo co seu grupo de titulación, teña asignadas funcións propias desta categoría profesional.

PERSOAL

MLP/egp

Refª: 12drconvocatoria1EnxTecnTopografo.doc

Asunto: Convocatoria 1 praza de Enxeñeiro/a Técnico/a Topógrafo/a - q.I

2º.- CARACTERÍSTICAS DA PRAZA

- a) Denominación da praza: enxeñeiro/a técnico/a topógrafo
- b) Grupo de titulación: GRUPO A (subgrupo A2)
- c) Outras características:
 - Escala: administración especial
 - Subescala: técnica
 - Clase: media

3º.- SISTEMA SELECTIVO. O sistema selectivo será o de oposición.

4º.- TITULACIÓN ESIXIDA PARA O ACCESO Á PRAZA:

Título de enxeñeiro/a técnico/a topógrafo/a ou título de grao que habilite para o exercicio da profesión de enxeñeiro/a técnico/a topógrafo/a.

5º.- SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN

As solicitudes para participar no correspondente proceso selectivo haberán de axustarse ao modelo aprobado polo Excmo. Concello de Lugo.

As solicitudes de participación deberá xuntarse a seguinte documentación:

- a) Fotocopia do DNI, pasaporte ou documento que o substitúa noutros estados membros da Unión Europea.
- b) Fotocopia compulsada da titulación esixida.
- c) Xustificante do ingreso dos dereitos de exame. Os interesados e interesadas deberán unirlle á solicitude o xustificante de ter ingresados os dereitos de exame. As taxas por dereito de exame para este grupo están fixadas en 17,30 €, de acordo coa Ordenanza fiscal número 119 vixente neste momento no Concello, téndose que estar en todo o relativo aos dereitos de exame co establecido na citada ordenanza. O aboamento da citada taxa farase en calquera das oficinas de Novagalicia Banco, no número de conta 2080 0152 66 3110001309.

De conformidade, así mesmo, co previsto no artigo 38 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, o importe da taxa por dereitos de exame poderá facerse efectivo mediante xiro postal ou telegráfico ou mediante transferencia á conta enriba sinalada.

6º.- PROCESO SELECTIVO

As probas selectivas que deberán superar as persoas aspirantes á praza a que se refiren estas bases específicas son as seguintes:

A) DE CARÁCTER OBRIGATORIO E ELIMINATORIO:

PRIMEIRO EXERCICIO. Teórico: desenvolvemento por escrito, nun tempo máximo de 90 minutos, dun tema extraído ao chou de entre os comprendidos no temario de materias comúns.

O temario de materias comúns intégrano 12 temas, e figuran na base décimo sexta das bases xerais xa mencionadas, que rexerán nos procesos para o acceso en propiedade a prazas pertencentes ao cadro de funcionarios/as e persoal laboral do Concello de Lugo en quenda libre.

PERSOAL

MLP/egp

Refª: 12drconvocatoria1EnxTecnTopografo.doc

Asunto: Convocatoria 1 praza de Enxeñeiro/a Técnico/a Topógrafo/a - q.l

SEGUNDO EXERCICIO. Teórico: desenvolvemento por escrito de tres temas extraídos ao chou, un de cada un dos bloques en que se divide o temario de materias específicas. A duración máxima para este exercicio será de tres horas.

TERCEIRO EXERCICIO. Práctico: consistirá en realizar, durante un período máximo de dúas horas un suposto práctico que formulará o tribunal inmediatamente antes do comezo do exercicio correspondente, e que estará relacionado cos contidos do programa e coas funcións propias da natureza da praza.

No anuncio de convocatoria deste exercicio, o tribunal determinará os medios materiais dos que deberá ou poderá ir provisto o persoal aspirante para a súa realización.

Os exercicios obrigatorios e eliminatorios cualificaranse de apto ou non apto, e deberá acadarse unha puntuación mínima de 5 para a súa superación. Os exercicios que obteñan a cualificación de apto serán puntuados de 5 a 10 puntos.

B) COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Na realización deste exercicio e na súa valoración haberá que aterse ao disposto na base décimo cuarta, letra C, das bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre.

A cualificación final de cada aspirante será a resultante da suma das cualificacións de cada un dos exercicios obrigatorios e eliminatorios.

7º.- PROGRAMA TEMARIO DE MATERIAS ESPECÍFICAS

BLOQUE I

- 1.- Introducción á cartografía. Definición e obxectivos. Plano, mapa e carta. Evolución da cartografía e a súa relación con outras ciencias. O mapa como fonte de información. Representación do terreo: problemas fundamentais.
- 2.- Escalas. Concepto de escala. Tipos de escalas. Escalas gráficas. Determinación da escala do mapa. Información e extensión da representación do relevo.
- 3.- Elementos xeográficos dos sistemas de representación. Plano horizontal. Sistema de coordenadas. Sistema de medida: angular, lonxitudinal e de superficie. Sistema de representación. Planos acoutados. Representación de puntos, rectas e planos. Representación de superficies xeométricas e topográficas. Outros métodos de representación do relevo.
- 4.- Adquisición de datos cartográficos. Compilación. Xeneralización. Automatización. Estrutura da información cartográfica dixital. Bases de datos cartográficas numéricas. A representación do relevo.
- 5.- Cartografía temática. Definición. Clasificación. Fenómenos xeográficos e a súa simbolización. Técnicas e fundamentos de deseño.
- 6.- Elementos comúns dos instrumentos topográficos. Elementos de posta en estación. Elementos de medición de ángulos. Elementos de colimación e puntería. Medida de distancias. Medición directa e indirecta. Erros.
- 7.- Instrumentos topográficos. O teodolito. O taquímetro. A estación total. Instrumentos autoorientables. Instrumentos altimétricos. SPS.

PERSOAL

MLP/egp

Refª: 12drconvocatoria1EnxTecnTopografo.doc

Asunto: Convocatoria 1 praza de Enxeñeiro/a Técnico/a Topógrafo/a - q.I

- 8.- Métodos básicos de levantamento. Trazado de aliñacións. Métodos de agrimensura, área limitada por unha curva e unha recta. Coordenadas cartesianas. Relevos do terreo. Curvado e interpretación de planos. Taquimetría clásica.
- 9.- Métodos básicos de levantamento. Levantamentos planimétricos. Método de radiación. Método de poligonación. Cálculo da poligonal.
- 10.- O xeode como superficie de referencia. Altitudes dinámicas, normais e ortométricas. Nivelación barométrica, por pendentes e por alturas.
- 11.- Métodos planimétricos. Métodos altimétricos. Redes básicas. Aplicación dos métodos topográficos.
- 12.- A fotogrametría. Evolución. Relación con outras ciencias. Usos e aplicacións. Planificación do voo fotogramétrico. Altura do voo e escala do mapa. Recubricións.
- 13.- A teledetección e os sistemas de tratamento dixital de imaxes. Teledetección por radar. Fundamentos do LÍDAR.
- 14.- Modelos dixitais do terreo. Análise. Formato. Aplicacións.
- 15.- Sistemas de información xeográfica (I): definición e orixe. Compoñentes. Funcionalidades. Aplicacións. Tendencias de desenvolvemento.
- 16.- Sistemas de información xeográfica (II): captura de datos xeográficos. Tipos e métodos. Procesos de manipulación de datos. Integración nos SIX de fontes de datos CAD.

BLOQUE II

- 17.- A Lei 7/1986, do 24 de xaneiro, de ordenación da cartografía. O Real decreto 1545/2007, do 23 de novembro, polo que se regula o Sistema Cartográfico Nacional. A planificación da produción cartográfica oficial. A infraestrutura de datos espaciais de España. A Lei 14/2010, do 5 de xullo, sobre as infraestruturas e servizos de información xeográfica en España.
- 18.- Lei 38/1999, do 5 de novembro, de ordenación da edificación. Esixencias técnicas e administrativas. Axentes. Responsabilidades e garantías.
- 19.- Estradas e ferrocarrís. Lexislación estatal e autonómica vixente.
- 20.- Bens das entidades locais (I). Clases. Bens de dominio público. Bens patrimoniais. Os bens comunais. O inventario de bens. Os montes veciñais en man común.
- 21.- Bens das entidades locais (II): as potestades administrativas das entidades locais sobre os seus bens. Potestades de deslinde, recuperación da posesión, desafiuamento en vía administrativa.
- 22.- As liñas límite xurisdicionais. Competencias. Procedemento de deslinde entre termos municipais. Casuística. Desenvolvemento dos procedementos.
- 23.- A expropiación forzosa (I). Suxeitos, obxecto e causa. O procedemento xeral. Garantías xurisdicionais. A reversión expropiatoria. Tramitación de urxencia.
- 24.- A expropiación forzosa (II). O valor equitativo na expropiación forzosa. O prezo xusto. Valoración do solo con fins expropiatorios. Valoración de bens e dereitos distintos do solo con fins expropiatorios.
- 25.- O Catastro. Marco legislativo vixente. Notas definidoras. O procedemento de corrección de discrepancias. Relacións entre o Catastro e o Rexistro da Propiedade.
- 26.- Valoración catastral (I). Valoración catastral de bens inmobles de natureza urbana. Marco legislativo. O proceso de valoración catastral. Elaboración das ponencias de valores. Valoración masiva e individualizada.
- 27.- Valoración catastral (II). Valoración catastral de bens inmobles de natureza rústica. Marco legal. Metodoloxía. Valoración catastral de bens inmobles de características especiais.

28.- O Concello de Lugo. A zona urbana. A guía de rúas. Competencias locais e limitacións normativas para o nomeamento de vías públicas. A zona rural. A división parroquial. Entidades. Nomenclátor.

29.- Os contratos do sector público. Partes nos contratos. Preparación. Perfeccionamento e formalización dos contratos. Execución, modificación e extinción.

30.- O contrato de obras. Actuacións administrativas preparatorias. Formas de adjudicación. Formalización efectos e extinción. Execución das obras pola propia Administración.

31.- O contrato de subministración e o contrato de servizos. Peculiaridades destas tipoloxías contractuais. Os pregos de cláusulas administrativas e os pregos de prescricións técnicas. Requisitos mínimos e contido.

32.- A prevención de riscos laborais, a Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais. Seguridade e saúde nas obras de construción. O Real decreto 1627/1997, do 24 de outubro.

BLOQUE III

33.- O dereito urbanístico. Evolución do urbanismo no ámbito estatal e no ámbito autonómico de Galicia. Os principios básicos do ordenamento urbanístico vixente.

34.- A organización administrativa do urbanismo. O urbanismo como función pública. Competencias estatais, autonómicas e locais. Especial referencia ás competencias municipais.

35.- Procedemento de elaboración e aprobación do planeamento urbanístico. Elaboración e aprobación do planeamento xeral e planeamento de desenvolvemento.

36.- Réxime e contido do dereito do dereito de propiedade do solo. O réxime xurídico do solo. Dereitos e deberes dos propietarios do solo. Situacións básicas.

37.- Planeamento urbanístico (I): os plans como figuras centrais do planeamento urbanístico. O plan xeral de ordenación municipal. As normas subsidiarias e complementarias do planeamento.

38.- Planeamento urbanístico (II): o planeamento de desenvolvemento. Plans parciais. Plans de sectorización. Plans especiais. Os estudos de detalle.

39.- A execución do planeamento urbanístico. Principios xerais. Conceptos básicos. Os sistemas de actuación. Obtención de terreos dotacionais.

40.- Disciplina urbanística. Principios xerais. As licenzas urbanísticas. A protección da legalidade urbanística. As infraccións urbanísticas e as súas sancións. A inspección urbanística.

41.- Urbanismo e servizos urbanos. Proxectos de urbanización: obxecto e alcance. Relación e coordinación co planeamento.

42.- Ordenación do territorio. A Lei 10/1995, do 23 de novembro, de ordenación do territorio de Galicia. Principios xerais. Instrumentos.

43.- As directrices de ordenación do territorio de Galicia. Modelo territorial proposto. Determinacións. O sistema de asentamentos.

44.- Lexislación sectorial con incidencia sobre a ordenación do territorio e o urbanismo. Articulación da lexislación sectorial e urbanística. O plan xeral de ordenación municipal e a normativa sectorial. Lexislación sectorial estatal e autonómica.

45.- O planeamento urbanístico do Concello de Lugo. Planeamentos xerais anteriores ao vixente PXOM. O Plan xeral de ordenación urbana de 1990. Criterios de ordenación. Ordenanzas urbanísticas.

46.- O vixente Plan xeral de ordenación municipal do Concello de Lugo. Modelo territorial. Criterios de ordenación. Ordenanzas urbanísticas.

PERSOAL

MLP/egp

Refª: 12drconvocatoria1EnxTecnTopografo.doc

Asunto: Convocatoria 1 praza de Enxeñeiro/a Técnico/a Topógrafo/a - q.l

47.- Valoracións. Os sistemas de valoración. O valor. Teorías do valor. Criterios e métodos de valoración. A depreciación.

48. As valoracións do solo na normativa urbanística. Evolución dos criterios valorativos na lexislación estatal. Os criterios de valoración no Real decreto lexislativo 2/2008, do 20 de xuño.”

SEGUNDO.- Sinalar que, de acordo co previsto na base novena das bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre, o prazo de presentación de instancias será de vinte días naturais contados dende o seguinte á publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado.

TERCEIRO.- Procédase a súa publicación na forma legalmente establecida.

Esta resolución pon fin á vía administrativa e contra ela caberá interpoñer recurso contencioso-administrativo, no prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte ó da súa notificación, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo ou, á elección do interesado, ante o da circunscrición onde teña o seu domicilio. Malia o anterior, e con carácter previo e potestativo, poderá interpoñer recurso de reposición, no prazo de UN MES, contado dende o seguinte á notificación da presente resolución, sen prexuízo de que vostede interpoña calquer outro recurso que estime procedente en Dereito.

Cúmprase.